

#### МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Минкультуры России)

#### СТАТС-СЕКРЕТАРЬ-ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

125993, ГСП-3, Москва, Малый Гнездниковский пер., д. 7/6, стр. 1, 2 Телефон: +7 495 629 10 10 E-mail: mail@mkrf.ru

|      | 04.08.2025 | _ <u>№</u> 525-01.1-39@-Ж | <u>A</u> |
|------|------------|---------------------------|----------|
| на № |            | OT « »                    |          |

Руководителям исполнительных органов субъектов Российской Федерации в сфере культуры

Минкультуры России в целях реализации сервиса «QR-код для подтверждения статуса участника специальной военной операции» направляет для использования в работе инструкцию по делегированному сканированию справок участников СВО и членов их семей при посещении культурно-спортивных учреждений, разработанную Минцифры России (Приложение 1), а также разъяснения о порядке действий в случае возникновения сбоев функции «Госкан» (Приложение 2).

Просим вас довести информацию до организаций культуры на подведомственной территории, а также обеспечить реализацию сервиса «QR-код для подтверждения статуса участника специальной военной операции» с 1 октября 2025 г.

- Приложение: 1. Инструкция по делегированному сканированию справок участников СВО и членов их семей при посещении культурно-спортивных учреждений на 28 л. в 1 экз.;
  - 2. Разъяснения о порядке действий в случае возникновения сбоев функции «Госкан» на 1 л. в 1 экз.

Ж.В. Алексеева



# Делегированное сканирование справки участника СВО и членов его семьи при посещении культурно-спортивных учреждений Инструкция пользователя

#### Оглавление

| 1. | Обязательные условия   | 1  |
|----|--|----|
| 2. | Установка мобильного приложения  | 1  |
|    | Авторизация в мобильном приложении «Госуслуги»                                     |    |
| 4. | Предъявление справки об участии в специальной военной операции                     | 5  |
|    | Описание сканера «Госкан»  |    |
| 6. | Делегированное сканирование - проверкасправки об участии в СВО                     | 11 |
|    | Делегированное сканирование справки об участии в СВО из неавторизованной зоны      |    |
|    | Делегированное сканирование справки об участии в СВО системной камерой устройства. |    |

#### 1. Обязательные условия

Для осуществления проверки гражданина на принадлежность к льготному статусу участника СВО или члена семьи участника СВО, осуществляющему проверку, должны быть обеспечены следующие условия:

- 1. Наличие смартфона, подключенного к сети «Интернет»
- 2. Наличие **подтвержденной** учетной записи на Едином портале государственных услуг (далее Единый портал) <a href="https://www.gosuslugi.ru/">https://www.gosuslugi.ru/</a>
- 3. Установленное на смартфон мобильное приложение «Госуслуги». Инструкция по регистрации на Едином портале доступна по ссылке <a href="https://www.gosuslugi.ru/help/faq/popular/1">https://www.gosuslugi.ru/help/faq/popular/1</a>.
- 4. Лицу, осуществляющему проверку, должна быть выписана машиночитаемая доверенность (МЧД) в Личном кабинете организации на Едином портале. Информация регистрации личного кабинета организации на Едином портале государственных услуг и выпуску машиночитаемой доверенности на сотрудника организации доступна по ссылке: <a href="https://www.gosuslugi.ru/help/faq/subcategory/about\_gosuslugi/company\_profile">https://www.gosuslugi.ru/help/faq/subcategory/about\_gosuslugi/company\_profile</a>
- 5. Лицом, осуществляющим проверку, должна быть обеспечена авторизация в мобильном приложении «Госуслуги»

## 2. Установка мобильного приложения

В зависимости от того, какая операционная система у вашего устройства, перейдите по одной из ссылок ниже и установите мобильное приложение «Госуслуги»:

- 1. Android
- https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.rostel&referrer=appmetrica\_tracking\_id%3D745233407570662167%26ym\_tracking\_id%3D13111078917936869098&pli=1
- 2. RuStore <a href="https://www.rustore.ru/catalog/app/ru.rostel?mt\_click\_id=mt-ghpko1-1727267990-1373807672">https://www.rustore.ru/catalog/app/ru.rostel?mt\_click\_id=mt-ghpko1-1727267990-1373807672</a>
  - 3. Apple iOS

https://apps.apple.com/ru/app/%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B8/id1367959794?referrer=appmetrica\_tracking id%3D529060629282032912%26ym tracking id%3D10095743771721366454

