

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная школа для детей с ограниченными
возможностями здоровья (нарушением интеллекта) № 57 г. Челябинска**

Утверждаю:
директор школы
_____ /В.И.Сычева/
«__» _____ 2020 г.

**Паспорт
учебного кабинета
русского языка № 13**

**Челябинск
2020 год**

Паспорт учебного кабинета на 2020 -2021 учебный год

1. **Фамилия, имя, отчество заведующей кабинетом:**

Иващенко Татьяна Сергеевна, учитель русского языка

2. Кабинет предназначен для проведения учебных предметов: **русский язык**

3. **Класс, ответственный за кабинет:**

4. **Классы, для которых оборудован кабинет:** 5 «а», 6 «а», 7 «а», 7 «б», 8 «а», 9 «а».

5. **Число посадочных мест:** 16

6. **Площадь кабинета:** 34,1 кв.м

7. **Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете:**

Иващенко Татьяна Сергеевна



Цель работы кабинета русского языка:

- ❖ - создание оптимальных условий для организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья

Задачи:

- организация работы по оснащению кабинета в соответствии с требованиями Минобрауки России (оформление заявки на приобретение средств материально-технического обеспечения **для кабинета русского языка**);
- совершенствование методической, дидактической базы кабинета путем самостоятельного создания педагогом раздаточного материала для учащихся в соответствии с программами **по русскому языку**;
- систематизация материала для организации внеклассной и внеурочной деятельности по направлениям: подготовка к конкурсам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, работа с родителями, работа с классным коллективом.

Основные направления работы кабинета:

- ❖ **Кабинет как средство выполнения государственного стандарта:** проведение учебных занятий для детей с ограниченными возможностями здоровья **по программам русского языка**
- ❖ **Кабинет как средство развития ученика:** разработка и реализация программ коррекционного обучения; пополнение банка заданий для индивидуальной работы с учащимися; обновление дидактических комплексов в соответствии с **программой по русскому языку**.
- ❖ **Здоровьесберегающая деятельность:** обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности и правил поведения для учащихся.
- ❖ **Обеспечение сохранности имущества кабинета:** организация работы актива класса и родительского комитета; оформление своевременных заявок заместителю директора по административно-хозяйственной части

Нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность:

- ❖ Конвенция о правах ребенка 1989 г.;
- ❖ Конституция Российской Федерации 1993 г.;
- ❖ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции с изменениями от 01.05.2017 года.
- ❖ Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. От 13.12.2013)»Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»(Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 N 30067) С изменениями и дополнениями от:13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г.
- ❖ Письмо Министерства образования и науки РФ от 1 апреля 2005 г. N 03-417«О Перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений»
- ❖ Рабочие программы по русскому языку;
- ❖ Должностная инструкция учителя (школьный локальный акт);
- ❖ Инструкции по охране труда

Оснащение кабинета.

I. Программное и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Программы:

1. Рабочая программа по русскому языку для учащихся 5а класса на 2020 - 2021 учебный год.
2. Рабочая программа по русскому языку для учащихся 6а класса на 2020 - 2021 учебный год.
3. Рабочая программа по русскому языку для учащихся 7а и 7б классов на 2020 – 2021 учебный год.
4. Рабочая программа по русскому языку для учащихся 8а класса на 2020 – 2021 учебный год.
5. Рабочая программа по русскому языку для учащихся 9а класса на 2020-2021 учебный год.

II. Учебно-методические пособия для учителя.

Русский язык:

Программа

1. Программы В.В.Воронковой. Русский (родной) язык. /Программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений IIIIV вида 5-9 классы. Сборник 1./ Под редакцией В.В.Воронковой. – Допущено Министерством образования РФ.- М.: Владос, 2011

2. Учебник:

Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Русский язык . Учебник для 5 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений IIIIV вида – М.: Просвещение, 2013
Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Русский язык . Учебник для 6 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений IIIIV вида – М.: Просвещение, 2016
Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Русский язык . Учебник для 7 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений IIIIV вида – М.: Просвещение, 2015
Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Русский язык . Учебник для 8 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений IIIIV вида – М.: Просвещение, 2013
Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Русский язык . Учебник для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений IIIIV вида – М.: Просвещение, 2013

Тетради

Галунчикова Н.Г. и Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку № 1 « Состав слова» – М.: Просвещение, 2015.

Галунчикова Н.Г. и Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку №2 « Имя существительное» – М: Просвещение, 2015.

Галунчикова Н.Г. и Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку № 3 «Имя прилагательное» – М: Просвещение, 2015.

Галунчикова Н.Г. и Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку №4 «Глагол» – М: Просвещение, 2015.

