

УТВЕРЖДАЮ

Отдел образования Администрации Семикаракорского района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия уполномоченного органа, главного распорядителя средств бюджета района)

И.о. заведующего
(должность)

В.А. Тинникова

(подпись)

Расшифровка подписи)

" 26 " октября 2023 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

2

Форма по ОККУД

Коды	0506001
------	---------

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Дата начала действия

01.09.2023

Дата окончания

31.12.2023

действия 2

Код по сводному

реестру

Наименование муниципального учреждения
Семикаракорского района (обособленного
подразделения)

Муниципальное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного образования Дом детского творчества
Семикаракорского района

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного подразделения)

Дополнительное образование детей и взрослых

По ОКВЭД

85.41

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня)

8042000.99.0.ББ52.АЖ00000	обучающиеся	ДОП	туристско-креветческое	очная	число обучающихся	792	чел. час	0	0	0	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно	6
8042000.99.0.ББ52.АЖ24000	обучающиеся	ДОП	социально-педагогический	очная	число обучающихся	792	чел. час	4352	9792	9792	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно	6
8042000.99.0.ББ52.АЕ76000	обучающиеся	ДОП	художественной	очная	число обучающихся	792	чел. час	5440	12240	12240	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно	6
8042000.99.0.ББ52.АБ52000	не указано	ДОП	физкультурно-спортивной	очная	число обучающихся	792	чел. час	1920	4320	4320	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно	6

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	принявший орган	Нормативный правовой акт			
		дата	номер	наименование	
1	2	3	4	5	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 1. Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законом РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФЗ, от 30.12.2008 №7-ФЗ);
 2. Гражданским кодексом Российской Федерации (СГК РФ) (часть первая, вторая, третья, четвертая) от 30.11.1994 № 51 -ФЗ;
 3. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ); 0
 4. Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 5. Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 6. Законом РФ от 27.04.1993 N 4866У "Об образовании в суде действств и решений, нарушающих права и свободы граждан";
 7. Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» (принят ЗС РО 29.10.2013.);
 8. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 ПООб утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (вместе с СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы";
 9. Федеральный закон от 05 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
 - 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Непосредственно на информационном стенде учреждения	1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги. 2. Информации о направлениях подготовки учащихся в учреждении, о расписании учебных занятий и о порядке оказания муниципальной услуги.	По мере необходимости внесения изменений
С использованием средств телефонной связи	1. Информации о графике (режиме) работы и о порядке оказания муниципальной услуги. 2. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.	По мере необходимости внесения изменений
Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз по итогам финансового года

Посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общедоступного пользования (в том числе в сети Интернет, на сайте школы)

1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги
2. Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги.
3. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги

По мере необходимости внесения изменений

Раздел 2

Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонифицированное финансирование по социальным сертификатам)

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

ББ52АЕ

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей муниципальной услуги
3. 1.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги
4. Физические лица

Уникальный номер реестровой записи	Категория потребителей	Показатель, характеризующий содержание образовательных программ	Формы предоставления	Показатель, наименование	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества					Долюстимые в абсолютных показателях		
							20 23 год	20 24 год	20 25 год	20 26 год	20 27 год			
8042000 99 0. ББ52АЖ72000	обучающиеся	ДОП	технической	очная	Обеспеченность учреждения педагогическими кадрами	%	744	Не менее 99	Не менее 99	Не менее 99	Не менее 99	0	13	14
8042000 99 0. ББ52АЖ96000	обучающиеся	ДОП	естественнонаучной	очная	Создание условий для осуществления образовательного процесса	%	744	Не менее 80%	Не менее 80%	Не менее 80%	Не менее 80%	0		
8042000 99 0. ББ52АЖ368000	обучающиеся	ДОП	художественно-педагогической	очная	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу оказания муниципальной услуги	шт	356							
8042000 99 0. ББ52АЖ392000	обучающиеся	ДОП	социально-педагогической	очная	Соответствие требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил.	да	да	да	да	да	да	да		
8042000 99 0. ББ52АЖ344000	обучающиеся	ДОП	художественной	очная	Соответствие требованиям права противопожарной безопасности	да	да	да	да	да	да	да		
8042000 99 0. ББ52АЖ320000	обучающиеся	ДОП	физкультурно-спортивной	очная	Соответствие требованиям безопасности труда.	да	да	да	да	да	да	да		