4. Huawei HarmonyOS <a href="https://appgallery.huawei.com/#/app/C101280309">https://appgallery.huawei.com/#/app/C101280309</a> Подробности на сайте <a href="https://www.gosuslugi.ru/help/mobile">https://www.gosuslugi.ru/help/mobile</a>.

Ответы на популярные вопросы по работе Единого портала представлены на странице <a href="https://www.gosuslugi.ru/help">https://www.gosuslugi.ru/help</a>.

## 3. Авторизация в мобильном приложении «Госуслуги»

Авторизация (вход) в мобильном приложении «Госуслуги» осуществляется по логину и паролю.

#### Вход по логину и паролю

1. Откройте мобильное приложение «Госуслуги». Логотип приложения представлен на рисунке ниже (Рисунок 1).



**Рисунок 1** – Логотип приложения «Госуслуги»

2. Нажмите кнопку «Войти» (представлена на рисунке ниже). После чего вы увидите страницу ввода логина и пароля (Рисунок 2 и 3).

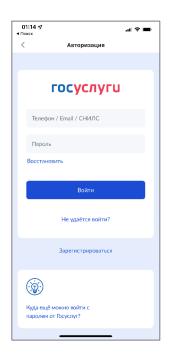


**Рисунок 2** – Вход в приложение «Госуслуги»

- 3. Введите логин телефон, электронную почту или СНИЛС.
- 4. Введите пароль.

Если не помните пароль — инструкция по восстановлению пароля доступна по ссылке https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/7.

5. Нажмите «Войти».



**Рисунок 3** — Экран ввода данных в окне авторизации приложения «Госуслуги»

6. Подтвердите вход способом, который подключили ранее.

Инструкция по подтверждению входа доступна по ссылке <a href="https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/101923">https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/101923</a>

Обычно подтверждение входа производится вводом sms-кода, полученного на указанный при регистрации номер телефона.

7. Вы увидите стартовый экран мобильного приложения «Госуслуги» (Рисунок 4). В разных операционных системах экраны мобильного приложения «Госуслуги» могут иметь небольшие отличия.

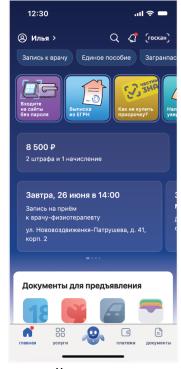


Рисунок 4 — Стартовый экран приложения «Госуслуги»

# 4. Предъявление справки об участии в специальной военной операции

При наличии у гражданина документа — электронной справки об участии в CBO (справки члена семьи участника CBO) для предъявления ().

| сп  | PABKA  |
|---|--|
| на территориях Украины,<br>Луганской Народной Рес<br>и Херсопской области, вы   | ия в специальной военной операции Донецкой Народной Республики, публики, Запорожской области даваемая члепу семьи участника і военной операции 20 г. №   |
| По заявлению члена семьи учас   | стника специальной военной операции  |
| OT " "  | 20 r. №  |
| Фамилия   |  |
| Имя   |  |
| Отчество (при наличии)  |  |
| Дата рождения   |  |
| Паспорт гражданина<br>Российской Федерации или<br>свидетельство о рождении  | серия № ,<br>выдан ,<br>дата выдачи " " г.   |
| Участник специа.  | ьной военной операции  |
| Фамплия   |  |
| Имя   |  |
| Отчество (при надичии)  |  |
| Дата рождения   |  |
| Категория <sup>2</sup>  |  |
|   |  |
|   | ось или электровнам (ф.н.о.)<br>фровая подпись)  |
| <ul> <li>Федеральным законом "О ветеравах", а в<br/>но моблинации, - в соответствии с Указом През<br/>"Об объявлении частичной мобилизации в Росси<br/>"Печать ставится при оформлении справии и</li> </ul> | боевых действий уназывается в соответствии<br>отвошении граждан, призванных на военную службу<br>депта Российской Федерации от 21 септября 2022 г. № 647 |

