



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЦЕНТР ИСКУССТВА ВОСПИТАНИЯ
Общеобразовательная Вальдорфская школа и детский сад

199155, Санкт-Петербург, проспект КИМа, д. 1, лит. А
телефон/факс: +7(812)350-90-86
e-mail: ziw@list.ru
http://ziw.spb.ru/

ОГРН 1227800078307 ИНН 7801713616 КПП 780101001
Лицензия рег. № Л035-01271-78/00575666 от 30 июня 2022 г.
Государственная аккредитация рег. № 1656 от 13 июля 2022 г.

РАЗРАБОТАНО
Педагогическим советом
АНОО "Центр Искусства Воспитания"
30.08.2024

УТВЕРЖДЕНО
Директор
АНОО "Центр Искусства Воспитания"

_____ (Кадырова И.В.)
Приказ № 20 от 30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности в АНОО "Центр Искусства Воспитания"

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение является локальным нормативным актом Автономной некоммерческой общеобразовательной организации "Центр Искусства Воспитания "Общеобразовательная Вальдорфская школа и детский сад" (далее - АНОО "Центр Искусства Воспитания" или Организация), регламентирующим порядок организации и осуществления внеурочной деятельности в Организации, порядок разработки плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, порядок организации мероприятий внеурочной деятельности, и устанавливающим особенности проведения в рамках внеурочной деятельности промежуточной аттестации обучающихся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - 1.2.1 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - 1.2.2 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - 1.2.3 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
 - 1.2.4 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
 - 1.2.5 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
 - 1.2.6 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
 - 1.2.7 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";
 - 1.2.8 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования";

- 1.2.9 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования";
- 1.2.10 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования";
- 1.2.11 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 845 и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30.07.2020 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
- 1.2.12 Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- 1.2.13 Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- 1.2.14 Уставом АНОО "Центр Искусства Воспитания".
- 1.3 Для целей настоящего положения применяются следующие основные понятия и аббревиатуры:
 - 1.3.1 Школа - структурное подразделение Организации "Общеобразовательная Вальдорфская школа", реализующее образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
 - 1.3.2 Ответственная коллегия - коллегиальный орган управления Организацией, формируемый в структурном подразделении Организации "Общеобразовательная Вальдорфская школа" для решения вопросов текущей учебной и (или) воспитательной работы в указанном структурном подразделении Организации; состав, компетенция, порядок формирования и срок полномочий Ответственной коллегии, порядок принятия Ответственной коллегией решений устанавливаются Уставом Организации;
 - 1.3.3 ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;
 - 1.3.4 ФОП - федеральная образовательная программа;
 - 1.3.5 ОП - образовательная программа;
 - 1.3.6 НОО - начальное общее образование;
 - 1.3.7 ООО - основное общее образование;
 - 1.3.8 СОО - среднее общее образование.

2. Условия реализации внеурочной деятельности

- 2.1 При выборе направлений и определении содержания обучения Организация учитывает:
 - 2.1.1 свои особенности - условия функционирования, тип, особенности контингента обучающихся, кадровый состав;
 - 2.1.2 результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;
 - 2.1.3 возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательную связь с урочной деятельностью;
 - 2.1.4 особенности информационно-образовательной среды Организации, национальные и культурные особенности региона, муниципалитета.
- 2.2 Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:
 - 2.2.1 На уровне начального общего образования для обучающихся, осваивающих ОП в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286:
 - 1) спортивно-оздоровительная деятельность;
 - 2) проектно-исследовательская деятельность;
 - 3) коммуникативная деятельность;

- 4) художественно-эстетическая творческая деятельность;
- 5) информационная культура;
- 6) интеллектуальные марафоны;
- 7) "Учение с увлечением!".

