

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СПЕЦИАЛЬНАЯ
(КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ(НАРУШЕНИЕМ ИНТЕЛЕКТА) № 57 Г. ЧЕЛЯБИНСКА



СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

О.И.Воробьева

«__» ____ 2021г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «С(К)ОШ № 57 г. Челябинска»

В.И.Сычёва

«__» ____ 2021г.

ИНСТРУКЦИЯ

ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ДЕЙСТВИЙ ПЕРСОНАЛА В СЛУЧАЕ
ПОЖАРА

Челябинск

2021

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. Настоящая инструкция устанавливает основные требования безопасности в МБОУ «С(К)ОШ № 57 г.Челябинска» (далее школа) г.Челябинска в соответствии требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, нормативными документами по пожарной безопасности и исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений, помещений.

1.2. Ответственность за своевременную и правильную эвакуацию людей из здания школы в случае пожара возлагается персонально на директора школы.

По прибытию к месту пожара директор обязан продублировать сообщение о пожаре в пожарную охрану, проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты (оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты), а в случае угрозы жизни и здоровья людей, организовать их спасение. При необходимости отключить электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты) и выполнить мероприятия по предотвращению развития пожара и задымления помещений здания. Прекратить все работы в здании кроме работ по ликвидации пожара. Удалить за пределы опасной зоны всех сотрудников, не участвующих в тушении пожара. Осуществлять руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны. Обеспечить соблюдение требований безопасности сотрудниками, участвующими в тушении пожара.

Одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей. Организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда машин к очагу пожара. По прибытию пожарных проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, принятых мерах и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара.

1.3. Эвакуация обучающихся производится немедленно в случае возникновения пожара (задымления, появления запаха горения или тления различных материалов, повышения температуры воздуха и предметов, возникновения непосредственно пламени) по сигналу оповещения -- один длинный звонок (30 секунд), срабатывание пожарной сигнализации, устный приказ директора (лица, его замещающего).

1.4. В соответствии с действующим законодательством ответственность за обеспечение пожарной безопасности несёт директор МБОУ «С(К)ОШ № 57 г.Челябинска»

1.5. Директор обязан:

- организовать изучение и выполнение Правил всеми сотрудниками школы;
- организовать проведение противопожарного инструктажа и занятий по пожарно-техническому минимуму;
- организовать периодические проверки состояния пожарной безопасности в школе, наличие и исправность средств связи, пожарной сигнализации и технических средств борьбы с пожарами;
- установить в школе строгий противопожарный режим (определить места хранения технической документации, установить порядок осмотра и закрытия учебных классов, классов повышенной опасности, учебных мастерских, спортивных залов, актового зала, кладовых и подсобных помещений после окончания работы) и постоянно контролировать его строжайшее соблюдение работниками школы;
- следить за исправностью электроприборов, электроустановок, технического оборудования, отопления, вентиляции и принимать немедленно меры к устранению обнаруженных неисправностей, могущих привести к пожару;
- назначить приказом ответственного за пожарную безопасность по школе.

1.6. Повседневный контроль за сохранностью, содержанием и постоянной готовностью к действию первичных средств пожаротушения осуществляется лицами, назначенными приказом руководителя образовательного учреждения.

1.7. Здание образовательного учреждения должно быть оборудовано средствами оповещения людей о пожаре. Для оповещения людей о пожаре могут быть использованы

внутренняя телефонная и радиотрансляционная сети, специально смонтированные сети вещания, и другие звуковые сигналы.

1.8. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в здании школы:

168 учащихся, 46 работников, 50 родителей

1.9. Каждый работник школы обязан четко знать, строго соблюдать и выполнять установленные правила пожарной безопасности, не допускать действий, могущих привести к пожару или загоранию.

1.10. Лица, виновные в нарушении Правил, в зависимости от характера нарушений и их последствий, несут ответственность в дисциплинарном, административном или судебном порядке.

1.11. Первичный (вводный) противопожарный инструктаж о соблюдении мер пожарной безопасности должны проходить все вновь принимаемые на работу сотрудники на вводном инструктаже по охране труда. Повторный инструктаж проводится на рабочем месте заместителем директора школы по направлениям деятельности. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, от работы отстраняются.

1.12. Лица, виновные в нарушении Правил, в зависимости от характера нарушений и их последствий, несут ответственность в установленном порядке.

