



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУДО «БДШИ»

Стребко Е.Н.

11 2015 г.

Правила приема, отчисления и восстановления учащихся

I. Общие положения

1.1. Правила приема и отчисления обучающихся в МОУДО «БДШИ» разработаны в соответствии со ст. 16 Закона РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ». Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей.

1.2. Настоящие Правила определяют организацию приема, перевода и отчисления детей в МОУДО «БДШИ».

Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан на дополнительное образование, реализацию государственной политики в области культуры.

1.3. Минимальный возраст зачисления детей в МОУДО «БДШИ» и обучение на этапах подготовки определяется в соответствии с дополнительной образовательной программой по конкретному направлению ДШИ.

1.4. Прием граждан в ДШИ осуществляется в соответствии с:

1.4.1. Конституцией Российской Федерации.

1.4.2. Федеральным законом от 29.12.2012 г. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4.3. Программой по конкретному направлению деятельности ДШИ.

1.4.4. Уставом образовательного учреждения.

1.4.5. Локальными актами образовательного учреждения.

1.5. Образовательное учреждение объявляет прием детей для обучения по образовательным программам в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет до девяти лет (включительно) или от десяти до двенадцати лет (включительно) (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств).

1.7. Прием в образовательное учреждение осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

1.8. С целью организации приема и проведения отбора детей в образовательном учреждении создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей. Составы данных комиссий утверждаются руководителем образовательного учреждения.

1.9. До начала приема документов образовательное учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
- условия работы приемной комиссии, комиссий по отбору детей;
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой образовательной программе в области искусств;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей (по каждой из форм отбора);
- сроки зачисления детей в образовательное учреждение.

II. Порядок приема и перевода учащихся

2.1. В МОУДО «БДШИ» принимаются дети с 6 до 18 лет. Прием или перевод на следующие этапы подготовки обучающихся, не достигших установленного возраста, или превышающих его и не имеющих медицинских противопоказаний, возможен по решению Педагогического Совета по согласованию с Администрацией.

2.2. Прием детей осуществляется на основании добровольного волеизъявления родителей (законных представителей).

2.3. Для зачисления родитель (законный представитель) предоставляет в МОУДО «БДШИ» следующие документы:

2.3.1. Заявления о приеме

2.3.2. Копию свидетельства о рождении ребенка (паспорт).

2.4. При приеме обучающихся в ДШИ администрация и педагогические работники МОУДО «БДШИ» знакомят обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.5. Обучающийся считается зачисленным с момента издания приказа о зачислении.

2.6. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка в случаях отсутствия свободных мест в МОУДО «БДШИ».

2.7. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимся образовательной программы. Критерием освоения образовательных программ являются результаты выполнения контрольно-переводных нормативов для каждого возрастного этапа.

III. Организация проведения отбора детей

3.1. Для организации проведения отбора детей в образовательном учреждении формируются комиссии по отбору детей. Комиссия по отбору детей формируется для каждой образовательной программы в области искусств отдельно.

3.2 Комиссия по отбору детей формируется приказом руководителя образовательного учреждения из числа преподавателей данного образовательного учреждения, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств.

3.3 Председатель комиссии по отбору детей (руководитель отделения) организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

IV. Сроки и процедура проведения отбора детей

4.1 Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году.

4.2 Отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов и др. Формы проведения отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно.

4.3. Установленные образовательным учреждением содержание форм отбора (требования к поступающим) и система оценок должны гарантировать зачисление в образовательное учреждение детей, обладающих творческими способностями в области искусств, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

4.4. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

4.5. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

4.6. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию образовательного учреждения не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

4.7. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка. Данные результаты размещаются на информационном стенде и

на официальном сайте образовательного учреждения.

4.8 Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные образовательным учреждением сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

V. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение.

Дополнительный прием детей

5.1. Зачисление в образовательное учреждение в целях обучения по образовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора, в сроки, установленные образовательным учреждением.

5.2. Основанием для приема в образовательное учреждение являются результаты отбора детей.

5.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, образовательное учреждение имеет право проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора.

5.4. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в образовательное учреждение, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде образовательного учреждения.

5.5. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные образовательным учреждением.

VI. Порядок отчисления и восстановления обучающихся

6.1. Обучающиеся могут быть отчислены из МОУДО «БДШИ» в следующих случаях:

6.1.1. По собственному желанию.

6.1.2. В связи с переводом в другое учреждение дополнительного образования.

6.1.3. Совершения противоправных действий, грубых неоднократных нарушений Устава.

6.1.4. Наличие медицинского заключения, препятствующего обучению.

6.1.5. Невыполнения контрольно-переводных нормативов.

6.2. Не допускается отчисление учащегося во время болезни.

6.3. Отчисление учащегося производится на основании решения Совета МОУДО «БДШИ», по заявлению учащегося или преподавателя с указанием причины выбытия.

6.4. Решение об отчислении из МОУДО «БДШИ» оформляется приказом директора. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки или в течение учебного года.

6.5. Восстановление учащегося в ДШИ на обучение производится в порядке, установленном для приема в МОУДО «БДШИ».

6.6. Учащимся может быть предоставлен академический отпуск по состоянию здоровья (или иным уважительным причинам) с сохранением места в Учреждении.

6.7. Учащиеся, академический отпуск которых не превысил одной четверти, при положительных результатах экзаменов и зачетов, продолжают обучение согласно учебному плану.