2.2.2 На уровне основного общего образования для обучающихся, осваивающих ОП в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287:

- 1) внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы (учебные курсы, учебные модули по выбору обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов, с целью удовлетворения различных интересов обучающихся, потребностей в физическом развитии и совершенствовании, а также учитывающие этнокультурные интересы);
- 2) внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой) обучающихся (интегрированные курсы, метапредметные кружки, факультативы, научные сообщества, в том числе направленные на реализацию проектной и исследовательской деятельности обучающихся);
- 3) внеурочная деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворению образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных, через организацию социальных практик (в том числе волонтерство), включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, развитие глобальных компетенций, формирование предпринимательских навыков, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций и социальных партнеров в профессионально-производственном окружении;
- 4) внеурочная деятельность, направленная на реализацию комплекса воспитательных мероприятий на уровне Организации, класса; занятия, в том числе в творческих объединениях по интересам, культурные и социальные практики с учетом историко-культурной и этнической специфики региона, потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 5) внеурочная деятельность по организации деятельности ученических сообществ (подростковых коллективов), в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; детских, подростковых и юношеских общественных объединений, организаций и других;
- 6) внеурочная деятельность, направленная на организационное обеспечение учебной деятельности (организационные собрания, взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по обеспечению успешной реализации образовательной программы и другие подобные мероприятия);
- 7) внеурочная деятельность, направленная на организацию педагогической поддержки обучающихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов, работа тьюторов, педагогов-психологов);
- 8) внеурочная деятельность, направленная на обеспечение благополучия обучающихся в пространстве Школы (безопасности жизни и здоровья обучающихся, безопасных межличностных отношений в учебных группах, профилактики неуспеваемости, профилактики различных рисков, возникающих в процессе взаимодействия обучающегося с окружающей средой, социальной защиты обучающихся).

2.2.3 На уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, с ФГОС ООО, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897, с ФГОС СОО, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413:

- 1) спортивно-оздоровительное;
 - 2) духовно-нравственное;
 - 3) социальное;
 - 4) общеинтеллектуальное;
 - 5) общекультурное.
- 2.3 В организации внеурочной деятельности задействованы все педагогические работники Школы. Координацию внеурочной деятельности осуществляют Директор Организации и его заместители по учебно-воспитательной работе.
- 2.4 Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочных, в виде разовых и краткосрочных мероприятий, постоянных мероприятий и курсов. При реализации внеурочной деятельности могут использоваться аудиторные и внеаудиторные формы образовательно-воспитательной деятельности. Формы внеурочной деятельности представляются в деятельностных формулировках, что подчеркивает их практико-ориентированные характеристики.
- 2.5 Внеурочная деятельность реализуется в Школе как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ, с привлечением ресурсов организаций дополнительного образования, организаций культуры и спорта, других партнеров.
- 2.6 При организации внеурочной деятельности обучающихся в Школе используются учебные кабинеты, общешкольные помещения, возможности структурного подразделения Организации - отделения дополнительного образования (при его наличии).
- 2.7 При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности в Школе используются возможности организаций дополнительного образования, организаций культуры и спорта, других сетевых партнеров, привлекается родительская общественность.
- 2.8 В целях недопущения перегрузки обучающихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на периоды каникул на уровне основного общего и среднего общего образования. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в формах занятий в лагере с дневным пребыванием на базе Школы, в туристических походах, экспедициях, поездках и других.

3. Порядок разработки и утверждения плана внеурочной деятельности

- 3.1 План внеурочной деятельности (далее также - План) является основным организационным механизмом реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности.
- 3.2 На внеурочную деятельность в Плате отводится:
- 3.2.1 от 600 часов до 1320 часов для обучающихся на уровне начального общего образования за четыре года обучения, осваивающих ОП в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286;
 - 3.2.2 от 600 часов до 1350 часов для обучающихся на уровне начального общего образования за четыре года обучения, осваивающих ОП в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;
 - 3.2.3 от 800 часов до 1750 часов для обучающихся на уровне основного общего образования за пять лет обучения, осваивающих ОП в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897, и в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287;
 - 3.2.4 от 300 часов до 700 часов для обучающихся на уровне среднего общего образования за два года обучения, осваивающих ОП в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413.
- 3.3 Предельно допустимый объем недельной нагрузки в Плате независимо от продолжительности учебной недели для нормально развивающихся обучающихся, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, не может превышать 10 часов в течение учебной недели.