| о подтверждении факта учас<br>на территориях Украины<br>Луганской Народной Ре<br>и Херсонской области, въ  | ГРАВКА тия в специальной военной операции Допецкой Народной Республики, сепублики, Запорожской области даваемая члену семьи участника й военной операции 20 г. № |
|--|--|
| По заявлению члена семьи уча   | астника специальной военной операции   |
| от "   | 20 r. №  |
| Фамилия  |  |
| Имя  |  |
| Отчество (при наличии)   |  |
| Дата рождения  |  |
| Паспорт гражданина<br>Российской Федерации или<br>свидетельство о рождении   | серия № ,<br>выдан ,<br>дата выдачи " " г.   |
| * '  | дата выдали  |
| Фамития  | при восиной операции   |
| Имя  |  |
| Отчество (при наличии)   |  |
| Дата рождения  |  |
| Дата рождения<br>Категория <sup>2</sup>  |  |
| то подписаването справку)  1 (Октол указавается при навиетия указанского в сетериям принадписакости в петериям принадписакости в петериям принадписакости в петериям принадписакости в петериям принадписакости в поможениям законом "О ветериям Пре по мобилизации в Рос по пред пред пред пред пред пред пред пред | м боевых действий указывается в соответствия<br>в отношении граждан, призванных на военную службу<br>зидента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 64    |

Рисунок 5 – Образцы справок о подтверждении факта участия в СВО

При посещении мероприятий в сфере культуры гражданину – участнику СВО или члену семьи участника СВО необходимо предъявить подтверждающие документы:

Документ, удостоверяющий личность посетителя;

справка об участии в СВО (справка об участии в СВО предъявляется в оригинале с предоставлением копии указанного документа или в электронном формате если допускается);

для членов семьи участника СВО — справка, подтверждающая, что гражданин действительно является членом семьи участника СВО или в электронном формате если допускается;

документ, подтверждающий родство с участником СВО (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве);

удостоверение члена семьи погибшего ветерана боевых действий.

Факт участия в СВО по линии Министерства обороны Российской Федерации может быть подтверждён с помощью следующих сервисов на портале Госуслуг:

«Получение онлайн-справки об участии в СВО по линии Минобороны России»: https://www.gosuslugi.ru/672301. Срок предоставления справки – мгновенно. Справку в рамках сервиса может заказать участник СВО.

«Получение справки об участии в СВО по линии Минобороны»: https://www.gosuslugi.ru/642851.

Общий срок предоставления справки составляет 4 рабочих дня. В случае необходимости уточнения сведений, срок предоставления услуги может быть увеличен на 30 календарных дней, о чём будет направлено соответствующее уведомление в личный кабинет пользователя.

Факт участия в СВО по линии Министерства обороны Российской Федерации может быть подтвержден очно:

В военном комиссариате: по месту воинского учета.

В воинской части: По месту прохождения службы участника СВО.

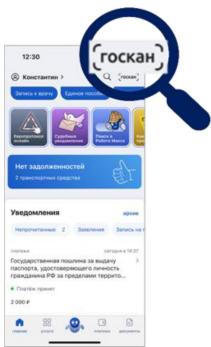
В Военно-социальном центре (ВСЦ) Минобороны России (г. Москва, ул. Мясницкая, 35. Телефон 8-800-707-9999).

Подтверждение участия в СВО по линии других ведомств осуществляется в этих ведомствах.

#### 5. Описание сканера «Госкан»

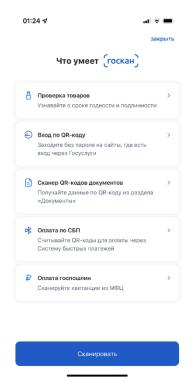
В мобильном приложении «Госуслуги» есть модуль сканирования (сканер). С помощью данного сканера можно считать QR-коды документов, QR-коды системы быстрых платежей и по нему совершить оплату, выбрав банковское приложение, или авторизоваться на Едином портале.

