

**Анализ работы по реализации федеральных образовательных стандартов
общего образования в МБОУ СОШ №14
2019 - 2020 учебный год**

МБОУ СОШ №14 с сентября 2011 года участвует в реализации проекта по введению Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, с сентября 2015 года по введению Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Педагогический коллектив активно включился в изучение, а затем и процесс внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов. Процесс работы над внедрением новых стандартов ООО осуществлялся по уже знакомому всем нам алгоритму, по аналогии с внедрением ФГОС НОО. Работа была начата с изучения педагогического, методического, кадрового и материально-технического потенциала учреждения. Возможность апробации условий введения ФГОС второго поколения на базе школы была рассмотрена на методических совещаниях при директоре, при заместителе директора по учебно-воспитательной работе, на педагогических советах, заседаниях школьных методических объединений. Проведен анализ ресурсов учебной и методической литературы, программного обеспечения используемого для организации системно - деятельностного подхода к организации образовательного процесса, в том числе – внеучебной деятельности обучающихся.

Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования задают новые ориентиры развития системы образования. В школе была проведена оценка условий обучения учащихся. Система условий реализации основной образовательной программы в школе базируется на результатах проведённой комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся в образовательном учреждении условий и ресурсов реализации основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования;
- установление степени их соответствия требованиям Стандарта, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательного учреждения;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями Стандарта;
- разработку плана-графика по реализации ФГОС НОО и ООО (таблица №1).

Таблица №1

**План-график по реализации ФГОС НОО и ООО
в МБОУ СОШ № 14 на 2019-2020 учебный год**

Цель: управление процессом реализации ФГОС НОО в 1-4 классах, ФГОС ООО в 5-9 классах, создание условий для введения ФГОС ООО в десятых классах в 2020-2021 учебном году.

Задачи:

1. реализация ФГОС НОО и ООО в соответствии с нормативными документами федерального, регионального и школьного уровней.
2. методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО и ООО в течение 2019-2020 учебного года
3. создание условий для реализации ФГОС НОО в 1-4 классах, ФГОС ООО в 5-9 классах, ФГОС ООО в 10 классе в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Контрольные мероприятия
1.	Организационное обеспечение			
1.1.	Анализ деятельности МБОУ СОШ №14 по внедрению ФГОС НОО в 1-4 классах и ФГОС ООО в 5-8 классах в 2018 – 2019 учебном году.	Июнь 2019г.	Директор, заместитель директора по УВР	
1.2.	Подготовка публичного отчёта школы, в том числе в части готовности школы к введению ФГОС ООО в 9-х классах.	Август 2019г.	Директор, заместитель директора по УВР	Отчет на сайте МБОУ СОШ № 14
1.3.	Освещение на педсовете вопроса «Итоги подготовки школы к введению и реализации ФГОС ООО и задачи на 2019-2020 учебный год»	До 01.09.2019г.	Заместитель директора по УВР	Решение педсовета
1.4.	Анализ результатов мониторинга и внесение корректив в план-график реализации ФГОС ООО школы на 2019 -2020 учебный год	Осень 2019 г.	заместитель директора по УВР	Аналитическая справка по школе, предложения в план-график реализации ФГОС НОО и ООО на 2019-2020

