

«Утверждаю»

Директор школы: Л.М.Верзакова

**План
профилактических мероприятий
по антитеррористической деятельности и безопасности
на 2021 – 2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Издание приказов о создании антитеррористической группы, об организации антитеррористической деятельности и безопасности образовательного учреждения и доведение их до всех сотрудников	август	Директор школы Верзакова Л.М.
2.	Провести оперативное совещание с сотрудниками по вопросам антитеррористической деятельности и безопасности ОУ.	август	Директор школы Верзакова Л.М.
3.	Проведение бесед, встреч с инспекторами ОГИБДД, сотрудниками ОГПН, направленные на формирование безопасного поведения в ЧС на улице, в школе, дома.	Ежемесячно	Классные руководители 1-10 классов
4.	Провести совещание с педагогическим коллективом по вопросам организации безопасности ОУ.	сентябрь	Директор школы Верзакова Л.М.
5.	Провести совещание с сотрудниками по вопросам контрольно-пропускного режима.	сентябрь	Директор школы Верзакова Л.М.
6.	Провести инструктивное совещание по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	сентябрь	Преподаватель ОБЖ Донченко Н.И.
7.	Провести общешкольное родительское собрание, на котором уделить внимание родителей на соблюдение правил поведения при угрозе возникновения ЧС.	сентябрь	Директор школы зам. директора по УВР Чупрова О.А. и ВР Чебуракова Е.И.
8.	Проводить занятия с обучающимися, сотрудниками школы, направленными на антитеррористическую безопасность.	В течение года, согласно графика	Преподаватель ОБЖ, классные руководители
9.	Проводить классные часы по вопросам безопасного поведения при угрозе возникновения ЧС.	В течение года	Классные руководители
10.	Проводить обновление классных уголков безопасности обучающихся.	В течение года	Классные руководители
11.	Провести родительские собрания на тему «Антитеррор»	декабрь	Классные руководители
12.	Провести совещание с педагогическим коллективом на тему: «Действия обучающихся и сотрудников при возникновении ЧС и ЭС».	январь	Администрация

13.	Провести совещание с сотрудниками по вопросам контрольно-пропускного режима.	февраль	Директор школы Верзакова Л.М.
14.	Провести инструктивное совещание по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	март	Преподаватель ОБЖ Донченко Н.И.
15.	Провести совещание по подготовке документации и отчёта работы антитеррористической группы школы	апрель	Администрация
16.	Провести итоговое совещание с отчётом о проделанной работе антитеррористической группы.	май	Администрация
17.	Проведение учебных тренировочных эвакуаций обучающихся и сотрудников школы.	Ежемесячно, согласно графика	Преподаватель ОБЖ Донченко Н.И.
18.	Провести инструктаж с сотрудниками школы по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС	сентябрь	Преподаватель ОБЖ Донченко Н.И.
19.	Провести инструктаж «О мероприятиях по антитеррористической деятельности и защите детей»	октябрь	Классные руководители
20.	Провести инструктаж для сотрудников по правилам поведения при угрозе совершения террористического акта и во время возникновения стихийного бедствия	ноябрь март май	Преподаватель ОБЖ Донченко Н.И.
21.	Провести практическое занятие с сотрудниками школы на тему: «Вас взяли в заложники».	декабрь	Преподаватель ОБЖ Донченко Н.И.
22.	Проведение инструктажа по организации мер безопасности при проведении массовых внеклассных мероприятий	В течение года	Классные руководители
23.	Провести инструктаж с сотрудниками школы по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС	январь	Директор школы Верзакова Л.М.
24.	Проведение «Дня защиты детей»	апрель	Зам. директора по ВР
25.	Провести между классами (согласно возрастной категории) соревнования по «Школе безопасности» для выявления лучших, которые будут защищать честь школы на Муниципальном уровне	май	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЖ Донченко Н.И.
26.	Сбор пакета документов о работе антитеррористической группы школы	В течение года	Администрация школы
27.	Ознакомление членов антитеррористической группы с методическими разработками по противодействию терроризму и экстремизму	В течение года	Директор школы Верзакова Л.М.
28.	Доработка паспорта безопасности школы	В течение года	Администрация школы
29.	Выполнение приказов по ОУ и принятие мер по антитеррористической деятельности	В течение года	Администрация школы
30.	Введение КПП и охраны в школе	сентябрь	Директор школы Верзакова Л.М.
31.	Усиление системы пропуска, как в здание школы, так и на территорию не сотрудников школы	В течение года	Завхоз

32.	Информирование своевременно обо всех нестандартных ситуациях в соответствующие службы и Управление образования	систематически	Администрация школы Дежурный учитель
33.	Проведение бесед, классных часов и прочих мероприятий по усилению бдительности обучающихся и сотрудников во время возникновения угрозы ЧС и ЭС	систематически	Зам. директора по ВР Чебуракова Е.И., классные руководители
34.	Решение вопроса по осуществлению круглосуточной охраны школы	сентябрь	Директор школы Верзакова Л.М.
35.	Осуществление ежедневного контроля контрольно-пропускного режима в школе	ежедневно	Завхоз Никоненко Е.В.
36.	Введение ежедневного обхода здания школы, территории, осмотр подвальных и чердачных помещений, запасных выходов	ежедневно	Завхоз Никоненко Е.В.
37.	Разработка методической базы школы по противодействию терроризму и экстремизму	В течение года	Преподаватель ОБЖ Донченко Н.И.