



Утверждаю  
директор МБОУ СОШ №61  
С.А. Яковлева

29.08.2019 год

## План деятельности Штаба воспитательной работы на 2019-2020 учебный год.

№	Направление деятельности	Время проведения	Ответственный
<b>Организационная деятельность</b>			
1.	Утверждение плана работы Штаба воспитательной работы на 2019-2020 учебный год. Утверждение членов ШВР.	31.08.2019г.	заместитель директора по ВР – Силина А.А., члены ШВР
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по реализации Закона №1539 на 2018-2019 учебный год.	28.08.2019г.	члены ШВР
3.	Разработка и утверждение социального паспорта школы.	сентябрь	Силина А.А. Яковлева В.В.
4.	Разработка и утверждения плана работы по программе «Здоровье».	31.08.2019г.	Силина А.А., члены ШВР
<b>Аналитическая деятельность</b>			
1.	Анализ работы Штаба воспитательной работы за 2018-2019 учебный год, анализ состояния правонарушений и преступления среди несовершеннолетних, нарушения Закона №1539 за 2018-2019 учебный год.	август	заместитель директора по ВР – Силина А.А., члены ШВР
2.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов о наличии учащихся, требующих особого педагогического внимания	до 15 сентября до 20 января	заместитель директора по ВР - Силина А.А.
3.	Составление банка данных учащихся,	до 20 сентября	Силина А.А.

	требующих особого педагогического внимания, неблагополучных семей	до 20 января	
4.	Обновление банка данных	в течение года	Силина А.А.
5.	Проведение профилактических бесед, диагностика личностных качеств учащихся состоящих на профилактическом учете, требующих особого педагогического внимания	в течение года	члены ШВР, классные руководители
6.	Сверка списков учащихся, состоящих на учете в ОПДН, МКДН, нарушивших Закон КК №1539	в течение года	Силина А.А.
7.	Привлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете, учете в ОПДН, МКДН в систему дополнительного образования (спортивные, творческие кружки)	в течение года	члены ШВР, классные руководители, педагоги доп.образования
8.	Сбор информации об учащихся, не посещающих школу	в течение года	классные руководители
9.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов, учащихся, требующих особого педагогического внимания.	ноябрь март	Самылова С.И.

#### **Информационно-просветительская деятельность**

1.	Проведение лекций по правовым знаниям с учащимися.	в течение года	Зональный инспектор
2.	Организация лекций для учащихся врача-нарколога, лекций о вреде курения, гинеколога.	в течение года	Силина А.А., Гудимова Н.В.
3.	Организация встреч-бесед учащихся с сотрудниками прокуратуры	в течение года	Силина А.А., зональный инспектор
4.	Разъяснительная работа по реализации закона №1539 с учащимися, родителями.	в течение года	Члены ШВР
5.	Организация тематических выставок в школьной библиотеке.	в течение года	Заброскова М.Б.
6.	Выпуск тематических страниц школьной газеты, буклетов, листовок, презентаций	в течение года	Совет самоуправления

7.	Обновление информационного стенда ШВР.	по необходимости	заместитель директора по ВР
8.	Размещение информации для учащихся, родителей на сайте школы	в течение года	Самылова С.И.
9.	Проведение тематических родительских собраний.	в течение года	Классные руководители.

#### **Совместная деятельность со службами и ведомствами**

1.	Постановка и снятие с учета в ОПДН, МКДН.	в течение года	Члены ШВР
2.	Участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних, в рейдах по Закону КК №1539	в течение года	члены ШВР, родительская общественность
3.	Выполнение плана совместных профилактических мероприятий ОПДН и администрацией по предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся.	в течение учебного года	заместитель директора по ВР, члены ШВР
4.	Участие в мероприятиях, проводимых округом, районом, краем по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.	в течение учебного года	заместитель директора по ВР, члены ШВР

#### **Практическая деятельность**

1.	Организация и проведение мероприятий согласно календарно-тематическому планированию воспитательной работы школы.	в течение года согласно плану	заместитель директора по ВР члены ШВР Совет старшеклассников
2.	Организация и проведение мероприятий согласно плану работы по программе «Здоровье».	в течение года согласно плану	заместитель директора по ВР члены ШВР
3.	Организация и проведение мероприятий согласно плану работы Совета старшеклассников.	в течение года согласно плану	заместитель директора по ВР, члены ШВР, Совет старшеклассников
4.	Организация и проведение	январь	Заместитель

	мероприятий в рамках месячника обороно-массовой и военно-патриотической работы	февраль согласно плану	директора по ВР, совет старшеклассников Атаман казачьих классов
5.	Организация и проведение спортивно-оздоровительных соревнований, мероприятий согласно плану работы школы по спортивно-массовой работе	в течение года согласно плану	заместитель директора по ВР, руководитель спортивного клуба – Касумов Н.Ш.

Зам. директора по ВР:

А.А. Силина