

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ Ужурский
детский сад №3
«Журавлёнок»
от "30" 08 2022г. № 130

Равамова Н.В.



Положение о введении документации педагогических
работников
МБДОУ Ужурский детский сад №3 «Журавлёнок»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Положение о ведении документации педагогических работников МБДОУ Ужурский детский сад №3 (далее – Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Основной образовательной программой МБДОУ Ужурский детский сад №3 «Журавлёнок»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

1.2. Настоящее Положение принято педагогическим советом МБДОУ Ужурского детского сада №3 «Журавлёнок» для определения перечня основной документации воспитателя установление единых требований к ней.

1.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи.

2.1. Ориентация педагогического коллектива ДОУ на совершенствование воспитательно-образовательного коррекционного процессов в период введения и реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

2.2. Организация и определение направлений деятельности педагогов ДОУ.

2.3. Установление порядка ведения документации педагогов ДОУ, форм, сроков ее заполнения и хранения.

2.4. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ.

3. Основные функции.

- 3.1. Документация оформляется педагогами ДООУ под руководством старшего воспитателя, медицинской сестры МБДОУ Ужурский детский сад №3 «Журавлёнок» ежегодно до 1 сентября.
- 3.2. При заполнении документации не допускаются исправления, помарки, вызывающие сомнения в правильности внесенных изменений.
- 3.3. Допускается рукописное изложение материала и печатные варианты ведения документации. При заполнении документации используется один цвет чернил.
- 3.4. За достоверность сведений, качество оформления документации несет ответственность педагог.

4. Перечень основной документации воспитателя

- 4.1. Локальные акты по обеспечению деятельности воспитателей:
 - должностная инструкция педагога;
 - инструкция по охране жизни и здоровья детей;
 - инструкция по охране труда.
- 4.2. Документация по организации работы воспитателя:
 - комплексно-тематическое планирование **Приложение 8**;
 - перспективное планирование (сетка) **Приложение 1**;
 - календарное планирование (примерная циклограмма образовательного процесса) **Приложение 6, 7**;
 - расписание занятий;
 - материалы педагогического мониторинга в соответствии с положением ДООУ;
 - творческая папка по самообразованию;
 - тетрадь взаимодействия со специалистами ДООУ;
 - рабочая программа по возрастным группам на учебный год, утвержденная приказом руководителя и согласованная педагогическим советом;
 - планы работы кружковой деятельности;
 - журнал регистрации времени, отработанного бактерицидными лампами облучателя – рециркулятора воздуха.
 - календарный план воспитательной работы на учебный год.
- 4.3. Документация по организации работы с воспитанниками ДООУ.
 - табель посещаемости детей;
 - лист здоровья на воспитанников группы (группа здоровья, антропометрические данные), утренний фильтр (только в эпидемиологический период) **Приложение 4**;
 - схема расположения мест детей за столами **Приложение 3**;
 - режим дня группы на теплый и холодный период времени.

- 4.4. Документация по организации взаимодействия с родителями и семьями воспитанников:
- план взаимодействия с родителями воспитанников группы;
 - протоколы родительских собраний группы;
 - социальный паспорт группы (сведения о детях и родителях (законных представителях) **Приложение 2**, социально-педагогические характеристики семей воспитанников группы) **Приложение 5**.
- 4.5. Воспитатель в группе оформляет уголок для родителей; составляет списки детей на шкафчики, полотенца, кровати.

5. Организация работы

5.1. Основа планирования педагогического процесса – Образовательная программа ДОУ (далее - ОП ДО). Система планирования образовательной деятельности в ДОУ включает в себя:

- ✓ Комплексно-тематическое планирование
- ✓ Перспективное планирование НОД (сетка);
- ✓ Календарное планирование.

5.2. **Комплексно-тематическое планирование:**

- ✓ Составляется педагогами каждой возрастной группы.
- ✓ Комплексно-тематическое планирование разрабатывается на учебный год, в срок до 1 сентября, на основе ОП ДО в соответствии с установленной формой (**Приложение 8**) и является приложением к рабочей программе педагога.

5.2.4. **Комплексно-тематическое планирование должно отражать:**

- ✓ Дату реализации интегрирующей темы
- ✓ наименование интегрирующей темы и период ее реализации;
- ✓ Тема НОД, цель и задачи;
- ✓ варианты итоговых мероприятий.

5.3. **Перспективное планирование образовательной деятельности (сетка НОД):**

5.3.1. Перспективное планирование составляется и реализуется совместно педагогами каждой возрастной группы.

