Приложение № 3
к коллективному договору
МБОУ СОШ № 20

СОГЛАСОВАНО
Председатель П К

/Вечко Т.С./ _____

«_31_» января 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 20

/Кондратенко И.К./_____

«_31_» _января_ 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА
(о доплатах и надбавках)

МБОУ СОШ № 20 муниципального образования
Темрюкский район Краснодарского края

1. Общая часть

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края о краевом бюджете на соответствующий год и на плановый период, постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – Постановление № 225), постановлением Губернатора Краснодарского края от 6 сентября 2023 г. № 684 «Об общих требованиях к положениям об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – Приказ № 1601), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Приказ № 536), постановления администрации муниципального образования Темрюкский район от 11 сентября 2020 г. № 1415 «О выплатах ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных

общеобразовательных организаций муниципального образования Темрюкский район» (далее – Постановление № 1415), постановлением главы муниципального образования Темрюкский район от 29 января 2024 года № 114 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Темрюкский район» (далее – Постановление № 114), Уставом МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края.

Целью настоящего Положения является систематизация видов и форм оплаты труда, применяемых в МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Уставом и требованиями Коллективного договора.

Настоящее Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края за счет средств бюджета Краснодарского края и муниципального образования Темрюкский район.

Система оплаты труда за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, разрабатывается МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края самостоятельно с учетом подходов к формированию систем оплаты труда, определенных настоящим Положением.

Оплата труда работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

Условия оплаты труда работника МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, в том числе размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) являются обязательными для включения в трудовой договор.

Определение размеров заработной платы работника МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, раздельно.

Оплата труда работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

Заработная плата каждого работника МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

Оплата труда работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в плане финансово–хозяйственной деятельности МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края на соответствующий финансовый год.

2. Основные условия оплаты труда работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края

Оплата труда работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе окладов (должностных окладов).

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

2.1. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя школы и его заместителей), устанавливаемые локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, не могут быть ниже минимального размера ставки заработной платы первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня».

Не допускается установление по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы (далее – ПКГ), различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также установления диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКГ либо по должностям работников с равной сложностью труда по должностям служащих, не включенным в ПКГ.

Размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края на основе минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, установленных приложением 7 к Постановлению № 114.

2.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится раздельно по каждой из должностей.

2.3. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с Приказом № 1601.

2.4. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с приложением 7 к Постановлению № 114, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

2.4. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.5. Тарификацию педагогических работников для определения их заработной платы за фактический объем учебной нагрузки рекомендуется производить один раз в год (на 1 сентября), но раздельно по полугодиям (за иной период), если учебными планами на каждое полугодие (на иной период) предусматривается разное количество часов в неделю на предмет (дисциплину).

2.6. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) учебных занятий для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность в течение учебного года, в том числе на условиях совместительства (совмещения), производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу

каникул или периоду отмены (приостановке) учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

2.7. Почасовая оплата труда педагогических работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, которое продолжалось не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные педагогическими работниками МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края при работе с обучающимися, получающими образование в заочной форме, находящимися на длительном лечении в медицинских организациях или на дому, сверх объема, установленного им при тарификации;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края;

при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

При замещении отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, оплата педагогической работы производится по часовой ставке в соответствии с ПКГ должностей педагогических работников.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы в месяц определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в соответствии с ПКГ должностей педагогических работников за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется:

для педагогических работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю, путем умножения нормы часов педагогической работы на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

При оплате за часы, данные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, производится выплата компенсационного характера (за специфику работы, за работу в сельской местности), выплата стимулирующего характера за наличие

квалификационной категории в соответствии с размерами и условиями их выплаты.

При оплате за часы, данные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, в пределах фонда оплаты труда МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края самостоятельно принимает решение для осуществления выплат стимулирующего характера: за выслугу лет, за наличие ученой степени, за наличие почетного звания, спортивного звания (разряда), знака.

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки приказом МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края.

При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для рецензирования конкурсных работ, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края самостоятельно.

2.8. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, отражены в приложении 1 к настоящему Положению.

2.9. Порядок зачета педагогическим работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в педагогический стаж времени работы в отдельных организациях, а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации установлен в приложении 2 к настоящему Положению.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Оплата труда работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

за выполнение работ различной квалификации;

за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

за сверхурочную работу;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

за работу в ночное время;

за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

за работу в сельской местности;

за специфику работы.

3.2. Выплаты работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, должен составлять не менее четырех процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае если отраслевым (межотраслевым) соглашением повышение оплаты труда работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установлено в большем размере, то размер данного повышения оплаты труда устанавливается в размерах, определенных отраслевым (межотраслевым) соглашением.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых повышений оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу настоящего Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

Руководитель МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе

в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размеры и условия доплат работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края за работу в условиях с разделением рабочего дня на части конкретизируются в трудовых договорах.

3.3.1. Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 ТК РФ.

3.3.2. Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или выполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – в соответствии со статьей 153 ТК РФ, за работу в ночное время – в соответствии со статьей 154 ТК РФ. Ночным временем считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра. За каждый час работы в ночное время оплата повышается в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края.

Размер повышения оплаты труда (доплат, надбавок, коэффициентов и иного) в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, и условия установления такого повышения определяются в Положении, коллективном договоре, локальном нормативном акте МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Дополнительными основаниями для установления выплат за увеличение объема работ также являются:

превышение списочной наполняемости классов по состоянию на 1 сентября соответствующего года (без учета обучающихся, состоящих в

списках классов, но получающих обучение на дому или в медицинских организациях, а также экстернов) – 26 и более человек;

замещение временно отсутствующих по болезни или по другим причинам педагогических работников одновременно в двух классах (группах, подгруппах) (по предметам, где предусмотрено деление классов (групп) на подгруппы);

осуществление образовательной деятельности в классах (группах), в состав которых входит обучающийся (обучающиеся) с ограниченными возможностями здоровья.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаются в размере и порядке, определенным законодательством Российской Федерации.

3.6. Специалистам, работающим в МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края (филиалах, структурных подразделениях или зданиях, в которых осуществляется ведение образовательного процесса на основании лицензии на образовательную деятельность или Устава), расположенных в сельской местности, устанавливается выплата компенсационного характера в размере 2500 (двух тысяч пятисот) рублей.

Указанная выплата устанавливается пропорционально установленным окладу (должностному окладу), ставке, нагрузке (педагогической работе).

3.7. Выплаты за специфику работы в МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края устанавливаются:

3.7.1. За работу с обучающимися и воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья в созданных для них образовательных организациях, классах, отделениях, группах. В размере 2000 (двух) тысяч рублей.

Работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, выполняющим объемы работы менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполняемому объему работы. При занятии штатной должности в объеме более одной ставки выплата устанавливается как за одну ставку.

3.7.2. Педагогическим работникам учреждения в размере до 20 процентов повышения к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

за обучение на дому и в медицинских организациях обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении;

педагогическим работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края за обучение детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые получают образование на дому.

Выплаты, предусмотренные пунктом 3.7, устанавливаются по одному из оснований по выбору работника МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края.

3.8. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливается в соответствии с трудовым законодательством, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

3.9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе), если настоящим разделом не установлено иное.

3.10. На основании части 9 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ педагогическим работникам, участвующим по решению Министерства в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения государственной итоговой аттестации, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации в соответствии с положениями статьи 31 Закона № 2770-КЗ.

3.11. Отдельным категориям работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края высшим исполнительным органом Краснодарского края могут устанавливаться другие выплаты компенсационного характера.

4. Выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью

4.1. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности педагогических работников, непосредственно связанную с деятельностью МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края по реализации образовательных программ:

за выполнение функции классного руководителя за счет средств бюджета Краснодарского края;

за выполнение функции классного руководителя за счет средств бюджета федерального бюджета (Постановление № 1415);

за проверку письменных работ;

за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками и другое);

за руководство методическими объединениями (если не установлена стимулирующая выплата за квалификационную категорию «педагог-методист»);

за осуществление иных дополнительных видов работ, рекомендованные перечень и размеры которых могут утверждаться приказом Управления образованием муниципального образования Темрюкский район (далее – Управление образованием).

4.1.1. За выполнение функции классного руководителя за счет средств бюджета Краснодарского края устанавливается педагогическим и иным работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, осуществляющим образовательную деятельность

(ведущим учебные занятия), на которых возложено выполнение указанных обязанностей (функций).

Размер выплаты за выполнение функции классного руководителя в одном классе составляет 4000 (четыре тысячи) рублей в месяц.

Выплата педагогическим и иным работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, устанавливается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более двух выплат одному педагогическому работнику.

Выплата устанавливается и выплачивается педагогическому и иному работнику МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, осуществляющему образовательную деятельность (ведущим учебные занятия) в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом из классов, входящих в класс-комплект.

В рамках настоящего Положения класс-комплектом считается группа обучающихся из двух и более классов, обучение которых ведет одновременно один и тот же учитель.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками, являются для работников, выполняющих функции классного руководителя, рабочим временем. За работу в указанные периоды производятся выплаты за осуществление функций классного руководителя до истечения срока действия тарификации.

4.1.2. Приказом Управления образованием могут утверждаться рекомендованные для МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края размеры выплат за проверку письменных работ, за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками и другое) и за руководство методическими объединениями.

При установлении доплаты за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками и другое) учитываются оснащенность кабинета (лаборатории), учебно-производственного объекта, учебно-консультативного пункта оборудованием, инвентарем, учебными пособиями и трудоемкость работы по его содержанию.