				учебный год
1.5.	Участие в семинарах-совещаниях, МО муниципального уровня по вопросам реализации ФГОС.	В соответствии с планом-графиком Управления образования	Директор, заместитель директора по УВР	Информирование педагогов о результатах семинара-совещания
1.6.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС ООО в школе: - о ходе реализации ФГОС ООО по итогам 1-ой четверти в 5, 6, 7, 8, 9 классах и о возможностях реализации ФГОС СОО в 10 классе; - об итогах организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО в 1-4 классах и ФГОС ООО в 5-9 классах.	Ноябрь 2019 г. Январь 2020 г. Май 2020 г.	Директор, заместитель директора по УВР	Аналитические справки, решения совещания, приказы директора
1.7.	Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за новым оборудованием школы (заключение договоров, порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)	К моменту поступления техники в ОУ	Директор, заместитель директора по АХР	Договоры, план-график использования техники, журнал по использованию техники в образовательном процессе и т.д.
1.8.	Подведение итогов реализации ФГОС НОО и ООО в 2019-2020 учебном году и обсуждение целей, задач и плана на 2020-2021 учебный год	Май 2020 г.	Директор, заместитель директора по УВР	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС НОО и ООО на 2019-2020 учебный год
1.9.	Разработка плана-графика реализации ФГОС НОО, ООО, СОО в 2020-2021 учебном году	Май-июнь 2020 г.	Заместитель директора по УВР	Проект плана-графика реализации ФГОС НОО и ООО на 2020-2021 учебный год
2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Заключение договоров с родителями обучающихся 1-х классов	Сентябрь 2019 г.	Директор	Заключение договоров
2.2.	Отслеживание и своевременное информирование педагогов об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	Не реже 1 раза в месяц	Директор, заместитель директора по УВР	Информация для стендов и сайта ОУ, совещаний, педагогических советов
2.3.	Анализ исполнения нормативных документов работниками МБОУ СОШ № 14: - Положение о портфолио ученика; - Положение о портфолио учителя; - Положение о системе оценивания и оценки обучающихся; - Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; - должностные инструкции учителей начальных классов, учителей-предметников, заместителя директора по УВР, курирующего реализацию ФГОС НОО и ООО.	Раз в полугодие	Директор, заместитель директора по УВР	Аналитические справки, предложения по совершенствованию содержания нормативных актов
2.4.	Внесение корректив в нормативно-правовые документы ОУ по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровней.	Май-июнь 2020 г.	Директор	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом школы
2.5.	Разработка рабочих программ для занятий внеурочной деятельностью.	Июнь-август 2019г.	Учителя начальных классов, учителя-предметники	Рабочие программы по внеурочной деятельности
2.6.	Разработка рабочих программ по учебным предметам на основе примерных программ нового стандарта	Июнь-август 2019 г.	Учителя начальных классов, учителя-предметники	Рабочие программы по учебным предметам
2.7.	Ознакомление с должностной инструкцией учителя.	Август 2019 г.	Директор	Лист ознакомления
3.	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4 классов, 5-9 классов.	До 01.09.2019г.	Библиотекарь, классные рук. 1 - 4 классов, 5-9 классов	Отчёт
3.2.	Проверка обеспеченности учителей 1-4 классов, 5 - 9 классов методическими рекомендациями и учебными пособиями по каждому УУД	До 01.09.2019г.	Зам. директора по УВР, библиотекарь	Аналитическая справка
3.3.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом поставок 2019 года и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС ООО для 5, 6, 7, 8, 9 классов: - количество и качество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.	Октябрь-ноябрь, 2019г.	Зам. директора по УВР, библиотекарь, 5-9 классов	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, финансово-экономические предложения по обновлению материально-технической и учебной баз школы
3.4.	Подготовка к 2020-2021 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС ООО.	Март 2020г.	Директор, зам. директора по УВР, учителя 1-4 классов, 5, 6, 7, 8, 9 классов	Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению ОУ, базы учебной и учебно-методической литературы МОУ, аналитическая справка
3.5.	Проведение тарификации педагогических работников на 2019 - 2020 учебный год с учетом участия в процессе реализации ФГОС ООО	Сентябрь 2019г.	Директор	Тарификации 2019-2020 учебного года
4.	Кадровое обеспечение			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2019-2020 учебный год	Август 2019г.	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление заявки на прохождение курсов ПК педагогических работников ОУ: учителей начальных классов, учителей предметников.	Сентябрь 2019г.	Зам. директора по УВР	Заявка, направленная в управление образования

4.3.	Изучение мнения педагогических работников о ходе реализации ФГОС ООО (круглый стол или/и анкетирование)	Декабрь 2019г., апрель 2020г.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка, предложения по совершенствованию управления реализацией ФГОС ООО в школе
4.4.	Диагностика уровня готовности педагогических работников к реализации ФГОС СОО в 2020 - 2021 учебном году	Апрель 2020г.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС ООО на 2019-2020 учебный год
4.5.	Сбор информации о педагогических работниках для сайта МБОУ СОШ № 14	Не реже, чем раз в четверть	Директор, ответственный за сайт ОУ	Информация, переданная ответственному за сайт ОУ
5.	Информационное обеспечение			
5.1.	Организация работы учителей для родительской общественности на сайте МБОУ СОШ № 14	Ежеквартально	Директор, ответственный за сайт ОУ	Ежемесячный анализ проблем, вынесенных на обсуждение, размещенные ответы на вопросы
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта МБОУ СОШ № 14 по вопросам ФГОС: - документы; - локальные акты ФГОС; - наши педагоги; - наши достижения; - внеурочная деятельность; - методическая копилка и т.д.	В соответствии с регламентом и планом работы сайта ОУ (но не реже чем 2 раза в месяц)	Директор, ответственный за сайт ОУ	Обновленная на сайте информация
5.3.	Проведение родительских собраний для обучающихся 1 класса по темам: - УУД как основа результатов реализации ФГОС НОО. Роль родителей в формировании УУД у первоклассников. - Результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе. Безотметочное обучение в контексте ФГОС НОО; - Итоги обучения по ФГОС НОО за первое полугодие и задачи на второе полугодие; - О мониторинге планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 1 классе; - Итоги обучения в 1-ом классе. Особенности обучения по ФГОС НОО во 2-ом классе (в т.ч. проведение опроса мнения родителей первоклассников о ФГОС НОО, выявление уровня их удовлетворенности результатами и условиями обучения). Проведение родительских собраний для обучающихся 2 класса по темам: - УУД как основа результатов реализации ФГОС НОО. Роль родителей в формировании УУД у второклассников. - Итоги обучения по ФГОС НОО за первое полугодие и задачи на второе полугодие; - О мониторинге планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 2 классе; - Итоги обучения во 2-ом классе. Особенности обучения по ФГОС НОО (в т.ч. проведение опроса мнения родителей второклассников о ФГОС НОО, выявление уровня их удовлетворенности результатами и условиями обучения). - Проведение родительских собраний для обучающихся 3, 4 классов по темам: - О мониторинге планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 3 и 4 классах; - Итоги обучения по ФГОС НОО за первое полугодие и задачи на второе полугодие; - О мониторинге планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 3-4 классах; - Итоги обучения в 3-ем классе. Особенности обучения по ФГОС НОО в 4-ом классе. Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников. Проведение родительских собраний в 5 – 9 классах	Сентябрь 2019г. Ноябрь 2019г. Январь 2020г. Март 2020г. Апрель-май 2020г. Ноябрь 2019г. Январь 2020г. Март 2020г. Апрель-май 2020 г. Сентябрь 2019г. Ноябрь 2019г. Январь 2020г. Март 2020г. Апрель-май 2020г. В течение года	Зам. директора по УВР, учителя	Протоколы родительских собраний, аналитическая справка по результатам опроса, предложения по совершенствованию реализации ФГОС НОО в 1-4 классах и ФГОС ООО в 5-9 классах в 2019-2020 учебном году, общая информация на сайт ОУ
5.4.	Размещение материалов на школьном стенде «Переход на ФГОС нового поколения»: нормативно-правовые документы, информация о педагогах, реализующих ФГОС НОО и ООО, план-график реализации ФГОС НОО и ООО на 2019-2020 учебный год, информация о ходе реализации плана-графика и т.п.	Ежемесячное оформление на стенде	Руководитель рабочей группы, ответственный за сайт ОУ	Актуальная информация, размещенная на стенде, отражающая основные результаты выполнения плана-графика реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2019-2020 учебном году
5.5.	Индивидуальные консультации для родителей первоклассников	В соответствии с расписанием	Зам. директора по УВР, учителя 1 классов	
5.6.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам, сайту МБОУ СОШ № 14	Ежедневно часы, определенные библиотекарем ОУ в графике работы	Библиотекарь	Статистика по использованию компьютерной техники библиотеки
5.7.	Размещение на сайте публичного доклада ОУ, включающего: - итоги реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2019-2020 учебном году и задачи на 2020-2021 учебный год	Август 2020 г.	Директор	Отчеты, размещенные на сайте ОУ
5.8.	Проведение цикла лекций для родителей по вопросам ФГОС НОО. и ФГОС ООО.	В соответствии с расписанием	Зам. директора, учителя 1-4, 5-9 классов	Лекции, результаты тестирования по итогам обучения

