

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СПЕЦИАЛЬНАЯ  
(КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ  
ЗДОРОВЬЯ(НАРУШЕНИЕМ ИНТЕЛЕКТА) № 57 Г. ЧЕЛЯБИНСКА

Утверждаю:  
Директор МБОУ С(К)ОШ №57  
\_\_\_\_\_ /В.И.Сычева/  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

# Паспорт учебного кабинета дефектолога

№8

Челябинск

## Паспорт учебного кабинета

**1.Фамилия, имя, отчество заведующей кабинетом:**

Живтяк Гульнара Адисоновна, учитель – дефектолог

2. Кабинет предназначен для проведения учебных предметов: для проведения дефектологических занятий

3.Классы, для которых оборудован кабинет: 1-4 классы

4.Число посадочных мест: 4

5.Площадь кабинета: 12,4 кв.м

**6.Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете:**

Живтяк Гульнара Адисоновна



### **Цель работы учебного кабинета дефектолога:**

❖ - проведение индивидуальных и групповых коррекционных занятий, обеспечивающих усвоение программного материала и осуществление переноса сформированных на занятиях умений и навыков в учебную деятельность учащихся

#### **❖ Задачи:**

- организация работы по оснащению кабинета в соответствии с требованиями Минобразования России (оформление заявки на приобретение средств материально-технического обеспечения для кабинета начальных классов);

- совершенствование методической, дидактической базы кабинета путем самостоятельного создания педагогом раздаточного материала для учащихся в соответствии с коррекционно-развивающими программами;

- систематизация материала для организации внеклассной и внеурочной деятельности по направлениям: подготовка к конкурсам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, работа с родителями, работа с классным коллективом.

### **Основные направления работы кабинета:**

❖ **Кабинет как средство выполнения государственного стандарта:** проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с обучающимися

❖ **Кабинет как средство развития ученика:** разработка и реализация программ коррекционного обучения; пополнение банка заданий для индивидуальной работы с учащимися; обновление дидактических комплексов в соответствии с программой коррекционного образования

❖ **Здоровьесберегающая деятельность:** обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности и правил поведения для учащихся.

❖ **Обеспечение сохранности имущества кабинета:** оформление своевременных заявок заместителю директора по административно-хозяйственной части

### **Нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность:**

- ❖ Конвенция о правах ребенка 1989 г.;
- ❖ Конституция Российской Федерации 1993 г.;
- ❖ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции с изменениями от 01.05.2017 года.
- ❖ Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 13.12.2013) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"(Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 N 30067) С изменениями и дополнениями от: 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г.
- ❖ Письмо Министерства образования и науки РФ от 1 апреля 2005 г. N 03-417 «О Перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений»
- ❖ Коррекционно-развивающие программы
- ❖ Должностная инструкция учителя-дефектолога (школьный локальный акт);
- ❖ Инструкции по охране труда.

## **Оснащение кабинета.**

### **I. Программное и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.**

1. Рабочая программа по предмету «Альтернативная коммуникация» 1-12 год обучения (разработана в соответствии со СФГОС) ;
2. Рабочая программа по предмету «Предметно-практические действия» 1-12 год обучения (разработана в соответствии со СФГОС)
3. Рабочая программа по предмету «Двигательное развитие» 1-12 год обучения (разработана в соответствии со СФГОС)
4. Рабочая программа по предмету «Коррекционно-развивающие занятия» 1-12 год обучения (разработана в соответствии со СФГОС)
5. Рабочая программа по предмету «Сенсорное развитие» 1-12 год обучения (разработана в соответствии со СФГОС)
6. Рабочая программа по предмету «Человек» 1-12 год обучения (разработана в соответствии со СФГОС)
7. Рабочая программа по предмету «Речь и альтернативная коммуникация» 1-12 год обучения (разработана в соответствии со СФГОС)
8. Рабочая программа по предмету «Математические представления» 1-12год обучения (разработана в соответствии со СФГОС)
9. Рабочая программа по предмету «Окружающий социальный мир» 1-12 год обучения (разработана в соответствии со СФГОС)
10. Рабочая программа по предмету «Окружающий природный мир» 1-12 год обучения (разработана в соответствии со СФГОС)
11. Рабочая программа по русскому языку для 3 класса (разработана в соответствии со СФГОС)

### **II. Методические пособия для учителя.**

1. Программы подготовительного и 1-4 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение» 2010, под.ред. В.В. Воронковой.
2. Рекомендации по организации логопедической работы в специальном (коррекционном) образовательном учреждении VIII вида. Министерство образования Российской Федерации. Письмо от 20 июня 2002г. № 29/2194-6
3. Лалаева Р.И. «Логопедическая работа в коррекционных классах». Книга для логопеда. Москва ГИЦ «ВЛАДОС», 1999.
4. Громова О.Е., «Стихи о временах года и игры», Москва, 2005.