4.1.3. В соответствии с пунктом 2.3 Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных Приказом № 536, другой частью педагогической работы, определяемой с учетом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемым работниками, ведущими преподавательскую работу, и не являющейся дополнительными видами работ, выполняемыми работниками МБОУ СОШ № 20 муниципального образования

Темрюкский район Краснодарского края, являются регулируемые следующим образом позиции:

самостоятельно – подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с правом использования как типовых, так и авторских рабочих программ), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся;

в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка, – ведение журнала и дневников обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме, организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;

планами и графиками, утверждаемыми локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в порядке, установленном трудовым законодательством – выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;

локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края – периодические кратковременные дежурства в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. Работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края (в том числе руководителю, его заместителям) могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере):

5.1.1. Выплаты за выслугу лет, которая устанавливается работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, культуры, культуры и спорта, иным сферам, соответствующим сфере работы МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, с учетом приложений 1 и 2 к настоящему Положению.

Размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы) работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального

образования Темрюкский район Краснодарского края в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом приложений 1 и 2 к настоящему Положению:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5 %;

при выслуге лет от 3 до 10 лет – 10 %;

при выслуге лет от 10 до 20 лет – 15 %;

при выслуге лет от 20 лет – 20 %.

5.1.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию педагогическим работникам:

0,10 – при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист»;

0,20 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 – при наличии первой квалификационной категории;

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист» устанавливается педагогическому работнику без учета фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы) дополнительно к повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленной за наличие высшей квалификационной категории, но при условии выполнения педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

Контроль за выполнением педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью, возлагается на руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края и (или) его заместителей.

5.1.3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание, спортивное звание, разряд, наличие знака:

0,30 – за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – ВАК) решения о выдаче диплома);

0,20 – за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,10 – за почетное звание «Почетный учитель Тамани», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или почетного звания, начинающегося со слов «Заслуженный», «Народный», «Почетный», при наличии знаков «Отличник народного просвещения»;

5.1.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края персонально в отношении конкретного работника.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы, включая поддержку молодых специалистов в возрасте до 35 лет включительно и наставничество. Размер и условия повышающего коэффициента в отношении молодых специалистов в возрасте до 35 лет и работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края за наставничество определяются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 2,0.

5.1.5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

5.1.5.1. Выплаты отдельным категориям работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (за исключением образовательных организаций, осуществляющим образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам), за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся (далее – отдельные категории работников), ежемесячная выплата за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся соответственно).

Предельные размеры ежемесячной выплаты за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся отдельным категориям работников составляют:

2000 (две тысячи) рублей – заместителю руководителя по воспитательной (учебно-воспитательной) работе, руководителю физического воспитания, педагогу-психологу, учителю по физической культуре;

1000 (одна тысяча) рублей – психологу и социальному педагогу.

Отдельным категориям работников, выполняющим объемы работы менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполняемому объему работы.

При выполнении объема работы отдельными категориями работников более установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, ежемесячная выплата за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся устанавливается как за одну ставку.

5.1.5.2. Осуществление дополнительных выплат стимулирования отдельным категориям работников МБОУ СОШ № 20 муниципального

образования Темрюкский район Краснодарского края в отношении учителей в размере 8000 (восьми тысяч) рублей, для остальных должностей из числа отдельных категорий работников в размере 3000 (трех тысяч) рублей в месяц (далее – выплаты).

1). Выплаты производятся за счет субвенции, предоставляемой из краевого бюджета Краснодарского края на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий в области образования по финансовому обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования следующим категориям работников:

1. Учителя.

2. Другие педагогические работники (старший вожатый, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, мастер производственного обучения, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь).

3. Учебно-вспомогательный персонал (вожатый).

4. Обслуживающий персонал (дворник, рабочий зеленого хозяйства, уборщик служебных помещений).

2). Выплаты производятся за счет средств бюджета муниципального образования Темрюкский район следующим категориям работников обслуживающего персонала (вахтер, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, плотник, столяр, садовник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик, слесарь по эксплуатации и ремонту оборудования, сторож (вахтер), электрик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования).

Условия осуществления выплат, определенных пунктом 5.1.5.2:

выплаты носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности;

осуществление работником трудовой деятельности на основании трудового договора в МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, по должности или профессии;

выполнение работником объема работы не менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку.

Работникам, выполняющим объемы работы менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполняемому объёму работы.

При занятии штатной должности в объеме более одной ставки по штатному расписанию выплата устанавливается как за одну ставку.

Занятие должности, на условиях совместительства и (или) привлечение работника наряду с работой, определенной трудовым договором, к выполнению дополнительной работы при совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, не является основанием для предоставления выплаты.

Выплата осуществляется пропорционально отработанному времени в случае если календарный месяц отработан не полностью.

Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

5.1.5.3. Осуществление доплат педагогическим работникам в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией, в размере 3000 (трех тысяч) рублей в месяц.

Доплаты педагогическим работникам в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края по основному месту работы осуществляются за счет субвенции, предоставляемой из краевого бюджета на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий в области образования по финансовому обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования.

Условиями осуществления доплаты, определенной подпунктом 5.1.7.3 (осуществление доплат педагогическим работникам в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальные общеобразовательные организации по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией) являются:

осуществление педагогическим работником в возрасте до 35 лет (включительно) (далее – молодой педагог) трудовой деятельности, на основании трудового договора по должности, предусмотренной пунктом 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением № 225, в соответствии с полученной квалификацией в течение двух лет со дня окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования;

днем окончания образовательной организации профессионального или высшего образования является дата выдачи документа об образовании или о квалификации в соответствии с частями 4, 7, 8, 10 и 11 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ. Исчисление двухлетнего периода осуществляется с даты, указанной в настоящем абзаце, по дату трудоустройства молодого педагога;

исчисление возраста молодого педагога осуществляется на дату заключения трудового договора – от даты его рождения в соответствии с документом, удостоверяющим личность молодого педагога (документа его заменяющего);

доплата устанавливается молодому педагогу с начала учебного года (1 сентября) или с даты трудоустройства молодого педагога, в случае если он принят после 1 сентября, и устанавливается на срок в 3 года (36 месяцев);

доплата молодому педагогу осуществляется в полном объеме при установлении ему в трудовом договоре педагогической нагрузки в размере не менее 0,5 ставки. Установление нагрузки более 1 ставки не влечет за собой увеличение размера доплаты;

доплата молодому педагогу производится ежемесячно с учетом фактически отработанного времени за календарный месяц;

при заключении срочного трудового договора между МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края и молодым педагогом доплата не осуществляется, за исключением случая заключения срочного трудового договора на срок 1 календарный год и более на период временного отсутствия работника по причине его призыва на военную службу или направления его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет;

в случае призыва молодого педагога на военную службу или направление его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, выплата (доплата) молодому педагогу не осуществляется. Доплата молодому педагогу возобновляется по истечению обстоятельств, указанных в настоящем абзаце, при условии сохранения за молодым педагогом основного места работы и должности, и осуществляется до истечения установленного срока в 3 года (36 месяцев) без учета периодов призыва молодого педагога на военную службу или направление его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет;

доплата сохраняется в случае перехода молодого педагога в другое учреждение. Образовательное учреждение, с которой молодой педагог прекращает трудовые отношения, предоставляет молодому педагогу справку в свободной форме о дате, с которой установлена выплата (доплата) молодому педагогу, и фактическом периоде осуществления такой выплаты (доплаты) в месяцах с точностью до двух десятичных знаков. Учреждение, с которым молодой педагог заключает трудовой договор, учитывает предусмотренную настоящим абзацем справку при установлении доплаты в пределах общего срока ее осуществления в 3 года (36 месяцев);

в правовом акте МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, а также в форме расчетного листа указывается наименование доплаты «Краевая доплата молодому педагогу в 3 000 рублей»;

МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в свободной форме ведет обособленный учет трудоустроенных молодых педагогов на бумажном носителе.

5.1.5.4. Ежегодная денежная выплата к началу учебного года педагогическим работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования

Темрюкский район Краснодарского края (далее соответственно – ежегодная выплата).

Право на получение ежегодной выплаты имеют педагогические работники, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора, заключенного по 1 сентября соответствующего года, по основному месту работы.

Ежегодная выплата не предоставляется педагогическим работникам, находящимся по состоянию на 1 августа соответствующего года в длительном отпуске сроком до одного года или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением случаев возобновления педагогическим работником трудовой деятельности в связи с окончанием длительного отпуска сроком до одного года или отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в период со 2 августа по 1 сентября соответствующего года включительно.

Список педагогических работников, имеющих право на предоставление ежегодной выплаты, утверждается приказом руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края.

Размер ежегодной выплаты устанавливается в сумме 5750 (пяти тысяч семисот пятидесяти) рублей.

Ежегодная выплата относится к выплатам стимулирующего характера, осуществляется за счет средств краевого бюджета и является составной частью заработной платы педагогического работника.

Ежегодная выплата предоставляется педагогическим работникам при условии занятия ими штатной должности в размере не менее 0,5 ставки без учета отработанного времени.

При занятии штатной должности в размере менее 0,5 ставки ежегодная выплата производится пропорционально размеру занятой штатной должности без учета отработанного времени.

Ежегодная выплата педагогическим работникам производится в период с 25 августа по 10 сентября соответствующего года.

5.1.6. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (приложение № 6):

выплаты за высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения;

выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание краевых экспериментальных площадок;

выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер стимулирующей выплаты может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

5.1.7. Премиальные выплаты (приложение_7__):

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за выполнение особо важных и срочных работ;

по итогам работы (за месяц, квартал, год);

к отраслевому профессиональному празднику.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий;

высокие спортивные результаты на краевых, всероссийских и международных соревнованиях.

5.1.7.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся средств.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц. Премирование по итогам работы за квартал, год осуществляется по решению руководителя учреждения работника, состоящего с учреждением в трудовых отношениях, на дату издания приказа о премировании.

5.1.7.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

5.1.7.3. Премия к отраслевому профессиональному празднику может быть выплачена работникам учреждения вне зависимости от занимаемой должности – ко Дню учителя (5 октября).

Премия, предусмотренная настоящим подпунктом, выплачивается единовременно при условии непрерывной работы в текущем году не менее шести месяцев.

