ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА Форма наставничества: «Учитель - учитель (педагог – педагог)»

Форма наставничества: «учитель-учитель». Ролевая модель: «Опытный учитель	ь-молодой специалист».				
Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника социальный педагог, Камынина Ирина Андреевна					
Ф.И.О. и должность наставника	-	Семикозова Татьян			
Михайловна					
Срок осуществления плана: с // 2.0. 1.1 » 2023 г. по // 30.05 » 2025 г.					

№	Проект, задание	Срок	Планируемый	Фактический	Оценка
			результат	результат	наставника
	Раздел 1. Анализ профессионал	іьных тј	рудностей и способы их преодоления		
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития Провести диагностическую/развивающую беседу с	В течении года В	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
	наставником, для уточнения зон профессионального развития	течении года			
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.	В течении года	Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей		
	Раздел 2. 1	Вхожден	ие в должность		
2.1.	Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития и др.	В течении года	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО в области, изучена Программа развития ОО		
2.2.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и физкультурный зал, библиотека, столовая и пр.		Хорошая ориентация в здании ОО, знание аварийных выходов,		
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОО, педагоги-предметники; педагог-психолог и другие сотрудники.	В течении года	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества		

2.4.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях правила размещения информации в Интернете с деятельности ОО	В течении года	Хорошая ориентация по сайту, на страницах ОО в соцсетях и изучены правила размещения информации в интернете	
2.5.	Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)		Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения.	
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	В течении года	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей.	
2.7.	Изучить методику построения и организации результативной работы с детьми группы риска.	В течении года	Организован результативный учебный процесс по работе с детьми группы риска.	
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	В течении года	Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения.	
	Раздел 3. Направления профессио	нально	го развития педагогического работника	
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся	В течении года	Изучены психологические и	
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	В течении года	Освоены эффективные подходы к планированию деятельности педагога.	
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности.	В течении года	Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как фестиваль проектов, тематические экскурсии, КВН	
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	В течении года	Совместно с наставником подготовлены и проведены родительские собраний, мероприятия с родителями.	

3.5.	Изучить документы регулирующие деятельность	В	Изучены должностные инструкции.			
	педагога (должностная инструкция)	течении				
	,	года				
3.6.	Перенять опыт оформления документации (перечень,	В	Подготовлены по требованиям.			
	шаблоны и правила), сопровождающей деятельность	течении				
	педагога	года				
3.7.	Изучить успешный опыт организации профессионального	В	На основе изучения успешного опыта			
	развития педагога (использование возможностей	течении	организации профразвития в ОО			
	ресурсных центров, площадок, формы и направления	года	выбраны формы собственного			
	профразвития)		профразвития на следующий год.			
3.8.	Сформировать понимание эффективного поведения	В	Усвоен алгоритм эффективного пове-			
	педагога при возникновении конфликтных ситуаций	течении	дения педагога при возникновении			
	(между педагогом и родителем, педагогом и коллегами),	года	конфликтных ситуаций в группе уча-			
	познакомиться со способами их профилактики и		щихся и способов их профилактики.			
	урегулирования.					
3.9.	Подготовить публикацию/конкурсную документацию.	В	Подготовлена к публикации работы			
		течении				
		года				
-						
Подп	ись наставника	110	одпись наставляемого сотрудника			
	«»20г.		«»20г.			
	Подпись куратора					
	« <u> </u>					