



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ № 27  
Г.А. Мельникова  
«09» сентября 2024 г.

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 27 муниципального образования Усть-Лабинский район на 2024 год**

| № п/п                                            | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                   | Срок исполнения                                              | Ответственные исполнители                                             |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Противодействие коррупции в МБДОУ № 27</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                              |                                                                       |
| 1.1.                                             | Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013г. по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.   | Ежегодно, но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным | Ответственный за антикоррупционную работу, воспитатель Воробьева О.В. |
| 1.2.                                             | Предоставление в Управление образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и несовершеннолетних детей. | До 30 апреля года, следующего за отчетным                    | Заведующий МБДОУ № 27 Мельникова Г.А.                                 |
| 1.3.                                             | Предоставление в Управление образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя.                                                                          | До 30 апреля года, следующего за отчетным                    | Заведующий МБДОУ № 27 Мельникова Г.А.                                 |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |                                                                                                              |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.4.  | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками МБДОУ № 27 по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.: 285, 286, 290, 291, 292 УК РФ). | Ежеквартально          | Ответственный за антикоррупционную работу, воспитатель Воробьева О.В.                                        |
| 1.5.  | Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников МБДОУ № 27, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей.                                                                                                              | Ежеквартально          | Ответственный за антикоррупционную работу, воспитатель Воробьева О.В.                                        |
| 1.6.  | Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в МБДОУ № 27.                                                                                                                                                                                                 | Постоянно              | Ответственный за антикоррупционную работу, воспитатель Воробьева О.В.                                        |
| 1.7.  | Разработка и утверждение Порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников МБДОУ № 27 к совершению коррупционных правонарушений.                                                                                                                                                                     | До 01.03.2024г.        | Заведующий МБДОУ № 27 Мельникова Г.А., ответственный за антикоррупционную работу, воспитатель Воробьева О.В. |
| 1.8.  | Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников МБДОУ № 27 к совершению коррупционных правонарушений.                                                                                                                                                                        | Постоянно              | Заведующий МБДОУ № 27 Мельникова Г.А.                                                                        |
| 1.9.  | Контроль за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления.                                                                                                                                                                                                               | По отдельному графику. | Заведующий МБДОУ № 27 Мельникова Г.А.                                                                        |
| 1.10. | Разработка и утверждение Антикоррупционной политики МБДОУ № 27.                                                                                                                                                                                                                                                    | До 01.03.2024г.        | Заведующий МБДОУ № 27 Мельникова Г.А.,                                                                       |

|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                   |                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                   | ответственный за антикоррупционную работу, воспитатель Воробьева О.В.                                        |
| 1.11.                                                                                                                                                   | Разработка и утверждение Положения о конфликте интересов работников МБДОУ № 27, действий сотрудников, направленных на его предотвращение и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений.                                                                                                                                                                   | До 01.03.2024г.                                                                                                                                   | Заведующий МБДОУ № 27 Мельникова Г.А., ответственный за антикоррупционную работу, воспитатель Воробьева О.В. |
| 1.12.                                                                                                                                                   | Разработка и утверждение Кодекса этики и служебного поведения работников МБДОУ № 27.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | До 01.03.2024г.                                                                                                                                   | Заведующий МБДОУ № 27 Мельникова Г.А., ответственный за антикоррупционную работу, воспитатель Воробьева О.В. |
| 1.13.                                                                                                                                                   | Организация уведомления о заключении трудового или гражданского договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными актами РФ, в течении двух лет после его увольнения со службы, представителя нанимателя (работодателя) муниципального служащего по последнему месту его службы. | В порядке, установленном ст. 12 ФЗ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии и коррупции» и принятыми в соответствии с ним нормативными актами. | Заведующий МБДОУ № 27 Мельникова Г.А.                                                                        |
| <b>2. Обеспечение в МБДОУ № 27 режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                   |                                                                                                              |
| 2.1.                                                                                                                                                    | Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены контракта.                                                                                                                                                                                                                                            | По мере необходимости в течении года                                                                                                              | Заведующий МБДОУ № 27 Мельникова Г.А., контрактный управляющий Шепилова Д.В.                                 |
| <b>3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                   |                                                                                                              |

|      |                                                                                                                                                        |                                      |                                                                                                                                        |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1. | Размещений на официальном сайте МБДОУ № 27 в сети Интернет пакета документов и всей необходимой информации по противодействию коррупции в организации. | По мере необходимости в течении года | Старший воспитатель, ответственный за работу сайта Чернова М.Ю., ответственный за антикоррупционную работу, воспитатель Воробьева О.В. |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Составил:

Ответственный за антикоррупционную работу

*Воробьева*

О.В. Воробьева