- 3.4 Один час в неделю отводится на внеурочное занятие "Разговоры о важном".
- 3.5 Расходы времени на отдельные направления плана внеурочной деятельности могут отличаться:
- 3.5.1 На уровне основного общего образования:
- 1) на внеурочную деятельность по учебным предметам (включая занятия физической культурой и углубленное изучение учебных предметов) еженедельно - от 2 до 4 часов;
 - 2) на внеурочную деятельность по формированию функциональной грамотности еженедельно - от 1 до 2 часов;
 - 3) на внеурочную деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворению образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся еженедельно - от 1 до 2 часов;
 - 4) на деятельность ученических сообществ и воспитательные мероприятия целесообразно еженедельно предусмотреть от 2 до 4 часов, при этом при подготовке и проведении коллективных дел масштаба ученического коллектива или общешкольных мероприятий за 1-2 недели может быть использовано до 20 часов (бюджет времени, отведенного на реализацию плана внеурочной деятельности);
 - 5) на организационное обеспечение учебной деятельности, осуществление педагогической поддержки, социализации обучающихся и обеспечение их благополучия еженедельно - от 2 до 3 часов.
- 3.5.2 На уровне среднего общего образования:
- 1) на курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся еженедельно до 4 часов;
 - 2) на организационное обеспечение учебной деятельности, на обеспечение благополучия обучающегося еженедельно до 1 часа.
- 3.6 План должен определять состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся с учетом интересов обучающихся и возможностей Организации. План составляется в форме таблицы.
- 3.7 План внеурочной деятельности на уровне СОО должен включать в себя две части:
- 3.7.1 план организации деятельности ученических сообществ (групп старшеклассников), в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; юношеских общественных объединений (организаций);
- 3.7.2 план реализации курсов внеурочной деятельности по выбору обучающихся (предметные кружки, факультативы, ученические научные общества, школьные олимпиады по учебным предметам ОП СОО).
- 3.8 План внеурочной деятельности на уровне СОО модифицируется в соответствии с профилями обучения: естественно-научным, гуманитарным, социально-экономическим, технологическим, универсальным. При этом План должен содержать инвариантный и вариативный компоненты.
- 3.8.1 Инвариантный компонент плана внеурочной деятельности (вне зависимости от профиля обучения) предполагает:
- 1) организацию деятельности ученических сообществ в форме клубных встреч (организованного тематического и свободного общения старшеклассников), участие обучающихся в делах классного ученического коллектива и в общих коллективных делах Организации;
 - 2) проведение ежемесячного учебного собрания по проблемам организации учебного процесса, индивидуальных и групповых консультаций по вопросам организационного обеспечения обучения и обеспечения благополучия обучающихся в пространстве Организации.
- 3.8.2 Вариативный компонент Плана прописывается по отдельным профилям в соответствии с ФОП СОО.
- 3.9 Подготовку проекта Плана осуществляет заместитель Директора Организации по учебно-воспитательной работе отдельно для каждого уровня общего образования. План формируется на нормативный срок освоения основной общеобразовательной программы. При формировании Плана обязательно учитываются:
- 3.9.1 возможности Организации и планируемые результаты освоения основной общеобразовательной программы;
- 3.9.2 индивидуальные особенности, образовательные потребности и интересы обучающихся, запросы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- 3.9.3 предложения педагогических работников Школы и содержание планов классных учителей и классных руководителей, перечень образовательных событий, рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации.
- 3.10 Проект Плана подлежит согласованию с Ответственной коллегией и утверждению в составе основных общеобразовательных программ.
- 3.11 В зависимости от интересов, потребностей и запросов участников образовательных отношений могут реализовываться различные модели плана внеурочной деятельности:
- 3.11.1 модель Плана с преобладанием учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и организационному обеспечению учебной деятельности;
- 3.11.2 модель Плана с преобладанием педагогической поддержки обучающихся и работы по обеспечению их благополучия в пространстве Организации;
- 3.11.3 модель Плана с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.
- 3.12 Реализация плана внеурочной деятельности предусматривает в течение учебного года неравномерное распределение нагрузки. При подготовке коллективных дел (в рамках инициативы ученических сообществ) и воспитательных мероприятий за одну-две недели используется значительно больший объем времени, чем в иные периоды (между образовательными событиями).
- 3.13 В зависимости от задач на каждом этапе реализации основной общеобразовательной программы количество часов, отводимых на внеурочную деятельность, может изменяться. Больше количество часов может быть выделено:
- 3.13.1 для обеспечения адаптации обучающихся к изменившейся образовательной ситуации в 1, 5, 10 классах;
- 3.13.2 для организации предпрофильной подготовки обучающихся в 8 классах.
- 3.14 Выделение часов на внеурочную деятельность может различаться в связи с необходимостью преодоления противоречий и разрешения проблем, возникающих в том или ином ученическом коллективе.
- 3.15 Изменения в План вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с законодательством об образовании.
- 3.16 План подлежит ежегодному обновлению в целях учета интересов, потребностей и запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. В целях определения (изучения) интересов, потребностей и запросов участников образовательных отношений классные учителя и классные руководители во втором полугодии текущего учебного года проводят родительские собрания. Педагогические работники Школы анализируют потребности обучающихся с помощью диагностики познавательной активности. Для обучающихся 1 классов выбор рабочих программ курсов внеурочной деятельности предлагается родителям (законным представителям) будущих первоклассников на установочном родительском собрании.
- 3.17 Изменения в План вносятся в порядке, предусмотренном пунктом 3.10 настоящего положения.