5.9.	Анкетирование родителей (законных представителей) с целью изучения общественного мнения по вопросам ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Апрель-май 2020 г.	Учителя 1-4 классов и будущего 1 класса, 5-9 классов, социальный педагог	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС НОО, ООО и СОО на 2020-2021 учебный год
6. Методическое обеспечение				
6.1.	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального мониторинга ФГОС НОО и ФГОС ООО по всем предметам 1-4 и 5-9 классов (по каждому УУД с учетом выбранных УМК)	Август 2019г. Январь 2020г.	Библиотекарь, учителя 1-4, 5-9 классов и будущих 1-х классов	Аналитическая справка, заявка на приобретение литературы, максимально полный перечень учебной и учебно-методической
6.2.	Создание медиатеки: - электронные версии учебно-методической литературы в соответствии с перечнем (см.п.б.1.); - банк конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для учащихся для 1-4 классов, 5-9 классов; - статьи учителей из серии «Из опыта работы»	Обновление информации не реже, чем раз в четверть	Зам. директора по УВР, ответственный за сайт, библиотекарь, учителя 1-4 и 5-9 классов	Обновляемый электронный банк
6.3.	Проведение методических дней (недель) в ОУ в течение учебного года: - формирование УУД: первый опыт; - организация контроля и оценки на уроках; - роль внеурочной деятельности в формировании УУД; - возможности реализации элементов ФГОС НОО во всех классах начальной школы и ФГОС ООО в 5-9 классах; - вопросы преемственности в подготовке будущих первоклассников к обучению по ФГОС НОО; - ИКТ в деятельности учителя.	Раз в четверть	Зам. директора по УВР, учителя 1-4 классов, 5-9 классов	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей школы, материалы для сайта и медиатеки, материалы в методические сборники
6.4.	Организация индивидуального консультирования учителей	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР	
6.5.	Подготовительные мероприятия к введению иностранного языка во 2-м классе: - посещение преподавателем иностранного языка занятий в 1 классе; - обсуждение содержания ООП НОО с учетом решения в будущем вопроса преемственности в преподавании иностранного языка в основной школе; - изучение учителем иностранного языка результатов мониторинга метапредметных и личностных достижений обучающихся 1 класса.	Апрель 2020г., Май 2020г.	Зам. директора по УВР, учителя английского и немецкого языков	Утвержденная ООП с учетом корректив, предложения по организации и методике преподавания во 2 классе иностранного языка

Процесс работы над внедрением новых стандартов ООО в школе осуществлялся через изучение нормативно - правовой базы федерального, регионального и муниципального уровней по внедрению ФГОС НОО и ООО, формирование рабочей группы по введению ФГОС, составление основной образовательной программы образовательного учреждения, создание плана методической работы по внедрению ФГОС НОО и ООО, внесение дополнений в должностные инструкции в соответствии с требованиями к кадровому обеспечению реализации ФГОС НОО и ООО, информирование родителей обучающихся о подготовке к переходу на новые образовательные стандарты.

В соответствии с приказом директора школы была организована рабочая группа с целью создания плана работы (дорожной карты) по внедрению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ. В план работы по внедрению ФГОС были включены следующие вопросы:

- изучение методических материалов ФГОС НОО ОВЗ;
- разработка основной образовательной программы начального общего и основного общего образования;
- разработка рабочих учебных программ по предметам учебного плана;
- разработка рабочих программ внеурочной деятельности;
- изучение УМК, предлагаемых разработчиками ФГОС НОО ОВЗ для его реализации;
- разработка системы мониторинга достижения основных планируемых результатов образования;
- создание нормативно-правовой базы (локальных актов, регламентирующих деятельность педагогов, членов администрации) с целью сопровождения внедрения ФГОС НОО ОВЗ четким инструментарием, локальными актами, регламентирующими деятельность учителей;

ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ

(«Дорожная карта») по обеспечению введения ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ СОШ №14 на 2019-2020 учебный год

Цель: создание условий для введения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ФГОС ОВЗ).