5. Пожиленко Е.А. «Волшебный мир звуков и слов». Пособие для логопедов. Москва ГИЦ «ВЛАДОС», 2003.
6. Репина З.А., Буйко В.А. «Уроки логопедии», Екатеринбург, Литур, 1999
7. Буденная Т.В. Логопедическая гимнастика. Методическое пособие
8. Новгородцева Н.В. Рабочая тетрадь по развитию речи на звуки [З], [З'], [Ц]. логопедическая тетрадь. Ярославль: Академия развития, 1996
9. Новгородцева Н.В. Рабочая тетрадь по развитию речи на звуки [Ш], [Ж], логопедическая тетрадь. Ярославль: Академия развития, 1996
10. Новгородцева Н.В. Рабочая тетрадь по развитию речи на звуки [Ч], [Щ], логопедическая тетрадь. Ярославль: Академия развития, 1996
11. Новгородцева Н.В. Рабочая тетрадь по развитию речи на звуки [Р], [Р']. логопедическая тетрадь. Ярославль: Академия развития, 1996
12. Новгородцева Н.В. Рабочая тетрадь по развитию речи на звуки [Л], [Л']. логопедическая тетрадь. Ярославль: Академия развития, 1996
13. Новгородцева Н.В. Рабочая тетрадь по развитию речи на звуки [С], [С']. логопедическая тетрадь. Ярославль: Академия развития, 1996
14. Наглядный материал для обследования детей. Под редакцией Стребелевой Е.А. Москва «Просвещение», 2005
15. Инашкова О.Б. «Альбом логопеда», Москва ГИЦ «ВЛАДОС», 2008
16. Богомолова А.И. «Логопедическое пособие для занятий с детьми», С-Пб, 1994
17. Рау Е.Ф., Рождественская В.И. «Смещение звуков речи», Москва, «Просвещение», 1972
18. Наглядно-дидактические пособия «Рассказы по картинкам», Москва, Мозаика-Синтез, 2013
19. Наглядно-дидактические пособия «Грамматика в картинках», ФГОС, Москва, Мозаика-Синтез, 2014
20. Нищева Н.В. «Картинки и тексты для автоматизации звуков разных групп», СПб, «Детство-Пресс», 2013
21. Нищева Н.В., «Тексты и картинки для автоматизации и дифференциации звуков разных групп» СПб, «Детство-Пресс», 2013
22. Косинова Е.М., «Грамматическая тетрадь №4», Москва, ТЦ Сфера, 2014
23. Теремкова Н.Э., «Логопедические домашние задания, Альбомы 1-4, Москва, Фортуна, 2014
24. Нищева Н.В. «Картотека сюжетных картинок» Выпуск 36, СПб, Детство-пресс, 2013
25. Нищева Н.В. «Веселые диалоги для развития выразительности речи», СПб, Детство-пресс, 2013

26.Мазанова Е.В., «Упражнения по коррекции и профилактики дисграфии», Альбомы 1-4, Москва, 2014

### **III. Наглядные пособия.**

#### **Предметно-развивающая среда логопедического кабинета :**

1. Развитие тонкой и артикуляционной моторики (пластилин, пуговицы, шнуровка, мозаика, карандаши, разрезные картинки, индивидуальные зеркала, речевые профили)
2. Развитие дыхания и голоса (надувные игрушки, вата, пузырьки, вертушки)
3. Развитие зрительного и слухового восприятия ( музыкальные игрушки, предметные картинки, сюжетные картинки)
4. Развитие пространственного и тактильно-кинестетического восприятия (геометрические формы и фигуры: кубики, брусочки, шарики, пирамидки, конструктор, мячи, квадраты, треугольники, круги, прямоугольники, макси-пазлы, мягкие фигуры)
5. Развитие импрессивной речи: предметные картинки по темам (овощи, фрукты, одежда, посуда, мебель, транспорт, растения, домашние и дикие животные, перелетные и зимующие птицы, домашние птицы, головные уборы, продукты питания, цветы), загадки, настольные игры, дидактические игры, комплекты карточек.
6. Развитие фонематического анализа и синтеза (разрезная азбука, веселая азбука, пластмассовые буквы, звуковые линейки, набор картин «Звучащее слово», игры «Подбери слово», «Как их зовут», «Цепочка слов», «Пирамидка» и др)
7. Предметные и сюжетные картинки, серии сюжетных картинок
8. Карточки для индивидуально работы, ребусы, кроссворды.

