

Рассмотрен и рекомендован
к утверждению на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «29» августа 2020 г.

Согласовано
на заседании МС
Председатель МС
_____ И.Н. Лавренюк
Протокол № 1 от «29» августа 2020 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 14
_____ С.А. Акименко
Приказ № **360** от «02» сентября 2020 г.

План методической работы МБОУ СОШ № 14 на 2020 - 2021 учебный год

Проблема школы:

«Новое качество образования – гарантия успеха образовательного учреждения»

Единая методическая тема:

«Использование инновационных педагогических образовательных технологий, способствующих повышению качества образования, в контексте ФГОС».

ЦЕЛИ:

- повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС;
- создание образовательного пространства, способствующего развитию потенциала обучающегося, становлению его духовных потребностей, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию;

Для её реализации необходимо решить следующие задачи:

1. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала:

- повышение психолого – педагогической, методической, общекультурной компетенции педагогов;

-повышение мотивации учителей на овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса;

- участие в освоении передового опыта.

2. Разработка системы профессионального развития педагогов в соответствии с требованиями Профстандарта.

3. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности:

- внедрение и совершенствование технологии мониторинга образовательного процесса;

- совершенствование системы подготовки обучающихся к ГИА.

4. Обеспечение методического сопровождения введение ФГОС СОО.

5. Совершенствование воспитательной системы образовательного учреждения.

Основные направления деятельности

1. Работа с кадрами.

1.1. Повышение квалификации.

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

1.1.1. Курсовая переподготовка.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2020 – 2021 учебном году.	По мере поступления информации о курсах	Зам. директора по УВР И.Н. Лавренюк	Перспективный план курсовой переподготовки.
2.	Отслеживание и контроль за прохождением курсов повышения квалификации педагогами	В течение года	Зам. директора по УВР И.Н. Лавренюк	Документ о прохождении курсов повышения квалификации педагогами

1.2 Аттестация педагогических работников.

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

1	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
2	Консультация «Методические рекомендации по вопросам аттестации на соответствие занимаемой должности».	В течение года, по запросам педагогов	Зам. директора по УВР И.Н. Лавренюк	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами.
3	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации.	В течение года	Зам. директора по УВР И.Н. Лавренюк	Преодоление затруднений при написании заявлений.
4	Уточнение списка аттестуемых педагогических	Сентябрь	Зам. директора	Список аттестующихся учителей.

	работников в 2020-2021 учебном году.		по УВР И.Н. Лавренюк	
5	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	Согласно графику	Зам. директора по УВР И.Н. Лавренюк	Отзывы о профессиональной деятельности педагогов.
7	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями на МО.	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Пополнение банка методической копилки

1.3. Обобщение и распространение опыта работы.

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

1.	Оформление методической “копилки”, портфолио педагога.	В течение года	Учителя	Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д.
2.	Представление опыта на заседаниях школьных МО.	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения опыта.
3.	Участие в работе педагогических сообществ в сети Интернет	В течение года	Руководители МО	Распространение опыта педагогов.
4.	Представление педагогического опыта на городских предметных МО.	В течение года	Зам. директора по УВР И.Н. Лавренюк	Выработка рекомендаций для внедрения опыта.

1.4. Предметные олимпиады.

Цель: Подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников.

1	Проведение заседаний МО по изучению нормативных документов о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Октябрь	руководители М/О	Организация школьного этапа Повышение мотивации учащихся на участие в олимпиадах.
2	Проведение консультаций по оформлению результатов школьного этапа Всероссийской	Октябрь	Зам. директора по УВР	Правильность оформления документации.

	олимпиады школьников.			
3	Создание банка персональных данных участников Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь	Зам. директора по УВР	Банк данных.
1.5. Методические семинары.				
Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов.				
	Система нормативов и регламентов, необходимых для обеспечения реализации основных образовательных программ, адаптированных образовательных программ и достижения планируемых результатов общего образования в свете требований ФГОС	Октябрь	Зам. директора по УВР И.Н. Лавренюк,	Выработка рекомендаций для внедрения передового педагогического опыта.
	Применение инновационного опыта по внедрению ФГОС в образовательном процессе.	Декабрь	Н.А. Новикова, социальный педагог, руководители МО	
	<i>Комплексная система мер здоровьесберегающей направленности</i> - составляющая процесса обучения, воспитания и развития.	Февраль	Зам. директора по ВР В.Е. Кашкина	
	Формирование навыков исследовательской деятельности у школьников разных возрастных групп	Март	Зам. директора по УВР И.Н. Лавренюк, руководители МО	
1.6. Педагогические советы.				
Цель: развитие и совершенствование учебного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников, организация методического руководства образовательной деятельностью				
	<i>«Анализ деятельности школы в 2019-2020 учебном году. Цели и задачи на новый учебный</i>	август	С.А. Акименко В.Е. Кашкина	