Задачи:

- обеспечение гарантий получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение государственных гарантий реализации ФГОС обучающихся с ОВЗ дифференцированных уровней и вариантов общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение единства образовательного пространства относительно получения общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение равных возможностей социального развития и освоения общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья независимо от характера и степени выраженности данных ограничений;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм общего образования, возможности формирования образовательных программ различных уровней сложности и направленности с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Направления:

- ✓ нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение введения и реализации ФГОС ОВЗ;
- ✓ финансово-экономическое обеспечение введения и реализации ФГОС ОВЗ;
- ✓ организационное обеспечение введения и реализации ФГОС ОВЗ;
- ✓ кадровое обеспечение введения и реализации ФГОС ОВЗ;
- ✓ информационное обеспечение введения и реализации ФГОС ОВЗ;
- ✓ материально-техническое обеспечение введения и реализации ФГОС ОВЗ;

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат мероприятия	Ответственность общеобразовательной организации
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ОВЗ					
1.1	Разработка нормативных правовых актов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС ОВЗ	Август 2019г. – июнь 2020г.	Директор	Наличие в ОО «Дорожной карты» введения ФГОС ОВЗ	Разработка и утверждение плана-графика (дорожной карты) введения ФГОС ОВЗ в МБОУ СОШ №14. Приведение локальных актов, должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ
1.2	Проведение мониторинга готовности общеобразовательной организации к введению ФГОС ОВЗ (нормативно-правовое, финансовое, организационно-методическое, кадровое, информационное, материально-техническое обеспечение)	Август-сентябрь 2019г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Информационно-аналитические материалы	Проведение внутреннего аудита готовности ОО к введению ФГОС ОВЗ (участие в опросах, заполнение карты готовности к введению ФГОС ОВЗ, подготовка информационно-аналитических материалов)
1.3	Изучение инструктивно-методических рекомендаций по	В течение учебного года	Директор	Введение стандартов в ОО	Проведение педсоветов, совещаний, заседаний ШМО по вопросам

	вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ				изучения методических рекомендаций по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ
1.4	Разработка и утверждение адаптированных основных общеобразовательных программ обучающихся с ОВЗ, адаптированных рабочих программ учебных предметов и т.д. в общеобразовательной организации	Август-сентябрь 2019г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Адаптированные основные общеобразовательные программы на основе ФГОС ОВЗ Наличие адаптированных рабочих программ учебных предметов обучающихся с ОВЗ, УМК и т.д. в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ	Разработка и утверждение адаптированной основной образовательной программы для обучающихся с ОВЗ, адаптированных рабочих программ учебных предметов обучающихся с ОВЗ
1.5	Создание рабочих групп по вопросам обеспечения мероприятий для введения и реализации ФГОС ОВЗ	Август-сентябрь 2019г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Приказ	Приказ о создании рабочей группы в ОО по обеспечению введения и реализации ФГОС ОВЗ.
1.6	Ведение мониторинга системы образования детей с ограниченными возможностями здоровья (в соответствии с приказом Минобрнауки России от 15.01.2014 № 14»)	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Материалы для мониторинга	Проведение мониторинга на уровне ОО. Анализ материалов мониторинга
2. Финансово-экономическое обеспечение введения и реализации ФГОС ОВЗ					
2.1	Формирование муниципального задания общеобразовательной организации с учетом необходимости обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в условиях введения и реализации ФГОС ОВЗ	2019-2020 учебный год	Директор	Муниципальное задание МБОУ СОШ №14	Эффективное планирование расходов средств областного и муниципального бюджетов
2.2.	Мониторинг финансового обеспечения реализации прав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного и бесплатного образования в условиях введения ФГОС ОВЗ	2019-2020 учебный год	Директор	Откорректированное муниципальное задание	Определение объема расходов, необходимых для реализации АООП и достижения планируемых результатов. Корректировка и выполнение муниципальных заданий, локальных актов в соответствии с ФГОС ОВЗ
3. Организационное обеспечение введения и реализации ФГОС ОВЗ					
3.1	Организация деятельности рабочей группы по обеспечению мероприятий по введению и реализации ФГОС ОВЗ в общеобразовательной организации	2019-2020 учебный год	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Протокол	Участие руководящих и педагогических работников ООв заседании рабочей группы по обеспечению мероприятий по введению и реализации ФГОС ОВЗ в общеобразовательных организациях
4. Кадровое обеспечение введения и реализации ФГОС ОВЗ					
4.1	Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководящихся и педагогических работников общеобразовательной организации по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	2019-2020 учебный год	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Результаты мониторинга потребности педагогических работников общеобразовательной организации в повышении квалификации	Мониторинг потребности педагогических работников общеобразовательной организации в повышении квалификации руководящих и педагогических работников,
4.2	Организация и проведение обучающих мероприятий (семинары, мастер-классы, круглые столы, совещания) по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ	2019-2020 учебный год	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Городские семинары, мастер-классы, круглые столы	Организация и проведение педсоветов (принятие управленческих решений), совещаний, заседаний ШМО. Проведение мероприятий по обеспечению кадровых условий ОО в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ. Представление опыта работы с обучающимися с ОВЗ
5. Информационное обеспечение введения и реализации ФГОС ОВЗ					
5.1	Участие в совещаниях, конференциях, семинарах, педагогических чтениях по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ	2019-2020 учебный год	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Совещания, конференции, семинары по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ	Проведение педагогических советов, методических объединений и других мероприятий в общеобразовательной организации по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ. Участие руководящих и педагогических работников образовательной организации в городских, областных и всероссийских мероприятиях по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ

5.2	Информационно-консультационная поддержка по вопросам введения ФГОС ОВЗ	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Консультации по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ с педагогическими работниками общеобразовательной организации	Проведение консультаций по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ с педагогическими работниками, родителями (законными представителями).
5.3	Информирование участников образовательных отношений о подготовке к введению и реализации ФГОС ОВЗ	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Размещение информации о введении ФГОС ОВЗ на информационных стендах, сайте общеобразовательной организации	Проведение совещаний, родительских собраний.
5.4	Обеспечение информационной открытости общеобразовательной организации по вопросам введения ФГОС ОВЗ	Постоянно	Директор	Отчеты	Организация публичной отчетности, самообследования общеобразовательной организации о результатах введения ФГОС ОВЗ
6. Материально-техническое обеспечение введения и реализации ФГОС ОВЗ					
6.1	Обеспечение соответствия материально-технических условий общеобразовательной организации требованиям ФГОС ОВЗ	Постоянно	Директор Зам. директора по АХЧ	Результаты мониторинга материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС ОВЗ	Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС ОВЗ. Соответствие материально-технических условий общеобразовательной организации требованиям ФГОС ОВЗ
6.2	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды ОО требованиям ФГОС ОВЗ	Постоянно	Директор	Результаты мониторинга условий ОО для функционирования современной информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ	Условия для функционирования современной информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ
6.3	Обеспечение укомплектованности библиотечного фонда ОО печатными и электронными образовательными ресурсами	Постоянно	Директор	Укомплектованность библиотечного фонда печатными и электронными образовательными ресурсами	Сбор и анализ информации об обеспечении ОО УМК в соответствии с ФГОС ОВЗ

Таким образом, в результате подготовительной работы к внедрению ФГОС ОВЗ на *первом этапе* были решены следующие задачи:

- ✓ дополнена нормативно-правовая база школы локальными актами,
- ✓ на родительских собраниях до сведения родителей обучающихся доведены цели и задачи ФГОС;
- ✓ проведен опрос родителей с целью изучения запроса о дополнительном образовании детей во внеурочное время;
- ✓ скорректирован план методической работы, основная деятельность, которой была направлена на изучение методических материалов, сопровождающих внедрение ФГОС, и разработку программ;
- ✓ включены в план методического совета школы мероприятия по методическому сопровождению деятельности учителей, разрабатывающих рабочие учебные программы.

На *втором этапе*: изданы ряд приказов, регламентирующих деятельность педагогов в рамках внедрения ФГОС, разработана Программа внеурочной деятельности на уровне основного общего образования.

При реализации первого и второго этапов педагогическим коллективом школы много внимания уделялось изучению нормативно-правовой базы данной образовательной реформы:

- ✓ Фундаментальное ядро содержания общего образования,
- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования,
- ✓ Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.

Были разработаны образовательные программы ОУ, рабочие программы по учебным предметам и внеурочной деятельности. Кропотливо изучив большое количество научно-методической литературы серии «Стандарты второго поколения», администрация, педагоги разработали и подготовили к работе все нормативно-правовые документы в соответствии с требованиями ФГОС начального общего и основного общего образования. Тем самым обеспечили плавный переход к организации учебно-воспитательного процесса в новых условиях. Внутренним результатом работы педагогов в этом плане была разработка и модификация программ внеурочной деятельности по пяти направлениям: спортивно-оздоровительному, общекультурному, общеинтеллектуальному, духовно-нравственному, социальному.

Третий этап – реализация ООП ООО.

В условиях введения ФГОС ООО особенно актуальными становятся вопросы методического сопровождения образовательной практики.

Учитель – ключевая фигура современной школы, от его профессионализма зависит качество образования, поэтому современный педагог должен быть креативным: владеющим современными образовательными технологиями; эффективно взаимодействующим с семьями обучающихся; быть открытым новшествам, мотивированным на работу с учащимися, способным к личностному и профессиональному развитию.

В связи с этим для перехода педагогического коллектива школы на новые образовательные стандарты необходима мотивационная и методическая готовность учителей ОУ. С этой целью в общей системе методической работы продуман блок мероприятий по сопровождению педагогов в условиях перехода на ФГОС нового поколения.

Основными целями методической работы в условиях введения ФГОС являются:

- создание модели методического сопровождения перехода школы на новые федеральные государственные образовательные стандарты;
- создание условий для реализации ФГОС нового поколения в МБОУ СОШ №14;
- обеспечение профессиональной готовности педагогических работников к реализации ФГОС ООО через создание системы непрерывного профессионального развития.

С учетом поставленных целей были определены приоритетные **задачи методической работы:**

- создать и актуализировать нормативную базу введения ФГОС основной школы;
- разработать методическое обеспечение введения ФГОС основной школы;
- обеспечить преемственность методических и учебно-методических разработок федерального, регионального и муниципального уровней;
- обеспечить повышение профессиональной компетенции педагогических работников по вопросам ФГОС;
- разработать систему мониторинга реализации ФГОС основной школы.

