ПРИНЯТО

на педагогическом совете МБДОУ Д/С 10 Протокол № 2 от «22» ноября 2018г.



положение

об Общем родительском собрании

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №10 «Росинка» города Белореченска муниципального образования Белореченский район.

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 10 «Росинка» города Белореченска муниципального образования Белореченский район (далее МБДОУ Д/С 10) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Семейным Кодексом РФ, Уставом МБДОУ Д/С 10.
- 1.2. Общее родительское собрание коллегиальный орган общественного самоуправления МБДОУ Д/С 10, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.
- 1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих МБДОУ Д/С 10.
- 1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием МБДОУ Д/С 10 и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания

- 2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:
- совместная работа родительской общественности и МБДОУ Д/С 10 по реализации государственной, краевой политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ Д/С 10;
- обсуждение дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых МБДОУ Д/С 10;

• координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДОУ Д/С 10 по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Общего родительского собрания.

- 3.1. Общее родительское собрание МБДОУ Д/С 10:
- выбирает Родительский комитет МБДОУ Д/С 10;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами МБДОУ Д/С 10, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в МБДОУ Д/С 10 вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности учреждения;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий, групповых родительских собраний, родительских клубов Дней открытых дверей;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх Годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам.

4. Права Общего родительского собрания.

- 4.1. Общее родительское собрание имеет право:
- выбирать Родительский комитет МБДОУ Д/С 10 (группы);
- требовать у Родительского комитета МБДОУ Д/С 10 (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
- 4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:
- потребовать обсуждения Общим родительским собранием МБДОУ Д/С 10 любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием.

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников МБДОУ Д/С 10.

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет

мбдоу д/С 10.

- 5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на I учебный год. Председателем Общего родительского собрания, как правило, выбирают председателя Родительского комитета МБДОУ Д/С 10.
- 5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ Д/С 10, представители общественных организаций, учреждений. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета МБДОУ Д/С 10.
- 5.5. Общее родительское собрание МБДОУ Д/С 10 ведет заведующий совместно с председателем Общего родительского собрания.
- 5.6. Председатель Общего родительского собрания:
- обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания совместно с председателями Родительских комитетов групп;
- совместно с заведующим МБДОУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим МБДОУ определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- взаимодействует с председателями Родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам проведения собрания, выполнения его решений.
- 5.7. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть Годового плана работы МБДОУ Д/С 10.
- 5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое родительское собрание не реже 1 раза в квартал.
- 5.9. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ Д/С 10.
- 5.10. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих и является рекомендательным.
- 5.11. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет МБДОУ Д/С 10 совместно с заведующим МБДОУ.
- 5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

- 6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения.
- 6.1. Общее родительское собрание МБДОУ Д/С 10 взаимодействует с Родительским комитетом МБДОУ Д/С 10.

7. Ответственность Общего родительского собрания.

- 7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативноправовым актам.

8. Делопроизводство Общего родительского собрания.

- 8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законах представителей), педагогических и других работников МБДОУ Д/С 10, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Книга протоколов Общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ Д/С 10.
- 8.6. Книга протоколов Общего родительского собрания хранится в делах МБДОУ Д/С 10 пять лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).
- 8.7. Журнал регистрации протоколов Общего родительского собрания хранится в делах МБДОУ Д/С 10 пять лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).