Кнопка для сканирования QR-кодов находится на главном экране в правом верхнем углу – кнопка «Госкан» (Рисунок);



**Рисунок 6** – Пример кнопки универсального сканера «Госкан»

При первичном нажатии на кнопку открывается информационный экран для адаптации пользователя к функционалу (Рисунок ).



**Рисунок 7** — Пример информационного экрана при первичном нажатии на иконку сканера «Госкан»

При повторном нажатии на кнопку открывается экран сканера. Экран сканера (Рисунок ) содержит следующие компоненты:

- зона для сканирования QR-кода;
- кнопка включения фонарика;
- кнопка выхода из сканера;
- ссылка «Что умеет Госкан».



**Рисунок 8** – Пример экрана сканера QR-кодов документов

Во время обнаружения и сканирования QR-кода рамка сканирования

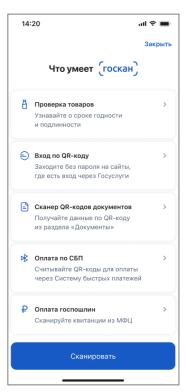
загорается желтым цветом (Рисунок ).



**Рисунок 9** — Пример экрана сканера QR-кодов во время сканирования QR-кода

При нажатии на информационную ссылку о возможностях Госкана открывается информационный экран (Рисунок ), который содержит следующие компоненты:

- кнопка закрытия экрана;
- информационные разделы (обновляются и дополняются в зависимости от выводимого функционала);
  - кнопка сканирования для перехода сразу на экран сканера.



**Рисунок 10** - Пример информационного экрана с описанием возможностей сканера «Госкан»

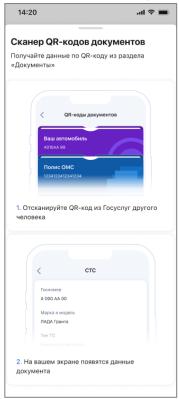


**Рисунок 11** — Пример режима сканирования сканером «Госкан» от организации



**Рисунок 12** - Пример информационного экрана с описанием возможностей сканера «Госкан» для организаций

При нажатии на один из разделов экрана открывается дополнительный информационный экран, в том числе с анимацией (Рисунок ).



**Рисунок 13** — Пример экрана подробной информации экран в том числе с анимацией по возможностям сканера

При неудачном сканировании QR-кода документа, т.е. в случаях, когда не распознана структура документа или получена ошибка проверки публичных ключей, открывается экран с ошибкой (Рисунок ).



Рисунок 14 - Пример экрана ошибки сканирования QR-кода

# 6. Делегированное сканирование - проверка справки об участии в СВО от лица организации

Для подтверждения статуса участника CBO или члена семьи участника CBO при посещении культурных мероприятий проверяющему лицу необходимо:

- 1. Открыть мобильное приложение «Госуслуги».
- 2. Авторизоваться в мобильном приложении «Госуслуги» (см. раздел 2 настоящей инструкции).
- 3. Нажать на кнопку «госкан» в правом верхнем углу экрана (Рисунок 15).



Рисунок 15 - Пример кнопки универсального сканера «Госкан»

4. Пример стартового экрана сканера «Госкан» (Рисунок 16), где можно выбрать вариант сканирования от организации, в которой лицу проверяющему удостоверение выписана доверенность (МЧД).

Для сканирования от лица организации проверяющему необходимо нажать на название организации в верхней части экрана.

Обращаем внимание: на одного пользователя могут быть выписаны доверенности от разных организаций. Необходимо выбрать организацию, от лица которой необходимо произвести сканирование электронного (цифрового) удостоверения.



**Рисунок 16 -** Пример стартового экрана «Госкан»

5. В случае сканирования справки с экрана смартфона гражданина проверяющему необходимо навести камеру устройства на QR-код справки об участии в CBO, отображаемый на экране смартфона гражданина (Рисунок 17).



Рисунок 17 - Пример сканирования справки об участии в СВО

- 6. При нажатии на ссылку «Подробнее» в верхней части экрана под информационным блоком «Сканирование от лица организации» (Рисунок 18) отображается экран с информацией о полномочиях сотрудника на сканирование, где указан:
  - документ, на основании к сотрудник может осуществить сканирование (доверенность);
  - срок действия доверенности;
  - название организации;
  - ΟΡΓΗ.

