

Протокол № 3
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ № 68
от 18.11.2022 г.

Присутствовали:

Верзакова Л.М. – директор школы
Чебуракова Е.И. – зам. директора по ВР, руководитель ШВР
Свитальская М.Г.- советник по воспитательной работе
Семикозова Т.М. –социальный педагог
Михайльо Г.А. – руководитель МО кл. руководителей
Баскакова Н. В. – педагог библиотекой
Моисеенко В.В. –руководитель школьного спортивного клуба
Бисерова В.В. – классный руководитель
Рудакова Д.П. - преподаватель ОБЖ, педагог доп.образования

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2).
2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).
4. О мероприятиях в ноябре 2022г.
5. О проведении ежегодного социального-психологического тестирования.
6. О праздновании Дня матери.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Чебуракову Е.И., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР.

Решили:результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали руководителя МО классных руководителей Михайльо Г.А., которая выступила с результатами профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности, профилактике нарушений Закона № 346.

В октябре 2022 года социальным педагогом был проведен цикл бесед «Правовое воспитание несовершеннолетних» (6-9 классы), где были рассмотрены права и обязанности учащихся в зависимости от их возраста.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали руководителя МО классных руководителей, Михайльо Г.А., которая выступила с результатами программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул): онлайн экскурсии, тематические классные мероприятия, посещение кружков и клубов по интересам.

Решили: результаты работы по данному направлению считать

удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали советник директора по ВР., которая выступила с планом основных мероприятий на ноябрь 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на ноябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Чебуракову Е.И.

об организации и проведении социально- психологического тестирования учащихся осуществляется на основании приказа Отдела образования администрации Октябрьского района от 8 сентября 2022 года № 386 «О проведении ежегодного социально- психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций в 2022 году» .

Этапы организации и проведения социально-психологического тестирования учащихся:

- 1) заседание Штаба воспитательной работы;
- 2) издание приказа МБОУ СОШ № 68 «О проведении социально-психологического тестирования учащихся в 2022 году» (№ 174 от 14.09.2022 года);
- 3) создание Комиссии для организации проведения социально-психологического тестирования;
- 4) проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами, обучающимися и их родителями (законными представителями) о целесообразности проведения социально-психологического тестирования;
- 5) утверждение графика проведения социально-психологического тестирования;
- 6) подготовка и обеспечение материально-технической базы;
- 7) сбор информационных согласий о прохождении обучающимися социально-психологического тестирования;
- 8) проведение инструктажа для участников социально-психологического тестирования (обучающиеся в возрасте от 13 лет);
- 9) проведение социально-психологического тестирования согласно установленного графика;
- 10) подготовка и направление информационно-аналитической справки в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края о результатах социально-психологического тестирования обучающихся.

На основании приказа МБОУ СОШ № 68 от 14.09.2020 года № 174 была составлена комиссия для организации и проведения социально-психологического тестирования. Состав комиссии: Чебуракова Е.И. (заместитель директора по воспитательной работе), Семикозова Т.М. (социальный педагог), Чупрова О.А. (зам.директора по УВР).

Тестирование проводилось в отношении обучающихся, достигших возраста 13 лет. Количество учащихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании, составило 43 человека.

Учащиеся, достигшие возраста 15 лет, и родители учащихся, не достигших возраста 15 лет, дали добровольное согласие на прохождение социально-психологического тестирования.

Перед началом процедуры тестирования членами Комиссии был проведен инструктаж обучающихся об условиях, формах и продолжительности тестирования, а также о методах получения информации. Также учащиеся были повторно проинформированы о добровольности тестирования: учащиеся вправе отказаться от тестирования на любом этапе его проведения, поставив об этом в известность члена Комиссии.

Особые условия проведения социально-психологического тестирования способствовали обеспечению мер конфиденциальности: наличие индивидуального рабочего стола и компьютера, недопущение общения между обучающимися и перемещения учащихся по аудитории, а также присваивание каждому участнику тестирования индивидуального идентификационного номера и пароля.

Решили: работу по организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся в школе можно считать удовлетворительной.

По шестому вопросу слушали советника директора по ВР Свительскую М.Г.

В связи с тем, что проведение массовых мероприятий в соответствии эпидемиологическим требованиям невозможно, классным руководителям необходимо организовать классные мероприятия по празднованию Дня матери. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери (25.11.2022 года).

1-11 классам подготовить плакаты, листовки ко Дню матери для украшения коридоров школы и актового зала.

Назначить ответственную за украшение коридоров и рекреаций школы учителя ИЗО Баскакову Н.В..

Руководитель ШВР: Е.И.Чебуракова

Секретарь: М.Г.Свительская