год».		И.Н. Лавренюк	
<i>«Комфортные условия учащихся различных категорий в общеобразовательном учреждении в рамках ФГОС»</i>	ноябрь	Н.А.Новикова	
<i>«Семья и школа: воспитание духовности»</i>	январь	В.Е.Кашкина	
<i>«Управление качеством образования в условиях реализации ФГОС: инновационные системы оценки качества знаний обучающихся».</i>	март	И.Н. Лавренюк	
Об утверждении списка выпускников 9-х, 11 классов по спектру экзаменов. Об организации годового контроля. О награждении выпускников 11 класса МБОУ СОШ №14 медалью «За особые успехи в учении» О допуске к экзаменам. Перевод обучающихся. Выпуск обучающихся.	Апрель Май Июнь	С.А. Акименко, И.Н. Лавренюк	

2. Методическое сопровождение инновационной деятельности.

№	Направление инновационной деятельности	Основное содержание деятельности по методическому сопровождению	Сроки	Ответственный
1.	Обновление содержания образования. Основание: Программа развития	Мониторинг потребностей и затруднений преподавателей школы в области знаний и умений по методической теме <i>«Использование инновационных педагогических образовательных технологий, способствующих повышению качества образования, в контексте ФГОС».</i>	Сентябрь	Зам. директора по УВР руководителя МО.

	Подготовка педагогов к совершенствованию рабочих программ по учебным предметам и курсам по выбору, консультации по тематическому планированию	Сентябрь	Зам. директора. по УВР руководители МО.
	Обновление содержания образования через развитие межпредметных связей.	регулярно	Руководители МО
	Развитие ключевых компетентностей обучающихся как нового результата образования.	регулярно	Руководители МО
	Работа с педагогическим коллективом по вопросам реализации государственных образовательных стандартов второго поколения.	В течение года	Зам. директора по УВР И.Н. Лавренюк, рук МО учителей
	Интеграция учебного и воспитательного процессов; использование ИКТ на всех ступенях образования	март	Зам. директора . по УВР И.Н. Лавренюк, рук МО учителей
	Анализ портфолио как накопительной оценки обучающихся.	апрель	Руководители МО
2. Работа с одаренными детьми Основание: Программа развития, программа “Одаренные дети”	Участие в конкурсах различного уровня.	В течение года	И.Н. Лавренюк, В.Е. Кашкина
	Участие в очных, заочных, дистанционных олимпиадах, научно-исследовательских конференциях разного уровня.	В течение года	И.Н. Лавренюк, В.Е. Кашкина
	Совершенствование методов стимулирования учебно-исследовательской деятельности учащихся.	В течение года	Педагоги школы
	Обновление электронного банка данных “Одаренные дети”, программно-методических материалов, методик, технологий по работе с высокомотивированными и одаренными детьми.	регулярно	И.Н. Лавренюк, В.Е. Кашкина

3. Создание информационной среды. Основание: Программа развития	Повышение готовности педагогов и учащихся к использованию в образовательном процессе информационных и телекоммуникационных технологий.	регулярно	Н.А. Новикова Е.В. Казанцева
	Совершенствование службы медиатеки.	В течение года	Администрация
	Издание научно-исследовательских работ обучающихся.	В течение года	Руководители МО
4. Изменение механизмов работы с кадрами. Основание: Программа развития.	Корректировка функциональных обязанностей руководителей МО.	сентябрь	Руководители МО, администрация
	Подготовка педагогов к участию в экспериментальной и инновационной деятельности.	В течение года	Зам. директора по УВР И.Н. Лавренюк, Руководители МО
	Отработка механизма стимулирования труда специалистов, занимающихся экспериментальной и инновационной деятельностью.	В течение года	Администрация
	Проведение тренингов, психолого-педагогических семинаров, направленных на усиление коммуникативных возможностей педагогов.	В течение года	Социальный педагог
	Пополнение банка данных педагогического опыта учителей.	В течение года	Администрация