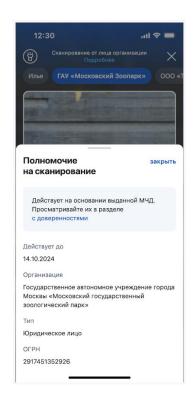


Рисунок 18 - Пример сканирования справки об участии в СВО

- 7. В случае сканирования с PDF-версии или распечатки электронного удостоверения проверяющему необходимо навести камеру устройства на QR-код на распечатанной версии электронного удостоверения или на QR-код удостоверения, расположенный в PDF-файле на экране смартфона гражданина.
- 8. При успешном сканировании QR-кода документа, подтверждающего факт участия гражданина в CBO или подтверждающее факт родства с участником CBO открывается детальный экран (Рисунок 19)

На экране проверяющего отображаются следующие данные.

## Для участника СВО:

- Факт, подтверждающий действительность справки;
- ФИО участника СВО;
- Дата рождения;
- Номер паспорта.

## Для члена семьи участника СВО (старше 14 лет):

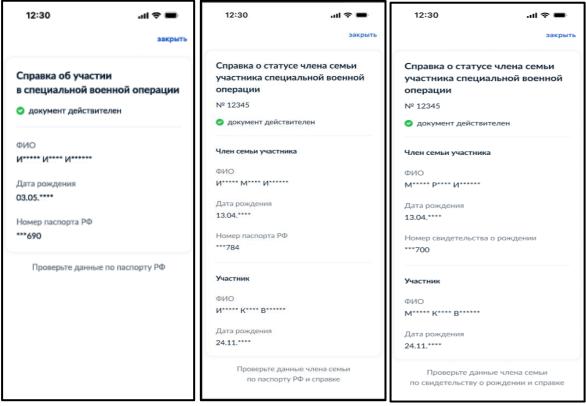
- Факт, подтверждающий действительность справки;
- ФИО члена семьи участника СВО (старше 14 лет);
- Дата рождения;
- Номер паспорта;
- ФИО участника СВО;
- Дата рождения.

## Для члена семьи участника СВО (младше 14 лет):

• Факт, подтверждающий действительность справки;

- ФИО члена семьи участника СВО (младше 14 лет);
- Дата рождения;
- Номер свидетельства о рождении;
- ФИО участника СВО;

• Дата рождения.



**Рисунок 19** — Варианты экранов результатов сканирования справок, подтверждающих факт участия в СВО (участником и членами семей)

9. Если QR-код удостоверения не распознан отображается сообщение об ошибке (Рисунок 20).



Рисунок 20 — Ошибка при распознавании QR-кода

10. В случае если доверенность на сотрудника отсутствует или истёк её срок действия отображается экран представленный ниже (Рисунок 21). Проверяющему необходимо выбрать другое юридическое лицо или отсканировать код как физическое лицо.

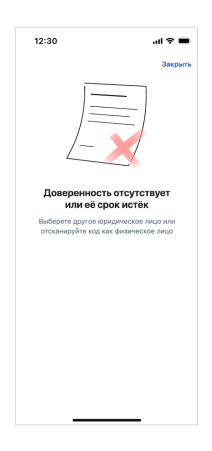
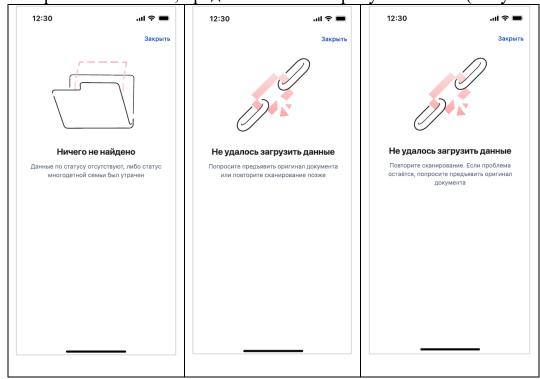


Рисунок 21 — Отсутствие верификации справки об участии в CBO

11. В случае если данные о не найдены, проверяющему отобразится один из вариантов ошибок, представленных на рисунках ниже (Рисунок 22).



