

Краснодарский край, Темрюкский район, ст.Старотитаровская
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 27
муниципального образования Темрюкский район

УТВЕРЖДЕНО
Решением педагогического совета
от _____ 2021 года протокол №
Председатель _____
Е.А.Петрий
(подпись руководителя) Ф.И.О.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по предмету «Русский язык»

Уровень образования (класс) основное общее, 9 класс

Количество часов 136

Учитель или группа учителей, разработчиков рабочей программы

Мангер Алла Николаевна, учитель русского языка и литературы,
МБОУ СОШ №27

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным стандартом основного общего образования, с учетом адаптированной основной общеобразовательной программы, рабочей программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5 - 9 классы.Русский язык. Чтение. Мир истории. История Отечества /Э. В. Якубовская, М. И. Шишкова, И. М. Бгажнокова. - 2-е изд - М. : Просвещение, 2019
с учетом УМК Э. В. Якубовская, Н.Г.Галунчикова. Русский язык.9 класс. М.:Просвещение ,2021

Планируемые результаты освоения учебного предмета «Русский язык»

К личностным результатам освоения АООП относятся:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально-значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 11) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- 12) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 13) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Метапредметные результаты

Коммуникативные учебные действия:

Коммуникативные учебные действия включают умения: вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.); слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач; использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

Регулятивные учебные действия:

Регулятивные учебные действия представлены умениями: принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления; осознанно

действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности; обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности; адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

Познавательные учебные действия:

Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;

использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;

использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

Предметные результаты.

Минимальный уровень:

знание отличительных грамматических признаков основных частей слова; разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя; образование слов с новым значением с опорой на образец;

представления о грамматических разрядах слов;

различение изученных частей речи по вопросу и значению;

использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма; составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;

установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;

нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);

нахождение в тексте однородных членов предложения;

различение предложений, разных по интонации;

нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);

участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;

оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;

письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;

разбор слова по составу с использованием опорных схем;

образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;

нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);

пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;

установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;

нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;

составление предложений с однородными членами с опорой на образец;

составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;

различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

оформление всех видов изученных деловых бумаг;

письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов); письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов)

3. Содержание предмета «Русский язык» 9 класс

Повторение. Предложение

Простые предложения Сложные предложения Распространение предложений
Составление сложных предложений.

Состав слова. Текст

Корень и однокоренные слова Образование слов с помощью суффиксов
Образование слов с помощью приставок Правописание в корне и приставке

Сложные и сложносокращённые слова Сложные слова Сложносокращённые слова

Состав слова. Деловое письмо. Автобиография

Части речи. Текст

Имя существительное Значение существительных в речи Значение предметности

Существительные, близкие и противоположные по значению
Существительные, обозначающие черты характера Использование существительных для сравнения одного предмета с другим

Склонение существительных Склонение существительных в единственном и множественном числе Правописание безударных окончаний существительных

Несклоняемые существительные

Знакомство с несклоняемыми существительными Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными Деловое письмо. Записка

Изложение содержания текста биографии писателя

Прилагательное

Значение прилагательных в речи

Значение признака предмета Употребление прилагательных в прямом и переносном значении

Склонение прилагательных

Согласование прилагательных с существительными Правописание падежных окончаний прилагательных

Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности

Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на **-ий, -ьи**

Склонение прилагательных в женском роде на **-ья**

Склонение прилагательных во множественном числе на **-ьи**

Деловое письмо. Объяснительная записка

Местоимение

Значение местоимений в речи Употребление местоимений в тексте Лицо и число местоимений традиция

Склонение местоимений Изменение местоимений по падежам Правописание местоимений с предлогами Правописание местоимений 3-го лица

Деловое письмо. Письмо

Сочинение с элементами рассуждения

Глагол

Значение глаголов в речи. Значение действия предмета Глаголы, близкие и противоположные по значению Использование глаголов для выражения сравнения Употребление глаголов в прямом и переносном значении Употребление глаголов со значением отрицания **Неопределённая форма глагола**

Выделение глаголов в неопределённой форме Правописание глаголов в неопределённой

форме **Изменение глаголов по лицам и числам**

Различение глаголов по лицам и числам Изменение формы лица и числа глаголов

Правописание глаголов 2-го лица единственного числа форме

Использование в речи глаголов в повелительной форме

Сочинение по данному началу и словосочетаниям

Наречие

Наречие как часть речи

Значение наречий в речи Наречия, противоположные и близкие по значению

Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность

Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении

Правописание наречий Наблюдение за правописанием наречий с гласными я и о на конце

Правописание наречий с гласными *а* и *о* на конце

Различение наречий и прилагательных

Наречие. Закрепление знаний.

