МБУК «Троицкий многофункциональный культурный центр»

ПРИКАЗ

от «02» ноября 2026 года № 136

с. Троицкое

О порядке предоставления услуг на платной основе Троицким районным краеведческим музеем МБУК «ТМКЦ»

В соответствии со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации и о культуре», указом Губернатора Алтайского края от 23.06.2026 № 194 «О мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в Алтайском крае», Уставом МБУК «ТМКЦ» законодательными актами и документами о культуре, политике муниципальной власти на территории района по вопросам культуры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о порядке предоставления платных услуг населению, оказываемых Троицким районным краеведческим музеем МБУК «ТМКЦ» и ввести его в действие с 02.11.2026 года. Приложение № 1.
2. Утвердить Перечень платных услуг, предоставляемых Троицким районным краеведческим музеем Троицкого района и прейскурант цен на них. Приложение № 2.
3. Утвердить Прейскурант цен на входной билет на мероприятия Троицкого районного краеведческого музея МБУК «ТМКЦ». Приложение № 3.
4. Утвердить Список материально - ответственных лиц в Троицком районном краеведческом музее МБУК «ТМКЦ». Приложение № 4.
5. Утвердить «Категории граждан, имеющих право на льготное посещение платных мероприятий в «Троицком районном краеведческом музее» МБУК «ТМКЦ». Приложение № 5.
6. Заместителю директора МБУК «ТМКЦ» по музейной деятельности довести Приказ до сведения ответственных лиц в учреждениях МБУК «ТМКЦ» под роспись.
7. Опубликовать Положение о порядке предоставления платных услуг населению, оказываемых Троицким районным краеведческим музеем МБУК «ТМКЦ» на официальном сайте учреждения.
8. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «ТМКЦ» О.В. Фокина

С приказом ознакомлены:

Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «ТМКЦ»
_____ О.В.Фокина
«02» ноября 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных услуг населению, оказываемых Троицким районным краеведческим музеем МБУК «ТМКЦ»

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных услуг (далее — Положение), предоставляемых Троицким районным краеведческим музеем МБУК «Троицкий многофункциональный культурный центр», определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ (ред. от 28.12.2017) «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 1 декабря 2004 г. № 712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры»;
- Законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Бюджетным кодексом РФ, пунктом 4 ст. 9.2 ФЗ от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
- «Основами Законодательства РФ о культуре» от 12.01.1992 № 3612-1 (ред. От 30.09.2013),
- Приказом Министерства культуры Алтайского края от 14.09.2026 № 207 «Об утверждении Положения о порядке предоставления льгот отдельным категориям граждан краевыми государственными учреждениями культуры,
- Уставом МБУК «Троицкий многофункциональный культурный центр» и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйствующих субъектов.

1.3. С целью принятия мер, направленных на устранение барьеров на внутреннем рынке Евразийского экономического Союза путем установления единых тарифов на посещение учреждений культуры для граждан государств членов Союза, на основании Договора о Евразийском экономическом Союзе от 29.05.2014 года, по результатам консультации уполномоченных представителей государств – членов Евразийского экономического Союза от 14.02.2019 года утвержден единый тариф на посещения учреждений культуры для граждан государств – членов Евразийского экономического Союза.

2. Понятия, используемые в настоящем положении

2.1. Платные услуги – услуги, оказываемые Учреждением в рамках своей основной деятельности сверх установленного муниципального задания, а также в

пределах установленного муниципального задания в случаях, определенных федеральными законами.

2.2. Потребитель – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее, приобретающее или использующее услугу исключительно для собственных нужд, не связанных с извлечение прибыли.

2.3. Исполнитель – музей, оказывающий платные услуги. Помимо основной деятельности, располагая квалифицированными кадрами, специальной аппаратурой, объемом информации и другими видами знаний в области музееведения, имеет право оказывать платные услуги населению в соответствии с уставной деятельностью учреждения.