5.2. Премиальные выплаты осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда.

5.3. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подпунктами 5.1.1 – 5.1.3 пункта 5.1 раздела 5 настоящего Положения осуществляются в первоочередном порядке.

5.4. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

5.5. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда.

5.6. Отдельным категориям работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края высшим исполнительным органом Краснодарского края могут устанавливаться другие выплаты стимулирующего характера.

6. Порядок и условия оплаты труда руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края и его заместителей

6.1. Заработная плата руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Размер должностного оклада руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края устанавливается приказом Управления образованием в зависимости от группы по оплате труда руководителей, в том числе с учетом сложности труда, масштаба управления, особенностей деятельности, значимости МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края. Минимальный размер должностных окладов по наименьшей группе оплаты труда руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края утверждается в размере 26000 (двадцати шести тысяч) рублей.

6.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края устанавливаются в размере 60-75 процентов от должностного оклада руководителя и подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

6.4. С учетом условий труда руководителям МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края могут устанавливаться выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 3,4 и 5 настоящего Положения соответственно.

6.5. В соответствии со статьей 145 ТК РФ предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края и его заместителей (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края (без руководителя и его заместителей, с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 8 и рассчитывается на календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников

списочного состава МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя на среднемесячную заработную плату работников списочного состава этого МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края (без руководителя МОО(У) и его заместителей).

По решению Управления образованием руководителю МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края и его заместителям на определенный период может устанавливаться предельное соотношение заработной платы в индивидуальном порядке без учета среднесписочной численности работников (для вновь создаваемых в МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, при приостановлении основной деятельности МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, в том числе в связи с капитальным ремонтом, реконструкцией), но не более 6,0 для руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края и не более 5,0 – для заместителей руководителя.

6.6. По решению Управления образованием руководителю МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, размеры которых зависят от достижения ими целевых показателей эффективности работы МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, выполнения муниципального задания (выполнения работ).

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера руководителю МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края определяются Управлением образованием.

6.7. Руководитель МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, заместители руководителей наряду со своей основной работой имеют право осуществлять педагогическую (преподавательскую) работу (при соответствии необходимым профессиональным квалификационным требованиям) в том же МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края.

Оплата труда руководителей МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края и заместителей руководителей за осуществление педагогической (преподавательской) работы устанавливается раздельно по каждой должности (виду работы) и осуществляется на условиях, предусмотренных для педагогических работников.

Предельный объем педагогической (преподавательской) работы, который может выполняться руководителем МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, определяется Управлением образованием, заместителями руководителя – руководителем МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, с учетом особенностей определения учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников наряду с работой,

определенной трудовым договором, предусмотренных пунктами 5.3 и 5.4 приложения 2 к Приказу № 1601.

6.8. Руководителю МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края по приказу Управления образованием могут устанавливаться премиальные выплаты с учетом результатов деятельности МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в соответствии с порядком, критериями оценки и показателями эффективности работы МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, установленными Управлением образованием.

6.9. В случае если в соответствии с положениями статей 60^2, 151 ТК РФ с письменного согласия работника МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края приказом Управления образованием на него возлагается временное исполнение обязанности руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, с ним не заключается новый трудовой договор и на указанного работника не распространяются положения настоящего раздела.

В приказе Управления образованием о возложении временного исполнения обязанности руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края указывается размер ежемесячной доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, заключенным между работником и МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края.

7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Из фонда оплаты труда работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края (в том числе руководителю и его заместителям) может предоставляться материальная помощь в порядке и на условиях, определенных в отношении:

руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края – Приказом Управления образованием;

работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края – руководитель МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края на основании письменного заявления работника.

7.2. В соответствии со статьей 133 ТК РФ и статьей 5 Закона № 1572-КЗ месячная заработная плата работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

Из фонда оплаты труда МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края выплачивается компенсационная доплата до минимального размера оплаты труда в случае, когда размер

месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

Если работник МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

за выполнение работником МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу;

за работу в ночное время;

за работу с вредными или опасными условиями труда, производимую работниками сверх месячной нормы рабочего времени.

Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

7.3. Руководителем МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края формируется штатное расписание и утверждается приказом руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края.

Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края.

Штатное расписание составляется по видам персонала по всем структурным подразделениям МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, сформированным в соответствии с его Уставом.

В штатном расписании указываются должности работников МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края, трудоустроенным на штатные должности.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
__МБОУ СОШ № 20___
_____

ПЕРЕЧЕНЬ
организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж работы в сфере образования

Наименование организаций	Наименование должностей
1	2
Образовательные организации (в том числе образовательные организации высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные организации, образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); организации здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другие, а также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых; центры спортивной подготовки	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, спортсмены, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, тренеры, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летной подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско
1	2
	-преподавательский состав (работа, служба)
Методические (учебно-методические) организации всех наименований (независимо от	Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, специалисты, деятельность

ведомственной подчиненности)	которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями	Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, юридической, хозяйственной деятельностью, программным обеспечением, со строительством, снабжением, делопроизводством)
Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
Общежития предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские организации и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога

Примечание.

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Приложение 2
к Положению об оплате труда
_МБОУ СОШ № 20__
_____

ПОРЯДОК
зачета педагогическим работникам
МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края
в педагогический стаж времени работы в отдельных организациях, а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

1. Порядок зачета педагогическим работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в педагогический стаж времени работы в отдельных организациях, а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации устанавливает случаи зачета педагогическим работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в педагогический стаж времени работы в отдельных организациях, а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, с целью преемственности зачета педагогического стажа в стаж работы в сфере образования.

2. Педагогическим работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в педагогический стаж засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы.

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

3.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка.

3.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально–правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

3.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 2 и 4 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам–преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям организаций дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Решение конкретных вопросов о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) осуществляет руководитель учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

6. Работникам МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной не педагогической работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

7. В случае уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действующему порядку исчисления педагогического стажа, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
_МБОУ СОШ № 20__
_____

Перечень должностей
по которым устанавливаются выплаты компенсационного характера (указывается размер доплаты в % к окладу, ставке, основание для выплаты)

Виды доплат	Размер (%от должностного оклада)
За работу в выходные, нерабочие и праздничные дни	В соответствии со ст. 153 ТК РФ
За работу по хлорированию воды, с приготовлением дезинфицирующих растворов, а также с их применением	12%
За работу с вредными и (или) опасными условиями труда	12%
Всем работникам за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ	от 25 до 100% от ставки
За работу с неблагоприятными условиями труда: - с химическими реактивами - за выполнение по санитарно-эпидемиологическому режиму, учителю химии	4%
А выполнение работ различной квалификации	4 %
За совмещение профессий (должностей),за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором	20% В соответствии со ст. 151 ТК РФ
Специалисту, работающему в сельской местности к окладу (должностному окладу), ставке ЗП устанавливаются выплаты	2500 руб.
А сверхурочную работу, за специфику работы	20%
За работу со сведениями, составляющими государственную тайну	20 %

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
МБОУ СОШ № 20

Перечень и размеры применяемых доплат за счет стимулирующей части ФОТ персонала, осуществляющего учебный процесс

№ п/п	Виды доплат	Размер в % или пов. коэф. к окладу	Критерии, периодичность
1	За почетное звание «Почетный учитель Тамани», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или почетного звания, начинающегося со слов «Заслуженный», «Народный», «Почетный», при наличии знаков «Отличник народного просвещения»	10%	Ежемесячно
2.	За ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);	20 %	
3	За ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – ВАК) решения о выдаче диплома);.	30 %	Ежемесячно
4.	Педагогическим работникам участвующим в учебном процессе устанавливается доплата за квалифицированную категорию от оклада:		
4.1	Первая категория	15 %	Ежемесячно
4.2	Высшая категория	20 %	Ежемесячно

Приложение № 5
к Положению об оплате труда
МБОУ СОШ № 20

Перечень выплат за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью

Данные выплаты производятся педагогическим работникам ежемесячно и устанавливаются приказом директора школы по согласованию с Советом учреждения

№ п/п	Наименование и критерий выплат	Размер в % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы или в рублях	Периодичность
	Педагогические работники		
1	Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности педагогических работников, непосредственно связанную с образовательной деятельностью МБОУ СОШ № 20 муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края по реализации образовательных программ: • за выполнение функции классного руководителя за счет средств бюджета Краснодарского края; • за выполнение функции классного руководителя за счет средств бюджета федерального бюджета (Постановление № 1415);	4000 5000	Ежемесячно
2	За заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками и другое);	1200	Ежемесячно
3	За проверку письменных работ установить доплаты ежемесячно при условии систематической проверки письменных работ, согласно методических требований по предметам. Оплату за проверку письменных работ производить в процентах от ставки заработной платы за недельные часы по предмету: **-учителям начальных классов** (за часы русского языка и математики) …… **-учителям математики, русского языкаи литературы….** **-учителям физики, химии, географии, истории, обществознания, биологии, иностранного языка, информатики, кубановедения, музыки ……**	20% 20% 10%	Ежемесячно
4	За руководство методическим объединением (наличие плана работы МО, творчество, высокий уровень обученности и воспитанности учащихся, открытые мероприятия, участие в районных мероприятиях, оформление опыта и результатов работ МО) - школьными предметными МО …….. - школьными МО классных руководителей ……	1200 1000	Ежемесячно

	- районными МО……	1200	
5	Выплата за внеурочную деятельность в классах, реализующих ФГОС (из расчета за 1 недельный час)	Размер выплаты утверждается приказом Управления образованием	
6	За осуществление иных дополнительных видов работ	перечень и размеры которых могут утверждаться приказом Управления образованием муниципального образования Темрюкский район	

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
МБОУ СОШ № 20

Выплаты стимулирующего характера за дополнительные виды работ, связанные с интенсивностью и высокими результатами работ педагогического персонала, административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала

Данные выплаты производятся работникам школы и устанавливаются приказом директора школы по согласованию с Советом учреждения.

