



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЦЕНТР ИСКУССТВА ВОСПИТАНИЯ
Общеобразовательная Вальдорфская школа и детский сад

199155, Санкт-Петербург, проспект КИМа, д. 1, лит. А
телефон/факс: +7(812)350-90-86
e-mail: ziw@list.ru
<http://ziw.spb.ru/>

ОГРН 1227800078307 ИНН 7801713616 КПП 780101001
Лицензия рег. № Л035-01271-78/00575666 от 30 июня 2022 г.
Государственная аккредитация рег. № 1656 от 13 июля 2022 г.

РАЗРАБОТАНО
Педагогическим советом
АНОО "Центр Искусства Воспитания"
30.08.2024

УТВЕРЖДЕНО
Директор
АНОО "Центр Искусства Воспитания"

_____ (Кадырова И.В.)
Приказ № 20 от 30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся и о порядке хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение является локальным нормативным актом Автономной некоммерческой общеобразовательной организации "Центр Искусства Воспитания "Общеобразовательная Вальдорфская школа и детский сад" (далее - АНОО "Центр Искусства Воспитания" или Организация), регламентирующим порядок осуществления Организацией индивидуального учета результатов освоения обучающимися в Организации образовательных программ и поощрений обучающихся в Организации, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.
- 1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - 1.2.1 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - 1.2.2 Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации";
 - 1.2.3 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
 - 1.2.4 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - 1.2.5 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
 - 1.2.6 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
 - 1.2.7 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
 - 1.2.8 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";

- 1.2.9 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";
- 1.2.10 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования";
- 1.2.11 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования";
- 1.2.12 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования";
- 1.2.13 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.02.2022 № 77 "Об утверждении Порядка формирования и ведения государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности";
- 1.2.14 Уставом АНОО "Центр Искусства Воспитания";
- 1.2.15 Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНОО "Центр Искусства Воспитания";
- 1.2.16 Положением о внутренней системе оценки качества образования в АНОО "Центр Искусства Воспитания";
- 1.2.17 Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 1.2.18 Положением о внутришкольном контроле в АНОО "Центр Искусства Воспитания".
- 1.3 Для целей настоящего положения применяются следующие понятия:
 - 1.3.1 индивидуальное образовательное достижение обучающегося - результат освоения обучающимся основных общеобразовательных программ (образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования), а также дополнительных общеразвивающих программ для детей (в случае их реализации);
 - 1.3.2 личное дело обучающегося - сгруппированная и оформленная в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся;
 - 1.3.3 портфолио обучающегося - комплекс документов, фиксирующих учебные, творческие, спортивные, личностные и иные достижения обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности;
 - 1.3.4 поощрение обучающегося - способ (метод) стимулирования и (или) побуждения обучающегося к учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой и иной деятельности, заключающийся в признании значимости и важности поощряемой деятельности обучающегося, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых обучающимся результатов и в выделении особо отличившихся обучающихся (награждение призами, грамотами, дипломами, памятными подарками и прочее);
 - 1.3.5 Школа - структурное подразделение Организации "Общеобразовательная Вальдорфская школа", реализующее образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
 - 1.3.6 Ответственная коллегия Школы - коллегиальный орган управления Организацией, формируемый в Школе для решения вопросов текущей учебной и (или) воспитательной работы в Школе; состав, компетенция, порядок формирования и срок полномочий Ответственной коллегии Школы, порядок принятия Ответственной коллегией Школы решений устанавливаются Уставом Организации;
 - 1.3.7 обучающиеся в Организации, обучающиеся - лица, осваивающие в Организации образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

2. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися в Организации образовательных программ и поощрений обучающихся в Организации

- 2.1 Целями индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.
- 2.2 Задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ:
 - 2.2.1 определение уровня освоения обучающимися реализуемых образовательных программ;
 - 2.2.2 установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемому результату образовательной деятельности;
 - 2.2.3 контроль и оценка качества образовательной деятельности Организации;
 - 2.2.4 выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
 - 2.2.5 индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
 - 2.2.6 объединение воспитательного потенциала семьи и Организации в интересах развития обучающихся;
 - 2.2.7 содействие системе выявления и поддержки одаренных детей посредством учета результатов их участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах.
- 2.3 Достижение целей индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ обеспечивается путем реализации следующих мероприятий:
 - 2.3.1 совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
 - 2.3.2 обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающимися всех трех групп результатов освоения образовательных программ: личностных, метапредметных и предметных;
 - 2.3.3 разработка и определение (выбор) адекватных форм оценивания, соответствие контрольно-измерительных материалов возрасту обучающихся и другим значимым факторам;
 - 2.3.4 дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;
 - 2.3.5 организация системных исследований, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
 - 2.3.6 отслеживание динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, образовательных мероприятий);
 - 2.3.7 повышение компетентностного уровня педагогических работников и обучающихся;
 - 2.3.8 ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами учебной деятельности обучающихся.
- 2.4 В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися в Организации образовательных программ и поощрений обучающихся в Организации положены следующие принципы:
 - 2.4.1 планомерность;
 - 2.4.2 обоснованность;
 - 2.4.3 полнота;
 - 2.4.4 системность;
 - 2.4.5 открытость;
 - 2.4.6 результативность;
 - 2.4.7 непрерывность;
 - 2.4.8 достоверность.

