

Соглашение о взаимодействии № 1

2021-20

муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №13 муниципального образования Темрюкский район и муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 20 муниципального образования Темрюкский район

В целях реализации мероприятия «Развитие дистанционного образования детей-инвалидов» ПНПО и краевой целевой программы «Дети Кубани» муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №13 муниципального образования Темрюкский район, в структуре которого создан муниципальный центр дистанционного образования Темрюкского района, в лице директора Медведевой Елены Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Базовая школа», одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 20, в лице директора Кондратенко Ирины Константиновны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», другой стороны, определяют свое взаимодействие в следующем порядке:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения о сотрудничестве (далее – Соглашение) является взаимовыгодное сотрудничество сторон по оптимальной организации учебного процесса для ребёнка-инвалида, обучающегося на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.2. Расчеты между сторонами по настоящему Соглашению не производятся.

1.3. Стороны устанавливают, что понесенные Сторонами издержки и иные расходы, возникшие у них в связи с исполнением ими своих обязанностей по настоящему Соглашению, подлежат возмещению.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

#### 2.1. Образовательное учреждение вправе:

2.1.1. Обращаться в Базовую школу по вопросам организации и содержания обучения с использованием дистанционных образовательных технологий детей-инвалидов.

2.1.2. Определять условия для организации учебного процесса для детей-инвалидов, обучающихся на дому, в образовательном учреждении.

2.1.3. Осуществлять перевод обучающихся в следующий класс, выпуск в установленном Образовательным учреждением порядке.

2.1.4. Государственную (итоговую) аттестацию выпускников IX и XI (XII) классов проводить в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации и Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования.

#### 2.2. Образовательное учреждение обязано:

2.2.1. Разработать локальный акт - Положение об обучении на дому, с учетом специфики обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2.2. Согласовать с Базовой школой механизм зачета образовательных результатов детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, закрепить его в локальном акте - Положении о промежуточной аттестации.

2.2.3. Разработать совместно с Базовой школой индивидуальную образовательную программу на каждого ребёнка-инвалида, обучающегося на дому с использованием дистанционных технологий.

2.2.4. В соответствии с заключением центральной или территориальной психолого-педагогической комиссии совместно с Базовой школой разработать и утвердить индивидуальные

учебный план учащегося, обучающегося на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2.5. Оформить документацию для личного дела учащегося с учетом требований к перечню документов, необходимых для включения ребенка в список детей для организации дистанционного обучения. Регулярно обновлять документы в личном деле.

2.2.6. Составить индивидуальное расписание занятий по предметам, изучаемым детьми-инвалидами на дому с учетом дистанционных занятий.

2.2.7. Создать необходимые условия для обучения и социализации детей-инвалидов.

2.2.8. В случае поломки оборудования и/или отсутствия выхода в сеть Интернет у ребенка-инвалида осуществлять замену пропущенного занятия уроком в традиционной форме обучения (на дому).

2.2.9. Взаимодействовать с Базовой школой по вопросам организации воспитательной работы и психолого-медико-педагогического сопровождения детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.10. Организовать и контролировать проведение учебных занятий с детьми-инвалидами по программам общего образования в Образовательном учреждении.

2.11. Проводить промежуточную и итоговую аттестацию по предметам, изучаемым детьми-инвалидами на дому. Зачет результатов по учебным предметам, изучаемым ребенком с использованием дистанционных технологий в Базовой школе, определять в соответствии с письмом руководителя Базовой школы.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАЗОВОЙ ШКОЛЫ

### 3.1. Базовая школа вправе:

3.1.1. Принимать участие в работе педагогического совета, психолого-медико-педагогического консилиума и т.п., проводимых Образовательным учреждением по вопросам, связанным с обучением, воспитанием и социализацией детей-инвалидов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий.

### 3.2. Базовая школа обязана:

3.2.1. Разработать и реализовать индивидуальную образовательную программу для каждого ребенка-инвалида по учебным предметам, изучаемым с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2.2. Участвовать в разработке и реализации индивидуального учебного плана ребенка-инвалида, обучающегося на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2.3. Согласовать индивидуальный учебный план учащегося, обучающегося на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий с краевым Центром дистанционного образования.

3.2.4. Совместно с Образовательным учреждением составлять индивидуальное расписание занятий детей-инвалидов по изучению учебных предметов, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2.5. Организовать и контролировать проведение занятий с детьми-инвалидами по программам общего образования с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2.6. Вести индивидуальный журнал обучения с использованием дистанционных образовательных технологий. Передавать информацию об успеваемости ребенка по предметам, изучаемым с использованием дистанционных образовательных технологий в Образовательное учреждение официальным письмом.

3.2.7. Осуществлять контроль за проведением занятий. В случае поломки оборудования и/или отсутствия выхода в сеть Интернет у ребенка-инвалида контролировать своевременность подачи заявки в Центр дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее-Центр) по телефону «горячей линии» для оперативного устранения неполадок.

3.2.8. Взаимодействовать с Центром по вопросам организационно-методического технического сопровождения обучения детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2.9. Предоставлять данные о количестве детей-инвалидов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий, и их учебной нагрузке в соответствии с индивидуальным учебным планом; копии документов, являющихся основанием для организации обучения с использованием дистанционных технологий и нуждающихся в обновлении (заключение врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения о необходимости организации обучения на дому – ежегодно до 1 сентября; заключение центральной территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями об организации обучения - ежегодно до 1 сентября; заключение бюро медико-социальной экспертизы о признании ребенка инвалидом, в том случае если срок действия заключения закончился).

#### 4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

4.1. Стороны обязуются не разглашать информацию, получаемую в процессе деятельности на основе настоящего Соглашения.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения Сторонами принятых на себя обязательств, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров. При невозможности разрешения их путем переговоров, споры передаются на рассмотрение суда.

#### 6. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение Соглашения о сотрудничестве.

#### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только при наличии соответствующих дополнительных соглашений к настоящему Соглашению о сотрудничестве, подписанных уполномоченными представителями Сторон и скрепленных печатями.

7.2. Настоящее Соглашение составлено и подписано в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

7.4. Настоящее Соглашение о сотрудничестве вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «25» мая 2020 г. Действие Соглашения автоматически пролонгируется на каждый последующий календарный год, если, не менее чем за тридцать календарных дней до даты истечения срока его действия, ни одна из Сторон не заявит в письменной форме о своем отказе от пролонгации Соглашения.

#### 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Базовая школа Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №13 муниципального образования Темрюкский район	Образовательное учреждение Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №20 муниципального образования Темрюкский район
--	--

353500, Краснодарский край,  
Темрюкский район  
г. Темрюк, ул. Урицкого, 44  
тел. 8-(861-48) 5-24-30

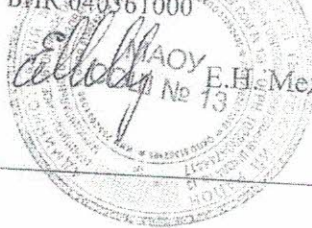
ИНН 2352031090 КПП 235201001

р/сч № 40701810200003000001

в РКЦ г. Темрюка

БИК 040361000

Директор



Е.Н. Медведева

353527, Краснодарский край,  
Темрюкский район, п. Красный Октябрь, у.  
Школьная, дом 1.

ИНН 2352030843 КПП 22352201001

ОКТМО 03651416106

р/с 40701810003493000285

л/с 925610830

БИК 040349001

Южное ГУ Банка России г. Краснодар

Тел: 8(86148)94-3-45

Директор



И.К. Кондратенко