*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение*

*«Слободская средняя общеобразовательная школа»*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято Педагогическим советомПротокол № 1 от 02.10.2024 |  | УтверждаюПриказ № 278 от 02.10.2024Директор МБОУ Слободская СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Быкадорова Л.М. |

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении в очно-заочной, заочной формах в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Слободская средняя общеобразовательная школа»

Слободской 2024

I. Общие положения

1. Положение об обучении в формах очно-заочного, заочного обучения (далее - Положение) определяет условия и порядок освоения общеобразовательных программ в формах очно - заочного, заочного обучения в муниципальном общеобразовательном учреждении «Слободская средняя общеобразовательная школа». (далее - Школа).
2. Положение разработано на основании закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 17 (п.2), 28 (п.1-3), 30 (п.1 - 4), 34 (п.1), 44, 63) .
3. Приказа Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”
4. Обучение в очно-заочной, заочной формах предполагает освоение общеобразовательных программ по ряду предметов обучающимся самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации.
5. Очно-заочная, заочная формы обучения предполагают освоение обучающимся федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме.
6. Школа осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ учащимися в очно-заочной, заочной формах обучения.
7. Организация очно - заочного, заочного обучения
8. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется родителям (законным представителям).
9. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любом уровне общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.
10. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.
11. Школа осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах, в соответствии с Правилами приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение, Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в Школу настоящим Положением в соответствии с Уставом по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается форма обучения. При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении указывается перечень предметов для самостоятельного изучения. . Заявление о переводе на очно-заочную форму обучения подаётся совершеннолетним обучающимся лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на имя директора Учреждения; в заявлении указываются предметы учебного плана для заочного обучения.

Зачисление или перевод обучающегося на обучение в формах очно-заочной, заочной оформляется приказом по школе.

1. Для перевода, обучающегося на очно-заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1);

- индивидуальный учебный план (Приложение 2);

- договор на обучение в очно-заочной (заочной) форме (Приложение 3).

1. При обучении в очно-заочной форме обучающийся посещает учебные занятия по расписанию класса, в котором он обучается.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы в очно-заочной форме составляет не менее 40% от общего объёма недельной образовательной нагрузки.

1. В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки не входят часы, отведенные на внеурочную деятельность, используемые для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других подобного рода мероприятий.
2. Объем максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки при очно-заочной (заочной) форме обучения определяется в соответствии с СанПин 2.4.2.2821 – 10 для очного обучения и в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов – не более 4 уроков;

- для обучающихся 2 – 4-х классов – не более 5 уроков;

- для обучающихся 6-х классов – не более 6 уроков;

- для обучающихся 7 – 11-х классов – не более 7 уроков.

1. **При обучении в очно-заочной форме обучающийся обязан посещать уроки, на которых проводятся контрольные, практические, лабораторные работы для осуществления контроля изученного материала.**
2. При обучении в **заочной форме** обучающийся изучает материал программ учебных предметов самостоятельно, при активном желании ученик может получить право приходить на уроки в течение учебного года. По окончании четверти, полугодия обучающийся в заочной форме обязан пройти контроль знаний по предметам учебного плана, в конце года промежуточную аттестацию в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора школы.
3. **Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в очно-­заочной, заочной формах в период обучения несут их родители (законные представители).**
4. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем и утверждаются приказом директора Школы.
5. Школа для обучающихся в очно-заочной, заочной формах:
* предоставляет бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в школьной библиотеке;
* обеспечивает необходимую методическую и консультативную помощь;
* предоставляет возможность участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах;
* осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной итоговой аттестации.
1. **Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, посещает учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.**
2. **Родители (законные представители) совместно со Школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ**.
3. **Школа вправе перевести обучающегося на очную форму обучения, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:**
* **освоение общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;**
* **явку обучающегося в Школу в определённые приказом сроки для выполнения лабораторных и практических работ, консультации в межаттестационый период, прохождения промежуточной и государственной аттестации.**
1. **Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно­-заочного, заочного обучения не допускается.**
2. **Ответственным за организацию обучения учащихся в очно-заочной форме является заместитель директора по УР.**

**2.19. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями учащихся в Учреждении по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.**

**2.20. Для учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в Учреждении в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся организуется заочная форма обучения:**

**— находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях;**

**— выезжающих в период учебных занятий на учебно-тренировочные сборы в составе сборных команд РФ, на тренировочные сборы, на конкурсы, смотры и на иные подобные мероприятия.**

**2.21. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).**

**2.22. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов, компонентов государственного образовательного стандарта по всем предметам учебного плана конкретного класса Учреждения.**

**2.23. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме Учреждение предоставляет учащемуся:**

**-адресные данные Учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план; план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана учебники; перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке; контрольные работы с образцами их выполнения; перечень тем для проведения зачетов; расписание консультаций, зачетов (экзаменов).**

**2.24. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся по заочной форме обучения определяются Учреждением самостоятельно. Текущий контроль освоения учащимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета заносится в журнал.**

**Годовые отметки учащемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и промежуточной аттестации по предмету.**

1. **Промежуточная аттестация обучающегося очно-заочной формы обучения**

**3.1. Система оценивания, порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся по очно-заочной и заочной форме обучения проходит в соответствии Положению о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществления текущего контроля их успеваемости.**

**3.2. Для обучающегося в очно-заочной и заочной форме заводится отдельный журнал, в котором фиксируются темы, даты, проведённых уроков и текущие оценки.**

**3.3. Итоговые четвертные и годовые оценки переносятся в электронный дневник/журнал и классный журнал.**

**3.4. Качество освоения общеобразовательных программ по предметам, вынесенных на самостоятельное изучение, контролируется с помощью различных видов контроля, Формы и сроки проведения оценивания знаний учащегося по основным темам фиксируются приказом по Учреждению, согласованным с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся с момента перехода на очно-заочное, заочное обучение на текущий учебный год.**

**3.5. На обучающихся по очно-заочной, заочной форме, освоивших программу учебного года в полном объеме или имеющим академическую задолженность, распространяется действие Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления, обучающихся Школы.**

**3.6. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе по уважительной причине ( болезнь, подтвержденная документально), получают консультации в дистанционном формате на дому и представляют контрольные работы в письменном виде с обязательной сдачей экзамена по всем предметам учебного плана за курс класса.**

**3.7. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией.**

**3.8.Выпускникам, успешно прошедшим аттестацию, выдаются аттестаты установленного образца, заверенные печатью Школы, а не прошедшим — справки установленного образца об обучении в Школы.**

1. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения

4.1. При обучении в очно-заочной (заочной) форме оценка качества освоения основных общеобразовательных программ включает в себя:

**- текущий контроль успеваемости;**

**- промежуточную аттестацию;**

**- государственную итоговую аттестацию на уровне основного общего и среднего общего образования**.

42. Промежуточная аттестация проводится в формах, утвержденных учебным планом. Формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана устанавливаются календарным учебным графиком, утвержденным приказом директора Школы.

4.3. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале, электронном дневнике, протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

4.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета школы и результатам промежуточной аттестации.

4.5.Государственная итоговая аттестация выпускников, обучающихся по программам основного и среднего общего образования, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций, утверждаемом приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.6.Обучающимся получающим общее образование в очно-заочной (заочной) форме, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об уровне образования, заверенный печатью образовательного учреждения.

4.6.Лицам, не завершившим основное общее или среднее общее образование, выдается справка установленного образца.

5. Ответственность сторон

5.1. Обучающиеся в очно-заочной или заочной форме обязаны выполнять Устав Учреждения, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу Учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними среднего общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

Принято с учетом мнений педагогического совета (протокол №1 от 16.07.2021 г.).

VI.Документация при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения.

6.1.Заявление родителей о переводе на обучение в очно - заочной, заочной формах.

6.2.Приказ по Школе о переводе учащихся на обучение в очно - заочной, заочной формах.

6.3.Индивидуальный учебный план;

6.4.Договор на обучение по очно-заочной (заочной) форме.

Приложение 1

Директору

муниципального бюджетного общеобразовательного

учреждения « Слободская средняя общеобразовательная школа»

Быкадоровой Л.М.

родителей (законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО несовершеннолетнего)

обучающегося (ейся) \_\_ класса

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии п. 2 Статьи 17 и п.4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нами выбрана очно-заочная форма обучения для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года рождения для освоения программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса. Прошу перевести мою дочь (моего сына) на очно-заочную форму обучения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Также прошу ознакомить меня с нормативно-правовой базой,регулирующей сопровождение выбранной мною формы образования.