Пособия для учителя

О.Е.Жиренко, Л.А.Обухова. Поурочные разработки по русскому языку. 2 класс.- М.: Вако, 2007

Поурочные разработки по русскому языку к учебному комплекту Т.Г.Рамзаевой: 4 класс. – 2-е изд., перераб.и доп. – М.:ВАКО, 2008 2 класс.- М.: Вако, 2007

Л.А.Псарева, О.Е.Жиренко, Л.А.Обухова. Поурочные разработки по русскому языку к УМК Л.М.Зелениной, Т.Е.Жождовой: 3 класс. – М.:ВАКО, 2007

Русский язык. 3 класс: Поурочные планы по учебнику М.В.Соловейчик, Н.С.Кузьменко. Часть I /авт.-сост. Е.Ф.Макашова, Н.С. Жидкова.-Волгоград: Учитель, 2007

Русский язык. 4 класс: Поурочные планы по учебнику Зелениной Л.М., Хохловой Т.Е. I, II полугодие. 2 изд., исправлен./авт.- сост. И.В.Перекрестова.-Волгоград: Учитель, 2008

Сборник текстов для изложений. 2-4 классы /Сост.И.Ф. Яценко.- М.:ВАКО, 2014

Узорова О.В. Контрольные диктанты по русскому языку: 3 класс /О.В.Узорова, Е.А.Нефедова.-М.:АСТ:Астрель:профиздат, 2006

III. Наглядные пособия

Таблицы по русскому языку для 5 – 9 классов (с методическими рекомендациями «Спектр»)

1. Правописание предлогов
2. Гласные звуки и буквы
3. Согласные звуки
4. Правописание согласной в корне
5. Правописание безударных гласных в корне
6. Члены предложения
7. Гласные после шипящих
8. Сочетание букв *К, чн* и др.
9. Перенос слов
10. Парные согласные звуки в конце слов
11. Разделительный мягкий знак
12. Разделительный твердый знак
13. Мягкий знак в конце и в середине слова
14. Ь знак на конце слов
15. Мягкий знак (обобщение)
16. Однокоренные слова и формы одного и того же слова
17. Разбор слова по составу
18. Правописание приставок
19. Безударные гласные в корне слова
20. Парные согласные в корне слова
21. Мягкий знак после шипящих
22. Правописание произносимых согласных в корне
23. Части речи
24. Род имен прилагательных
25. Число имен прилагательных
26. Правописание окончаний имен прилагательных
27. Родительный падеж имен прилагательных
28. Винительный и творительный падежи имен прилагательных женского рода в единственном числе
29. Проверять окончания прилагательных
30. Творительный и предложный падежи имен прилагательных мужского и среднего рода
31. Имя прилагательное (обобщение)
32. Три склонения имен существительных
33. Падежи
34. Окончания имен существительных
35. Род и число имен существительных
36. Родительный падеж имен существительных множественного числа
37. Окончание Е-И в дательном, предложном падежах существительных единственного числа
38. Имя существительное (обобщение)
39. Местоимение.
40. Склонение личных местоимений 3 лица
41. Склонение личных местоимений 3 лица с предлогами
42. Ь знак после шипящих
43. Глагол

44. Спряжение глаголов
45. Окончания глаголов
46. Изменение глаголов по временам
47. 3 лицо и неопределенная форма глаголов
48. 3 лицо и неопределенная форма глаголов с частицей - ся
49. Правописание личных окончаний глаголов
50. Частица НЕ при глаголах
51. Ъ знак в глагольных формах
52. Повелительная форма глаголов
53. Глаголы II спряжения с безударными окончаниями Е-И
54. Виды глаголов
55. I и II спряжения глаголов
56. 2 лицо глаголов
57. Времена глаголов
58. Наречие
59. Правописание наречий на О и А
60. Связь слов в предложении
61. Второстепенные члены предложения
62. Второстепенные и главные члены предложения члены
63. Однородные члены предложения
64. Нераспространенные и распространенные предложения
65. Сложное предложение
66. Части речи и члены предложения
67. Виды предложений

Цифровые и электронные образовательные ресурсы:

- Презентации к урокам русского языка

IV. Опись имущества кабинета № 13

№ п/п	Наименование имущества	Количество	Инвентарный номер
1	Компьютерное рабочее место	1	410134167
2	Стол рабочий	1	110106101
3	Стул учительский п/м	2	б/н
4	Стол ученический нерегулируемый	9	б/н з/б
5	Стул ученический регулируемый	18	б/н з/б
6	Доска 3-х секционная (мет).	1	б/н з/б
7	Стол угловой (1500х1500 мм)	1	410136171
8	Тумба выкатная с тремя ящиками	1	б/н з/б
9	Шкаф для наглядных пособий закрытый	3	410136212 410136213 410136011
10	Шкаф для документов открытый	2	410136161 410136163
11	Шкаф для документов	2	410136157 410136174
12	Шкаф универсальный для наглядных пособий	1	410136215
13	Пенал под хозинвентарь (400X400X2200)	1	б/н з/б
14	Тумба для плакатов (1100X300X800)	1	б/н з/б
15	Тумба подкатная с двумя ящиками	1	б/н з/б
16	Тумба приставная (400X400X750)	1	б/н з/б
17	Антресоль для документов (800)	5	б/н з/б
18	Антресоль для документов (600)	1	б/н з/б
19	Подставка под системный блок	1	б/н з/б
20	МФУ Сапоп (принтер/сканер/копир) MF-310	1	410134145
21	Проектор BenQ MS-502	1	110134043
22	Экран для проектора	1	б/н з/б
22	Светильник светодиодный	6	
23	Светильник над классной доской	1	
24	Уголок класса	1	
25	Уголок безопасности	1	
26	Информационный стенд «Патриотический»	1	

Обеспечен доступ в интернет.