**Рисунок 22** — Варианты отображения ошибок при проверке справки об участии в СВО

# 7. Делегированное сканирование электронного (цифрового) удостоверения из неавторизованной зоны

При попытке проверить справку об участии в СВО на имя участника или члена семьи участника СВО из неавторизованной зоны пользователю (проверяющему) будет предложено авторизоваться в мобильном приложении «Госуслуги». Подробности на рисунках ниже.

1. Пользователь не авторизован в мобильном приложении «Госуслуги» (Рисунок 23)



**Рисунок 23** — Вход в приложение «Госуслуги»

2. Пользователю (проверяющему) необходимо нажать на кнопку «Госкан» в верхней части экрана (Рисунок 24)



Шаг 3. Пользователю будет предложено авторизоваться в приложении «Госуслуги» (Рисунок 25).

**Рисунок 24** — экран «Госкан» проверяющего



Шаг 4. Загрузка окна авторизации (Рисунок 26).

## **Рисунок 25** — Авторизация на «Госуслуги»



**Рисунок 26** — Загрузка окна авторизации

Шаг 5. Ввод данных в окно авторизации (Рисунок 27)

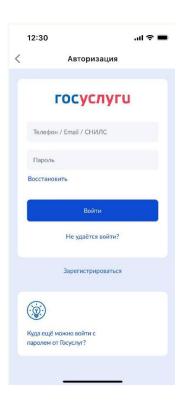


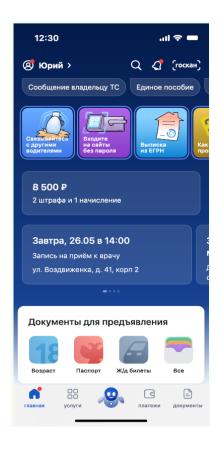
Рисунок 27 — Экран ввода данных в окне авторизации приложения «Госуслуги»

Шаг 6. Создание кода доступа в мобильное приложение (Рисунок 28)



Рисунок 28 — Экран создания кода доступа в мобильное приложение «Госуслуги»

Шаг 7. Отобразился стартовый экран мобильного приложения (Рисунок 29).



Шаг 8. Если пользователю выписана машиночитаемая доверенность от одной или нескольких организаций, то отобразится экран выбора способа сканирования справки об участии в СВО (Рисунок 30).

Возможные варианты:

От физического лица
 От одной из организаций, от которых пользователю выписана машиночитаемая доверенность.

Рисунок 29 — Стартовый экран мобильного приложения «Госуслуги»

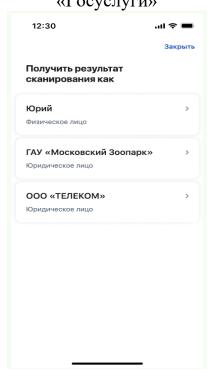
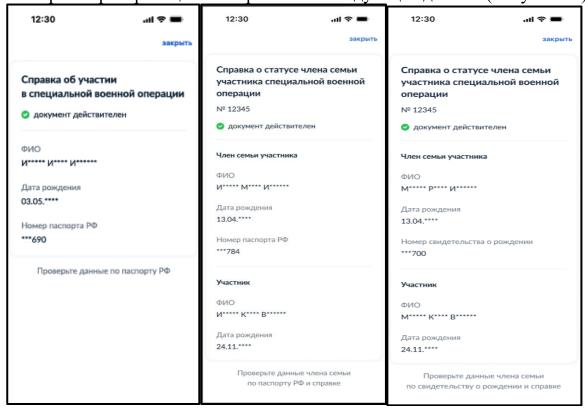


Рисунок 30 — Экран выбора способа сканирования через экран мобильного приложения «Госуслуги»

При успешном сканировании QR-кода справки, подтверждающей факт участия в CBO, открывается детальный экран, представленный на рисунке ниже.