Числительное

Числительное как часть речи Простые и составные числительные

Словосочетания с числительными

Правописание числительных

Правописание числительных от 5 до 20 и 30

Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900

Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова

Правописание числительных 90, 200, 300, 400

Деловое письмо. Доверенность

Предложение. Текст**Простые и сложные предложения**

Различение простых и сложных

Предложений Союз *и* в простых и сложных предложениях

Сложные предложения с союзом *что*. Сложные предложения с союзом *чтобы*

Сложные предложения с союзом *потому что*. Сложные предложения с союзом *когда*

Повторение

3. Тематическое планирование 9 класс

№	Раздел, тема урока	Кол. часов	Основные виды деятельности обучающихся (на уровне универсальных учебных действий)	Основные направления воспитательной деятельности
	Повторение. Предложение	6	<p>Обобщить знания о простом и сложном предложениях, объясняя схемы предложений и постановку знаков препинания в них. Доказательно соотнести данные примеры предложений со схемами и соединить, где надо части сложных предложений союзами.</p> <p>Тренироваться в распространении простых предложений и частей сложных предложений второстепенными членами.</p> <p>Коллективно сочинять вторую часть сложных предложений, стараясь подобрать как можно больше вариантов. Коллективно сочинять сложные предложения для подкрепления основной мысли в тексте фактами.</p>	1,2,3
1	Простые предложения	1		
2	Сложные предложения	1		
3-4	Распространение предложений	2		
5-6	Составление сложных предложений. Контрольные вопросы и задания	2		
	Состав слова. Текст	12	<p>Обобщить знания о составе слова, опираясь на рисунок, слова к рисунку и условные обозначения. Потренироваться в образовании однокоренных слов с помощью приставок и суффиксов, объясняя, где надо, правописание в корне и приставке. Обогащать словарь сложных слов новыми</p>	1-5

			<p>примерами. Различать сложные слова с соединительной гласной и без неё и объяснять, как они образованы. Познакомиться со сложносокращёнными словами, способами их образования и особенностями использования. Постараться запомнить как можно больше таких слов. Потренироваться в употреблении таких слов в устной и письменной речи. Познакомиться с деловой бумагой — автобиографией. Обсудить план, по которому необходимо писать автобиографию. Перечислить обязательные данные и объяснить, какие из них ты не можешь раскрыть. Написать свою биографию по данному плану</p>	
7	Корень и однокоренные слова	1		
8	Образование слов с помощью суффиксов	1		
9	Образование слов с помощью приставок	1		
10-11	Правописание в корне и приставке	2		
12-13	Сложные и сложносокращённые слова Сложные слова	2		
14	Сложносокращённые слова	1		
15-16	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
17-18	Деловое письмо. Автобиография	2		
	Части речи. Текст			1-5
	Имя существительное	17	Повторить все известные грамматические признаки существительных, используя данные слова и сокращённые	

			<p>обозначения. Тренироваться в описании предмета или явления только одними существительными. Подбирать близкие и противоположные по значению существительные и использовать их в устной и письменной речи. Пополнить словарь существительными, обозначающими черты характера; объяснять значение данных слов, включая их в предложения. Использовать существительные для сравнения одного предмета с другим. Обобщить знания о склонении существительных в единственном и множественном числе, правописании безударных окончаний. Находить и исправлять ошибки в употреблении падежных окончаний существительных для связи слов в словосочетаниях.</p> <p>Познакомиться с несклоняемыми существительными и объяснить особенность их использования в речи.</p> <p>Пополнить словарь несклоняемыми существительными.</p> <p>Обсудить с одноклассниками содержание незаконченного диалога. Сочинить конец диалога, используя в разговоре несклоняемые существительные. Потренироваться в написании записок, включая в их содержание несклоняемые существительные. Учиться переделывать содержание записок в смс-сообщения.</p>	
19	Значение существительных в речи Значение предметности	1		
20	Существительные, близкие и противоположные по значению	1		
21	Существительные, обозначающие черты характера	1		