Методическое сопровождение ФГОС ООО предполагает, что каждый педагог может объединиться с другими педагогами или включиться в работу специально организованных групп (творческие, рабочие, по интересам). При этом необходимо отметить, что особо обращается внимание на: изучение профессиональных проблем, потребностей педагогов; предоставление возможности каждому педагогу выбирать свои способы и формы повышения мастерства, добровольно участвовать в различных семинарах, курсах и в других формах методической работы, возможность самому педагогу предложить индивидуальную форму повышения квалификации, в том числе и дистанционно.

Методическая работа МБОУ СОШ №14 в условиях введения новых образовательных стандартов выстраивается в соответствии со следующими **принципами:**

Принцип "зоны ближайшего профессионального развития педагога", где педагог с помощью своих коллег, изучаемой литературы может разрешить возникшие проблемы в профессиональной деятельности. При этом "зона ближайшего профессионального развития" для каждого педагога сугубо индивидуальна.

Реализация данного принципа предполагает:

- изучение профессиональных трудностей, выявление проблем в деятельности педагога при внедрении ФГОС;
- актуализацию необходимых для профессионального роста знаний и умений (оказание помощи педагогу в осознании своих профессиональных трудностей и проблем);
- определение индивидуальных задач повышения педагогической квалификации;
- составление программы профессионального роста педагога;
- систематическую оценку решения поставленных задач и реализации программы, их корректировку.

Принцип стимулирования творческого роста педагогов на основе разработанной системы моральных и материальных стимулов требует создания условий для формирования мотивации профессионального самосовершенствования. Среди мотивов можно выделить следующие: мотивы успеха, преодоления профессиональных затруднений, направленные на улучшение материального благополучия, профессионального признания, карьерные мотивы и др.

Реализация данного принципа предполагает:

- систематическое отслеживание результатов деятельности, объективную оценку профессионального роста педагогов и педагогических коллективов;
- оказание помощи педагогу, педагогическому коллективу в определении тех сфер деятельности, где можно достичь успеха, проявить свои сильные стороны, показать образец решения проблемы для других своих коллег;
- определение системы средств, побуждающих каждого к поиску и творчеству, с учетом особенностей педагогов, их возможностей;
- разработку положений о коллективных и индивидуальных конкурсах, смотрах по результатам инновационной, творческой деятельности педагогов;
- поддержку, поощрение инициативы педагогов в постановке и решении профессиональных проблем, целенаправленно занимающихся самообразованием.

Принцип сочетания индивидуальных и групповых форм методической работы предполагает, что каждый педагог может объединиться с другими педагогами или включиться в работу специально организованных групп.

Реализация данного принципа предусматривает:

- изучение профессиональных проблем, интересов, потребностей педагогов, их классификацию и определение наиболее распространенных, типичных запросов педагогов;
- определение востребованной тематики и соответственно различных групповых форм методической работы; предоставление возможности каждому педагогу выбирать свои способы и формы повышения мастерства, добровольно участвовать в различных семинарах, на курсах и в других формах методической работы;
- возможность самому педагогу предложить индивидуальную форму повышения квалификации.

Принцип непрерывности и преемственности предусматривает постоянный профессиональный рост педагогов, а также учет уровня их реальной профессиональной готовности к внедрению ФГОС.

Этот принцип означает:

- обеспечение целостности, систематичности методической деятельности в ОУ;
- координацию, согласованность деятельности всех субъектов внедрения ФГОС;
- сохранение традиций ранее используемых эффективных форм методической работы, а также внедрение новых;
- учет опыта, уровня подготовленности педагога, а также определение перспектив его профессионального роста,
- выбор форм и методов методической работы, обеспечивающий развитие творческих способностей и предусматривающий большую самостоятельность и ответственность педагога.

Особую роль в методическом сопровождении внедрения ФГОС в МБОУ СОШ №14 играет методический совет, который одновременно является координационным советом по введению ФГОС, осуществляет анализ учебных планов, программ, результатов инновационной деятельности учителей и школы в целом.

Обязательным звеном методической работы является система повышения квалификации учителей через курсы повышения квалификации, городские и гимназические семинары, самообразование, индивидуальное сопровождение педагогов.

В структуре методической работы особое место занимает деятельность предметных ШМО, целью которых является сопровождение экспериментальной деятельности, исходя из образовательных потребностей и запросов учителей. В МБОУ СОШ №14 в 2019-2020 учебном году осуществляют работу 5 школьных предметных МО:

МО учителей гуманитарного цикла, руководитель – Олишевич О.К.,

МО учителей естественно-математического цикла, руководитель – Скирда Т.В.,

МО учителей иностранного языка, руководитель – Некрасова Р.А.,

МО эстетического и физического циклов, руководитель – Плохих С.Н.,

МО учителей начальных классов, руководитель – Алексеенко М.Н.

Администрацией, методическим советом и педагогами школы была проведена большая работа по методическому сопровождению введения ФГОС. 100% учителей, работающих в 1-4, 5-9 классах, прошли курсы повышения по ФГОС. Все педагоги разработали модифицированные

рабочие предметные программы и программы внеурочной деятельности. Анализ результатов внутришкольного мониторинга показал, что учителя школы целенаправленно формируют универсальные учебные действия школьников в урочной и внеурочной деятельности.