#### **Цифровые и электронные образовательные ресурсы:**

- DVD диски из обучающего сборника АБВГДейка: «Интонация», «твердые и мягкие звуки», «Звонкие и глухие согласные», «Шипящие» и др.;
- DVD диски музыкальные: «Песенки 100», «Детские песни», «Белые кораблики»
- Презентации к урокам.

#### IV. Описание имущества кабинета № 8

№ п/п	Наименование имущества	Количество	Инвентарный номер
1	Компьютерное рабочее место	1	410134171
2	Принтер Canon LBP - 6020	1	410134021
3	Мультисенсорный интерактивный стол	1	410134048
4	Планшет Lenovo TAB 2 A 10-30	1	410134198
5	Интерактивный световой прибор «Радость»	1	410134223
6	Компьютерная программа для детей с ОВЗ. Логопедический тренажер «Дельфа – 142.1»	1	ВА1085
7	Стол письменный	1	ВА1124
8	Шкаф для документов	2	410136016 410136017
9	Шкаф для одежды	1	410136022
10	Стол ученический	3	ВА820
11	Стул ученический	4	ВА819
12	Доска 1 секционная	1	б/н
13	Стул учительский	1	б/н
14	Тумба	1	б/н
15	Набор бизбордов «Животные»	1	410134227
16	Развивающий модуль «Бизборд «Познавайка»	1	410134228
17	Светильник светодиодный	1	б/н
18	Светильник для доски школьный	1	б/н
19	Светильник для доски школьный	1	б/н
20	Светильник для доски школьный	1	б/н
21	Уголок безопасности	1	б/н
22	Интерактивная песочница	1	410134309

Обеспечен доступ в интернет.



## Занятость кабинета на 2020-2021 учебный год

### I. Урочные часы работы кабинета

№	ПН	К Л	ВТ	КЛ	СР	КЛ	ЧТ	К Л	ПТ	К Л
1	Речь и альтернативная коммуникация	26	Речь и альтернативная коммуникация	16	Речь и альтернативная коммуникация	26	Математические представления	26	Окружающий социальный мир	26
2	Речь и альтернативная коммуникация	16	Человек	26	Человек	16	Окружающий природный мир	16	Математика	3а
3	Русский язык	3а	Чтение	3а			Математика	3а	Речевая практика	3а
4	Мир природы и человека	3а			Математика	3а	Речевая практика	3а	Человек	16
5	Предметно-практические действия	46	Коррекционные-развивающие занятия	26	Двигательное развитие	46	Предметно-практические занятия	26		
6	Коррекционные-развивающие занятия	46	Двигательное развитие	46	Предметно-практические действия	46	Сенсорное развитие	46		
7	Сенсорное развитие	46	Коррекционные-развивающие занятия	46	Альтернативная коммуникация	46	Альтернативная коммуникация	46		

## Перспективный план развития кабинета

№	Мероприятия	Сроки
1.	Подготовка кабинета к новому учебному году	Август
2.	Систематизация учебно-наглядных пособий по классам	постоянно
3.	Разработка учебно-методических пособий по предмету и по классам или их приобретение	систематически
4.	Обеспечение кабинета различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически
5.	Принятие мер, направленных на обеспечение кабинета необходимым оборудованием согласно учебной программы.	систематически
6.	Содержание кабинета в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к школьному кабинету.	систематически
7.	Озеленение кабинета.	систематически
8.	Обеспечение надлежащего ухода за имуществом кабинета.	систематически
9.	Обеспечение своевременного списания в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования.	по плану инвентаризации
10.	Обеспечение соблюдения правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете.	систематически
11.	Пополнение электронной базы методическими материалами для организации фронтальной и индивидуальной работы.	систематически

### Техника безопасности и охрана труда в кабинете

1. Уголок безопасности

2. Инструкции:

ИОТ – 095 - 2017 – для учащихся по правилам безопасности в кабинете начальных классов

- Правила поведения учащихся в МБОУ «С(К)ОШ № 57 г.Челябинска»