22	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1		
23-24	Склонение существительных Склонение существительных в единственном и множественном числе	2		
25-26	Правописание безударных окончаний существительных	2		
27	Несклоняемые существительные Знакомство с несклоняемыми существительными	1		
28-29	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	2		
30	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными	1		
31-32	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
33	Деловое письмо. Записка	1		
34-35	Изложение содержания текста биографии писателя	2		

	Прилагательное	16	Повторить все известные признаки прилагательных, используя данные слова и сокращенные обозначения Употреблять прилагательные в прямом и переносном значении в описании предмета. Уметь доказывать согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже в словосочетаниях и предложениях. Уметь находить и исправлять ошибки в согласовании. Проверять правописание безударных окончаний прилагательных. Учиться писать объяснительные записки	1-4
36	Значение прилагательных в речи Значение признака предмета	1		
37	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении	1		
38	Склонение прилагательных Согласование прилагательных с существительными	1		
39-40	Правописание падежных окончаний прилагательных	2		
41	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	1		
42-43	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на -ий, -ви	2		
44-45	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	2		

46	Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи	1		
47-48	Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
49-50	Прилагательное. Закрепление знаний	2		
51	Деловое письмо. Объяснительная записка	1		
	Местоимение	13	Повторить все известные грамматические признаки местоимений, используя данные слова и сокращённые обозначения. Объяснить значение местоимений в речи на примерах употребления их вместо существительных в рядом стоящих предложениях. Обобщить знания о склонении местоимений и их правописании с предлогами. Учиться находить и исправлять речевые ошибки использования местоимений в предложении и тексте. Проанализировать текст письма внука бабушке. Написать письмо своей бабушке, используя данные словосочетания с местоимениями	1,2,3,6,7
52	Значение местоимений в речи	1		
53	. Употребление местоимений в тексте	1		
54	Лицо и число местоимений традиция	1		
55	Склонение местоимений Изменение местоимений по падежам	1		
56	Правописание местоимений	1		

	с предлогами			
57-58	Правописание местоимений 3-го лица	2		
59-60	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
61-62	Деловое письмо. Письмо	2		
63-64	Сочинение с элементами рассуждения	2		
	Глагол	22	<p>Повторить все известные грамматические признаки глаголов, используя данные слова и сокращенные обозначения. Тренироваться в описании действий предмета с помощью однородных членов. Подбирать близкие и противоположные по значению глаголы и использовать их в устной и письменной речи. Использовать глаголы для выражения сравнения одного предмета с другим по их действию. Учиться различать употребление глаголов в прямом и переносном значении. Тренироваться в употреблении глаголов в прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях. Закрепить умение изменять глагол по лицам и числам. Находить и исправлять ошибки в употреблении глаголов в неопределённой форме и со значением отрицания. Познакомиться с повелительной формой глагола. Тренироваться в постановке вопросов к глаголам в повелительной форме единственного и множественного числа. Выделять из ряда данных глаголов глаголы в повелительной форме. Запомнить правило правописания мягкого знака перед -те и -ся у глаголов в повелительной форме.</p>	1,2,3,6,7,8
65	Значение глаголов в речи. Значение действия предмета	1		

66	Глаголы, близкие и противоположные по значению	1		
67	Использование глаголов для выражения сравнения	1		
68	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	1		
69	Употребление глаголов со значением отрицания	1		
70	Неопределённая форма глагола Выделение глаголов в неопределённой форме	1		
71-72	. Правописание глаголов в неопределённой форме	2		
73	Изменение глаголов по лицам и числам Различение глаголов по лицам и числам	1		
74	Изменение формы лица и числа глаголов	1		
75-76	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	2		
77	Повелительная форма глагола Знакомство с	1		