№ п/п	Доплата	Размер в % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы или в рублях	Периодичность
	Педагогические работники		
1.	За организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся: заместителю руководителя по воспитательной (учебно-воспитательной) работе, руководителю физического воспитания, педагогу-психологу, учителю по физической культуре;	До 2000	Ежемесячно
2.	За организацию работы научного общества учащихся «Прометей» (старшие классы) …… «Умники и умницы» (начальные классы)……	 1200 1200	Ежемесячно
3.	За информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса	1200	Ежемесячно
4.	За ведение протоколов педагогического совета (качество, своевременность)	1200	Ежемесячно
5.	За внедребние инновационных методов:		

	-модифицированных программ -экспериментальную работу в учебно-воспитательном процессе	1200 1200	
6.	За работу по организации горячего питания среди учащихся	2500	Ежемесячно
7.	Педагогическим работникам за организацию и систематическую работу с учащимися на Российских образовательных платформах «Сферум», «Моя Школа», ЕдуКонт», «ЯКласс», «Учи.ру»	2000	Ежемесячно
8.	Доплата за ведение документации Совета учреждения	2500	Ежемесячно
9.	Организация работы по мониторингу численности учащихся в микрорайоне школы и составлению базы данных	1200	
10.	За организацию воспитательной работы по военно-патриотическому воспитанию	3000	Ежемесячно
11.	В связи с профессиональным праздником 5 октября	1000	Единовремен
12.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы: • выплаты за высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения; • выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, • организации и управления учебным процессом, создание краевых экспериментальных площадок; • выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения); • выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.	2500 2500 2500 2500 2500	По факту работы
13.	За участие в мероприятиях (конференциях, семинарах, РМО, совещаниях, и т.д.) с выездом по Темрюкскому району	2000	По Факту работы
14.	За информационную работу по охране труда участников образовательного процесса	2000	Ежемесячно
15.	Педагогическим работникам за реализацию цифровой трансформации системы образования	2000	Ежемесячно
16.	Педагогическим работникам за дополнительную разработку документов и внедрение методик по инклюзивному образованию для лиц с ограниченными возможностями здоровья (СИПР, ИОМ, учебных планов обучающихся, ИАП, ИКР)	1500	Ежемесячно
17.	Организация инновационной деятельности в воспитательном процессе и социального партнёрства (взаимодействие с другими организациями)	70%	Ежемесячно
18.	Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями за расширенный объем работы по проведению дополнительных организационных мероприятий не предусмотренных дополнительных программ начального ,основного и среднего общего образования:	100 %	Ежемесячно

19.	Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями за организацию сетевого взаимодействия	100 %	Ежемесячно
20.	Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями за ведение информационной работы с обучающимися в рамках всероссийского проекта «Билет в будущее»	50%	Ежемесячно
21.	Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями за ведение документации по проекту «Школьное инициативное бюджетирование»	50%	Ежемесячно
22.	Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями за работу и ведение документации волонтерского центра «Данко»	50%	Ежемесячно
23.	Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями за работу и ведение документации по отряду юнармии «Отечество»	50%	Ежемесячно
24.	Классным руководителям за результативную организацию работы в классах казачьей направленности и в классах юных пограничников	2500	
Виды доплат для педагогического персонала, не осуществляющего учебный процесс (старшая вожатая, педагог – психолог, социальный педагог, педагог-организатор, педагог- библиотекарь, учитель- дефектолог, учитель-логопед)			
25.	За работу с опекаемыми детьми (качество и своевременность работы, отчётности, участие в семинарах, совещаниях по проблемам опеки и попечительства)	2000	Ежемесячно
26.	За работу с учащимися «группы риска», организацию работы совета профилактики	2000	Ежемесячно
27.	За участие в постоянных комиссиях и советах, необходимых для повышения качества организации учебно-воспитательного процесса	2000	Ежемесячно
28.	За оформление информационных стендов разной направленности	1500	Ежемесячно
29.	За организацию профориентационной работы среди подростков	1500	Ежемесячно
30.	За организацию горячего питания обучающихся и учителей	3000	Ежемесячно
31.	За организацию работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма среди учащихся (организация работы ЮИД, ЮП)	1500	Ежемесячно
32.	За эффективность работы по преодолению проблем обучающихся в учебной деятельности и коммуникации	1500	Ежемесячно
33.	За работу с родителями обучающихся по различным проблемам детско-взрослых отношений.	2000	Ежемесячно
34.	За работу по изучению социального вопроса обучающихся и их родителей в микрорайоне школы.	2000	Ежемесячно
35.	Организация и проведение подворовых обходов в микрорайоне школы	2000	Ежемесячно

36.	За работу по предупреждению правонарушений среди учащихся и случаев их безнадзорности.	2000	Ежемесячно
37.	Социальному педагогу за сопровождение семей и детей, состоящих на различных видах профилактического учета, в период дистанционного обучения: -наличие постоянного взаимодействия с семьями и детьми, состоящими на различных видах профилактического учета, своевременное выявление неблагополучия -качественная организация профилактических мероприятий с несовершеннолетними (семьей), состоящими на различных видах учета	 2000 2500	Ежемесячно
38.	Педагогу- психологу за организацию психологического сопровождения участников образовательного процесса.	1500	Ежемесячно
39.	За организацию работы по профилактике наркомании среди подростков (пропорционально нагрузке) не более 1000,00руб.	1000	Ежемесячно
40.	Работа библиотеки как ШИБЦ школы	2500	Ежемесячно
41.	За работу с электронным каталогом учебной и художественной литературы	2500	Ежемесячно
42.	Педагогу –библиотекарю за сохранность и работу с библиотечным фондом	5000	Ежемесячно
43.	Педагогу-организатору за руководство работой органов ученического самоуправления	2500	Ежемесячно
44.	Педагогу-организатору за организацию дежурства по школе	2000	Ежемесячно
45.	Педагогу-организатору за организацию работы волонтерского отряда	2000	По факту работы
46.	Обеспечение занятости обучающихся дополнительным образованием, досуговой деятельностью в каникулярное время, на летних каникулах	3000	По факту работы
Виды доплат учебно-вспомогательному персоналу (делопроизводитель, лаборант)			
47.	За расширенный объем работы, осуществляющий с организациями по заключению договоров о совместной деятельности.	3500	Ежемесячно
48.	За сбор документов для первоначального приёма учащихся в школу	3000	Ежемесячно
49.	За организацию работы по пожарной безопасности, электробезопасности ОУ	3000	Ежемесячно
50.	За работу с электронной почтой	2500	Ежемесячно
51.	За работу по подготовке документов для пенсионного фонда, органов пенсионного и социального страхования	4000	Ежемесячно
52.	Работнику по за оформление документов по кадрам, за работу с отчетной документацией, ведением банка данных сотрудников школы	2500	Ежемесячно
53.	За ведение документальной отчётности	2000	Ежемесячно
54.	Ответственному по охране труда за ведение документации работников в соответствии с трудовым законодательством по охране труда	4000	Ежемесячно

55.	За работу по отправке и доставке заказной и ценной корреспонденции	1200	Ежемесячно
56.	Ведение документации, не входящей в должностные обязанности при наличии денежных средств	2000	Ежемесячно
57.	Работа за ведение и своевременное обновление ЕГИССО при наличии денежных средств	3000	Ежемесячно
58.	Работа за ведение и своевременное обновление ФРДО при наличии денежных средств	3000	Ежемесячно
59.	За оформление и регистрацию больничных листов сотрудников.	2000	Ежемесячно
60.	Лаборанту за выполнение важных работ (техническая помощь в учебно-образовательном процессе)	3000	Ежемесячно
61.	За оформление документов по кадрам, ведение личных дел военнообязанных, ведение школьного архива	3500	Ежемесячно
Вид доплат административно-управленческому персоналу (заместителям директора по УВР, УМР, ВР, АХР)			
62.	Заместителю директора по УВР за проведение мониторинга учебных достижений в ВСОКО обучающихся 1-4 классов, 5-8, 9-11 классов	3000	Ежемесячно
63.	Заместителю директора по УВР за работу по профессиональному развитию педагогов	3000	Ежемесячно
64.	Заместителю директора по УВР за высокие показатели учебных результатов в 5-8 классах	2000	Ежемесячно
65.	Заместителю директора по ВР за контроль организации внеурочной занятости обучающихся 1-11 классов	3000	Ежемесячно
66.	Заместителю директора по УВР за контроль организации работы с детьми ОВЗ	3000	Ежемесячно
67.	Заместителю директора по УВР за работу по профилактике наркомании	2000	Ежемесячно
68.	Заместителю директора по УВР за работу по профилактике правонарушений	2000	Ежемесячно
69.	За координацию работы автоматизированной системы управления (АИС) «Сетевой город» 1-4 классы …… 5-11 классы ……	 2000 2500	Ежемесячно
70.	За организацию и систематическую работу с электронным журналом, электронными дневниками: Оператору …….	 3000	Ежемесячно
71.	За организацию работы по контентной фильтрации компьютерного оборудования образовательного учреждения	1200	Ежемесячно
72.	За внедрение инновационных методов, использование компьютерных технологий, модифицированных программ, экспериментальную работу в учебно-воспитательном процессе.	2500	Ежемесячно
73.	За организацию работы по реализации оценки качества подготовки обучающихся в школе (КДР, ВПР и др. работы)	2500	Ежемесячно
74.	Организация работы по мониторингу численности учащихся в микрорайоне школы и составлению базы данных	1200	Ежемесячно
75.	За организацию работы по подготовке информации и данных для школьного сайта, подготовка методических материалов для родителей, педагогов и учащихся (выпуск	1200	Ежемесячно

