



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БРОННИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

140170 Московская область,
г.Бронницы, ул.Советская, д.66

Тел.: 8 (496) 466-83-26
факс: 8 (496) 466-92-25
e-mail: kskbron@mail.ru

г.о. Бронницы

АКТ

«25» марта 2019г.

по результатам контрольного мероприятия по использованию муниципального имущества и средств местного бюджета в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Бронницкая детская школа искусств», с учетом результатов контрольного мероприятия, проводимого с 26 августа по 23 сентября 2013 года.

1. Кем проведена проверка: Председателем контрольно-счетной комиссии Сиколой А.И., аудитором Кутыревой Т.П.

(фамилия, имя, отчество, должности руководителя и членов группы инспекторов)

2. Основание для проведения проверки: пункт 1 Плана работы Контрольно-счетной комиссии городского округа Бронницы на 2019 год

3. Предмет проверки: Муниципальное имущество и средства местного бюджета

4. Проверяемый период деятельности: 2016 – 2018 г.г.

5. Срок проведения проверки: с «11» февраля по «15» марта 2019 года.

6. Ведомственная принадлежность и наименование вышестоящей организации: Отдел культуры Администрации города Бронницы Московской области

7. Сведения об учредителях: муниципальное образование «городской округ Бронницы» Московской области

8. Основные цели и виды деятельности объекта: реализация образовательных программ дополнительного образования детей, оказание дополнительных образовательных услуг.

9. Кто в проверяемый период отвечал за финансово-хозяйственную деятельность объекта, и кто являлся главным бухгалтером: директор МУДО «Бронницкая детская школа искусств» Стребко Е. Н. – по 27.06. 2018 г., Бакай В. С. – с 28.06.2018г. по 20.11.2018г., и. о. директора Кравченко Н. С. - с 21.11.2018г., руководитель ЦБ №1 Ломакина Валерия Владимировна.

10. В ходе контрольного мероприятия проверено средств: 77 642 222,22 руб., в том числе бюджетных средств 73 488 106,61руб., и муниципального имущества балансовой стоимостью 9 203 814,62 руб.

С 26 августа по 23 сентября 2013 года Контрольно-счетной комиссией проведено контрольное мероприятие по использованию муниципального имущества и средств местного бюджета МОУДО «Бронницкая детская школа искусств». В Акте от 23 сентября 2013 года по результатам контрольного мероприятия отражены все выявленные нарушения и недостатки. Руководителю учреждения направлено Предписание № 40 от 23.09.2013 г., в котором предписывается незамедлительно устранить указанные факты нарушений. По итогам контрольного мероприятия руководством учреждения приняты меры по устранению нарушений. В результате все пункты Предписания исполнены и сняты с контроля в полном объеме.

В ходе настоящего контрольного мероприятия установлено следующее:

1. Правоустанавливающие документы. В Устав муниципального учреждения от 24 мая 2012 года внесен ряд изменений. Несмотря на факт исполнения рекомендаций Контрольно-счетной комиссии по итогам прошлого контрольного мероприятия 2013 года, **актуальная редакция Устава** учреждения с внесенными изменениями **не решает проблему** оплаты оказываемых услуг дополнительного образования. Перемещиваются понятия: услуги дополнительного образования, которые могут, но не должны быть бесплатными в соответствии с действующим законодательством, и платные дополнительные образовательные услуги. Как следствие, **не решаются проблемы** недостаточного финансирования учреждения, достижения необходимого уровня заработных плат сотрудников учреждения культуры, использования в полном объеме возможностей учреждения в сфере предоставления услуг дополнительного образования. Нормы действующего Устава ограничивают право учреждения **взимать плату** за оказываемые услуги дополнительного образования.

2. Обязательная публичная информация о деятельности учреждения. Необходимо **актуализировать информацию**, размещенную на официальных сайтах: <https://brondshi.ru>, <http://bdshi.mo.muzkult.ru>, а также на официальном сайте системы дополнительного образования Московской области <https://dop.mosreg.ru>.