1.13. В зависимости от пожарной обстановки сигнализировать по следующим телефонам:

Наименование организации	Номер телефона	Номер мобильного телефона				
		TELE-2	Utel	МТС	Мегафон	Билайн
Единая диспетчерская служба	01	011	010	010	010	001
Пожарная охрана (МЧС РФ)	01	011	010	010	010	001
Полиция	02	022	020	020	020	002
Скорая медицинская помощь	03	033	030	030	030	003

1.14. Эвакуировать учащихся из учебного помещения в безопасное место согласно плана эвакуации - на спортивную площадку школы (стадион);

- в МБОУ СОШ № 140 в условиях низких температур и в случаях угрозы жизни и здоровья людей.

II. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ

2.1. Каждый работник школы перед началом работы должен проверить противопожарное состояние электрооборудования, инвентаря согласно требований действующих инструкций на своём рабочем месте.

2.2. Дежурный администратор и дежурный учитель перед началом занятий должны проверить

- наличие и состояние первичных средств пожаротушения;
- противопожарное состояние электрооборудования школьного здания согласно требований действующих инструкций;
- работоспособность системы вентиляции и дымоудаления;
- исправность телефонной связи;
- состояние эвакуационных выходов, проходов.

III. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. В рабочее время каждый работник школы должен:

- постоянно содержать в чистоте и порядке своё рабочее место;

- проходы, выходы не загромождать различными предметами и оборудованием;
- строго соблюдать на рабочем месте установленные нормы пожарной безопасности;
- не допускать нарушение пожарной безопасности со стороны посторонних лиц;
- промасленную одежду, тряпки и горючие отходы хранить только в металлических ящиках с плотно закрывающимися крышками, уборку горючих отходов и пыли производить ежедневно по окончании работ.
- протирать полы, стены и оборудование горючими растворами запрещается;
- горючие жидкости, легковоспламеняющиеся жидкости (ГЖ, ЛВЖ) хранить в строго отведённых местах, соблюдая требования пожарной безопасности;
- переносить ГЖ и ЛВЖ только в специальной таре с плотно закрытыми крышками, в случае пролива необходимо немедленно убрать;
- не подключать самовольно электроприборы, исправлять электросеть и предохранители;
- не пользоваться открытым огнём в учебных, служебных и рабочих помещениях школы;
- не накапливать и не разбрасывать бумагу и другие легковоспламеняющиеся материалы и мусор;
- не хранить в столах, шкафах и помещениях ЛВЖ (бензин, керосин др.);
- не пользоваться электронагревательными приборами с открытыми спиралями в личных целях;
- не оставлять включенными без присмотра электрические приборы и освещение;
- не вешать плакаты, одежду и другие предметы на электророзетки, выключатели и другие электроприборы.

3.2. Запрещается производство временных огневых работ организациям, не имеющим лицензии, специалистам, не имеющим квалификационных удостоверений и талона о противопожарной подготовке, а также без оформления наряда-допуска.

IV. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

- 4.1. Тщательно убрать своё рабочее место.
- 4.2. Проверить состояние первичных средств пожаротушения.
- 4.3. Наглядные пособия, плакаты и т.п. хранить (складировать) только в специально отведённых местах, соблюдая нормы хранения.
- 4.4. Эвакуационные выходы, проходы оставлять свободными.
- 4.5. Запрещается оставлять на рабочем месте бумагу, ветошь и другие пожароопасные предметы и вещества.
- 4.6. Спецодежду хранить в специально отведённом месте, содержать её в чистоте.

V. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1 Содержание территории

Территория организации должна постоянно содержаться в чистоте и систематически очищаться от мусора, сухих веток, бумаги и т.п.

Ко всем входам здания должен быть обеспечен свободный доступ. Проезды и подъезды к зданию и пожарным водосточникам, а также подступы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободными.

Разрывы между зданиями не разрешается использовать под складирование материалов, стоянку автотранспорта.

При закрытии отдельных участков дорог или проездов для их ремонта, препятствующее проезду пожарных машин, необходимо немедленно уведомить пожарную охрану.

Категорически запрещается разведение костров вблизи здания.

5.2 Содержание здания и помещений

Все учебные и служебные помещения, складские и вспомогательные помещения здания должны своевременно убираться и содержаться в чистоте.

Проходы, выходы, тамбуры, коридоры должны быть свободными. Все двери эвакуационных выходов должны открываться в направлении выхода из здания.

При пересечении противопожарных преград (стен, перегородок, зон, поясов) различными коммуникациями зазоры и конструкции преград должны быть наглухо заделаны негорючими материалами на всю толщину.

Запрещается производить перепланировку помещений без проекта, согласованного с пожарной охраной.