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги по персонифицированному финансированию (по социальным сертификатам)

Уникальный номер реестровой записи	Категория потребителей	Показатель, характеризующий содержание образовательных программ	Формы предоставления	Показатель, наименование	Единица измерения	Код по ОКЕИ	Значение показателя объема					Размер	Долюстимые в абсолютных показателях	
							20 23 год	20 24 год	20 25 год	20 26 год	20 27 год			
8042000 99 0. ББ52АЕ04000	обучающиеся	не указано	технической	очная	количество человек	792	10	2736	2736				0	17
8042000 99 0. ББ52АЕ28000	обучающиеся	не указано	естественнонаучной	очная	количество человек	792	0	0	0				0	
8042000 99 0. ББ52АЖ00000	обучающиеся	не указано	художественно-педагогической	очная	количество человек	792	0	0	0				0	
8042000 99 0. ББ52АЖ24000	обучающиеся	не указано	социально-педагогической	очная	количество человек	792	0	4320	4320				0	
8042000 99 0. ББ52АЕ76000	обучающиеся	не указано	художественной	очная	количество человек	792	15232	34272	34272				0	

8042000.99.0.Б552.АЕ52000	не указано	не указано	физкультурно-спортивной	очная	количество человек-часов	чел. час	792	0	0	0	0	0
---------------------------	------------	------------	-------------------------	-------	--------------------------	----------	-----	---	---	---	---	---

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт											
вид	принявший орган	дата	номер	наименование							
1	2	3	4	5							

5. Порядок оказания муниципальной услуги

1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законом РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ);
2. Гражданским кодексом Российской Федерации (СГК РФ) (часть первая, вторая, третья, четвертая) от 30.11.1994 № 51 -ФЗ;
3. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ); 0
4. Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
5. Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
6. Законом РФ от 27.04.1993 N 4866-У "Об обращении в суде действующих и решений, нарушающих права и свободы граждан";
7. Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» (принят ЗС РО 29.10.2013.);
8. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 по Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (вместе с СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы";
9. Федеральный закон от 05 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Непосредственно на информационных стендах учреждения	1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги. 2. Информация о направлениях подготовки учащихся в учреждении, о расписании учебных занятий и о процедуре оказания муниципальной услуги.	По мере необходимости внесения изменений
С использованием средств телефонной связи	1. Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги. 2. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.	По мере необходимости внесения изменений
Отчет о результатах деятельности муниципальной бюджетной учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз по итогам финансового года

По результатам размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет, на сайте школы)

1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги
2. Информации о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги.
3. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги

По мере необходимости внесения изменений

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
1. Реорганизация учреждения Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 22
 2. Ликвидация учреждения Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 22
 3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 91
 4. Инициатива родителей (законных представителей) Заявление родителей (законных представителей) учащегося

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: предоставлять детальную информацию о
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (муниципальные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Отдел образования Администрации Семикаракорского района
О проведении мониторинга оценки качества финансового менеджмента муниципальных бюджетных образовательных учреждений	1 раз в год	Отдел образования Администрации Семикаракорского района
О проведении мониторинга и контроля выполнения муниципальных образовательных заданий учреждениями Семикаракорского района	1 раз в квартал	Отдел образования Администрации Семикаракорского района
Осуществление бюджетного контроля за регламентированным соблюдением финансового законодательства и финансовой дисциплины муниципального бюджетного образовательного учреждения, целевым использованием бюджетных средств и ответственности за их использование не по целевому назначению.	камерально, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел образования Администрации Семикаракорского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰
- 1 Номер муниципального задания привязывается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.
- 2 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 3 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- 4 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.
- 5 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).
- 6 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели доступных (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- 7 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- 8 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)».

в течении года

ежеквартально

до 15 числа месяца следующего за отчетным месяцем квартала

до 01 декабря текущего финансового года

допустимое отклонение от выполнения муниципального задания 6%