

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 68**

Утверждено педагогическим советом
протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Введено в действие
Приказ № 91 от «31» августа 2020 г.
Директор МБОУ СОШ № 68
_____ Л.М. Верзакова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И
ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ УЧАЩИХСЯ 1-8 И 10 КЛАССОВ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы, их перевод по итогам года.

1.2. Положение о промежуточной аттестации учащихся утверждается Педагогическим Советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целью аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний и пониманий учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков, учебных компетентностей;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта; контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Текущий контроль, включает в себя потемное оценивание результатов учебы учащихся. Итоговая отметка складывается из отметок за 1,2,3,4 четверти и отметки за промежуточную аттестацию.

1.5. Контроль знаний обучающихся осуществляется на основании:

- требований государственных образовательных стандартов;
- критериев оценки знаний, умений, навыков обучающихся определенных в учебном программе данного года обучения, Уставе школы, настоящего положения.

II. Текущий контроль учащихся

2.1. Текущему контролю подлежат учащиеся всех классов школы.

2.2. Текущий контроль учащихся 1-го классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале.

2.3. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются

только по предметам, включенным в этот план.

2.4. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-оздоровительных учреждениях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.5. Формы текущей аттестации и количество срезовых работ фиксируются в тематическом планировании педагога. Формами являются:

- тестирование (компьютерное, аудиторное);
- итоговый опрос;
- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические работы);
- защита рефератов или творческих работ (проектов);
- билеты;
- семинары;
- собеседование.

2.6. Учитель-предметник до 1 сентября обязан предоставить на рассмотрение ШМО тематическое планирование с указанием тем и количества срезовых работ. Без тематического планирования учитель-предметник до ведения уроков не допускается.

2.7. Допускается корректировка количества срезовых работ по теме (по мере необходимости), с обязательным предупреждением учащихся.

2.8. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.9. Результаты работ учащихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале в течение недели. Допускается пересдача работы, оцененной отметкой «2», в течение недели. При пересдаче аналогичной работы отметка выставляется в журнал в день пересдачи.

2.10. Отметка учащегося за четверть или полугодие может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер, в случае, если за итоговую работу, включающую материал по всем темам аттестационного отрезка времени, отметка выше.

III. Промежуточная аттестация учащихся переводных классов

3.1. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2. От сдачи экзаменов по решению педагогического совета школы могут освобождаться следующие учащиеся:

- по состоянию здоровья по заключению школьной медицинской службы;

- призеры районных, городских, областных предметных олимпиад и конкурсов, проводимых отделом образования.

3.3. Промежуточная аттестация по следующим предметам предполагает формы:

| | |
|------------|-------------------|
| 2- 4 класс | русский язык |
| | математика |
| | окружающий мир |
| 5 класс | техника чтения |
| | русский язык |
| | математика |
| | природоведение |
| 6 класс | ОБЖ |
| | русский язык |
| | математика |
| | география |
| | иностраннный язык |
| 7 класс | русский язык |
| | математика |
| | физика |
| | история |
| 8 класс | русский язык |
| | математика |
| | биология |
| | химия |
| 10 класс | русский язык |
| | математика |
| | обществознание |
| | информатика и ИКТ |
| | литература |

3.4. Промежуточная аттестация учащихся по всем предметам (кроме техники чтения в начальной школе) проводится в виде письменных работ (контрольных, тестовых, диктанта с грамматическим заданием и др.).

3.5. График проведения промежуточной аттестации составляется ежегодно и утверждается директором школы.

3.6. Итоги промежуточной аттестации учащихся количественно оцениваются в 5-балльной. Отметки учащихся выставляются учителем или комиссией и выставляются в журнал по 5-балльной системе в день проведения работы по расписанию.

3.7. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.

3.8. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой (годовой) отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

IV. Перевод учащихся

4.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Предложения о переводе учащихся вносит классный руководитель. Все учащиеся 1-го классов переводятся во 2-й класс.

4.2. Учащиеся I и II ступеней, имеющие по итогам учебного года 2 и более неудовлетворительные отметки по предметам, по письменному заявлению родителей (лиц, их заменяющих) или педагогическим советом школы могут быть:

- оставлены на повторный курс обучения;
- переведены в следующий класс компенсирующего обучения (при его наличии);

4.3. Учащиеся 2,3,5,6,7,8 классов, закончившие учебный год с одной не удовлетворительной отметкой, переводятся педагогическим советом школы по письменному согласию родителей (лиц, их заменяющих):

- в классы компенсирующего обучения (классы педагогической поддержки);
- переводятся условно на следующий год обучения с обязательством ликвидации задолженности в течение первой четверти учебного года.

Окончательное решение в этом случае педагогический совет школы выносит по окончании первой четверти.

4.4. Учащиеся I и II ступени школы, не освоившие образовательную программу ступени, не допускаются к обучению на следующей ступени.

4.5. Учащиеся 10-х классов, имеющие итоговые неудовлетворительные отметки из-за ненадлежащего прилежания (пропуски уроков без уважительных причин, систематическую неготовность к урокам, отказ от работы на уроках), исключаются из школы. Решение об отчислении таких учащихся принимается педагогическим, и утверждается управляющим советами школы в индивидуальном порядке.