3. Заседания методического совета ОУ

Цель: координация методической работы ОУ

<u>Сроки проведения</u>	Мероприятия	Ответственные
<u>Август</u> Заседание № 1	1. Итоги методической работы за 2019-2020 учебный год, задачи по повышению качества образовательного процесса. Реализация единых образовательных линий школьной образовательной системы в соответствии с требованиями ФГОС	И.Н. Лавренюк, заместитель директора по УВР (доклад)
	2. Утверждение плана работы и методической темы работы школьных МО на 2020-2021 учебный год. Согласование структуры и содержания рабочих программ учителей-предметников.	
	3. Анализ методической работы, обеспечивающей сопровождение ФГОС НОО и ООО.	
	4. План работы с одаренными детьми.	
	5. План работы со слабоуспевающими учащимися.	
	6. План работы учителей по эффективной подготовке к ГИА-2021.	
	7. О подготовке обучающихся к участию во Всероссийских проверочных работах.	
<u>Октябрь</u> Заседание № 2	1. Итоги входного контроля обучающихся 2 – 11 классов по русскому языку и математике.	И.Н. Лавренюк, заместитель директора по УВР, руководители МО Социальный педагог Н.А. Новикова. Классные руководители 5-х классов, 1-х и 10 классов
	2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка обучающихся к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	
	3. О результатах внутришкольного контроля по вопросам адаптации обучающихся 1 - х, 5 - х, 10 классов.	
	4. Утверждение графика и плана проведения недели биологии и химии (5 – 11 классы)	
	5. Реализация образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ.	
	6. Обобщение опыта работы аттестуемого на высшую квалификационную категорию учителя химии и биологии В.Н. Нагорный.	
<u>Декабрь</u> Заседание № 3	1. Об итогах работы с одаренными детьми. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.	И.Н. Лавренюк, заместитель директора по УВР, руководители МО
	2. Анализ работы аттестуемого на соответствие занимаемой должности учителя физики Т.Н. Кириллюк.	
	3. Обобщение опыта работы аттестуемого на первую квалификационную категорию учителя русского языка и литературы Н.Н. Лагодиной.	

	4. Обобщение опыта работы аттестуемого на высшую квалификационную категорию учителя русского языка и литературы И.В. Ампиловой.	
	5. Утверждение графика и плана проведения недели математики в начальной школе.	
	6. Разное (участие в ПНПО, в муниципальном этапе конкурса «Учитель года-2020» , др.)	
<u>Февраль</u> Заседание № 4	1. Обобщение опыта работы аттестуемого на высшую квалификационную категорию преподавателя-организатора ОБЖ С.Н. Плохих.	И.Н. Лавренюк, заместитель директора по УВР, руководители МО
	2. Обобщение опыта работы аттестуемого на первую квалификационную категорию учителя начальных классов М.Н. Алексеенко.	
	3. Утверждение графика и плана проведения недели правовых знаний в 5-11 классах.	
	4. Методический фестиваль (проведение открытых уроков, выставка методических разработок, презентация проектов)	
<u>Апрель</u> Заседание №5	1. Подготовка выпускников к ГИА - 2021. Утверждение графика консультаций по подготовке к итоговой аттестации в 9-х и 11 классах.	И.Н. Лавренюк, заместитель директора по УВР Социальный педагог Н.А. Новикова
	2. Осознанный выбор профиля обучения: диагностика, консультирование, поддержка.	
	3. О результатах участия обучающихся во Всероссийских проверочных работах.	
	4. Обобщение опыта работы аттестуемого на первую квалификационную категорию учителя начальных классов Т.М. Горанчук.	
<u>Май</u> Заседание №6	1. Анализ реализации Программа развития МБОУ СОШ № 14 на 2017–2021 гг.	И.Н. Лавренюк, заместитель директора по УВР Социальный педагог Н.А. Новикова
	2. О реализации тем самообразования и методической темы в практике работы учителей.	
	3. Согласование плана работы на 2021-2022 учебный год.	
	4. Психолого-педагогические особенности подготовки обучающихся к государственной итоговой и промежуточной аттестации.	
	5. Готовность обучающихся 4 классов к обучению на II ступени образования.	

Председатель МС

И.Н. Лавренюк