Вместимость помещений должна соответствовать установленным нормам.

Расстановка мебели и оборудования в классах, кабинетах, мастерских, столовых и других помещениях не должна препятствовать эвакуации людей и подходу к средствам пожаротушения.

Приборы, принадлежности, пособия, транспаранты и т.п., размещаемые в учебных классах, кабинетах, лаборантских или в специально выделенных для этих целей помещениях, должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

Хранение в учебных классах, кабинетах, лабораториях и лаборантских учебно-наглядных пособий и учебного оборудования, проведение опытов и других видов работ, которые не предусмотрены утвержденными перечнями и программами, не допускается.

В производственных зданиях 1, 2, 3 степени огнестойкости не допускается устраивать антресоли, перегородки, бытовки, кладовые и конторские помещения из горючих материалов.

В здании школы запрещается:

- устанавливать на путях эвакуации мебель, оборудование, сейфы и др.;
- оставлять после окончания работы включенные электрические приборы;
- обивать стены служебных кабинетов горючими тканями;
- отделка стен эвакуационных путей сгораемыми материалами класса пожарной опасности выше КМ-2 (натяжные потолки, линолеум, масляное и акриловое окрашивание). Допускается использование указанных материалов только при наличии специальных сертификатов;
- отогревать замерзшие трубы паяльными лампами и любым способом с применением открытого огня;
- устанавливать решетки, жалюзи и подобные им несъемные солнцезащитные декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей, лестничных клеток коридоров, холлов и вестибюлей;
- блокировать двери эвакуационных выходов;
- использовать электроплитки, кипятильники, электрочайники, газовые плиты и т.п. для приготовления пищи и трудового обучения за исключением специально оборудованных помещений;
- обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- оставлять без присмотра включенные в сеть счетные и пишущие машинки, радиоприемники, телевизоры и другие электроприборы.

Курение в здании школы и на территории запрещено.

Запрещается применение первичных средств пожаротушения и пожарного инвентаря не по назначению.

На местах установки первичных средств пожаротушения и связи, а также взрыво- и пожароопасных участках вывешиваются знаки по ГОСТ 12.4.026-76 «ССБТ. Цвета сигнальные и знаки безопасности».

В коридорах, вестибюлях, холлах, на лестничных клетках и дверях эвакуационных выходов должны иметься предписывающие и указательные знаки безопасности. Эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры и лестницы не должны загромождаться каким-либо оборудованием и предметами.

Двери лестничных клеток, коридоры, тамбуры и холлы должны иметь уплотнения в притворах, оборудованы устройствами самозакрывания, которые должны постоянно находиться в исправном состоянии. В период пребывания людей в зданиях двери эвакуационных выходов допускается запирать только изнутри с помощью легко открывающихся (без ключей) запоров (задвижек, крючков и т.д.).

Двери (люки) технических помещений (вентиляционных камер, бойлерных, складов, кладовых, электрощитовых и т.д.) должны быть постоянно закрыты на замок. Ключи от замков следует хранить в определенном месте, доступном для получения их в любое время суток. На дверях помещений должны быть надписи, определяющие назначение помещений и место хранения ключей.

По окончании занятий в классах мастерских, кабинетах и лабораториях учителя, преподаватели, лаборанты и другие работники школы должны тщательно осмотреть помещение, устранить выявленные недостатки и закрыть помещения, обесточив электроустановки. В учебных классах и кабинетах следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, модели, принадлежности, пособия, транспаранты и т.п.

5.3 Электроустановки

Электрические сети и электрооборудование используемое на предприятии, должны отвечать требованиям действующих Правил устройства электроустановок, Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей и Правил эксплуатации электроустановок потребителей.

Во всех помещениях (независимо от назначения), которые по окончании работ закрываются и не контролируются дежурным персоналом, все электроустановки и электроприборы должны быть обесточены (за исключением дежурного и аварийного освещения, автоматических установок, пожаротушения, пожарной и охранной сигнализации, а также электроустановок, работающих круглосуточно по требованию технологии).

При эксплуатации электроустановок запрещается:

- использовать электроаппараты и приборы в условиях, не соответствующих рекомендациям (инструкциям) предприятий-изготовителей, или имеющие неисправности, могущие привести к пожару, а также эксплуатировать провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- пользоваться поврежденными розетками, выключателями, другими электроустановочными изделиями;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать их со снятыми колпаками (рассеивателями);
- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами без подставок из негорючих материалов;
- оставлять без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы, телевизоры, радиоприемники и т.п.;
- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы, использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания.