5.3.2. Перспективное планирование НОД разрабатывается на каждый месяц учебного года, до 25 числа текущего месяца, в соответствии с установленной сеткой (**Приложение 1**) на основе ОП ДО и комплексно-тематического плана, должно иметь титульный лист.

Перспективное планирование НОД должно отражать:

- ✓ месяц, недели месяца, учебные дни недели;
- ✓ интегрирующие темы недель, месяца;

- ✓ наименование итогового мероприятия и дату его проведения;
- ✓ реализуемые базовые и интегрируемые образовательные области в соответствии с расписанием НОД;
- ✓ решаемые педагогические цели и задачи;
- ✓ учебно-методическое обеспечение.

5.4. Календарное планирование образовательного процесса:

5.4.1. Составляется каждым педагогом ДОУ, для каждой возрастной группы.

5.4.2. Календарное планирование составляется на каждый день на первую и вторую половину дня.

5.4.3. Календарное планирование составляется в соответствии с режимом дня, циклограммой образовательной работы с детьми (**Приложение 6**):

- ✓ планирование утреннего отрезка времени;
- ✓ планирование организованной образовательной деятельности;
- ✓ планирование прогулки;
- ✓ планирование второй половины дня.

5.4.4. На начало каждого месяца определяется:

- ✓ комплекс утренней гимнастики, комплекс гимнастики после сна;
- ✓ план индивидуальной работы с детьми на месяц (на основе мониторинга детского развития).

5.4.5. Календарный план – предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.

5.4.6. Компонентами календарного планирования являются: регламентированная деятельность (НОД):

- ✓ цели и задачи, направлены на развитие, воспитание, обучение (цели и задачи должны быть диагностируемыми);
- ✓ содержание определяется программой;
- ✓ организационно-действенный компонент (формы и задачи должны соответствовать поставленным задачам);
- ✓ результат (что запланировали в самом начале, и что получили должно совпадать).

5.4.7. Нерегламентированная деятельность.

5.4.7.1. В утренний отрезок времени можно планировать все виды деятельности по желанию детей, деятельность не должна быть продолжительной по времени, ребенок должен увидеть результат своей работы;

- ✓ в утренний период планируется только знакомые для детей виды деятельности;

- ✓ вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
- ✓ утренняя гимнастика, работа по закаливанию.

5.4.7.2. Прогулка:

- ✓ наблюдение;
- ✓ подвижные игры, спортивные игры/элементы спортивной игры;
- ✓ игры дидактические, хороводные, забавы, творческие;
- ✓ индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке НОД с детьми, которые недостаточно усвоили материал, с одаренными детьми, при подготовке к праздникам;

- ✓ труд

5.4.7.3. Во второй половине дня:

- ✓ все виды игр настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные, развлечения, праздники, сюрпризы, проводимые воспитателем, планируются один раз в неделю;
- ✓ труд (ручной, хозяйственно-бытовой, коллективный, по подгруппам);
- ✓ воспитание художественной литературой и фольклором;
- ✓ работа с семьей обучающегося (воспитанника);
- ✓ работа по звуковой культуре речи (ЗКР).

6. Заключительные положения

- 6.1. Комплексно-тематическое, перспективное и календарное планирование являются обязательными документами педагога.
- 6.2. Контроль за ведением документации педагогов осуществляется заместителем заведующего по УВР, старшим воспитателем ДОО не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.
- 6.3. Педагоги ДОО имеют право корректировать, дополнять, вносить изменения в соответствующий перечень документации.
- 6.4. На специально отведенной странице, фиксируется дата проверки, подпись, замечания и рекомендации, с которыми проверяющий знакомит воспитателей и следит за их выполнением.

7. Заключительные положения.

- 7.1. Контроль за ведением документации педагогом осуществляет заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель ДОО.
- 7.2. Педагоги ДОО имеют право корректировать, дополнять, вносить изменения в соответствующий перечень документации.

Перспективное планирование непосредственной образовательной деятельности (сетка)
в группе « _____ » на сентябрь _____ года.