Площадь кабинета 34,1 кв. м

V. Занятость кабинета на 2020 – 2021 учебный год

Урочные часы работы кабинета

№	ПН	КЛ	ВТ	КЛ	СР	КЛ	ЧТ	КЛ	ПТ	КЛ
1	Русский язык	5а	Русский язык	5а	Русский язык -	5б	Русский язык	5а	Русский язык	6а
2	Русский язык	5б	Русский язык	5б	Русский язык	5а	Русский язык	5б	Русский язык	9а
3	Русский язык	6а	Русский язык	6а	Русский язык	9а	Русский язык	8а	Русский язык	7а
4	Русский язык	7а	Русский язык	9а	Русский язык	7б	Русский язык	7а	Русский язык	5б
5	Русский язык	8а	Русский язык	8а	Русский язык	8а	Русский язык	7б	Русский язык	5а
6			Русский язык	7а			Русский язык	6а	Русский язык	7б
7			Русский язык	9а						

VI.Перспективный план развития кабинета

№	Мероприятия	Сроки
1.	Подготовка кабинета к новому учебному году	Август
2.	Систематизация учебно-наглядных пособий по классам	постоянно
3.	Разработка учебно-методических пособий по предмету и по классам или их приобретение	систематически
4.	Обеспечение кабинета различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически
5.	Принятие мер, направленных на обеспечение кабинета необходимым оборудованием согласно учебной программы.	систематически
6.	Содержание кабинета в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к школьному кабинету.	систематически
7.	Озеленение кабинета.	систематически
8.	Обеспечение надлежащего ухода за имуществом кабинета.	систематически
9.	Обеспечение своевременного списания в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования.	по плану инвентаризации
10.	Обеспечение соблюдения правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете.	систематически
11.	Пополнение электронной базы методическими материалами для организации фронтальной и индивидуальной работы.	систематически

VII. Техника безопасности и охрана труда в кабинете

1. Уголок безопасности
2. Инструкции:
 - Инструкция ИТБ - № 087- для учащихся по правилам безопасности в кабинетах гуманитарного цикла.
 - Правила поведения учащихся в МБОУ С(К)ОШ № 57 г. Челябинска

VIII. Порядок эвакуации обучающихся из кабинета №13 при возникновении чрезвычайной ситуации (взрыв, пожар, авария)

1. Решение об эвакуации принимается руководителем образовательного учреждения, его заместителем или при их отсутствии дежурным администратором.
2. Эвакуация производится по установленному сигналу (длинный не менее 30 секунд звонок), или об эвакуации объявляется каждому классу через посыльных.
3. Эвакуация проводится быстро, организованно, без паники и лишней суеты, под руководством учителя, проводившего занятия в классе.
4. Эвакуация из класса проводится согласно схеме эвакуации из кабинета.
5. Обучающиеся покидают класс порядно: первыми выходят обучающиеся ряда у стены, вторыми – обучающиеся среднего ряда, последними – обучающиеся ряда у окна, колонной по одному и идут ускоренным шагом, закрыв платком (рукавом и т.д.) органы дыхания, к ближайшему безопасному выходу из здания. Учитель покидает класс последним и замыкает колонну.
6. Направление эвакуации через запасной эвакуационный выход № 2.
7. Отключить электроприборы, освещение, двери и окна помещения плотно закрыть, но не замыкать.
8. Спускаться по лестнице колонной по одному только со стороны лестницы.
9. При проведении экстренной (быстрой) эвакуации одежда обучающихся из гардероба не забирается.
10. Выйдя на место построения (безопасное удаление – 250-300 м) учитель проводит переключку по классному журналу и докладывает о количестве обучающихся руководителю эвакуации.

**IX. Нормы температуры и относительной влажности воздуха в помещениях
МБОУ «С(К)ОШ №57 г. Челябинска» (санитарные правила и нормы
СанПиН 2.4.2.2821-10)**

Температура воздуха должна быть:

в учебных кабинетах	18 – 24 °С
кабинетах психолога и логопеда	18 – 24 °С
актовом зале	18 – 24 °С
столовой	18 – 24 °С
рекреациях	18 – 24 °С
библиотеке	18 – 24 °С
вестибюле	18 – 24 °С
гардеробе	18 – 24 °С
в спортзале	17 – 20 °С
мастерских	17 – 20 °С

Относительная влажность воздуха должна быть 40-60 %

**Длительность сквозного проветривания помещений
в зависимости от температуры наружного воздуха**

Наружная температура, °С	Длительность проветривания помещения, мин	
	в малые перемены	в большие перемены и между сменами
от +10 до +6	4-10	25-35
от +5 до +0	3-7	20-30
от 0 до -5	2-5	15-25
от -5 до -10	1-3	10-15
ниже -10	1-1,5	5-10