4. Порядок формирования и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности

- 4.1 Рабочие программы курсов внеурочной деятельности (далее также - Программы курсов) разрабатывает каждый педагогический работник Школы самостоятельно в соответствии с уровнем своей квалификации и авторским видением курса. При необходимости к разработке Программ курсов на основании приказа Директора Организации могут привлекаться заместитель Директора Организации по учебно-воспитательной работе и иные педагогические работники Школы.
- 4.2 Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности должна содержать:
- 4.2.1 для обучающихся, осваивающих ОП в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286, с ФГОС ООО, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287:

- 1) содержание курса внеурочной деятельности;
- 2) планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- 3) тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы курса внеурочной деятельности, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемых для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленных в электронном (цифровом) виде и реализующих дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует требованиям законодательства об образовании.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности формируются с учетом рабочей программы воспитания и должны содержать указание на форму проведения занятий.

4.2.2 для обучающихся, осваивающих ОП в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, с ФГОС ООО, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897, с ФГОС СОО, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413:

- 1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- 2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов внеурочной деятельности;
- 3) тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания.

4.3 Программы курсов разрабатываются на основе требований к планируемым результатам освоения ОП соответствующего уровня общего образования и с учетом программ, включенных в ее структуру, а также индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.4 Разработка рабочих программ курсов внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с правилами, установленными локальным нормативным актом Организации "Положение о рабочих программах учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), дисциплин (модулей) в соответствии с ФГОС и ФОП начального общего, основного общего и среднего общего образования".

4.5 Срок действия и объем нагрузки указываются в Программе курса с учетом содержания плана внеурочной деятельности.

4.6 Разработанный проект Программы курса представляется на проверку и предварительное согласование заместителю Директора Организации по учебно-воспитательной работе.

4.7 После предварительного согласования проект Программы курса подлежит согласованию и утверждению в составе соответствующей основной общеобразовательной программы.

4.8 Выполнение Программы курса обеспечивает педагогический работник Школы, осуществляющий реализацию этой программы. Контроль выполнения Программы курса осуществляет заместитель Директора Организации по учебно-воспитательной работе.

5. Порядок организации разовых и краткосрочных мероприятий внеурочной деятельности

5.1 Организация и проведение разовых и краткосрочных мероприятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками Школы, назначенными приказом Директора Организации.

5.2 Срок реализации и содержание мероприятия указываются ответственным педагогическим работником Школы в плане (сценарии) мероприятия в соответствии с содержанием плана внеурочной деятельности.

5.3 Педагогический работник Школы составляет план (сценарий) мероприятия внеурочной деятельности в свободной форме. Содержание мероприятия внеурочной деятельности педагогический работник Школы указывает в соответствии с планируемыми результатами освоения основной общеобразовательной программы.