В случаи отказа прошу дать мне ответ в письменной форме.

\_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

дата подпись расшифровка

Приложение 2

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ/

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (ФИО родителя или законного представителя)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (серия, номер) (когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь:

1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме.

2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время очно-заочного обучения.

3. Контролировать посещение уроков по учебным предметам согласно графику.

4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение очно-заочной формы обучения (Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, уставом МБОУ Слободская СОШ, Положением об организации очно-заочной формы обучения в МБОУ Слободская СОШ, приказом о переводе на очно-заочную форму обучения») ознакомлен(а).

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 Подпись Расшифровка подписи

Приложение 3

Индивидуальный график контрольных, лабораторных , практических работ по предметам очно-заочного обучения обучающейся

9 класса Архиповой Людмилы

на 1 четверть 2024/2025учебного года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предмет | Дата проведения | Учитель-предметник | Формы взаимодействия участников образовательного процесса | Формы /дата проведения промежуточной аттестации | Подпись родителей | прим |
| 1 | Русский язык |  | Утракова Л.С. |  |  |  |  |
| 2 | алгебра |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |

С графиком ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

ДОГОВОР ОБ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

04 октября 2024 г. № 1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Слободская средняя общеобразовательная школа» в лице директора школы Быкадоровой Людмилы Михайловны, действующего на основании Устава, лицензии серии 61Л01 0002503 № 4879, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 21мая 2015 г., свидетельства о государственной аккредитации серии ОП №025641, регистрационный № 1632., именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», с одной стороны и родители (законные представители) обучающейся 9 класса, Архипова Людмила, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», в лице Архиповой Маргариты Владимировны, именуемой в дальнейшем «Представитель», в интересах обучающегося, в соответствии с пунктом 2 статьи 17 и пунктом 4 статьи 63 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) в очно-заочной форме и получение Обучающимся образования в рамках государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг. Организация обучения в очно-заочной форме регламентируется индивидуальным графиком и расписанием уроков, графиком промежуточной аттестации.

1. Права и обязанности сторон

Права и обязанности Образовательной организации:

Образовательная организация обязуется:

1. 1. Обеспечить предоставление Обучающемуся в очно-заочной форме графика контрольных, лабораторных , практических работ по предметам индивидуального учебного плана;

1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, учебно-методические материалы;

1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую помощь в процессе обучения; допускает присутствие Обучающегося на уроках;

1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося по четвертям;

1.5. Информирует Представителя о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации;

1.6. Осуществляет перевод в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации;

1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации;

1.8. Выдает документ установленного образца Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

1.9. Требует от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава, Правил для обучающихся, иных локальных актов;

2. Представитель:

2.1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме;

2.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время очно-заочного обучения;

2.3.Контролировать посещение контрольных, лабораторных , практических работ по учебным предметам согласно графику;

2.4.Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию;

2.5. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения, касающиеся личности и здоровья Обучающегося, сведения о родителях (законных представителях), их изменении;

2.6. Имеет право на получение информации о результатах освоения Обучающимся программы;

2.7. имеет право присутствовать на контрольных, лабораторных , практических работ и других учебных занятиях;

3. Обучающийся:

3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их своевременно;

3.2. Выполняет Устав школы, правила для обучающихся, иные локальные акты;

3.3. Пользуется академическими правами обучающегося.

4.Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания; договор может быть изменен, дополнен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим Законодательством РФ.

5.Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

-при отчислении Обучающегося из школы;

-по соглашению сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут по заявлению Представителя.

5.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по Договору переходят к правопреемнику организации.

6. Заключительная часть

6.1.Настоящий договор составлен в 2 экземплярах для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

 Реквизиты

МБОУ Слободская СОШ

Юридический адрес:

346652, Ростовская область, Семикаракорский район,

 х. Слободской, ул. Мира, 25

ИНН 6132008286

КПП613201001

р/с 03234643606510005800

л/с 20586X63380

Отделение Ростов –на-Дону Банка России //

УФК по Ростовской области г.Ростов –на- Дону

БИК 016015102

ОКТМО 60651440

Кор/счет 40102810845370000050

Директор МБОУ Слободская СОШ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.М. Быкадорова

М.П.

Представитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Архипова М.В.

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (индекс, город, улица, дом, кв.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (индекс, город, улица, дом, кв.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)