	печатных изданий)		
76.	Контроль за работой по мониторингу численности учащихся в микрорайоне школы и своевременную сдачу отчетности по базе данных учащихся	1500	Ежемесячно
77.	За организацию работы над экспериментальным проектом (экспериментальная площадка)	1500	Ежемесячно
78.	Контроль за развитием системы организации школьного питания, медицинского обслуживания школьников	1500	Ежемесячно
79.	Контроль за организацией социально-оздоровительных программ, технологий	1500	Ежемесячно
80.	Контроль за организацией работы по мониторингу численности учащихся в микрорайоне школы и составлению базы данных	2000	Ежемесячно
81.	Контроль за организацией работы по оценке качества подготовки обучающихся МБОУ СОШ №20	3000	Ежемесячно
82.	За создание системы мониторинга учебно-воспитательной работы в школе	2500	Ежемесячно
83.	За аналитический подход к планированию учебно-воспитательного и воспитательного процесса в школе.	2000	Ежемесячно
84.	За разработку и эффективную реализацию образовательной программы в школе	1500	Ежемесячно
85.	За создание системы работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации.	1500	Ежемесячно
86.	За организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (педагогический совет, органы ученического самоуправления, совета Учреждения)	1500	Ежемесячно
87.	За работу с учителями школы по внедрению информационных технологий в образовательный процесс.	1500	Ежемесячно
88.	За работу в рамках мониторинга по оформлению наглядных отчётов (схемы, графики, таблицы)	1500	Ежемесячно
89.	За организацию работы по предупреждению ДТП	1500	Ежемесячно
90.	За обеспечение выполнения антитеррористической безопасности в школе.	3000	Ежемесячно
91.	Доплата за ведение документации совета учреждения при наличии денежных средств	1500	Ежемесячно
92.	Ведение документации, не входящей в должностные обязанности при наличии денежных средств	2500	Ежемесячно
93.	Ответственному за ведение и своевременное обновление ЕГИССО при наличии денежных средств	2000	Ежемесячно
94.	За эффективную организацию и систематическую работу на Российских образовательных платформах «Сферум», «Моя Школа», ЕдуКонт», «ЯКласс», «Учи.ру»	3000	Ежемесячно
95.	За эффективную организацию работы на Российской образовательной платформе «Навигатор»	2500	Ежемесячно
96.	Ответственному за ведение и своевременное обновление ФРДО при наличии денежных средств	3000	Ежемесячно
97.	Начальнику центра «Точка Роста» за организацию работы по сетевому взаимодействию	2000	Ежемесячно
Виды доплат младшему обслуживающему персоналу (уборщикам служебных помещений, рабочему по обслуживанию здания и помещения, дворник)			

98.	За работу по ремонту водопроводной и канализационной системы	1500	Ежемесячно
99.	За работу по озеленению и художественно-эстетическому оформлению • школьного помещения – • цветочных клумб на пришкольной территории	 1500 1500	Ежемесячно
100.	За увеличение объёма работы в осенне-зимний период (подрезка деревьев, рыхление клумб, уборка снега, льда) дворнику, уборщикам служебных помещений	6000	Ежемесячно
101.	За работу по обеспечению исправного технического оборудования школы	2000	Ежемесячно
102.	За косметический ремонт помещения школы в течение года (уборщикам служебных помещений и дворникам за побелку, покраску внутренних помещений школы)	2000	Ежемесячно
103.	За соблюдение санитарно-гигиенических норм в школе	1500	Ежемесячно
104.	За увеличение объёма работы в осенне-весенний период дворнику, уборщикам служебных помещений	1500	Ежемесячно
105.	За выполнение дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности	1500	Ежемесячно
106.	За увеличение объёма работ, не входящих в должностные обязанности (за погрузочно-разгрузочные работы)	1500	Ежемесячно
107.	За напряжённость работы в зимний период (сезонно) (рабочему по комплексному зданию)	3000	Ежемесячно

Приложение № 7
к Положению об оплате труда
МБОУ СОШ № 20

Администрация оставляет за собой право на поощрительные выплаты по результатам труда (премии):

Педагогические работники			
	Основания для премирования	Сумма в руб.	периодичность
1	Достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества знаний по предмету		
1.1	- повышение качества обучения по предмету на 5 % по итогам четверти	1000 руб.	
1.2	- повышение качества обучения по предмету на 10 % по итогам четверти ……	1500 руб.	Ежеквартально
1.3	- повышение качества обучения по предмету на 15 % по итогам четверти	2000 руб.	
1.4	- стабильность качества обучения		
1.5	- высокие результаты внешних диагностических контрольных срезов по предметам	1 000 руб.	
1.6	- в 1-4 классах техника чтения и понимание прочитанного:	1000 руб.	По результатам проведения
1.7	- соответствует норме у всех учащихся класса;	1000 руб.	
1.8	- у 50 % учащихся выше нормы. Вычислительные навыки:	1500 руб.	
1.9	- соответствуют норме у всех учащихся класса;		По итогам полугодия
1.10	- у 50 % учащихся выше нормы.	1500 руб.	
2.	За систематическое использование на уроках информационно-коммуникационных технологий по предмету и внеклассной работе, результативность использования ИКТ в ОП:		Ежеквартально
2.1	- участие в конференциях в режиме ON-line	2000	
2.2	- использование в ОП электронных УМК самостоятельно разработанных	1500	
2.3	- использование электронных форм контроля на уроках и учебных занятиях (до 70%)	2500	
2.4	- использование учителем дистанционных форм обучения в установленном порядке	1500	
2.5	- наличие у учителя призовых мест на мероприятиях, проводимых в дистанционном режиме	1500	
3.	Подготовка победителей и призёров предметных олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (за 1 уч-ся)		По итогам года
3.1	• районный……	1500	
3.2	• зональный……	2000	
3.3	• краевой……	2500	
3.4	• федеральный……	3000	

4	Качественная подготовка учащихся к ЕГЭ учителями русского языка и математики:		По итогам года
4.1	- 100 % -ая обученность	2000 руб.	
4.2	- средний балл равен среднему баллу по району;	3000 руб.	
4.3	- выше среднего балла по району от 0 % до 20 %	3500 руб.	
5.	Качественная подготовка учащихся к ЕГЭ учителями биологии, химии, физики, истории, литературы, английского языка, ИВТ, обществознания, географии (100 % -ая обученность):		По итогам года
5.1	- равно среднему баллу по району;	1000	
5.2	- выше среднего балла по району от 0 % до 20 %;	1500	
5.3	- выше среднего балла по району от 21 % до 40 %;	2000	
5.4	- выше среднего балла по району от 41 % и выше.	2500	
6.	За высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся (справка)	1500	По итогам года
7	Выбор выпускниками сдачи экзаменов в форме ОГЭ, кроме русского языка и математики (100 % -ая обученность, качество более 60 %) за каждый предмет:		По итогам года
7.1	- до 10 % выпускников;	1000	
7.2	- от 11 % до 20 % выпускников;	1200	
7.3	- от 21 % до 30 % выпускников;	1500	
7.4	- от 31 % выпускников и выше.	1700	
8.	За получение выпускником максимального балла по предмету (за каждого ученика):		По итогам года
	- на ЕГЭ	До 5000	
	- на ОГЭ	2500	
9.	За работу, не входящую в должностные обязанности (подготовка и уборка оборудования при практических работа, учителям		Ежеквартально
9.1	химии, физики……	До 1200	
9.2	биологии, информатики ……	До 1200	
10.	За координацию работы автоматизированной системы управления (АИС) «Сетевой город»		Ежемесячно
10.1	1-4 классы ……	До 1200	
10.2	5-11 классы ……	До 2500	
11.	За организацию и систематическую работу с электронным журналом, электронными дневниками:		Ежемесячно
11.1	Оператору …….	До 3000	
11.2	Учителю, классному руководителю ……	До 1500	
12.	За организацию работы школьных музеев		Ежемесячно
12.1	Поисковая работа……	До 1200	
12.2	Проведение экскурсий ..……	До 1200	
12.3	Обновление экспозиций,,,

14.	За организацию внеклассной работы, организацию и проведение: предметных недель, спортивных соревнований, музыкальных конкурсов олимпиад, выставок поделок и рисунков, конкурсов КВН, конференций. На школьном и муниципальном уровнях	До 1200	Ежемесячно
15.	За организацию работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма среди учащихся (организация работы отряда ЮИД)	До 1200	Ежемесячно
16.	Работникам может быть выплачена премия к праздничным и юбилейным датам в рамках премиального фонда.	До 100 %	Единовременно
17.	Учителя физической культуры за внеклассную работу по физическому воспитанию учащихся (стабильность физического здоровья учащихся, занятость учащихся в спортивных секциях и кружках, проведение в школе спортивных праздников и соревнований, подготовка команды школы к соревнованиям, соблюдение ОТ, ТБ и ПБ, санитарных норм).	До 1200	Ежемесячно
18.

