



Карта проекта «Оптимизация процесса документооборота в МБОУ С(К)ОШ № 57»

Утверждено:

Заместитель Главы города по социальному развитию

 / С.А. Авдеев

Утверждено:

Председатель Комитета по делам
образования города Челябинска

 / С.В. Пورтье

1. Вовлеченные лица и рамки проекта:

Заказчик процесса: администрация школы
Владелец процесса: директор В.И. Сычёва
Переметр процесса: приемная, административные кабинеты МБОУ С(К)ОШ № 57
Границы процесса: от поступления информации в ОУ до принятия решения, формирования отчёта
Руководитель проекта: директор В.И. Сычёва
Команда проекта: заместители директора С.А. Галкина, Т.В. Наумова; секретарь З.Ф. Мызгина; руководитель МО Л.А. Зарипова

3. Цели и плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Временные затраты на передачу информации ответственному исполнителю	2-4 ч	40 мин
Исключение дублирования информации	От 2 до 6 источников	Единое хранилище информации
Временные затраты на поиск информации	До 3 дней	Не более 1 дня

2. Обоснование выбора:

Ключевой риск: снижение качества выполняемой работы

Последствия: неэффективное использование межфункциональных связей

Причина возникновения: - длительный процесс передачи информации, - несвоевременное ознакомление с полученной документацией, - дублирование одной и той же информации в нескольких источниках

Ценность для заказчика: сокращение времени на обработку информации, своевременное формирование отчетности

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта - 21.02.2022
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса - 01.03.2022;
- разработка текущей карты процесса - 21.02.2022 - 30.03.2022;
- анализ и оценка текущего состояния процесса - 30.03.2022 - 10.04.2022;
- разработка целевой карты процесса - 11.04.2022 - 18.04.2022;
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процессов - 21.04.2022 - 25.04.2022;
4. Внедрение изменений - 01.05.2022 - 04.11.2022;
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта - 10.11.2022;
6. Защита отчетной презентации и закрытие проекта - до 30.11.2022.

Согласовано:

Главный специалист Комитета по делам
образования города Челябинска

 / Е.В. Петрова