Сроки реализации: с _____ по _____ года. Итоговое мероприятие:		Тема недели: « _____ ».	
Дата/День недели	Дата/День недели	Дата/День недели	Дата/День недели
Образовательная область НОД « _____ (Тема НОД) » Цель: Задачи: 1. 2. 3.	Образовательная область НОД « _____ (Тема НОД) » Цель: Задачи: 1. 2. 3.	Образовательная область НОД « _____ (Тема НОД) » Цель: Задачи: 1. 2. 3.	Образовательная область НОД « _____ (Тема НОД) » Цель: Задачи: 1. 2. 3.
Тема: « _____ ».			
Сроки реализации: с _____ по _____ года. Итоговое мероприятие:		Тема: « _____ ».	
Дата/День недели	Дата/День недели	Дата/День недели	Дата/День недели
Образовательная область НОД « _____ (Тема НОД) » Цель: Задачи: 1. 2. 3.	Образовательная область НОД « _____ (Тема НОД) » Цель: Задачи: 1. 2. 3.	Образовательная область НОД « _____ (Тема НОД) » Цель: Задачи: 1. 2. 3.	Образовательная область НОД « _____ (Тема НОД) » Цель: Задачи: 1. 2. 3.
Тема: « _____ ».			
Сроки реализации: с _____ по _____ года. Итоговое мероприятие:		Тема: « _____ ».	
Дата/День недели	Дата/День недели	Дата/День недели	Дата/День недели
Образовательная область НОД « _____ (Тема НОД) » Цель: Задачи: 1. 2. 3.	Образовательная область НОД « _____ (Тема НОД) » Цель: Задачи: 1. 2. 3.	Образовательная область НОД « _____ (Тема НОД) » Цель: Задачи: 1. 2. 3.	Образовательная область НОД « _____ (Тема НОД) » Цель: Задачи: 1. 2. 3.

Тема: « _____ » по _____ 20 _____ года. Итоговое мероприятие:			
Сроки реализации: с _____		_____».	
Дата/День недели	Дата/День недели	Дата/День недели	Дата/День недели
Образовательная область НОД « _____ » (Тема НОД) Цель: Задачи: 1. 2. 3.	Образовательная область НОД « _____ » (Тема НОД) Цель: Задачи: 1. 2. 3.	Образовательная область НОД « _____ » (Тема НОД) Цель: Задачи: 1. 2. 3.	Образовательная область НОД « _____ » (Тема НОД) Цель: Задачи: 1. 2. 3.

Приложение № 2

Сведения о детях и родителях

№ п/п	ФИО ребенка (полностью)	Дата рождения	ФИО мамы (полностью)	Образование, место работы, должность, телефон	ФИО папы (полностью)	Образование, место работы, должность, телефон	Домашний адрес, телефон

Приложение № 3

Схема расположения мест детей за столами (2 раза в год меняем местами)

Социальный паспорт

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей
Полная	
Неполная с матерью	
Неполная с отцом	
Оформлено опекунство	

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей
Один ребенок	
Два ребенка	
Три ребенка и более	

Приложение 6. Модель организации воспитательно-образовательного процесса в детском саду на день Пример календарного планирования

День недели	Интеграция образовательных областей	Совместная образовательная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей			Создание условий для самостоятельной деятельности детей (в центрах активности, на участке детского сада)	Взаимодействие с родителями/ социальными партнерами	
		Групповая, подгрупповая	Индивидуальная	Режимные моменты. Образовательная деятельность.			
Образовательные области, задачи которых реализуются в данной деятельности и формах работы с детьми	Совместная игровая деятельность: дидактические и развивающие интеллектуальные игры. Чтение художественной литературы. Совместный труд.	1 половина дня			Утро: дежурство, поручения свободное общение на разные темы, решение проблемных ситуаций, расматривание, самостоятельная деятельность детей, утренняя гимнастика, гигиенические процедуры, завтрак, игры малой подвижности, артикуляционная и пальчиковая гимнастика.	Обогащение предметно развивающей среды в группе. Активизация детей (создание мотивации) на самостоятельную деятельность в центрах: книги, природы, творчества, творческих игр и др. Создание проблемных ситуаций. Творческие задания.	Беседы, консультации (индивидуальные, групповые, подгрупповые). Совместные праздники, досуги, занятия. Экскурсии. Совместное творчество. Организация совместной трудовой деятельности (труд в природе, в группе) – субботники. Семейные творческие проекты презентации, конкурсы, викторины. Родительские собрания, семейные гостиные, родительские клубы, семинары, открытые просмотры, мастер-классы. Семинары-практикумы, игровые
		Программы. Анкетирование. Интерактивное взаимодействие через сайт ДОУ. Оформление родительских уголков. Буклеты, памятки, информационные листы. Закрепление пройденного материала по образовательным областям: индивидуальная беседа, обучающие игры, решение проблемных ситуаций.	Утро: дежурство, поручения свободное общение на разные темы, решение проблемных ситуаций, расматривание, самостоятельная деятельность детей, утренняя гимнастика, гигиенические процедуры, завтрак, игры малой подвижности, артикуляционная и пальчиковая гимнастика.	Утро: дежурство, поручения свободное общение на разные темы, решение проблемных ситуаций, расматривание, самостоятельная деятельность детей, утренняя гимнастика, гигиенические процедуры, завтрак, игры малой подвижности, артикуляционная и пальчиковая гимнастика.			
		(НОД по расписанию)					
		Указывается деятельность (краткое содержание)					
		Н-р, 1. Познавательно-исследовательская деятельность: ФЭМП (Состав числа 10 из двух меньших. Сравнение предметов по величине. Деление целого на части: подготовка страниц для книжки-малышки).					
		Прогулка:					
		Подвижные и спортивные игры, физкультурное занятие на улице. Познавательно исследовательская деятельность: наблюдения, опыты, эксперименты. Целевые прогулки, экскурсии. Труд на участке, в цветнике, огороде. Игры с песком (со снегом).	Закрепление пройденного материала по образовательным областям: индивидуальная беседа, обучающие игры, решение проблемных ситуаций.	Свободное общение на разные темы, ситуативные разговоры, решение проблемных ситуаций. Самостоятельная деятельность детей.	Обогащение предметно развивающей среды на участке. Создание мотивации к сюжетно ролевым играм, театрализованным, продуктивной деятельности (постройки из песка/снега). Творческие задания.		