20.	За консультирование и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одарёнными детьми, на высоком уровне (в одном классе)	До 1500	Ежеквартально
21.	За организацию внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций на высоком уровне	До 1500	Ежеквартально
22. 22.1 22.2 22.3	Подготовка и проведение внеклассных мероприятий высокого качества: В классе……. В параллели…… Более 1 параллели……	 До 1000 До 1500 До 2000	Ежеквартально
23. 23.1 23.2 23.3	Результативность деятельности по преподаваемым предметам Наличие призовых мест и лауреатов конкурсных мероприятий различной направленности, а также на мероприятиях военно-патриотической, экологической, туристско-краеведческой направленности, при участии в спортивных состязаниях на • школьном уровне • муниципальном уровне • региональном уровне	 До 1000 До 1500 До 2000	Ежеквартально
Научно-исследовательская, экспериментальная, проектная деятельность, методическая работа			
24 24.1 24.2 24.3 24.4	Представление собственного педагогического опыта в виде устной презентации: - на уровне общеобразовательного учреждения; - на уровне муниципалитета; - на уровне региона; - на уровне России.	 600 900 До 1200 До 1500	Ежеквартально
25 25.1 25.2 25.3 25.4	Участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях), подготовка материала и выступление на МО, конференции, семинаре - на уровне школы - на уровне района - на уровне края - на уровне России	 500 До 1000 До 2000. До 3000	Ежеквартально
26. 26.1 26.2 26.3	За активное участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, выполнение программ углублённого и расширенного изучения предметов, апробация новых технологий • районный…… • Краевой…… • Федеральный……	 До 1000 До 1500 До 2000	
27.	За консультирование, рецензирование рефератов и других творческих работ(за 1 работу)	До 2000	

28 28.1 28.2 28.3 28.4	Победителям и участникам конкурса «Учитель года», «Лучший классный руководитель», «ПНПО» и других профессиональных конкурсах: - в зоне - в районе - в крае - участник конкурса	 До 2000 До 3000 До 5000 До 2000	По итогам конкурса
29. 29.1 29.2 29.3 29.4	Результативность исследовательской деятельности учителя - Наличие докладов по итогам исследовательской деятельности на педсоветах, конференциях любого уровня - Наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах учителей • школьного уровня • Муниципального уровня • Регионального уровня	 1000 До 1000 До 1500 До 2000	По итогам конкурса
30.	Распространение педагогического опыта через размещение материалов в сети Интернет	До 1500	
31. 31.1 31.2 31.3	Призерам, победителям и участникам в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов по предмету, воспитательной работе и т. д. • школьных…… • муниципальных …… • Региональных ……	 До 1000 До 2000 До 2500	По итогам конкурса
32 32.1 32.2 32.3 32.4 32.5 32.6 32.7 32.8 32.9 32.10 32.11	Участие обучающихся в исследовательской, проектной и реферативной деятельности: - учебные проекты, рефераты, исследования, выполненные под руководством учителя: - за каждый проект по предмету; - за каждый межпредметный проект; - проекты, представленные для публичной защиты - на уровне общеобразовательного учреждения: 1 место (Победитель) 2 место (Призер) 3 место - на уровне муниципалитета: 1 место (Победитель) 2 место (Призер) 3 место - на уровне региона: 1 место (Победитель) 2 место (Призер) 3 место	 500 руб. 1000 руб. 2000руб. 1500руб. 1000руб. 2500руб. 2000руб. 1500руб. 3000руб. 2500руб. 2000руб.	В течение учебного года
33. 33.1 33.2	За публикации на • школьном сайте …… • сайтах регионального, федерального уровней	 До 1000 До 1500	
34.	Выполнение особо важной работы, активное участие в мероприятиях, проводимых вышестоящими или сетевыми органами управления образованием.	От10% до 100%	В течение учебного года
35.	За организацию работы по подготовке информации и данных для школьного сайта, подготовка методических материалов для родителей, педагогов и учащихся (выпуск печатных изданий) на высоком уровне	До 2500	В течение учебного года

36.	Проведение предметных недель с охватом обучающихся -менее 50% -более 51 %	 До 2500 До 3000	В течение учебного года
37.	Участие команды в конкурсах, фестивалях, смотрах, спортивных соревнованиях и состязаниях: - на уровне образовательного учреждения:		В течение учебного года
37.1	Победитель	1000 руб.	
29.2	Призер	500 руб.	
37.3	1 место	1000руб.	
37.4	2 место	800руб.	
37.5	3 место	500руб.	
	- на муниципальном уровне:		
37.6	Победитель	1500 руб.	
37.7	Призер	1000 руб.	
37.8	1 место	1500руб.	
37.9	2 место	1000руб.	
37.10	3 место	800руб.	
	- на зональном уровне:		
37.11	Победитель	2000руб.	
37.12	Призер	1500руб.	
37.13	1 место	2000руб.	
37.14	2 место	1500руб.	
37.15	3 место	1300руб.	
	- на региональном уровне:		
37.16	Победитель	3000 руб	
37.17	Призер Примечание: если команду подготовили несколько преподавателей, то поощрение делится пропорционально количеству преподавателей.	2500 руб. .	
38.	Обеспечение занятости обучающихся дополнительным образованием, досуговой деятельностью (в каникулярное время)	2000	По факту работы
Работа классных руководителей			
39.	За охват учащихся горячим питанием		В течение учебного года
39.1	• 60%-79% ……	До 1500	
39.2	• 80% 99%.....	 До 2000	
39.3	• 100%.....	До 2500	
40.	За снижение количества учащихся, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних, снятие с учета по исправлению: 1 человек	До 1500	В течение учебного года
41.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся: туристические походы, поездки (1 мероприятие).	До 1500	Ежемесячно
42.	Высокий уровень организации ученического самоуправления через участие учащихся в детских и юношеских общественных организациях и объединениях, временных инициативных группах, участие в решении проблем местного социума.	До 1000	Ежемесячно

43. 43.1 43.2	Пропаганда приоритетов закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» на высоком уровне: - отсутствие в классе учащихся, нарушивших Закон 1539 КЗ - организация участия родителей в реализации Закона КК	 До 1000 До 1500	Ежемесячно
44.	Охват от 80-100 % учащихся класса досугом и управляемой занятостью в кружках и секциях дополнительного образования, Всекубанской спартакиады школьников, различных детских объединениях	До 1500	В течение учебного года
45.	Организация работы с неблагополучными семьями (проведение школьных рейдов, участие в работе мобильных групп)	До 2000	Ежемесячно
46 46.1 46.2	Проведение мероприятий по профилактике вредных привычек на уровне школы, станицы - на уровне школы - на уровне станицы	 До 1000 . До 2000	Ежемесячно
47.	За работу тьютера и руководителя метод. объед. учителей на муниципальном уровне	До 2000	Ежемесячно
48.	За обеспечение сохранности жизни и здоровья учащихся во время транспортировки (подвоз уч-ся на занятие и вывоз обратно).	До 1200	Ежемесячно
49.	За работу по подготовке документов с пенсионным фондом, с органами пенсионного и социального страхования	До 2500	Ежемесячно
За общественную работу			
50. 50.1 50.2 50.3 50.4	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности (по результатам анкетирования и тестирования): - на уровне общеобразовательного учреждения; - на уровне муниципалитета; - на уровне региона; - на уровне России.	 500-00 До 1000 До 1500 До 2000	Ежемесячно
51.	За общественную работу (проведение профессиональных праздников, поездок, оформление стендов по профсоюзной работе и т.д. – по информации профкома)	До 1500	В течение учебного года
52.	За активное участие в смотрах, конкурсах, соревнованиях в составе команд трудового коллектива	До 2500	В течение учебного года
53.	За организацию жизнедеятельности общешкольного коллектива на основе взаимодействия с общественными и социальными структурами на высоком методическом уровне	До 1500	В течение учебного года
54.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся: туристические походы; поездки	До 1500	В течение учебного года
55.	Низкие показатели(ниже среднего по школе) пропусков учащимся учебных занятий без уважительных причин	До 1 000	Ежеквартально

56.	Эффективная организация работы класса по поддержанию порядка на закрепленном участке пришкольной территории, дежурства по школе.	До 2000	Ежемесячно
57.	За образцовое содержание кабинета по итогам смотра-конкурса кабинетов	До 1000	Ежеквартально
За другую работу			
58.	За отсутствие обоснованных обращений (жалоб) учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуации (при их наличии)	До 1500	В течение учебного года
59.	За организацию качественного учёта детей школьного возраста.	До 1500	2 раза в год (сентябрь, апрель)
60.	За высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчётов, заполнения журналов, ведения личных дел и т.д.)	До 1500	В течение учебного года
61.	За высокий уровень организации внешкольных мероприятий для учащихся	До 1500	
62.	За обслуживание школьной аппаратуры и музыкальное сопровождение школьных вечеров.	До 1500	Ежеквартально
63.	Учителю информатики за организацию использования мультимедийного оборудования в учебном процессе, организационно-обучающую и консультативную работу с учителями по внедрению в учебный процесс информационно-коммуникативных технологий	До 3000	Ежемесячно
64. 64.1 64.2 64.3	За разработки и внедрение элементов военно-патриотического воспитания, физического, духовного возрождения исторических событий • школьный уровень…… • муниципальный…… • региональный ……	 До 1000 До 1500 До 2000	В течение учебного года
65.	За высокие показатели на военно-полевых сборах	До 2500	По факту работы
66.	За освещение учебно-воспитательного процесса в СМИ	До 1000	По факту работы
67. 67.1 67.2	За качественную организацию летней оздоровительной кампании: - воспитателям. - руководителям площадок.	 До 2500 До 5000	По итогам лета
68.	За проведение системы мероприятий высокого качества по пропаганде здорового образа жизни	До 1500	В течение учебного года
69.	За организацию туристско-краеведческой работы на высоком уровне	До 1500	В течение учебного года
70.	За высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	До 1500	В течение учебного года
71.	За качественное дежурство учителя по школе, в столовой	До 1500	Ежемесячно