Учебный план отражает задачи и цели образовательной программы школы, ориентированной на выполнение Федерального содержания образования и разработку вариативного компонента, соответствующего удовлетворению интересов и потребностей обучающихся.

В 2019 - 2020 учебном году на уровне начального общего образования реализовывался ФГОС НОО. Для этого созданы все условия (кадровые, материально-технические, учебно-методические, нормативно-правовые).

К числу *планируемых результатов освоения основной образовательной программы отнесены:*

- **личностные результаты** - готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к учению и познанию, ценностно-смысловые установки выпускников начальной школы, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетентности, личностные качества; сформированность основ российской, гражданской идентичности;

- **метапредметные результаты** - освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные);

- **предметные результаты** - освоенный обучающимися в ходе изучения учебных предметов опыт специфической для каждой предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также система основополагающих элементов научного знания, лежащая в основе современной научной картины мира.

Ожидаемый результат заключается в том, что у обучающихся младшего школьного возраста по окончании начальной школы будут сформированы следующие компетенции:

- четкая гражданская позиция и умение проявлять её в своих поступках;
- способность быть полезным в обществе;
- выстраивание коммуникаций;
- умение проявлять себя в позиции поэта, музыканта, художника, исследователя и т.д.

Достижение планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) освоения основной образовательной программы начального общего образования определяется по завершению обучения в начальной школе.

Внеурочная деятельность в 1 – 4 классах в 2019 - 2020 учебном году

Направления внеурочной деятельности	Виды деятельности
Спортивно оздоровительное	Программа «Школа здоровья»
	Шахматный кружок «Белая ладья»
Общекультурное	Художественная студия «Акварелька»
	Художественная студия «Весёлая палитра»
	Программа «Разговор о правильном питании»
Общеинтеллектуальное	Кружок «Занимательная информатика»
	Программа «К истокам слова»
	Клуб «Почемучка»
	Программа «Весёлая математика»
Духовно - нравственное	Программа «Школа общения»
	Кружок «Мы играем и поём»
	Клуб «Творчество»
	Программа «Моя родословная»
Социальная деятельность	Краеведческо-патриотическая программа «Доноведение»
	Образовательная программа «Я познаю мир»

В сентябре – октябре 2019г. социальным педагогом школы совместно с учителями первых классов с целью выявления отклонений в поведении и в развитии первоклассников проводилась

первичная диагностика по теме: «Особенности адаптации первоклассников к школе». Предварительно за учащимися были проведены целевые наблюдения в урочное время.

Итоги следующие:

Из 71 обучающихся успешно адаптировались – 59 человек (84%)

1. От 15-30% - 11 человек (15%) - средняя степень дезадаптации.
2. Выше 30% - 0 человек (0%) - серьезная степень дезадаптации.
3. Выше 40% - 1 человек (1%) – нужна консультация психоневролога.

В 2019 - 2020 учебном году в 5-9 классах школы реализовывался ФГОС ООО. Содержание образования на 2-ой ступени является завершающей ступенью и базовым для продолжения обучения на 3-й ступени или в среднем профессиональном образовательном учреждении, что создает условия для подготовки обучающихся к выбору профиля для дальнейшего образования, их социального самоопределения и самообразования.

Внеурочная деятельность в 5 – 9 классах в 2019 - 2020 учебном году

Направления внеурочной деятельности	Виды деятельности
Спортивно оздоровительное	Кружок «ЮИД. Безопасное колесо»
	Программа «Здоровый образ жизни»
	Программа «Школа здоровья»
Общекультурное	Программа «Словесник»
	Программа «Занимательная грамматика»
	Программа «Языковой портфель»
	Программа «Математическая логика»
	Программа «Математика вокруг нас»
Общеинтеллектуальное	Программа «Весёлый английский»
	Программа «Занимательный русский»
	Программа «Весёлый немецкий»
	Программа «Занимательная лингвистика»
	Программа «Занимательная математика»
	Программа «Занимательная биология»
	Кружок «Занимательная информатика»
Духовно - нравственное	Программа «Родное слово»
	Программа «Живое слово»
	Программа «Семейные ценности»
	Программа «Моя родословная»
Социальная деятельность	Кружок «Юный журналист»
	Программа «Юный правовед»
	Программа «Я – исследователь»

Перспективный план работы методической службы по реализации ФГОС НОО и ООО в МБОУ СОШ №14 предполагает поиск новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса, направленных на всестороннее повышение профессионального мастерства каждого педагога, на обогащение и развитие творческого потенциала педагогического коллектива в целом.

Можно выделить следующие **ключевые темы методической работы** по методическому сопровождению введения ФГОС:

- реализация национальной образовательной инициативы "Наша новая школа" в деятельности ОУ, в работе учителя-предметника, классного руководителя, обновление содержания и технологий образования в контексте введения ФГОС;
- современный урок и его особенности, проектно-исследовательская и внеурочная деятельность: специфика, способы организации, измерение результативности;
- технология оценивания универсальных учебных действий, оценка качества образования;

- ознакомление с учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС;
- мониторинг процесса воспитания, анализ результативности воспитания учащихся, эффективность воспитательного процесса в ОУ.

Конечно, оценить работу научно-методического сопровождения и обеспечения профессионального роста педагогических кадров образовательного учреждения можно только при разработанных критериях оценивания методической работы.