## **Порядок эвакуации из кабинета №8**

### **При возникновении чрезвычайной ситуации (взрыв, пожар, авария)**

1. Решение об эвакуации принимается руководителем образовательного учреждения, его заместителем или при их отсутствии дежурным администратором
2. Эвакуация производится по установленному сигналу ( длинный не менее 30 секунд звонок), или об эвакуации объявляется каждому классу через посыльных
3. Эвакуация проводится быстро, организованно, без паники и лишней суеты, под руководством учителя, проводившего занятие
4. Эвакуация из класса проводится по схеме эвакуации кабинета
5. Обучающиеся покидают класс порядно: первыми выходят обучающиеся ряда у стены, вторыми - среднего ряда, последними обучающиеся ряда у окна, колонной по одному и идут ускоренным шагом, закрыв платком (рукавом и т.д) органы дыхания, к ближайшему безопасному выходу из здания. Учитель покидает класс последним и замыкает колонну.
6. Направление эвакуации через запасный эвакуационный выход № основной
7. Отключить электроприборы, освещение, двери и окна помещения плотно закрыть, но не замыкать
8. Спускаться по лестнице колонной по одному только с одной стороны лестницы
9. При проведении экстренной (быстрой) эвакуации одежда обучающихся из гардероба не забирается
10. Выйдя на место построения (безопасное удаление – 250-300м) учитель проводит переключку по классному журналу и докладывает о количестве обучающихся руководителю эвакуации

## ПОРЯДОК ЭВАКУАЦИИ ЧЕРЕЗ БЛИЖАЙШИЕ ЭВАКУАЦИОННЫЕ ВЫХОДЫ

Запасные эвакуационные выходы, расположенные в здании школы:

№ 1 – с левой стороны от основного входа/выхода

№ 2 – с правой стороны от основного вход/выхода

№ 3 – напротив кабинета штукатурно-малярного дела

№ 4 – в столярной мастерской

№ 5 – в спортзале

№ 6 – отдельный вход в столовую (для доставки продуктов питания)

Этаж	Помещения	Номер	Запасной выход
1	2	3	4
1-й этаж (пристрой)	столярная мастерская	№ 1	№ 4
	спортивный зал	№ 2	№ 5
1-й этаж (основное здание)	кабинет штукатурно-малярного дела	№ 3	№ 3
	кабинет начальных классов	№ 4	№ 3
	кабинет СБО	№ 5	№ 2
	швейная мастерская	№ 6	№ 2
	рабочее помещение вахтера и сторожа	№ 7	основной вход/выход
	кабинет логопеда	№ 8	основной вход/выход
	кабинет ритмики	№ 9	№ 1
	библиотека; кабинет начальных классов (совмещённый кабинет)	№ 10	№ 1
	кабинет начальных классов	№ 11	№ 1
	кабинет начальных классов	№ 31	основной вход/выход
кабинет заместителей директора	№ 30	основной вход/выход	
2-й этаж (пристрой)	кухня	№ 26	№ 6
	обеденный зал	№ 27	№ 6
	кабинет музыки	№ 28-29	№ 6
2-й этаж (основное здание)	бухгалтерия	№ 12	№ 2
	кабинет русского языка	№ 13	№ 2
	кабинет директора	№ 14	№ 2
	кабинет секретаря учебной части	№ 15	№ 2
	кабинет начальных классов	№ 16	№ 2
	кабинет географии	№ 17	№ 2
	кабинет математики	№ 18	№ 2
	кабинет чтения	№ 19	№ 1
	кабинет психолога и сенсорная комната (совмещённый кабинет)	№ 20-21	№ 1
	кабинеты начальных классов	№ 22	№ 1
	кабинет медицинского работника; процедурный кабинет	№ 23-24	№ 1
	кабинет заместителя директора по АХЧ	№ 25	№ 1
	кабинет начальных классов	№ 32	№ 1
кабинет начальных классов	№ 33	№ 2	

**Нормы температуры и относительной влажности воздуха  
в помещениях МСКОУ № 57**

(санитарные правила и нормы СанПиН 2.4.2.576-96)

**Температура воздуха должна быть:**

- в классах, учебных кабинетах 18 – 20<sup>0</sup>С
- в учебных мастерских по обработке металла, 15 – 17<sup>0</sup>С
- в рекреациях 16 – 18<sup>0</sup>С
- в спортивных залах, тренажёрных комнатах,  
в помещениях для проведения секционных занятий 15 – 17<sup>0</sup>С
- в раздевалках при спортивных залах 19 – 23<sup>0</sup>С
- в библиотеках, кабинетах администрации 17 – 21<sup>0</sup>С
- в умывальных комнатах 20 – 23<sup>0</sup>С
- в душевых не ниже 25<sup>0</sup>С
- в вестибюле и гардеробе 16 – 19<sup>0</sup>С

Относительная влажность воздуха должна быть 40-60%

**Длительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от  
температуры наружного воздуха**

Наружная температура, <sup>0</sup> С	Длительность проветривания помещения, мин.	
	в малые перемены	в большие перемены и между сменами
от + 10 до +6	4 – 10	25 – 35
от + 5 до 0	3 – 7	20 – 30
от 0 до - 5	2 – 5	15 – 25
от - 5 до - 10	1 – 3	10 – 15
Ниже - 10	1 – 1,5	5 - 10