72. 72.1 72.2 72.3 72.4 72.4	За организацию отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время: - за организацию занятости воспитанников на высоком уровне - за обеспечение максимальной безопасности воспитанников - за организацию и проведение экскурсионной, туристско-краеведческой работы на высоком уровне - за организацию трудоустройства несовершеннолетних - за проведение массовых мероприятий высокого уровня	 До 2000 До 1500 До 1500 До 2000 До 1500	По итогам лета
73.	Подготовка учреждения к новому учебному году	До 2000	По итогам года
74.	Высокий уровень исполнительной дисциплины (подготовки отчётов, заполнения журналов, ведение личных дел и т.д.) по итогам четверти	До 2000	Ежемесячно
75.	участие в работе экспертных групп по оценке профессионализма и продуктивности деятельности работников ОУ на высшую категорию и (или) по государственной оценке качества образовательной деятельности при государственной аккредитации ОУ …	До 1500	Ежемесячно
76	Положительная динамика по охране труда и технике безопасности: -организация обучения работников и учащихся по охране труда на высоком уровне -ведение документации по охране труда на высоком уровне	 До 3000 До 2000	Ежемесячно
77	За реализацию программы развития массового спорта на Кубани на высоком уровне (спортивный клуб, спортивный класс), пропорционально учебной нагрузке или отработанному времени	До 3000	Ежемесячно
78.	За ведение документации Совета Учреждения на высоком уровне	До 2000	Ежемесячно
79.	За организацию работы школьной ПМПК на высоком уровне	До 2500	По факту работы
80.	За работу по подготовке документов с пенсионным фондом, с органами пенсионного и социального страхования	До 3000	Ежемесячно
81.	За организацию работы по оценке качества обучающихся МБОУ СОШ №20	До 2500	По факту работы
82.	Участие в работе по проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ (руководителям ППЭ и представителям ТЭК).	До 3000	По итогам года
83	Участие в работе территориальных экзаменационных комиссий в период ОГЭ.	До 1000	По итогам года
84	Работа организаторами на ОГЭ (за 1 экзамен).	До 500	По итогам года
85.	За художественное оформление школы на высоком уровне	До 1000	По факту работы
86.	За соблюдение положений Кодекса профессиональной этики	До 1500	Ежемесячно
87.	За организацию разъяснительной работы среди обучающихся по вопросам энергосбережения и энергетической эффективности	До 1000	По факту работы
88.	За достижение высоких результатов в работе с детьми-инвалидами	До 1500	По факту работы

89.	За повышение квалификационной категории на более высокую (единовременная выплата)	До 3000	Единовременно
90. 90.1 90.2 90.3 90.4 90.5 90.6	Качественное и оперативное выполнение особо срочных работ по поручению руководства школы: - оформление аттестатов (11 класс); работа в комиссии по проверке олимпиадных работ: -на уровне школы - на уровне района работа в комиссии по проверке контрольно-диагностических работ по учебным предметам (1-разовое участие) - на уровне школы - на уровне района работа в комиссии по проверке работ пробных ОГЭ и ЕГЭ(в зависимости от предмета и сложности работы)	 1000 500. 1000 500 1000 1000	В течение года
91.	За качественную организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения, дистанционных технологий	До 100%	Ежемесячно при дистанционном обучении
92.	-Учителям начальной школы, среднего и старшего звена за эффективное ведение дистанционной образовательной деятельности, качественное и бесперебойное проведение уроков в режиме –онлайн и –офлайн.	До 7000	Ежемесячно при дистанционном обучении
93.	Апробация и использование разнообразных электронных образовательных ресурсов, цифровых образовательных платформ.	До 3000	Ежемесячно при дистанционном обучении
94.	Учителям начальной школы, среднего и старшего звена за своевременное проведение контроля знаний учащихся с использованием автоматизированных систем, проверка работ учащихся в электронном виде	До 7000	Ежемесячно при дистанционном обучении
95.	Осуществление текущего контроля на основании сбора и анализа результатов домашней работы обучающихся: - в автоматическом режиме - - в ручном –	 До 6000 До 7000	Ежемесячно при дистанционном обучении
96.	Проведение уроков в режиме видеоконференции с использованием дистанционных технологий.	До 7000	Ежемесячно при дистанционном обучении
97.	Реализация воспитательной работы с использованием дистанционных технологий, проведение на высоком уровне классных часов, уроков мужества, информационных пятиминуток, инструктажей по безопасности в режиме –онлайн, - офлайн, с предоставлением фото и видео отчетов	До 6000	Ежемесячно при дистанционном обучении
98.	Качественное осуществление информационного сопровождения учащихся и родителей (законных представителей) посредством электронных ресурсов.	До 3500	Ежемесячно при дистанционном обучении

99.	Организация активного участия учащихся в дистанционных акциях, конкурсах, взаимодействие с Российским движением школьников и другими детскими общественными организациями	До 6000	Ежемесячно при дистанционном обучении
100.	За организацию и проведение консультаций в 9-х, 11-х классах в дистанционном режиме, с использованием электронного обучения	До 3500	Ежемесячно при дистанционном обучении
100.	За организацию работы с детьми ОВЗ и инвалидами в дистанционном режиме с использованием электронных технологий	До 3500	Ежемесячно при дистанционном обучении
101.	За организацию и проведение консультаций в 9-х, 11-х классах в дистанционном режиме, с использованием электронного обучения	До 3500	Ежемесячно при дистанционном обучении
102.	За организацию психологического сопровождения участников образовательного процесса в период дистанционного обучения	До 3500	Ежемесячно при дистанционном обучении
103.	За сопровождение семей и детей, состоящих на различных видах профилактического учёта, в период дистанционного обучения	До 3000	Ежемесячно при дистанционном обучении
104.	Ответственному за ведение и своевременное обновление ЕГИССО при наличии денежных средств	До 2500	Ежемесячно
105	Председателю профсоюзной организации учреждения при наличии денежных средств	До 2000	Ежемесячно
106. 106.1 106.2 106.3	Организация и проведение мероприятий, повышающий авторитет и имидж школы у обучающихся, родителей, общественности: - школьный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень	 До 6000 До 7000 До 8000	По итогам года
107.	Обеспечение занятости учащихся (досуговой деятельностью в каникулярное время)	До 8000	По итогам года
108.	Высокий уровень исполнительской дисциплины (отчеты, поручения администрации)	До 6000	По итогам года
109.	Педагогическим работникам за работу с документами, не входящими в должностные обязанности учителя: - за организацию аттестации педагогических работников; - за работу в статистических программах и заполнения отчётов ОО-1, ОО-2; - за организацию, проведение, сбор данных, загрузку, анализ внешних оценочных процедур (ВПР, КДР и т.д.) - за увеличение объёма работ по сотрудничеству с организациями и заключении/расторжения контрактов о совместной деятельности и закупках	 До 6000 До 6000 До 6000 До 6000	По итогам года
110.	За качественную организацию питания в школе, ответственному по питанию.	До 4000	Ежемесячно
111.	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы.	До 1500	Ежемесячно

	Заместители директора по УВР, УМР, ВР, АХР		Ежемесячно
112.	За качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)	До 2000	Ежемесячно
113.	За высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы	До 1500	Ежемесячно
114.	За поддержание благоприятного психологического климата в коллективе	До 1500	Ежемесячно
115.	За качественную организацию работы детской общественной организации, НОУ, школьного спортивного клуба.	До 1500	Ежемесячно
116.	За организацию и проведение общешкольных мероприятий на высоком методическом уровне	До 1500	Ежемесячно
117.	За выполнение задач особой важности и сложности	До 7000	Ежемесячно
118.	За своевременное и качественное предоставление отчётности	До 1500	Ежемесячно
119.	За разработку новых программ, положений, подготовка экономических расчётов	До 1500	Ежемесячно
120.	За качественное ведение документации в учебно-воспитательном процессе.	До 1500	Ежемесячно
121.	За отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих органов	До 2000	Ежемесячно
122.	За высокий уровень организации и проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации учащихся.	До 1500	Ежемесячно
123.	За высокий уровень работы по недопущению пропусков учебных занятий без уважительных причин (отсутствие не обучающихся, снижение общего количества пропусков учебных занятий без уважительных причин)	До 1000	Ежемесячно
124.	Эффективная организация различных форм получения образования обучающимися (экстернат, обучение больных детей на дому и др.)	До 1500	Ежемесячно
125.	За развитие договорных связей школы с учреждениями дополнительного образования, с Вузами и Сузами.	До 1000	Ежемесячно
126.	За эффективную организацию внутришкольного контроля деятельности классных руководителей	До 1500	Ежемесячно
127.	За эффективную работу с обучающимися, состоящими на КДН и внутришкольном контроле.	До 2000	Ежемесячно
128.	За высокий уровень организации работы по снижению количества правонарушений и преступлений, совершённых обучающимися школы.	До 1000	Ежемесячно
129.	За работу по увеличению процента охвата обучающихся, стоящих на различных видах учёта системой дополнительного образования, внеурочной деятельностью.	До 1000	Ежемесячно
130.	За работу с семьями, находящимися в трудных жизненных ситуациях	До 1000	По факту работы
131.	За качественное оформление документации по вопросам безопасности.	До 1500	По факту работы
132	За работу в социуме, организациями, коммунальными службами, предпринимателями по содержанию и ремонту школьного здания.	До 1500	По факту работы

133.	За контроль и учёт за расходованием электроэнергии, воды и тепла.	До 1500	По факту работы
134.	За организацию и проведение открытых, методических дней школы.	До 1500	По факту работы
135.	Обеспечение высокого уровня санитарно-гигиенических условий в помещениях школы и на территории школьного двора	До 2000	По факту работы
136.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	До 2000	По факту работы
137	За сложность и увеличение объёма работы в период начала и окончания учебного года, переводных и выпускных экзаменов.	До 3000	По факту работы
138. 138.1 138.2 138.3	За результативность ЕГЭ , ГИА – не ниже районного (1класс)…… – предметы по выбору (2000/Р х N, где Р –количество учащихся в классе, N– количество учащихся, сдавших экзамен не ниже районного) – не ниже регионального (1 класс)…… – предметы по выбору (2500/Р х N, где Р –количество учащихся в классе, N– количество учащихся, сдавших экзамен не ниже краевого)	 До 2500 До 3000 До 3500	По факту работы
139.	За качественное и оперативное выполнение особо срочных работ по поручению директора по оснащению, ремонту и монтажу учебного и хозяйственного оборудования и помещений школы	До 2400 .	Ежемесячно
140.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда.	До 2400	Ежемесячно
141.	Высокое качество подготовки в организации ремонтных работ.	До 1500	Итог года
142.	Обеспечение сохранности материальных ценностей и высокий уровень ведения их учета.	До 2000	Ежемесячно
143.	Своевременное и качественное ведение документации.	До 1000	Ежемесячно
144.	Своевременное и качественное внесение данных в систему ЕГИССО.	До 2000	Ежемесячно
145.	Своевременное и качественное внесение данных в систему ФРДО.	До 2000	По мере внесения
146.	Своевременное и качественное внесение данных в систему дополнительного образования детей и взрослых «Навигатор»	До 2000	Ежемесячно
147.	Результативность коррекционно – развивающей работы с учащимися (рост показателей обученности).	До 1000	Ежемесячно
Педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, старшая вожатая, педагог-библиотекарь, учитель-дефектолог, учитель-логопед, лаборант			
148.	Лаборанту за выполнение важных работ (техническая помощь в учебно-образовательном процессе)	До 2500	По факту работы
149.	За своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	До 2000	Ежемесячно
150.	За успешную работу с детьми, требующими повышенного индивидуального внимания	До 2000	Ежемесячно
151.	За результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	До 2000	Ежемесячно

