

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (НАРУШЕНИЕМ ИНТЕЛЛЕКТА) № 57 Г.ЧЕЛЯБИНСКА  
(МБОУ «С(К)ОШ № 57 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»)

**ПРИКАЗ**

от 31.08.2026 г.

№ 300

О работе с документами, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»;  
О работе с документами, подготовленными лицами, включёнными  
в «Реестр иностранных агентов»

В целях соблюдения Федеральных законов РФ: № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании», № 114-ФЗ от 25.07.2012 г. «О противодействии экстремистской деятельности», № 436-ФЗ от 29.12.2010 г. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» №255-ФЗ от 14.07.2022

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для сверки имеющегося библиотечного фонда МБОУ «С(К)ОШ №57 г. Челябинска» с Федеральным списком экстремистских материалов, выявлению, исключению экстремистских материалов и в целях исключения возможности хранения и распространения документов, произведённых иностранными агентами, в следующем составе:
2. председатель комиссии: – Наумова Т.В., зам. директора по ВР  
члены комиссии:  
– Галкина С.А., зам. директора по УР;  
– Курилина О.С., зам. директора по АХЧ;  
– Воробьева О.И., учитель, председатель профкома;  
– Смолина Т.Н., учитель, библиотекарь
3. Рабочей комиссии проводить 2 раза в год сверку имеющихся в фонде школьной библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов», с «Реестром иностранных агентов». (февраль и август)
3. По результатам проверки составлять Акты сверки (проверки), фиксировать факты сверки в Журналах регистрации актов сверки (поверки) библиотечного фонда МБОУ «С(К)ОШ № 57 г. Челябинска» с «Федеральным списком экстремистских материалов», с «Реестром иностранных агентов».
4. В случае выявления в фонде библиотеки документов, опубликованных в «Федеральном списке экстремистских материалов», в Реестре иностранных агентов» составить Акты на изъятие и списание экстремистских материалов.
5. Библиотекаря Смолиной Т.Н.:  
– осуществлять актуализацию информации с «Федеральным списком экстремистских материалов», с «Реестром иностранных агентов» не реже 1 раза в месяц МБОУ «С(К)ОШ №57 г. Челябинска», фиксировать в «Журнале актуализации списка экстремистских материалов», в журнале сверки документов Реестра иностранных агентов»  
– в случае размещения новых запрещённых источников в «Федеральном списке экстремистских материалов», производить их распечатку на бумажном носителе и размещать в библиотеке образовательной организации;  
– выявленные в фонде библиотеки документы, произведённые иностранными агентами, подлежат хранению в закрытом доступе и не выдаются.
6. Системному администратору Панову Д.Е. – не реже одного раза в три месяца осуществлять блокирование доступа с компьютеров, расположенных в МБОУ «С(К)ОШ №57 г. Челябинска», к сайтам и электронным ресурсам, включённым в «Федеральный список экстремистских материалов»;  
– в случае выявления интернет-сайтов и электронных документов, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» составить акты о блокировании данных ресурсов.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «С(К)ОШ №57»

В.И. Сычёва