3. Цели и задачи оказания платных услуг

3.1. Настоящее положение определяет правовые, экономические, организационные основы предоставления платных услуг ТРКМ населению и организациям.

3.2. Платные услуги оказываются Учреждением с целью всестороннего удовлетворения культурных и духовно-нравственных потребностей граждан и юридических лиц согласно перечню платных услуг, повышения эффективности работы, улучшения качества услуг, внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения; привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы, развития массовых культурных мероприятий, направленных на культурное развитие района, возможности проведения мероприятий для всех категорий населения.

3.3. Задачами оказания платных услуг являются:

- создание благоприятных условий для сохранения и естественного развития культурного наследия;
- осуществление государственной политики в области сохранения, изучения, развития традиционной народной культуры;
- поддержка и развитие информационных ресурсов в сфере культуры;
- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые учреждением;
- повышение качества оказываемых услуг.

3.4. Уголок потребителя содержит:

- перечень платных услуг и прейскурант цент на них;
- настоящее Положение;
- телефоны контролирующего органа (22-1-37, 22-4-46);
- книгу жалоб и предложений.

4. Перечень платных услуг

4.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Троицкий районный краеведческий музей» может оказывать следующие виды платных услуг:

- Экспозиционно-выставочная деятельность;
- Экскурсионно-лекционная деятельность;
- Культурно-образовательная деятельность;
- Проведение мастер-классов;
- Экскурсии по достопримечательным местам района;
- Издательская деятельность;
- Научно-исследовательская деятельность;
- Организация и проведение выставок сторонних организаций;

- Иная предпринимательская деятельность, не противоречащая Конституции РФ.

4.2. Учреждение самостоятельно утверждает перечень платных услуг (работ, а также размер платы за услуги (работы).

5. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

5.1. Платные услуги предоставляются Потребителю на основании Договора, билета (с указанием в нем номера, суммы оплаты) или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги (квитанция установленной формы).

5.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах (в том числе путем размещения информации на сайте).

5.3. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

5.4. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными специалистами.

5.5. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию Платных услуг осуществляет директор, который несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность.

5.6. Средства от платных услуг, поступившие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем на л/счет Исполнителя. Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств.

5.7. При расчете с населением оплата за оказание платных услуг производится с применением специальных бланков строгой отчетности.

5.8. Платные услуги оплачиваются в соответствии с Прейскурантом цен на платные услуги ТРКМ (далее Прейскурант).

5.9. Прейскурант может ежегодно пересматриваться с поправкой на коэффициент инфляции и прогнозируемые ценовые ожидания Потребителей.

6. Размер платы за услуги

6.1. Виды платных услуг определяются в соответствии направлениями уставной деятельности, согласно Перечня услуг и сроков введения, которые ежегодно утверждаются руководителем Учреждения.

6.2. Цены (тарифы) на платные услуги устанавливаются самостоятельно, рассматриваются руководителем Учреждения и меняются с поправкой с учетом сложившихся темпов инфляции (ст. 52 «Основы законодательства РФ о культуре»).

6.3. Стоимость платных услуг может быть пересмотрена по инициативе Учреждения при наличии экономического обоснования необходимости изменения стоимости по каждому виду услуг.

6.4. Размер платы за услуги определяется на основании:

- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением услуг по основным видам деятельности
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на услуги по различным категориям граждан.

7. Порядок формирования и расходования средств, полученных за оказание платных услуг

7.1. Доходы, полученные от платных услуг, отражаются в бухгалтерском учете согласно смете.

7.2. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, распределяются следующим образом: направляются на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы, проведение мероприятий и т.п.

8. Пожертвование и дарение

8.1. Учреждение имеет право на получение пожертвований (даров, спонсорских средств) от физических лиц и юридических лиц, организаций в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8.2. Учреждение, принимающие пожертвования (дар), ведет обособленный учет всех операций по использованию по использованию пожертвованного имущества или средств.

9. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

9.1. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг в соответствии с уставом, осуществляет контроль за качеством оказываемых услуг, создает условия для реализации платных услуг в сфере культуры, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей, ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

9.2 Учреждение имеет право:

- рекламировать свою деятельность по оказанию услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;
- получать информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

9.3 Учреждение обязано:

- доводить необходимую информацию о предоставляемых им услугах;
- оказывать услуги с высоким качеством и в полном объеме, в том числе по договору;
- возмещать материальный и моральный ущерб потребителям вследствие некачественного оказания услуг;
- предупреждать потребителей об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба их здоровью или имуществу в процессе оказания услуг.

9.4. Учреждение обязано обеспечить потребителей наглядной и достоверной информацией:

- о видах платных услуг;
- об условиях предоставления платных услуг и ценах на них;
- о льготах для отдельных категорий граждан.

9.5. Потребители имеют право:

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах и их ценах;
- требовать от Учреждения качественного оказания услуг, в том числе предоставляемых по договору;
- требовать возврата сумм, уплаченных за услуги, оказанные без их согласия.

9.6. Потребители обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с Учреждением;
- принимать выполнение услуг (их результат) в сроки и порядке, предусмотренные договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги.

9.7. За неисполненные или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

9.8. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

9.9. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

9.10. Комитет Троицкого района Алтайского края по культуре вправе приостановить деятельность ТРКМ по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

10. Порядок предоставления льгот на платные услуги

10.1. Учреждения самостоятельно определяют порядок оказания платных услуг, перечень и размеры льгот при оказании платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Целями настоящего Порядка являются:

- обеспечение установленного законодательством РФ права отдельных категорий граждан на льготное посещение платных мероприятий, организуемых учреждением культуры;
- установление механизма учета категорий граждан, посещающих учреждение культуры на льготных основаниях;
- эффективное планирование расходов и доходов учреждений культуры.

10.3. Тарифы на платные услуги устанавливаются Учреждением (ТРКМ) и согласовываются с Комитетом Троицкого района Алтайского края по культуре.

10.4. Настоящий «Порядок предоставления льгот отдельным категориям посетителей при оказании платных услуг ТРКМ МБУК «Троицкий многофункциональный культурный центр» (далее - ТРКМ), разработан в соответствии с

- законом РФ от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- законом РФ от 15.01.1993 г. № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»;
- указом Президента РФ от 05.05.1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;
- приказом Министерства культуры от 16.11.2015г. № 2803 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов музеев, включая возможность ознакомления с музейными предметами и музейными коллекциями»;
- приказом Министерства культуры РФ от 17.12.2015 г. № 3119 "Об утверждении Порядка бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам";
- законодательством Российской Федерации «О социальной защите инвалидов»;
- законом РФ «О государственной социальной помощи» от 17.06.1999 №178-ФЗ;
- федеральным законом от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах»;
- указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 №63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

- законом Алтайского края от 29.03.2024 №16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае»;

- указом Президента Российской Федерации от 20.07.2026 г. № 498 «О дополнительных мерах поддержки учителей»;

- приказом Министерства культуры Алтайского края от 14.09.2026 № 207 «Об утверждении Положения о порядке предоставления льгот отдельным категориям граждан краевыми государственными учреждениями культуры»

10.5. Правом бесплатного посещения пользуются следующие категории граждан Российской Федерации:

- дети дошкольного возраста (до 7 лет);

- дети, воспитывающихся в детских домах и школах-интернатах, дети центров социальной помощи семье и детям;

- дети из малообеспеченных и многодетных семей, дети, находящиеся под опекой и попечительством, предоставляется право бесплатного посещения без экскурсионного обслуживания согласно подпункту «б» п.1 Указа Президента РФ от 05.05.92 г. №431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;

- лица, принимающие (принимавшим) участие (содействующим (содействовавшим) выполнению задач) в специальной военной операции;

- лица, выполняющие (выполнявшим) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - «вооруженное вторжение»), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - «вооруженная провокация»);

- лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11.05.2014;

- члены семей лиц «участников СВО», в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996№ 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач;

- ветераны Великой Отечественной войны, труженики тыла, жители блокадного Ленинграда, узники концлагерей (на основании Федерального закона от 12.01.1995 «О ветеранах», Федерального закона от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров Ордена Славы»);

- ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территории других государств (на основании

Федерального закона от 12.01.1995 «О ветеранах», Федерального закона от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров Ордена Славы»);

- инвалиды, граждане, отнесенные к категории «ребенок-инвалид», а также сопровождающим их лицам (на основании Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»);

- члены многодетных семей (на основании Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»);

- учителя (на основании Указа Президента Российской Федерации от 20.07.2026 № 498 «О дополнительных мерах поддержки учителей»);

- участники клубных формирований и любительских объединений;

- пожилые люди, старше 70 лет (в рамках программы «Активное долголетие);

- студенты дневной очной формы обучения ВУЗов РФ и стран СНГ (в том числе иностранные граждане-студенты ВУЗов РФ) ФЗ № 125 от 22.08.96 г. «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» — ред. 18.07.2006 г. (последняя пятница месяца);

- группы (коллективное посещение) дошкольными и образовательными учреждениями;

- сотрудники музеев системы Министерства культуры РФ, члены ICOM и UNESKO, почетные граждане села Троицкое;

- граждане, не достигшим 18-летнего возраста, согласно Основами законодательства РФ ст.12 №3612 — ред.31.12.2005 г.

11. Условия и порядок предоставления мер поддержки

11.1 Право бесплатного посещения музеев, выставок, лекций не предусматривает бесплатного оказания услуг по экскурсионному обслуживанию и других услуг платного характера (мастер-классов, лекций и др.). Учреждение культуры вправе установить льготу в размере, не превышающем 50% от общей стоимости экскурсии, мастер-класса, лекции и др.

11.2. Для участников СВО и членов их семей устанавливается льгота:
в размере 100% от полной стоимости билета при посещении музеев, выставок;
в размере 50% от общей стоимости экскурсии, мастер -класса, лекции и ДР.

11.3. Льготы отдельным категориям граждан предоставляются на основании удостоверений, справок, свидетельства о рождении, документа удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, справки об участии в СВО, документа, подтверждающий родство с участником СВО (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве; на детей супруги (супруга) от предыдущего брака, на которых не оформлено опекунство либо усыновление, проживающих совместно с участником СВО, льгота не распространяется), удостоверение члена семьи погибшего участника СВО (ветерана боевых действий) или другие документы удостоверяющие социальный статус гражданина и подтверждающих его право на льготу.

11.4. Документы могут предоставляться в оригиналах, нотариально заверенных копиях, посредством использования сервиса «Цифрового ГО», Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», QR-кода, подтверждающего статус участника СВО.

11.5 Для осуществления права на льготу при коллективном посещении необходимо подать на имя зам. директора МБУК «ТМКЦ» по музейной деятельности заявку образовательной организации, подписанное руководителем и заверенное печатью организации с просьбой о предоставлении льготы.

11.6 В дни, установленные для бесплатного посещения гражданами, не достигшими 18 лет, обслуживание других категорий посетителей осуществляется на общих основаниях.

11.7. Предоставление льгот, установленное настоящим Положением, не распространяет свое действие на мероприятия, которые проводят учреждения культуры, в отношении которых Министерство культуры Алтайского края не осуществляет функции и полномочия учредителя.

11.8. Предоставление льгот для участников СВО и членов их семей при посещении краевого учреждения культуры либо отказ в предоставлении льготы осуществляется администрацией учреждения культуры в день обращения заявителя.

11.9. В Музее информация о льготах размещается в доступном для посетителей месте, на официальном сайте музея и в средствах массовой информации.

12. Заключительная часть

12.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждает директор МБУК «ТМКЦ».