152.	За активное участие в проведение семинаров, конференций, соревнований и других мероприятий: • на базе школы…… • муниципального уровня…… • регионального уровня ……	 До 1500 До 2000 До 2500	Ежемесячно
153.	За эффективную работу по преодолению проблем обучающихся в учебной деятельности и коммуникации	До 2000	По факту работы
154.	За высокий уровень психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесс школе.	До 1500	По факту работы
155.	За создание эффективной системы работы с детьми «группы риска», «трудными семьями»	До 2000	По факту работы
156.	За эффективную работу по изучению социального вопроса обучающихся и их родителей в микрорайоне ОУ.	До 2000	По факту работы
157.	За ведение документации и отчётности в лагере дневного пребывания и лагеря труда и отдыха на высоком уровне.	До 2000	По факту работы
158.	Высокий уровень подготовки общешкольных мероприятий	До 2000	По факту работы
159.	За высокий уровень организации работы органов ученического самоуправления	До 2000	По факту работы
160.	Совместная работа по организации и проведению мероприятий библиотеки с учителями и классными руководителями	До 2000	По факту работы
161.	За качественное и своевременное оформление тематических выставок.	До 2000	По факту работы
162.	За активное участие в профессиональных конкурсах • общешкольных …… • районных ……. • региональных ……	 До 2000 До 2500 До 3000	По факту работы
165.	За качественное и своевременное выполнение плана работы библиотекаря	До 3000	По факту работы
166.	За высокую читательскую активность обучающихся	До 2500	По факту работы
167.	За пропаганду чтения как формы культурного досуга	До 2500	По факту работы
168.	За своевременное и качественное выполнении отчётов	До 2500	По факту работы
169.	За образцовое ведение документации	До 3000	По факту работы
170.	За выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей	До 3000	По факту работы
171.	За качественное и добросовестное исполнение должностных обязанностей	До 2500	По факту работы
172.	Внедрение информационных технологий в работу библиотеки	До 3000	По факту работы
173.	Педагогу – психологу за психолого-педагогическое сопровождение, ведение документации предпрофильной подготовки.	До 2000	По факту работы
174.	За проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения	До 3000	По факту работы

175.	Проведение качественной работы по снижению правонарушений в школе за определённый срок	До 2500	По факту работы
176.	За осуществление контроля за посещаемостью учащихся	До 3000	По факту работы
177.	Привлечение обучающихся, состоящих на разных видах учета, к участию в общешкольных и районных мероприятиях	До 3000	По факту работы
178.	Выполнение работ не входящих в круг должностных обязанностей	До 6000	По факту работы
179.	За выполнение особо важных или срочных работ На срок их проведения)	До 6000	По факту работы
Младший обслуживающий персонал (уборщики служебных помещений, рабочий по обслуживанию здания и помещений, гардеробщик, дворник)			
180.	За оказание помощи в организации и проведении мероприятий школьного…… -районного …… -краевого уровня……	 До 1500 До 2000 До 3000	Ежемесячно
181.	За обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещении школы	До 2500	Ежемесячно
182.	За оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	До 6000	Ежемесячно
183.	За качественное и добросовестное исполнение должностных обязанностей	До 3000	Ежемесячно
184.	За эффективное и досрочное выполнение задания	До 2500	Ежемесячно
185.	За выполнение работ не входящих в круг основных обязанностей	До 3500	Ежемесячно
186.	За качественный ремонт и подготовку кабинетов к новому учебному году	До 2500	Ежемесячно
187.	За качественное проведение генеральных уборок	До 2500	Ежемесячно
188.	За общественную работу.	До 2500	Ежемесячно
189.	Дворникам за сложность, напряженность и расширенный объём работы в зимнее время. (уборка снега,льда)	До 3000	Ежемесячно
190.	Благоустройство пришкольной территории	До 2000	Ежемесячно
191.	За расширение зоны обслуживания	6000	Ежемесячно
192.	За содержание мест складирования бытовых отходов в соответствие с требованиями СанПиН	2500	Ежемесячно
193.	За проведении работ по кронированию и обрезке зелёных насаждений в школе, покосу травы и др.	3000	Ежемесячно
194.	За озеленение, эстетическое оформление помещений, проведение ежемесячных генеральных уборок, содержание в соответствии с требованиями СанПин, качественная уборка помещений.	2000 руб.	Ежемесячно
195.	За качественное проведение текущего ремонта	2500	Ежемесячно
196	За высокий уровень исполнительской дисциплины.	1000 руб.	Ежемесячно
197.	За поддержку в исправном состоянии замков, стекол, раковин, санузлов, кранов (рабочий)	800 руб.	Ежеквартально
198.	Качественное проведение текущего ремонта.	3000руб.	По итогам года
199.	Подготовка школы к новому учебному году.	3000руб.	По итогам года

Учебно–вспомогательный персонал (делопроизводитель, лаборант)			
200.	Лаборанту за качественное выполнение важных работ (Техническая помощь в учебном процессе)	2500	Ежемесячно
201.	За активное участие в конкурсах • общешкольных …… • районных ……. • региональных ……	 2000 2500 3000	Ежемесячно
202.	За своевременное и качественное выполнении отчётов	3500	Ежемесячно
203.	За образцовое ведение документации	3000	Ежемесячно
204.	За выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей	3000	Ежемесячно
205.	За качественное и добросовестное исполнение должностных обязанностей	3500	Ежемесячно
206.	Высокий уровень исполнительской дисциплины (образцовое ведение школьной документации)	3500	Ежемесячно
207.	Работа со школьным сайтом и электронной почтой	2500	Ежемесячно
208.	Выборному органу профсоюзной организации учреждения при наличии денежных средств	1500	Ежемесячно
209.	За качественную организацию воспитательной работы в период дистанционного обучения	2000	Ежемесячно
210.	Ответственному за ведение и своевременное обновление ЕГИССО при наличии денежных средств	1500	Ежемесячно
211.	За дополнительное выполнение объема работ пропорционально отработанному времени	2000	Ежемесячно
212.	За своевременное качественное оформление отчетной документации , ведение банка данных учащихся	1000	Ежеквартально
213.	Оперативное и качественное выполнение заданий по поручению руководства школы, увеличение объёма и срочности выполняемых работ (по итогам месяца).	1000.	Ежемесячно
214.	Высокий уровень исполнительской дисциплины (образцовое ведение школьной документации).	2000	Ежемесячно
215.	Напряжённость и интенсивность труда (при наличии экономии).	до 3000	В течение года
216	За профессионализм, высокие показатели в работе и в связи с достижением пенсионного возраста.	4500 руб.	По достижению пенсионного возраста
217.	За работу в чрезвычайных ситуациях (в случае возникновения чрезвычайной ситуации)	1000 руб. за день	В случае возникновения ЧС
218.	За наличие ведомственных наград, званий, знаков отличия («Почетный работник общего образования», «Грамота Министерства образования РФ», «Заслуженный учитель Кубани», «Почётный работник воспитания и просвещения», «Почётная грамота Министерства просвещения РФ», ««Ветеран сферы воспитания и образования»).	400 руб.	Ежемесячно
219.	За организацию работы с родителями и оформление документов для предоставления в районную ПМПК	1000 руб. за 1 чел.	Ежемесячно.

220.	Высокий уровень организации работы с допризывной молодежью.	1000руб.	Ежемесячно
221.	За проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения	3000	По факту работы
Критерии оценки качества профессиональной деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями :			
222. 222.1 222.2 223.3	Участие в конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках: - на муниципальном уровне (победитель/призер) - на региональном уровне (победитель /призер) - на федеральном уровне (победитель/ призер)	 2000руб. 2500руб. 3000руб.	Разово по факту участия
224. 225.1 225.2 225.3	Организация и проведение мероприятий, повышающий авторитет и имидж школы у обучающихся, родителей, общественности: - школьный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень	 1000руб. 2000руб. 3000руб.	Разово по факту участия
226.	Обеспечение занятости учащихся (досуговой деятельностью в каникулярное время)	1500руб.	Разово по факту участия
227.	Отсутствие несовершеннолетних, нарушивших Закон КК-1539	1500руб.	Ежемесячно
228	Отсутствие несовершеннолетних, совершивших преступление или правонарушение;	1500руб.	Ежемесячно
229.	Количество (более двух) адресных рекомендаций для классных руководителей по повышению эффективности воспитательной работы с классным коллективом	1500руб.	Ежемесячно
230.	Наличие публикаций в СМИ по вопросам деятельности Советника	1500руб.	Ежемесячно
231.	Реализация плана воспитательной работы в полном объеме, по всем направлениям деятельности посредством использования различных электронных и цифровых ресурсов (платформ, сайтов, социальных сетей, форумов, блогов и др.)	2000руб.	В течение года
232.	Критерии оценки качества профессиональной деятельности педагогов Центра «Точка Роста»		По факту работы
233.	Организация и прведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у обочающихся, родителей, общественности: -школьный уровень ,,,,,,,,,,,,,,,,, -муниципальный уровень …….. -региональный уровень ……..	 1000 2000 3000	По факту работы
234.	Выполнение заданий особой важности и сложности по итогам работы за учебный период, эффективная организация внутришкольного контроля работы педагогов Цента «Точка Роста»	2000	По факту работы
235.	Высокий уровень организации работы всего Центра «Точка Роста»	3000	По факту работы