

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 27
муниципального образования Усть- Лабинский район

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 27
_____ Г.А. Мельникова
Приказ №64-П от 06.10.2020 г.

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
образовательной организацией и родителями
(законными представителями) воспитанника

ст. Ладожская

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ № 27 (далее ДОУ).

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) является приказ заведующего ДОУ о зачислении воспитанника.

2.2. Изданию приказа о зачислении воспитанника в ДОУ предшествует заявление родителя (законного представителя) (Приложение № 1), заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) (Приложение № 2).

2.3. Договор составляется на основании предложенных документов:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

2) свидетельство о рождении ребёнка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

3) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

4) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребёнка;

5) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

6) медицинское заключение.

2.4. Договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации воспитанникам права на получение дошкольного образования.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. За воспитанником ДОУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлению родителя (законного представителя) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;

- по заявлению родителя (законного представителя) на время очередных отпусков родителей (законных представителей) (Приложение № 3).

3.2. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места в ДООУ должны представить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:

- расторжении договора по письменному заявлению родителей (законных представителей);

- досрочно, по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в случае смены места жительства;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ осуществляющего образовательную деятельность, в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Прекращение образовательных отношений наступает с момента подписания заведующим приказа об отчислении воспитанника.

Приложение №1

к "Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 27 муниципального образования Усть-Лабинский район"

Заведующему МБДОУ № 27

от _____

Ф.И.О. (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в образовательную организацию

Прошу принять в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 27 муниципального образования Усть-Лабинский район
в _____ группу , _____
направленности с _____ часовым пребыванием моего ребенка

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) ребёнка полностью)
дата рождения ребенка « _____ » _____ 20 _____ г.,
реквизиты свидетельства о рождении
ребенка _____
проживающего по _____
адресу: _____

_____ адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания ребенка)
на обучение по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ № 27
с _____
(желаемая дата приёма на обучение)

В обучении ребёнка по адаптированной программе дошкольного образования и (или) создании специальных условий для организации и воспитания ребёнка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) (нужное подчеркнуть)
_____ нуждаюсь _____ не нуждаюсь

Согласен / не согласен на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

Мать _____
_____ (расшифровка подписи)
подпись родителя (законного представителя)

Отец _____
_____ (расшифровка подписи)
подпись родителя (законного представителя)

Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка:

Мать _____
(Фамилия, Имя, Отчество (последнее при наличии) полностью)

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
выдан _____

_____ контактные данные
Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

Отец _____
(Фамилия, Имя, Отчество (последнее при наличии) полностью)

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
выдан _____

_____ контактные данные
Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

С Уставом МБДОУ № 27, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, о сроках приема документов, распорядительным актом о закреплении территории, в том числе через официальный сайт МБДОУ ознакомлен (а):

Мать _____
подпись родителя (законного представителя) _____ (расшифровка подписи)

Отец _____
подпись родителя (законного представителя) _____ (расшифровка подписи)

В целях реализации прав, установленных статьёй 14 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения моим ребёнком дошкольного образования на _____ языке. Родной язык из числа языков народов России _____.

Мать _____
подпись родителя (законного представителя) _____ (расшифровка подписи)

Отец _____
подпись родителя (законного представителя) _____ (расшифровка подписи)

Даю свое согласие на обработку персональных данных своих и своего ребёнка, а именно - сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение) обезличивание и передачу.

Мать _____
подпись родителя (законного представителя) _____ (расшифровка подписи)

Отец _____
подпись родителя (законного представителя) _____ (расшифровка подписи)

Дата подачи заявления «__» _____ 20__ г.

Мать _____
подпись родителя (законного представителя) _____ (расшифровка подписи)

Отец _____
подпись родителя (законного представителя) _____ (расшифровка подписи)

Приложение №3

к "Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 27 муниципального образования Усть-Лабинский район"

Заведующему МБДОУ № 27

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(адрес проживания, телефон)

заявление

Прошу приостановить образовательные отношения с _____

(Ф.И.О., дата рождения, группа воспитанника)

В СВЯЗИ С _____

(причина приостановления образовательных отношений)

с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Подпись

расшифровка подписи