3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися в Организации образовательных программ

- 3.1 В АНОО "Центр Искусства Воспитания" осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися следующих образовательных программ:
- 3.1.1 начального общего образования;
 - 3.1.2 основного общего образования;
 - 3.1.3 среднего общего образования;
 - 3.1.4 дополнительных общеразвивающих программ для детей (в случае их реализации).
- 3.2 К индивидуальным образовательным достижениям обучающихся относятся: учебные достижения, достижения по программам внеурочной деятельности, личностные образовательные результаты.
- 3.3 К учебным достижениям обучающихся относятся:
- 3.3.1 предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;
 - 3.3.2 результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Организации;
 - 3.3.3 результаты государственной итоговой аттестации обучающихся в Организации;
 - 3.3.4 достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности.
- 3.4 К достижениям по программам внеурочной деятельности относятся:
- 3.4.1 предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;
 - 3.4.2 результаты участия (участие) в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, в том числе в мероприятиях, перечень которых сформирован в соответствии с Правилами выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития, утвержденными Правительством Российской Федерации;
 - 3.4.3 результаты участия (участие) в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;
 - 3.4.4 сдача норм физкультурного комплекса "Готов к труду и обороне";
 - 3.4.5 наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы;
 - 3.4.6 наличие статуса победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.
- 3.5 К личностным образовательным результатам относятся:
- 3.5.1 полученный в процессе освоения образовательной программы опыт;
 - 3.5.2 толерантность в отношении других культур, народов, религий;
 - 3.5.3 ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;
 - 3.5.4 самостоятельность в социально и лично значимых ситуациях;
 - 3.5.5 опыт проектирования своей социальной роли;
 - 3.5.6 осознание и развитие личностных смыслов учения;
 - 3.5.7 готовность и способность к самообразованию;
 - 3.5.8 участие в работе органов ученического самоуправления;
 - 3.5.9 осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности.
- 3.6 К метапредметным результатам освоения образовательных программ относятся универсальные учебные действия:
- 3.6.1 личностные (нравственно-этическая ориентация, готовность к выбору жизненной позиции и другие);
 - 3.6.2 рефлексивные (целеполагание, планирование деятельности, выбор способов деятельности, самоконтроль, самооценка и другие);
 - 3.6.3 познавательные (поиск и кодирование информации, в том числе представленной в цифровой форме; перевод одного способа подачи информации в другой, смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и другие);

- 3.6.4 коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов).
- 3.7 Обучающиеся в Организации на основе информации об их индивидуальных образовательных достижениях могут быть поощрены Организацией за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 3.8 Обучающимся, сведения об индивидуальных образовательных достижениях которых размещены в государственном информационном ресурсе о лицах, проявивших выдающиеся способности, в ходе промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по предметам, не выносимым на ГИА, могут быть предоставлены особые условия прохождения аттестации.

4. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися в Организации образовательных программ и поощрений обучающихся в Организации