Во всех помещениях (независимо от их назначения), которые по окончании работ закрываются и не контролируются, все электроустановки (кроме холодильников) должны отключаться.

Световые указатели «Вход» должны находиться в исправном состоянии и быть постоянно включенными.

Не разрешается эксплуатация электропечей, электрокаминов, не оборудованных терморегуляторами.

5.4 Содержание сетей противопожарного водоснабжения

Сети противопожарного водоснабжения должны находиться в исправном состоянии и обеспечивать требуемый по нормам расход воды на нужды

пожаротушения. Проверка их работоспособности должна осуществляться не реже двух раз в год (весной и осенью).

При отключении участков водопроводной сети или уменьшении давления в сети ниже требуемого необходимо извещать об этом районное подразделение пожарной охраны.

Административные, складские и вспомогательные помещения должны быть обеспечены средствами тушения пожара и связи (пожарная сигнализация, телефон) для немедленного вызова пожарной помощи в случае возникновения пожара.

5.5 Первичные средства пожаротушения

Образовательное учреждение должно быть оснащено первичными средствами пожаротушения независимо от оборудования зданий и помещений установками пожаротушения и пожарными кранами.

Места расположения первичных средств пожаротушения должны указываться в планах эвакуации. На каждом этаже должно размещаться не менее 2-х ручных огнетушителей.

Каждый огнетушитель должен иметь паспорт и порядковый номер, нанесённый на корпус белой краской. Огнетушитель должен устанавливаться так, чтобы инструктивная надпись на его корпусе была расположена удобно для изучения.

Порядок размещения, обслуживания и применения огнетушителей должен поддерживаться в соответствии с указаниями инструкций предприятий-изготовителей, действующих нормативно-технических документов, а также следующими требованиями:

- не допускается хранить и применять огнетушители с зарядом, включающим галоидоуглеродные соединения в непроветриваемых помещениях площадью менее 15 кв.м.;
- запрещается устанавливать огнетушители на путях эвакуации людей из защищаемых помещений, кроме случаев размещения их в нишах;
- огнетушители должны размещаться на высоте не более 1,5 метра от уровня пола до нижнего торца огнетушителя и на расстоянии не менее 1,2 метра от края двери при ее открывании;
- конструкция и внешнее оформление тумбы или шкафа для размещения огнетушителей должны быть такими, чтобы можно было визуально определить тип хранящегося в них огнетушителя.

Руководитель организации обеспечивает наличие и исправность огнетушителей, периодичность их осмотра и проверки, а также своевременную перезарядку. На период перезарядки и технического обслуживания огнетушителей, связанного с их ремонтом, взамен должны быть установлены огнетушители из резервного фонда.

Использование пожарной техники для хозяйственных, производственных и прочих нужд, не связанных с обучением пожарных формирований и пожаротушением, категорически запрещается.

5.6 Установки пожарной автоматики

Администрация образовательного учреждения должна обеспечить работоспособность и надежную эксплуатацию пожарной автоматики в соответствии с требованиями Типовых правил технического содержания установок пожарной автоматики.

При производстве работ по техническому обслуживанию и ремонту специализированной организацией контроль за качеством их выполнения осуществляет должностное лицо образовательного учреждения, ответственное за эксплуатацию установок.

Установки пожарной автоматики должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в работоспособном состоянии.

В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту, проведение которых связано с отключением установок, администрация образовательного учреждения обязана обеспечить пожарную безопасность защищаемых установками помещений и поставить в известность пожарную охрану.

При эксплуатации пожарной автоматики не допускается:

- устанавливать взамен вскрывшихся и неисправных оросителей пробки и заглушки;
- загромождать подходы к контрольно-сигнальным устройствам и приборам;
- складировать материалы на расстоянии менее 0,9 м до оросителей и 0,6 м до извещателей;
- использование трубопроводов установок для подвески или крепления какого-либо оборудования;
- нанесение на оросители и извещатели краски, побелки, штукатурки и . других защитных покрытий при ремонтах и в процессе эксплуатации.

VI. ПОРЯДОК СОВМЕСТНЫХ ДЕЙСТВИЙ ДИРЕКТОРА ШКОЛЫ И ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ ПРИ ЛИКВИДАЦИИ ПОЖАРА

Каждый сотрудник при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) обязан:

- немедленно сообщить об этом по телефону «01» в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, места возгорания (возникновения) пожара, а также сообщить свою фамилию);
- принять по возможности меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей.