Таким образом, целенаправленная система методической работы по сопровождению ФГОС ООО обеспечила создание необходимых условий для его внедрения и реализации.

Есть заметные изменения профессиональной компетенции учителей МБОУ СОШ №14:

- рост положительной мотивации;
- все учителя расширили представление о содержании ФГОС нового поколения;
- повысилось методическое мастерство педагогов в процессе освоения ими новых технологий;
- создана действующая информационно-методическая база по внедрению ФГОС.

Новые стандарты ориентируют образовательный процесс на достижение качественно новых целей и результатов. Основной задачей и критерием оценки выступает уже не освоение обязательного минимума содержания образования, на что были ориентированы стандарты 1 поколения, а овладение системой учебных действий с изучаемым учебным материалом.

В процессе оценки используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

- ✓ метапредметные и предметные стандартные письменные и устные работы,
- ✓ проекты,
- ✓ практические работы,
- ✓ творческие работы,
- ✓ самоанализ и самооценка,
- ✓ наблюдения.

Особое место, среди них, занимают итоговые предметные проверочные работы. Для индивидуализации образования недостаточно этих стандартизированных работ. Учитель должен сам научиться разрабатывать подобные задания. Только вникнув в суть алгоритма составления работы можно понять, как ее содержание формирует и проверяет УУД. Разработка инструментария для итоговой оценки включает следующие этапы: планирование итоговой работы; разработка заданий; конструирование проверочной работы; разработка рекомендаций по оценке заданий и работы в целом; подготовка инструкций по проведению работы. В настоящее время педагоги самостоятельно разрабатывают задания комплексной проверочной работы.

Также для оценки уровня сформированности метапредметных результатов ежегодно планируется проводить фестиваль проектов. Успех в современном мире во многом определяется способностью человека организовать свою жизнь как проект: определить дальнюю и ближайшую перспективу, найти и привлечь необходимые ресурсы, наметить план действий и, осуществив его, оценить, удалось ли достичь поставленных целей. Сегодня в МБОУ СОШ №14 есть все возможности для развития проектного мышления с помощью особого вида деятельности учащихся — проектной деятельности. Школьники и их родители были информированы об учебной проектной деятельности, учителя предложили школьникам темы проектов, школьники выбрали тему и учителя. Классные руководители проследили, чтобы все ученики участвовали в проектной деятельности. Для обучающихся 5-9 классов мы предлагаем участие не только в индивидуальных проектах, но и в парных, и в групповых. При выборе тем проектов учителя прежде всего обращали внимание на знаменательные и юбилейные даты, на познавательные интересы учащихся.

Общие итоги и выводы по результатам работы МБОУ СОШ №14 по внедрению ФГОС НОО и ООО.

Опыт внедрения ФГОС показал, что

- концептуальные идеи и прописанные пути реализации федерального государственного стандарта второго поколения актуальны и востребованы современной образовательной системой;
- материально-технические возможности школы (использование ИКТ технологий) позволяют организовать урочную и внеурочную деятельность эффективно, мобильно: каждая минута, проведённая в ОУ, даёт ребёнку положительный опыт общения, позволяет проявить себя активной, творческой личностью;
- много внимания на уроках и внеурочных занятиях уделяется проектной деятельности; дети охотно включаются в самостоятельный поиск новой информации, интерпретации её, представления своих проектов;
- наблюдения за обучающимися 5-9 классов при посещении уроков показывают: дети стали лучше говорить, легче реагируют на вопросы учителя, вступают в диалог; не просто воспроизводят увиденное или прочитанное (услышанное), но и умеют рассуждать, делать выводы, обосновывать своё мнение; умеют работать в паре; показывают навыки самоорганизации в группе, направленной на решение учебной задачи; уже большая часть детей адекватно оценивает свою деятельность на уроке; наблюдения за работой учителя на уроках свидетельствуют о том, что учитель обладает определенным уровнем методической подготовки, выстраивает учебный процесс по принципу: «ученик-субъект» учебной деятельности; владеют мультимедийными информационными источниками, инструментами коммуникации, ИКТ- средствами;
- учителя принимают активное участие в методической работе, распространении собственного опыта, являются активными участниками мероприятий различных уровней.

Но при внедрении ФГОС ООО обозначились и определенные проблемы, которые определяют задачи на будущее, а именно:

- недостаточное материально-техническое обеспечение для организации внеурочной деятельности;
- неполное соответствие материально-технической базы учебных кабинетов требованиям ФГОС;
- недостаточное количество средств на приобретение учебной литературы, экранно-звуковых пособий (в том числе в цифровом виде), интерактивных досок, учебно-практического и учебно-лабораторного оборудования, натуральных объектов.
- требуется совершенствование ресурсного потенциала: кадрового, программно-методического;
- сложившаяся за предыдущие годы устойчивая методика проведения урока еще тормозит внедрение новых форм и технологий;
- реализация проектной деятельности требует от педагога владения в совершенстве приемами, технологиями метода проектов;
- отсутствие диагностических материалов для оценки освоения метапредметных действий осложняет деятельность учителя;
- работа по ведению портфолио как форме оценивания учащихся должна совершенствоваться и развиваться в сотрудничестве с родителями.

Проблемы есть, но они решаемы. Гарантией успешной реализации цели образования согласно новому стандарту является новое сознание, новая позиция, новое отношение к педагогической деятельности.