

	Код
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Вишенка» (наименование организации)	0301001

Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ № 22/1	03.06.2019

Об утверждении карты коррупционных рисков

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Вишенка» х. Крутого,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Утвердить карту коррупционных рисков МБДОУ «Вишенка» х. Крутого (приложение № 1).
 - Разместить карту коррупционных рисков на официальной странице сайта МБДОУ «Вишенка».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Вишенка»

Т.В. Болдина



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Вишенка»

Приказ № 22/1 от 03.06.2019

**Карта коррупционных рисков
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Вишенка» х.Крутого**

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Подготовка проектов локальных нормативных актов	Заведующий	Разработка и согласование проектов локальных нормативных актов, содержащих коррупциогенные факторы. Подготовка предложений по разработке, согласованию проектов локальных нормативных актов в целях создания преференций для определенного круга субъектов.	Средняя	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции; Привлечение к разработке проектов локальных нормативных актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени учреждения; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений))	Заведующий	Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.	Низкая	Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений); Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников учреждения с гражданами и представителями организаций; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционно-

					го правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	
3.	Организация деятельности ДОУ	Заведующий, завхоз	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Низкая	- Информационная открытость ДОУ, - Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, - Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений	
4	Деятельность ДОУ	Педагоги, работники ДОУ	Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок.	Высокая	- Информационная открытость ДОУ, - Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, - Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
5.	Принятие на работу сотрудников	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ	
6.	Работа со служебной информацией	Заведующий	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Средняя	- Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, - Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ, - Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
7.	Обращения юридических и физических лиц	Заведующий	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц ин-	Низкая	- Разъяснительная работа, - Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, - Контроль рассмотрения обращений	

			формации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ		граждан.
8.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Заведующий	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Низкая	• Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ. • Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.
9.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Заведующий	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Низкая	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Завхоз	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей ЦОФ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.
11.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Низкая	• Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, • Разъяснение ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Оплата труда	заведующий	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на	Низкая	• Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стоимости работ по оплате труда работникам ДОУ. • Использование средств на оплату тру-

		рабочем месте		да в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ. • Разъяснение ответственности за совершение коррупционных правонарушений. • Комиссионное принятие решений, • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13.	Проведение аттестации педагогических работников	Заведующий, ответственные лица	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Средняя
14.	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Заведующий	Перевод воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ	Низкая
15.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Заведующий, воспитатель	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов,	Высокая
16.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДОУ в ущерб иным детям	Воспитатель	Создание неравных условий для воспитанников ДОУ в связи с получением выгоды от частного лица	Низкая
17.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий	Необъективная оценка деятельности сотрудников, Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Средняя

18.	Случаи, когда родственники члены семьи выпо- лняют в рамках одной ОУ исполнительно- распорядительные и ад- министративно-хозяйст- венные функции	Должностны лица- члены семьи и др.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Служба	• Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
-----	---	--	---	--------	---

Перечень должностей, замещение которых связанно с коррупционными рисками деятельности ДОУ

- Заведующий МБДОУ
- Воспитатели