12.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

Приложения:

1. Перечень платных услуг.
2. Прейскурант цен на платные услуги.
3. Льготное посещение

Приложение № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «ТМКЦ»
_____ О.В. Фокина
«02» ноября 2026 года

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, предоставляемых
«Троицким районным краеведческим музеем» МБУК «ТМКЦ»

1. Реализация (продажа) входных билетов в музей.
2. Проведение обзорных и тематических экскурсий.
3. Проведение тематических занятий, лекций, кружков.
4. Проведение массовых мероприятий.
5. Проведение мастер – классов.
6. Проведение различных выставок из фондов музея и частных коллекций.
7. Реализация сувениров, изделий народных художественных промыслов; предметов декоративно-прикладного искусства и литературы по профилю музея, а также открыток, фотографий, каталогов, видеоматериалов и любой другой продукции, популяризирующих памятники истории и культуры.
7. Методические услуги в сфере музейно-педагогической деятельности.
8. Консультации и подбор архивных, фондовых материалов, работа с фондами.
9. Оказание информационных услуг (в том числе в электронном виде).
10. Издательская деятельность (издание научных, методических и информационно - рекламных материалов по профилю). Публикация информации о музейных предметах и музейных коллекциях в печатных изданиях, на электронных и других носителях.
11. Работа постоянно действующих клубов, кружков, а также иная культурно-просветительская и музейнопедагогическая деятельность.
12. Организация разнообразных досуговых мероприятий и программ (в том числе платных) по заявкам предприятий, учреждений, организаций и отдельных граждан.

Приложение № 3

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «ТМКЦ»
_____ О.В. Фокина
«02» ноября 2026 года

ПРЕЙСКУРАНТ
на платные услуги, предоставляемых
«Троицким районным краеведческим музеем» МБУК «ТМКЦ»

№ п/п	Наименование услуги	Цена (руб.)
1	Входной билет:	
	- дети дошкольного возраста (до 7 лет)	бесплатно
	- школьники	20
	-студенты, взрослые, пенсионеры	30
2	Экскурсионное обслуживание (от 1 до 25 чел), продолжительность экскурсии 30 – 45 мин.	30
	-дошкольники, школьники, студенты, пенсионеры, взрослые	
3	Посещение культурно – образовательных мероприятий: музейных уроков, игровых программ, интерактивных занятий, праздников, фестивалей	30
	-дошкольники, школьники, студенты, взрослые, пенсионеры	
5	Проведение мастер – классов (ценовой интервал устанавливается в зависимости от потраченных средств на расходники)	От 50 – до 100
	Экскурсии по достопримечательным местам района (от 1 до 10 человек), продолжительность экскурсии 30 – 45 минут	100
	Фотосъемка экспозиций музея посетителями (дети, взрослые)	50
	Видеосъемка посетителями музея	50
	Организация передвижных выставок из фонда музея по заявкам учреждений и организаций	100
	Копирование, распечатка текста -1 стр.	20
	Работа с фондами музея 1 час	30
	Прокат одного экспоната НВФ или ОФ	100
	Консультации:	
	- устная, не требующая особой подготовки (до 7 мин.)	0
	- от 7 до 15 мин.	20
	- устная, требующая дополнительного изучения вопроса	30
	-с подготовкой письменного ответа, информационной справки	50-70

Приложение № 4

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «ТМКЦ»
_____ О.В. Фокина
02.11.2026 год

Список материально-ответственных лиц
Троицкого районного краеведческого музея МБУК «ТМКЦ»

№ п/п	Наименование учреждения	ФИО	Должность
1.	Троицкий районный краеведческий музей МБУК «ТМКЦ»	Семеняко Елена Валерьевна	Заместитель директора МБУК «ТМКЦ» по музейной деятельности
2.		Лисуненко Инна Геннадьевна	Хранитель музейных предметов
3.		Челнокова Ольга Александровна	Экскурсовод

Приложение № 3

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «ТМКЦ»
_____ О.В. Фокина
«02» ноября 2026 года