Руководитель предприятия, прибывший к месту пожара, обязан:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану;
- проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты (оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты);
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;
- при необходимости отключить электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты) и выполнить мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания;
- прекратить все работы в здании кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
- осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию документации и материальных ценностей;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда машин к очагу пожара.

По прибытию пожарного подразделения руководитель предприятия обязан проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, принятых мерах и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара, а также организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

VII. ТУШЕНИЕ ЭЛЕКТРОУСТАНОВОК

Основными причинами возгорания электроустановок являются:

- Перегрузка электроустановок и электропроводки,
- Короткое замыкание,
- Отсутствие систем УЗО (дифавтоматов),
- Попадание нитей накала лампы на от электроламп на легковоспламеняемые материалы,
- Воспламенение горючих материалов вблизи электрооборудования,

-Сопротивление на стыках электропроводки (соединение медной электропроводки с алюминиевой без переходников).

Согласно СП 9.13130.2009 Свода Правил «Техника пожарная. Огнетушители. Требования к эксплуатации» тушение электроустановок до 1000 В производится порошковыми или углекислотными ОТВ (огнетушители). Использование порошковых ОТВ при тушении электроустановок предпочтительно, так как не наносят ущерба материальным ценностям.

Тушение электроустановок водой и пенными ОТВ запрещено.

VIII. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ НА СЛУЧАЙ ПОЖАРА:

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Исполнители
1.	Оповещение о пожаре	При обнаружении пожара или его признаков необходимо: ▶ немедленно сообщить по телефонам: 01(единая дежурно-диспетчерская служба) в пожарную охрану (<u>при этом необходимо четко назвать адрес школы, место возникновения пожара, а также свою должность и фамилию</u>). ▶ задействовать систему оповещения людей о пожаре - один длинный звонок (30 секунд), пожарная сигнализация; ▶ поставить в известность директора школы, или лицо, его замещающее.	Любой сотрудник, обнаруживший пожар. Директор школы (лицо, его замещающее) дублирует сообщение о пожаре в пожарную охрану.
2.	Эвакуация обучающихся из загорающегося здания согласно плана (схемы) эвакуации, размещение эвакуированных детей.	Эвакуация людей производится при возникновении пожара (задымления, появления запаха горения или тления, пламени, повышение температуры воздуха) немедленно. Эвакуированные из здания дети размещаются группами (классами) на открытой спортивной площадке школы. Все эвакуированные из здания дети проверяются по имеющимся в группах и классах поименным спискам (классным журналам)	Каждый сотрудник - по возможности. Директор (лицо, его замещающее).
3.	Эвакуация и защита материальных ценностей (после эвакуации людей).	В первую очередь эвакуируются личные дела обучающихся, архив, документация из приемной кабинета директора школы, бухгалтерии, материальные ценности (компьютеры, теле-, видео-, аудиотехника, музыкальные инструменты и т.д.).	Каждый сотрудник – по возможности. Директор, Зам.директора по АХРЧ (лица, их замещающие).
4.	Тушение пожара до прибытия пожарных подразделений.	Тушение пожара организуется и производится немедленно с момента его обнаружения. Для тушения используются все имеющиеся средства пожаротушения (огнетушители, песок, земля, вода, огнезащитная ткань, противопожарный инструмент и т.п.).	Каждый сотрудник (по возможности), не занятый эвакуацией детей и материальных ценностей. Члены добровольной пожарной дружины школы.

Должностные лица школы, которым необходимо сообщить о пожаре:

Директор школы – Сычёва Валентина Игоревна

Телефоны: рабочий 721-54-23, сотовый 89080537476

Зам. директора по АХЧ – Кранцевич Валентина Михайловна

Телефоны: рабочий 721-54-23, домашний 778-64-50, сотовый 89090852469

Другие должностные лица:

Заместитель директора по ВР - Наумова Татьяна Витальевна

Телефоны рабочие: 721-54-23

Зам.директора по безопасности – Коровкин Владимир Алексеевич

Сотовый 89124057525

IX. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Школьные здания перед началом учебного года должны быть приняты комиссией администрации района с обязательным участием в ней инспектора Государственного пожарного надзора.

С учащимися должны быть организованы занятия (беседы) по изучению правил пожарной безопасности в быту.

Ответственный за пожарную безопасность в школе: _____ В.А.Коровкин

Заместитель директора по ВР: _____ Т.В.Наумова

Ответственный по ОТ и ТБ: _____ Н.Н.Жирнова