- 4.1 Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:
- 4.1.1 внутренней оценки результатов освоения образовательных программ (текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой оценки по учебным предметам, не выносимым на ГИА, проектной деятельности и т.д.);
- 4.1.2 внешней оценки результатов освоения образовательных программ (результаты мониторингов общефедерального, регионального уровня, государственной итоговой аттестации, участия в олимпиадах школьников).
- 4.2 Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется по итогам оценочных процедур, мониторингов и диагностик, проводимых в рамках внутренней системы оценки качества образования в АНОО "Центр Искусства Воспитания".
- 4.3 Индивидуальный учет поощрений обучающихся в Организации осуществляется посредством внесения в личные дела обучающихся в Организации записей о каждом поощрении обучающегося в Организации с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) поощренного обучающегося, номера его класса, а также основания, вида и даты поощрения.
- 4.4 Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися в Организации образовательных программ и поощрений обучающихся в Организации осуществляется Организацией на бумажных носителях и (или) на электронных носителях.
- 4.5 К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися в Организации образовательных программ и поощрений обучающихся в Организации относятся:
- 4.5.1 классные журналы;
- 4.5.2 журналы учета внеурочной деятельности;
- 4.5.3 дневники обучающихся;
- 4.5.4 личные дела обучающихся;
- 4.5.5 протоколы проверки экзаменационных работ при проведении ГИА;
- 4.5.6 книга регистрации выданных документов об образовании (аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов);
- 4.5.7 аттестаты об основном общем образовании;
- 4.5.8 аттестаты о среднем общем образовании;
- 4.5.9 портфолио обучающихся.
- 4.6 Обязательные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися в Организации образовательных программ и поощрений обучающихся в Организации входят в состав номенклатуры дел Организации.

- 4.7 К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися в Организации образовательных программ относится база данных "Успеваемость" и иные электронные носители, являющиеся обязательными в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 4.8 К необязательным (дополнительным) бумажным и (или) электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в Организации могут относиться:
- 4.8.1 аналитические справки по итогам успеваемости;
 - 4.8.2 справки о проверке посещаемости;
 - 4.8.3 аналитические справки по итогам срезов;
 - 4.8.4 итоги успеваемости по учебному предмету за учебный период;
 - 4.8.5 отчет учителя-предметника.
- 4.9 Решение об использовании в Организации необязательных (дополнительных) бумажных и (или) электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ принимается Ответственной коллегией Школы.
- 4.10 Учет индивидуальных образовательных достижений обучающихся по предметам учебного плана Организации осуществляется в:
- 4.10.1 классных журналах;
 - 4.10.2 журналах учета внеурочной деятельности;
 - 4.10.3 дневниках обучающихся;
 - 4.10.4 листах (ведомостях) индивидуальных достижений обучающихся;
 - 4.10.5 программированных шаблонах (таблицах).
- 4.11 Учет индивидуальных образовательных достижений обучающихся по программам внеурочной деятельности осуществляется в:
- 4.11.1 журналах учета внеурочной деятельности;
 - 4.11.2 листах (ведомостях) индивидуальных достижений обучающихся;
 - 4.11.3 программированных шаблонах (таблицах).
- 4.12 К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся, относятся:
- 4.12.1 документы об образовании и документы об обучении, выдаваемые Организацией в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - 4.12.2 дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;
 - 4.12.3 грамоты за участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, культурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях, в учебно-исследовательской работе;
 - 4.12.4 сертификаты участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей и других мероприятий;
 - 4.12.5 свидетельства, удостоверения, благодарственные письма.
- 4.13 Для сохранения информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся могут использоваться:
- 4.13.1 общеклассные альбомы, плакаты, папки - как форма сохранения результатов учебной деятельности класса;
 - 4.13.2 презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) - как форма сохранения результатов индивидуальной или групповой работы;
 - 4.13.3 презентации, фиксации результатов преобразования модели (схема, чертеж и другие знаковые формы), полученные обучающимися в ходе индивидуального решения задачи;
 - 4.13.4 творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио обучающегося (накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и т. д.);
 - 4.13.5 выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики, отражающие состояние навыков обучающегося - соревнование с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки).

5. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

- 5.1 Учет индивидуальных образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся, полученных обучающимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на добровольной основе на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
- 5.2 Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 5.3 Учет индивидуальных образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся, полученных обучающимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется классным учителем (классным руководителем) обучающихся и (или) иными педагогическими работниками Организации, на которых возложены соответствующие обязанности, под контролем заместителя Директора Организации по учебно-воспитательной работе.

6. Правила использования информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся в Организации и о поощрениях обучающихся в Организации

- 6.1 Информация об индивидуальных образовательных достижениях обучающегося в Организации и о поощрениях обучающегося в Организации используется педагогическими и руководящими работниками Организации в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.
- 6.2 Обработка информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся в Организации и о поощрениях обучающихся в Организации, в том числе передача такой информации третьим лицам, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 6.3 Информация об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся в Организации может быть использована Организацией в целях поощрения обучающихся в Организации.

7. Порядок хранения в архивах информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях

- 7.1 Организация осуществляет хранение в архивах информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися в Организации образовательных программ и поощрений обучающихся в Организации на бумажных и (или) электронных носителях в порядке и в течение сроков, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.