На экране проверяющего отображаются следующие данные (Рисунок 31):



**Рисунок 31** — Варианты экранов результатов сканирования справок, подтверждающих факт участия в СВО (участником и членами семей)

# 8. Делегированное сканирование справки об участии в СВО системной камерой устройства

был

ранее

1. При попытке проверить справку об участии в СВО системной камерой (Рисунок 32) устройства пользователю (проверяющему) будет предложено авторизоваться в мобильном приложении «Госуслуги».

2.

Если

код (Рисунок 33).

пользователь

авторизован - необходимо ввести PIN-

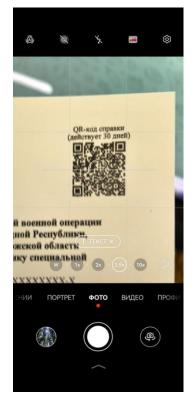
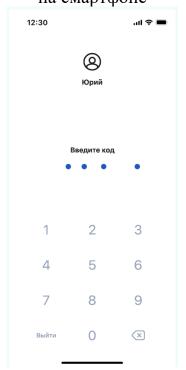


Рисунок 32 — Экран сканирования QR-кода посредством стокового приложения «Камера» на смартфоне



**Рисунок 33** – Экран ввода PIN-кода

3. Откроется стартовая страница мобильного приложения «Госуслуги». Пользователю (проверяющему) необходимо нажать на кнопку «Госкан» в правой верхней части экрана (Рисунок 34).

4. Если пользователю доступно делегированное сканирование (на него выписана машиночитаемая доверенность) в верхней части экрана отобразится список организаций, от лица которых доступно сканирование документов (Рисунок 35). Если в мобильном приложении есть кэшированные данные, то отобразится

на

рисунке

представленный

экран,

справа.



Рисунок 34 — Стартовый экран приложения «Госуслуги»



**Рисунок 35** – Экран сканирования

5. Пользователю (проверяющему) необходимо нажать на название организации в верхней части экрана и навести камеру на QR-код справки, подтверждающей факт участия в CBO (Рисунок 36).

Если в мобильном приложении есть кэшированные данные, то отобразится экран, представленный на рисунке справа.



**Рисунок 36** – Проверка QRкода

6. При успешном сканировании QR-кода документа открывается детальный экран, представленный на рисунке.

На экране проверяющего отображаются следующие данные об участнике СВО и членах его семьи (в зависимости на имя кого была предъявлена справка).

#### Для участника СВО (Рисунок 37):

- Факт, подтверждающий действительность справки;
  - ФИО участника СВО;
  - Дата рождения;
  - Номер паспорта.

Для члена семьи участника СВО (старше 14 лет) (Рисунок 38):

- Факт, подтверждающий действительность справки;
- ФИО члена семьи участника СВО (старше 14 лет);
  - Дата рождения;
  - Номер паспорта;
  - ФИО участника СВО;
  - Дата рождения.

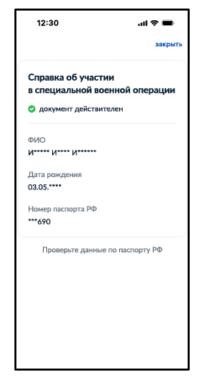


Рисунок 37 — Результат сканирования справки об участии в СВО для участника СВО

## Для члена семьи участника СВО (младше 14 лет) (Рисунок 39):

- Факт, подтверждающий действительность справки;
- ФИО члена семьи участника СВО (младше 14 лет);
  - Дата рождения;
- Номер свидетельства о рождении;
  - ФИО участника СВО;
  - Дата рождения.

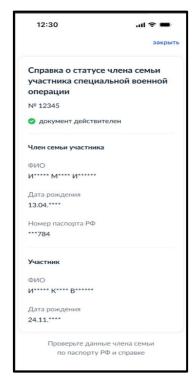


Рисунок 38 — Результат сканирования справки об участии в СВО для члена семьи участника СВО, возраст которого свыше 14 лет

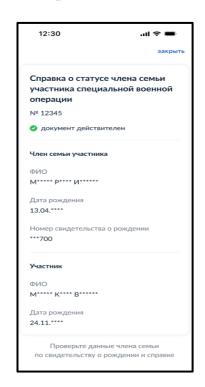


Рисунок 39 — Результат сканирования справки об участии в СВО для члена семьи участника СВО, возраст которого менее 14 лет

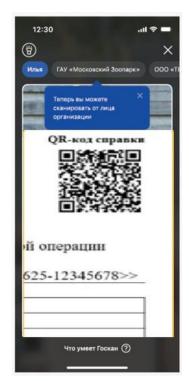
7. Если в мобильном приложении отсутствуют кэшированные данные, то отобразится экран, представленный на рисунке справа (Рисунок 40).