3. Имущество.

3.1. Земельный участок, занимаемый объектами МУДО «БДШИ» по адресу: г. Бронницы, переулок Пионерский, дом 27, предоставлен ему в постоянное (бессрочное) пользование (Постановление Главы Администрации города Бронницы Московской области № 81 от 24.02.2010 г., государственная регистрация права: № 50-АБ № 029933 от 24.09.2010 г.).

Кадастровый номер 50:62:0020144:44, площадью 1245 квадратных метров. Разрешенное использование: под размещение здания детской музыкальной школы. Кадастровая стоимость: 4 126 926 руб.

3.2. Здание. Площадь 762,1 кв. м. Балансовая стоимость 527 217,56 рублей. Основание для приобретения прав оперативного управления: договор № 08/08м о закреплении за муниципальным учреждением имущества на праве оперативного управления от 30.05.2008 г., регистрация права: свидетельство 50-НГ № 127423 от 02.12.2008 г.

3.3. Движимое имущество, балансовой стоимостью 4 549 671,06 руб. закреплено за МУДО «БДШИ» на праве оперативного управления.

Нарушений в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью **не обнаружено.** Порядок распоряжения имуществом бюджетного учреждения соблюдается. Функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения осуществляются в соответствии с действующим законодательством. Требования, предъявляемые к организации и осуществлению внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, соблюдены.

4. Средства учреждения.

4.1. Кредиторская задолженность, имеющаяся у муниципального учреждения на конец каждого отчетного года проверяемого периода, не являлась просроченной и гасилась в течение первого квартала года, следующего за отчетным. **Дебиторской задолженности,** нереальной к взысканию, нет.

4.2. Муниципальное задание. Проверяемое учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности **Порядок формирования и финансового обеспечения** выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением **соблюден.** Показатели муниципального задания проверяемого учреждения и расчеты финансового обеспечения обоснованы, соответствуют нормам федерального законодательства и локальных нормативных актов.

Результаты деятельности бюджетного учреждения обоснованы. **Нарушений не выявлено.**

4.3. Платные услуги. С целью оказания платных услуг и предоставления возможности дополнительного заработка педагогам, муниципальным учреждением дополнительного образования «Бронницкая детская школа искусств» заключено (на 01.10.2018 г.) 13 гражданско-правовых договоров с преподавателями, являющимися штатными сотрудниками учреждения. Рассматривая вопрос оказания преподавательских услуг физическими лицами, прежде всего необходимо отметить, что такие договоры (в том числе с преподавателями-

почасовиками) можно заключать в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Заключение гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем, не допускается.

Также, заключение гражданско-правовых контрактов на оказание преподавательских услуг попадает под действие пункта 33 части 1 статьи 93 Федерального закона N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», что вызвало затруднения в работе проверяемого учреждения по гражданско-правовым договорам и привело к нарушениям в сфере закупок.

Заключение гражданско-правовых контрактов на преподавательские услуги с исполнителями – физическими лицами возможно тогда, когда отношения заказчика (образовательной организации) и исполнителя (преподавателя) не носят постоянного характера, а преподаватель привлекается, например, для проведения дополнительных занятий или занятий по “внебюджетным” формам обучения.

Если нормы трудового права ограничивают продолжительность рабочего времени преподавателя (согласно ст. 333 ТК РФ порядок определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти), то гражданское законодательство каких-либо временных ограничений при оказании исполнителем услуг не содержит.