Категории граждан, имеющих право на льготное посещение платных мероприятий в Троицком районном краеведческом музее МБУК «ТМКЦ»

Категории граждан, которым предоставляются льготы	Вид услуг, по которым предоставляются льготы	Размер предоставляемых услуг	Время предоставления льгот	Документ, предъявляемый для получения льготы
Граждане, удостоенные званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или являющимися полными кавалерами ордена Славы	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Постоянно (без ограничения количества посещений в пределах режима работы музея)	Документ, удостоверяющий статус
Дети дошкольного возраста (до 7 лет)	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Постоянно (без ограничения количества посещений в пределах режима работы музея)	Свидетельство о рождении
Граждане, не достигшие 18-летнего возраста	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Последняя пятница каждого месяца, в период школьных каникул	При индивидуальном посещении – свидетельство о рождении, паспорт. При групповом посещении – письмо образовательной организации , подписанное руководителем и заверенное

				печатью организации.
Дети из малообеспеченных и многодетных семей, дети, находящиеся под опекой и попечительством (без экскурсионного обслуживания)	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Постоянно (без ограничения количества посещений в пределах режима работы музея)	Свидетельство о рождении детей, справка о составе семьи по месту регистрации родителей (я). Документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы
Малоимущие граждане и граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Постоянно (без ограничения количества посещений в пределах режима работы музея)	Паспорт, удостоверение. Документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы
Инвалиды и лицо, сопровождающее посетителя с ограниченными физическими возможностями	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Постоянно (без ограничения количества посещений в пределах режима работы музея)	Документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы
Участники и семьи лиц, принимающих участие в специальной военной операции	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Постоянно (без ограничения количества посещений в пределах режима работы музея)	Документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы
Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Последняя пятница каждого месяца	Военный билет с записью, подтверждающей прохождение военной службы по призыву
Ветераны и участники ВОВ, пожилые люди, старше 70 лет, участники	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и	100%	Постоянно (без ограничения количества посещений в пределах режима	Документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы

локальных войн	некоммерческих выставок		работы музея)	
Дети, воспитывающиеся в детских домах и школах-интернатах, дети центров социальной помощи семье и детям	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок)	100%	Постоянно (без ограничения количества посещений в пределах режима работы музея)	Письмо организации, заверенное руководителем
Сотрудники музеев системы Министерства культуры РФ, члены ИКОМ, почетные граждане села Троицкое;	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Постоянно (без ограничения количества посещений в пределах режима работы музея)	Документ, удостоверяющий статус
Участники клубных формирований и любительских объединений	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Постоянно (без ограничения количества посещений в пределах режима работы музея)	Документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы
Дошкольные и образовательные учреждения	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Постоянно (без ограничения количества посещений в пределах режима работы музея)	Заявка на имя заместителя директора МБУК «ТМКЦ» по музейной деятельности от директора учреждения
Учителя	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Последняя пятница каждого месяца	Документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы
Студенты дневной очной формы обучения ВУЗов РФ и стран СНГ (в том числе иностранные граждане-студенты ВУЗов РФ)	Бесплатный входной билет Посещение постоянной экспозиции и некоммерческих выставок	100%	Последняя пятница каждого месяца	Студенческий билет с записью, подтверждающей обучение в ВУЗе

ЛИСТ СОГЛАСАНИЯ

проекта Приказа № 136 от 02.11.2026 года

по вопросу: Об утверждении «Положения о порядке предоставления платных услуг населению, оказываемых Троицким районным краеведческим музеем МБУК «Троицкий многофункциональный культурный центр»»

Должность лица, завизировавшего проект	Инициалы, фамилия	Замечания, подпись, дата
Начальник отдела по культуре комитета Троицкого района Алтайского края по социальной политике	Т.Н. Машкина	
Председатель комитета Троицкого района Алтайского края по социальной политике	А.В. Пестова	