Чтение художественной литературы.	Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры, обед, разговоры.	Самостоятельная деятельность детей в различных центрах активности.
<p>2 половина дня</p> <p>Закрепление пройденного материала по образовательным областям: индивидуальная беседа, обучающие игры, решение проблемных ситуаций</p>	<p>Вечер: оздоровительные и закаливающие мероприятия, гигиенические процедуры, полдник, игры, Самостоятельная деятельность детей.</p>	<p>Обогащение предметно развивающей среды в группе. Активизация детей (создание мотивации) на самостоятельную деятельность в центрах: книги, природы, художественного творчества, творческих игр и др. Создание проблемных ситуаций. Творческие задания.</p>
<p>Прогулка</p> <p>Деятельность планируется как в первой половине дня</p>		

Приложение 7.

Примерная циклограмма образовательного процесса на неделю (старший возраст)			
Понедельник	Вторник	Среда	Четверг
Индивидуальная работа. Указать направление работы, Ф.И. ребенка, метод (прием) работы (д/и, наблюдение, беседа, и.т.д)			
<ul style="list-style-type: none"> - речевое развитие (словарная работа) - чтение художественной литературы 	<ul style="list-style-type: none"> - формирование элементарных математических представлений - д/и по изобразительности 	<ul style="list-style-type: none"> - речевое развитие (грамматика и словарь) - музыкальное развитие (д/и) 	<ul style="list-style-type: none"> - речевое развитие (связная речь) - чтение художественной литературы
Совместная деятельность педагога с детьми			
<ul style="list-style-type: none"> - освоение к/г навыков, навыков самообслуживания - ребенок и окружающий мир (предметный мир) через д/и, беседы, рассматривание иллюстративного материала, и.т.д. – указать название, цель. 	<ul style="list-style-type: none"> - ОБЖ - речевое развитие (связная речь) - распределение длительных трудовых поручений 	<ul style="list-style-type: none"> - сенсорное воспитание - валеологическое развитие, становление ценностей здорового образа жизни (ср., ст., подг.гр.) 	<ul style="list-style-type: none"> - экологическое развитие (д/и) - Беседа о природе, работа с календарем и дневником наблюдений в уголке природы - нравственное воспитание
<ul style="list-style-type: none"> - наблюдения в природе, - целевые прогулки и экскурсии за пределы д/с - самостоятельная детская деятельность - труд в природе - совместная деятельность воспитателя с детьми (опыты и эксперименты, работа по разделам программы, игровая деятельность) - индивидуальная работа по ФИЗО - подвижные игры - игра малой подвижности, хороводная игра 			
Индивидуальная работа			
<ul style="list-style-type: none"> Воспитание культуры поведения Конструирование из разного материала 	<ul style="list-style-type: none"> Развитие звуковой культуры речи Развитие мелкой моторики 	<ul style="list-style-type: none"> Изобразительная деятельность 	<ul style="list-style-type: none"> Работа по обучению детей рассказыванию (по картинке, игрушке, рассказ из личного опыта) Изобразительная деятельность
Совместная деятельность воспитателя с детьми			
<ul style="list-style-type: none"> Изобразительная деятельность, конструирование из разного материала (рисование, лепка, аппликация - см. расписание совместной деятельности воспитателя с детьми) 			
<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность - трудовые поручения 	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность - элементарная опытно-экспериментальная деятельность 	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность (с/р, режиссерские игры) - коллективный труд 	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность (строительные игры) - элементарная опытно-экспериментальная деятельность