	повелительной формой глаголов			
78-79	Правописание глаголов в повелительной форме	2		
80	Использование в речи глаголов в повелительной форме	1		
81-82	Правописание глаголов. Закрепление знаний	2		
83-84	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
85-86	Сочинение по данному началу и словосочетаниям	2		
	Наречие	14	Вспомнить, какая часть речи называется наречием, и дополнить определение. Тренироваться в использовании наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность. Сочинить упражнения для утренней гимнастики, используя наречия, близкие и противоположные по значению. Сравнить употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении. Упражняться в использовании подобных словосочетаний при составлении предложений. Ставить вопросы от глаголов к наречиям. Усвоить правило правописания наречий с гласными <i>а</i> и <i>о</i> на конце. Упражняться в образовании данных наречий с помощью приставок. Сравнить однокоренные наречия и прилагательные. Коллективно составлять предложения с ними. Использовать наречия в описании картин бытового жанра	1,2,3,8

87	Наречие как часть речи	1		
88-89	Значение наречий в речи Наречия, противоположные и близкие по значению	2		
90-91	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	2		
92-93	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении	2		
94	Правописание наречий Наблюдение за правописанием наречий с гласными я и о на конце	1		
95-96	Правописание наречий с гласными а и о на конце	2		
97-98	Различение наречий и прилагательных	2		
99-100	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
	Числительное	13	Познакомиться с числительным как частью речи. Обсудить вопрос с одноклассниками, почему числительное можно назвать молодой частью речи. Находить в тексте и подчёркивать слова, называющие числа. Составлять сочетания числительных с существительными, подбирая	2,3,4

			<p>сначала примеры из реальной жизни, а затем смешные, неправдоподобные. Учиться различать числительные: одни указывают количество предметов (сколько?), другие считают предметы по порядку (<i>какой? который?</i>). Приводить примеры словосочетаний с числительными.</p> <p>Запомнить, в каких случаях существительные употребляются с числительными в единственном числе, а в каких случаях — во множественном числе. Выполнить ряд тренировочных упражнений. Познакомиться с написанием мягкого знака на конце и в середине слова у числительных. Запомнить простое правило правописания числительных. Потренироваться в переводе чисел в числительные. Прочитать статью о числах в деловых бумагах и обсудить с одноклассниками полученную информацию. Потренироваться в заполнении бланков доверенности</p>	
101	Числительное как часть речи	1		
102	Простые и составные числительные	1		
103	Словосочетания с числительными	1		
104	Правописание числительных Правописание числительных от 5 до 20 и 30	1		
105-106	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	2		
107-108	Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова	2		

109-110	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	2		
111-112	Числительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
113	Деловое письмо. Доверенность	1		
	Предложение. Текст	15	Обобщить знания о простых и сложных предложениях. Подобрать примеры. Познакомиться со сложными предложениями с союзами <i>что, чтобы, потому что, когда</i> . Научиться правильно использовать данные союзы во второй части сложного предложения. Выполнить ряд тренировочных упражнений, соединяя части сложных предложений союзами, дописывая вторую часть сложного предложения, заканчивая мысль в сложном предложении по вопросу. Составить разные по содержанию объяснительные записки, используя данный план и отрезки предложений с союзами <i>что, потому что, когда</i>	1-8
114	Простые и сложные предложения Различение простых и сложных предложений	1		
115-116	Союз <i>и</i> в простых и сложных предложениях	2		
117-118	Сложные предложения с союзом <i>что</i>	2		
119-120	Сложные предложения с союзом <i>чтобы</i>	2		
121-122	Сложные предложения с союзом <i>потому что</i>	2		

123-124	Сложные предложения с союзом <i>когда</i>	2		
125-126	Сложные предложения. Закрепление знаний	2		
127-128	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
	Повторение	6	Повторить изученные орфограммы и пунктограммы. Отвечать на вопросы, вступать в диалог, составлять самостоятельно небольшой текст	1-8
129	Повторение. Орфография	1		
130	Повторение. Пунктуация	1		
131	Повторение. Морфология	1		
132	Повторение. Синтаксис. Простое предложение	1		
133	Повторение. Синтаксис. Сложное предложение	1		
134	Повторение. Текст.	1		
135-136	Резерв	2		

<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>Протокол заседания методического объединения учителей _____</p> <p>СОШ № 27</p> <p>От _____ 2021 № _____</p> <p>Подпись _____ ФИО _____</p>	<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>_____ Е.П.Бордюг</p> <p>Подпись _____ ФИО _____</p> <p>_____ 2021</p>
---	---