Рисунок 40 — Результат сканирования справки об участии в СВО для члена семьи участника СВО, возраст которого менее 14 лет

8. Если в мобильном приложении есть кэшированные данные, то отобразится экран, представленный на рисунке справа (Рисунок 41).

Необходимо навести камеру на QR-код представленной справки об участии в CBO.

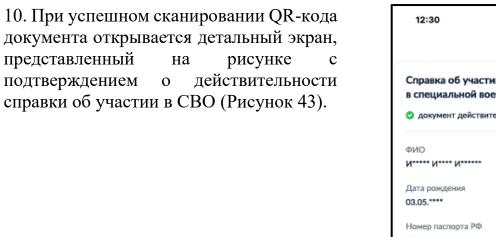


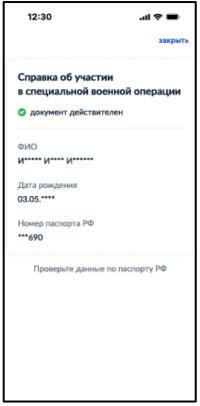
**Рисунок 41** – Проверка QRкода

9. Необходимо нажать на название организации в верхней части экрана и навести камеру на QR-код представленной справки участника СВО или справки члена семьи участника СВО (Рисунок 42).



**Рисунок 42** — Проверка QR-кода





| 12:30                            | al 🕏 💻            |
|----------------------------------|-------------------|
|                                  | закр              |
| Справка о стат                   | усе члена семьи   |
| Secretaria de la companio        | циальной военной  |
| операции                         |                   |
| № 12345                          |                   |
| <ul><li>документ дейст</li></ul> | гвителен          |
| Член семьи участн                | ика               |
| ФИО                              |                   |
| N W N                            | **                |
| Дата рождения                    |                   |
| 13.04.***                        |                   |
| Номер паспорта РО                | D                 |
| ***784                           |                   |
| Участник                         |                   |
| ФИО                              |                   |
| и····· к···· в·····              | •                 |
| Дата рождения                    |                   |
| 24.11.****                       |                   |
| Проверьте да                     | анные члена семьи |
| по паспорт                       | ту РФ и справке   |



Рисунок 43 — Варианты экранов результатов сканирования справок, подтверждающих факт участия в СВО (участником и членами семей)

#### 1. Общие рекомендации:

Обновите приложение «Госуслуги»: часто проблемы с функциями решаются после обновления приложения до последней версии. Проверьте наличие обновлений в App Store (для iOS) или Google Play (для Android).

- 1. Предоставьте приложению доступ к камере: убедитесь, что Вы разрешили приложению «Госуслуги» использовать камеру вашего телефона. Без этого «Госкан» не сможет сканировать QR-коды.
- 2. Перезапустите приложение или телефон: это помогает устранить временные сбои.
  - 3. Проверьте качество интернет-соединение устройства.
- 4. Очистите кэш и данные приложения (если обновление приложения не устранило проблему):
  - 4.1. Откройте настройки вашего телефона.
  - 4.2. Найдите раздел «Приложения» или «Приложения и уведомления».
  - 4.3. Найдите приложение «Госуслуги» и откройте его.
  - 4.4. Нажмите «Очистить кэш» и «Очистить данные».
  - 4.5. Запустите приложение

#### 2. Техническая поддержка:

Если проблема связана с функционалом самого приложения «Госуслуги» или «Госкан» (как его части), попробуйте обратиться в службу поддержки «Госуслуг». На официальном сайте Госуслуг в разделе «Помощь» или «Часто задаваемые вопросы» часто можно найти контакты или форму обратной связи.