Примерная циклограмма образовательного процесса на неделю (младший и средний возраст)

		Вторник		Среда		Четверг		Пятница	
Понедельник	Индивидуальная работа. Указать направление работы, Ф.И. ребенка, метод (прием) работы (д/и, наблюдение, беседа, и.т.д)	- формирование элементарных математических представлений - д/и по изо деятельности		- речевое развитие (грамматика и словари) - музыкальное развитие (д/и)		- речевое развитие (связная речь) - сенсорное развитие		- развитие мелкой моторики - ЗКР	
	Совместная деятельность педагога с детьми (через д/и, беседы, рассматривание иллюстративного материала, и.т.д. – указать название, цель).	- освоение к/г навыков, навыков самообслуживания - ребенок и окружающий мир (предметный мир)		- сенсорное воспитание - валеологическое развитие, становление ценностей здорового образа жизни (ср.гр.) - мл.гр. – освоение к/г навыков, навыков самообслуживания		- экологическое развитие (д/и) - Беседа о природе, работа с календарем и дневником наблюдений в уголке природы - нравственное воспитание		- ознакомление с окружающим миром (формирование первичных представлений о себе, окружающих людях, объектах окружающего мира, малой родине)	
Прогрулка	- наблюдения в природе, - целевые прогулки и экскурсии за пределы д/с - самостоятельная детская деятельность - труд в природе	Совместная деятельность воспитателя с детьми (опыты и эксперименты, работа по разделам программы, игровая деятельность)							
	- совместная деятельность воспитателя с детьми (опыты и эксперименты, работа по разделам программы, игровая деятельность) - индивидуальная работа по ФИЗО - подвижная игра - игра малой подвижности, хороводная игра								
2 половина дня	Совместная деятельность воспитателя с детьми								
	- Изобразительная деятельность (аппликация) - ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность (с/р игра, режиссерская игра)	- Изобразительная деятельность (рисование) - ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность (строительная игра)	- Изобразительная деятельность (лепка) - ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность (с/р игра, режиссерская игра)	- Изобразительная деятельность (лепка) - ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность (с/р игра, режиссерская игра)	- Конструирование из разного материала - театрализованная деятельность - игровая деятельность (строительная игра)	- ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность (с/р игра, режиссерская игра) - игры - эксперименты			
	Индивидуальная работа								
	Изобразительная деятельность	Развитие мелкой моторики	Развитие звуковой культуры речи	Изобразительная деятельность	Воспитание культуры поведения	Конструирование из разного материала			

Примечание.
 Планирование игровой деятельности.
 Сюжетно-ролевые игры:

- Старший возраст: 1-2 в неделю
- На прогулке – ежедневно

- 1 раз в месяц планируется новая игра. Остальные сюжеты – это уже знакомые игры.

Строительные игры:

- Старший возраст – 3-4 раза в неделю (постройка обывается до 3-5 дней)

Театрализованные игры:

- Игра-драматизация: 1 раз в неделю во всех возрастных группах
- Театральная игра: старший возраст – 1 раз в квартал.

Подвижные игры:

- Старший возраст: 2-3 игры в день.
- Каждый месяц разучивание 2-3 п/и (повтор в течение месяца и закрепление 3-4 раза в год).

Текущее планирование:

По сюжету новой игры во всех режимных моментах должны быть запланированы следующие мероприятия:

- по обогащению жизненного опыта (наблюдения, экскурсии, занятия, художественное слово)
- по обогащению игрового опыта детей (режиссерские игры, дидактические игры, имитации, приемы работы воспитателя по обучению основным игровым навыкам для своей возрастной группы)
- активизирующее взаимодействие воспитателя с детьми (создание подсаживающих ситуаций, включение в игру (приемы взаимодействия должны соответствовать возрасту детей)).
- мероприятия по развитию навыков общения

Приложение 8.

Комплексно-тематическое планирование в _____ группе на _____ / _____ учебный год

МЕСЯЦ: _____ **ТЕМА НЕДЕЛИ:** « _____ ».
РЕАЛИЗАЦИЯ ТЕМЫ с _____ **по** _____ **г.**
ИТОГОВОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: _____

Образовательные области	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие
Тема НОД Цель, задачи					
Взаимодействие с семьей	Род. собрание, праздник, семинар, консультация, мастер-класс, викторина, изготовление методических пособий, игр, персональных и совместных выставок и т.д. Анкета Папки передвижки, консультации Информирование о целях и задачах тем.недели или проекта				