В связи с вышеизложенным возникает вопрос о правомерности заключения гражданско-правовых договоров между проверяемым муниципальным учреждением дополнительного образования и его штатными сотрудниками (педагогами). Отношения заказчика услуги (образовательной организации) и исполнителя (преподавателя) носят постоянный характер (фактически регулируют трудовые отношения), к тому же у большинства педагогов выработана максимально возможная учебная нагрузка по трудовому договору (36 часов в неделю). Учитывая, что фактически обязанности по трудовым договорам педагогами Бронницкой детской школы искусств исполняются во второй половине дня (когда учащиеся заканчивают обучение в учреждениях основного образования), и при этом вырабатывается максимально возможная учебная нагрузка, возникает вопрос о реальности оказания услуг этими педагогами еще и в рамках гражданско-правовых договоров.

4.4. Аудит в сфере закупок. С 03 по 24 декабря 2018 года Сектором муниципального контроля Комитета по управлению имуществом городского округа Бронницы проведена плановая проверка соблюдения требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в МУДО «БДШИ». Совокупный объем закупок 2017 г. – 1 862 667,58 рублей, 2018 г. – 2 143 357,47 рублей. По

результатам проведенной проверки выявлены нарушения, отраженные в Акте №16 от 24.12.2018 г., выдано Предписание об устранении нарушений №8 от 27.12.2018г., материалы переданы в Главное контрольное управление Московской области.

5. В ходе настоящего контрольного мероприятия осуществлен **анализ организационной структуры учреждения.** Должностные инструкции административно - хозяйственного состава не соответствуют требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей и служащих (Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010г. №761н). Должностная инструкция заместителя директора по учебно - воспитательной работе (в действующем штатном расписании – заместитель директора по учебной части) составлена некорректно, должностные инструкции дублируются с должностными инструкциями **главного** методиста. Сотрудник, занимающий в настоящее время указанную должность не соответствует требованиям к квалификации и требованиям обязательного раздела должностной инструкции «Должен знать».

Во избежание нарушения максимально допустимого предела педагогической нагрузки 36 часов в неделю имеются случаи учета нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы исходя из академического часа (45 минут), а не астрономического (60 минут). Допускается обоснование отработанного времени формулировкой «работа по школе», без указания данного факта в журналах первичного учета. Исходя из некорректного использования понятий астрономического и академического часа, у ряда преподавателей допускается нарушение норм педагогической нагрузки (как переработка, так и недоработка).

Рекомендации:

1. **Разработать** (внести изменения в актуальную версию) Устав учреждения с целью оказания платных услуг дополнительного образования, максимально используя возможности действующего законодательства, с учетом особенностей формирования муниципального задания и актуальных нормативных правовых актов, регулирующих порядок оказания услуг дополнительного образования.
2. Должностные инструкции **привести в соответствие с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих;**
3. **Привести в соответствие** с требованиями должностных инструкций кадровый состав МУДО «БДШИ»;
4. **Разработать актуальный проект** нормативного правового акта (Положение, Порядок), **регулирующего порядок оказания услуг** дополнительного образования, в т. ч.

платных, с целью повышения эффективности работы учреждения без дополнительной нагрузки на местный бюджет;

5. Провести разъяснительную работу с родителями (официальными представителями учащихся) в части предоставления платных образовательных услуг в МУДО «БДШИ»;

6. Актуализировать обязательную публичную информацию, размещенную на официальных сайтах: <https://brondshi.ru>, <http://bdshi.mo.muzkult.ru>, а также на официальном сайте системы дополнительного образования Московской области <https://dop.mosreg.ru>;

7. Наладить работу в сфере закупок с учетом результатов проверки Сектора муниципального контроля Комитета по управлению имуществом городского округа Бронницы, с целью соблюдения требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в МУДО «БДШИ».

Руководитель проверки:

Председатель КСК

(должность)



А. И. Сикула

(инициалы и фамилия)

Аудитор КСК

(должность)

(подпись)

(подпись)

Т. П. Кутырева

(инициалы и фамилия)

Экземпляр акта получил:

Директор МУДО «Бронницкая детская школа искусств»

(должность)

(подпись)

Е. Г. Спадерова

(инициалы и фамилия)