

Рассмотрено и рекомендовано  
к утверждению на  
Педагогическом Совете школы  
Протокол №1 от 28.08.2020 г.

Согласовано  
на заседании  
Управляющего Совета  
Протокол №1 от 28.08.2020г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ СОШ № 14  
С.А. Акименко  
Приказ №252 от 31.08.2020 г.

**Положение о порядке зачёта МБОУ СОШ №14  
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),  
дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных  
организациях, осуществляющих образовательную деятельность.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о зачете результатов, полученных обучающимися в других организациях (далее – Положение) регламентирует особенности процедуры зачета образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях, и порядок его оформления в МБОУ СОШ №14.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369.

1.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет результатов), могут получить обучающиеся по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным образовательным программам, реализуемым школой.

1.4 Данное положение устанавливает перечень и содержимое документов, представляемых обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в образовательную организацию для получения зачета.

1.5 Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой (или без неё), полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.6 В соответствии с данным положением решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины в образовательной организации.

**2. Условия зачета результатов.**

2.1. Зачет осуществляется на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании, в том числе об образовании, полученном в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения;
- в) документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2. Документы, полученные в иностранных организациях, предоставляются на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

2.3. Зачет результатов освоения учебных предметов в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- находящихся на обучении по индивидуальному учебному плану;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри МБОУ СОШ №14.

2.4. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в МБОУ СОШ №14 в соответствии с утвержденным расписанием.

### **3. Процедура зачета результатов.**

3.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)) образовательной программы, которую осваивает обучающийся в МБОУ СОШ №14 (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью) в другой организации.

3.2. Зачет результатов возможен при одновременном выполнении следующих условий:

- учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) (далее – учебный предмет), изученные в другой организации, входят в состав учебного плана образовательной программы МБОУ СОШ №14;
- наименование учебного предмета, изученного в другой организации, совпадает с наименованием предметной области, учебного предмета в учебном плане образовательной программы МБОУ СОШ №14 или совпадают их планируемые результаты освоения;
- предметные результаты учебного предмета освоены в полном объеме;
- результаты курсов внеурочной деятельности освоены в полном объеме или частично.

3.3. Обучающимся по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования засчитываются результаты освоения ими образовательных программ в предметной области «Искусство» по учебным предметам (модулям) «Изобразительное искусство» и «Музыка».

3.4. Обучающимся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и образовательных программ в области физической культуры и спорта в организациях, осуществляющих физкультурно-спортивную и образовательную деятельность, по учебному предмету «Физическая культура».

3.5. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) указанным требованиям в пункте 3.2, организация отказывает обучающемуся в зачете.

### **4. Перевод на индивидуальный учебный план.**

4.1. Обучающийся, которому произведен зачет, может быть переведён на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, на ускоренное обучение.

4.2. Переход на обучение по индивидуальному учебному плану утверждается приказом директора после проведения зачета результатов.

4.3. МБОУ СОШ №14 уведомляет обучающегося или его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на обучение по индивидуальному учебному плану в течение трех рабочих дней с даты издания приказа директора.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Срок действия положения не ограничен.

5.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.