5.4 Контроль реализации разовых и краткосрочных мероприятий внеурочной деятельности мероприятий осуществляет заместитель Директора Организации по учебно-воспитательной работе.

6. Порядок участия во внеурочной деятельности

- 6.1 Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех обучающихся, осваивающих в Организации образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 6.2 Для проведения мероприятия и занятий по курсам внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и обучающихся разных возрастов, но в пределах одного уровня общего образования. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на группы.
- 6.3 Расписание занятий курсов внеурочной деятельности составляется в начале учебного года заместителем Директора Организации по учебно-воспитательной работе по представлению педагогических работников Школы с учетом установления наиболее благоприятного режима занятий и отдыха обучающихся. Перенос занятий или изменение указанного расписания производится только по согласованию с Директором Организации и (или) заместителем Директора Организации по учебно-воспитательной работе и оформляется документально.
- 6.4 Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическими работниками Школы в журнале учета внеурочной деятельности, который должен содержать:
- 6.4.1 титульный лист: полное наименование Организации, учебный год, класс;
- 6.4.2 информационный лист для учета занятий курсов: наименование курса, фамилия, имя и отчество (при наличии) педагогического работника Школы, назначенного ответственным за ведение курса; фамилия, имя и отчество (при наличии) обучающегося, дату, содержание и форму проведения занятия. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию рабочей программы курса внеурочной деятельности;
- 6.4.3 информационный лист для учета мероприятий: наименование мероприятия, форма проведения мероприятия, фамилия, имя и отчество (при наличии) педагогического работника Школы, ответственного за проведение мероприятия, фамилия, имя и отчество (при наличии) обучающегося.
- 6.5 Порядок ведения и хранения журнала учета внеурочной деятельности аналогичен установленному в Организации порядку ведения и хранения классных журналов.

7. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- 7.1 При реализации краткосрочных мероприятий и курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей Организация может осуществлять внеурочную деятельность обучающихся с применением:
- 7.1.1 электронного обучения;
- 7.1.2 дистанционных образовательных технологий;
- 7.1.3 образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).
- 7.2 В рамках курсов внеурочной деятельности Организация вправе организовывать в дистанционном режиме:
- 7.2.1 учебно-исследовательские и проектные работы обучающихся;
- 7.2.2 деятельность школьных научных обществ;
- 7.2.3 просмотр с последующим обсуждением записей кинофильмов, спектаклей, концертов;
- 7.2.4 посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;

- 7.2.5 общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, с представителями работодателей, сотрудниками научных организаций;
- 7.2.6 просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;
- 7.2.7 оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;
- 7.2.8 мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи информационно-телекоммуникационных сетей.
- 7.3 При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий Организация самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия обучающихся и педагогических работников, и занятий с применением дистанционных образовательных технологий.
- 7.4 Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий Организация:
 - 7.4.1 своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности; сообщает расписание запланированных дистанционных активностей обучающихся, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов; разъясняет формы добровольного представления результатов и достижений для учета в портфолио;
 - 7.4.2 ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;
 - 7.4.3 обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - 7.4.4 организует деятельность руководителей учебно-исследовательских и проектных работ обучающихся;
 - 7.4.5 оперативно информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени;
 - 7.4.6 при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

8. Промежуточная аттестация

- 8.1 Освоение рабочих программ курсов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся в формах, определенных Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНОО "Центр Искусства Воспитания".
- 8.2 Основными формами учета внеурочной деятельности обучающихся являются:
 - 8.2.1 индивидуальная оценка на основании портфолио обучающегося, письменной работы обучающегося;
 - 8.2.2 коллективная оценка деятельности класса или группы обучающихся на основании выполнения проекта или творческой работы.
- 8.3 Организация вправе осуществить зачет результатов освоения обучающимся образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, установленном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 845, Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30.07.2020 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность" и соответствующим локальным нормативным актом Организации. Решение о таком зачете оформляется приказом Директора Организации, копия которого подлежит хранению в личном деле обучающегося.