

Протокол № 4
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 68
от 05.12.2022 г.

Присутствовали:

Верзакова Л.М. – директор школы
Чебуракова Е.И. – зам. директора по ВР, руководитель ШВР
Свитальская М.Г. – советник по воспитательной работе
Семикозова Т.М. – Социальный педагог
Михайль Г.А. – Руководитель МО кл. руководителей
Баскакова Н. В. – педагог библиотекой
Моисеенко В.В. – руководитель школьного спортивного клуба
Бисерова В.В. – классный руководитель
Рудакова Д.П. – преподаватель ОБЖ, педагог доп.образования

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Чебуракову Е.И., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Чебуракову Е.И., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Чебуракову Е.И., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать в школе: 1-4 классы новогодние утренники, 5-11 классы Новогодний КВН.

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали советника директора школы по ВР Свитальскую М.Г., которая представила план ежедневной занятости учащихся в рамках реализации программы «Зимние каникулы»: план работы кружков, секций, клубов по

интересам, школьной библиотеки и компьютерного класса, онлайн экскурсии в театры и музеи, тематические классные мероприятия.

Решили: утвердить план программы «Зимние каникулы». Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Чебуракову Е.И., которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о соблюдении Закона №346, заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний (19-23.12.2022 года).

Руководитель ШВР: Е.И.Чебуракова

Секретарь: М.Г.Свительская