

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 68**

Утверждено педагогическим советом  
протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Введено в действие  
Приказ № 91 от «31» августа 2020 г.  
Директор МБОУ СОШ № 68  
\_\_\_\_\_ Л.М. Верзакова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ  
КОНСИЛИУМЕ ШКОЛЫ**

**I. Общие положения**

1.1. Психолого - медико - педагогический консилиум (далее ПМПк) является формой взаимодействия специалистов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сатинской средней общеобразовательной школы (далее МБОУ Сатинская СОШ), объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии. Это систематически действующее совещание лиц, участвующих в учебно-воспитательной работе школы, наделенное правом давать рекомендации.

1.2. ПМПк осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобразования России от 27.03.2000 № 27/901-6 "О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПК) образовательного учреждения", Уставом МБОУ СОШ № 68, настоящим положением, договором между МБОУ СОШ № 68, в лице директора школы и родителями (законными представителями) обучающегося.

1.3. Общее руководство ПМПк осуществляется директором МБОУ СОШ № 68.

1.4. ПМПк создается приказом директора школы на текущий учебный год.

1.5. ПМПк осуществляет свою деятельность, взаимодействуя с педсоветом, медицинской, психологической службами и всеми звеньями учебно-воспитательного процесса.

## **II. Цели и задачи ПМПк**

2.1. Целью деятельности ПМПк является обеспечение диагностико - коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии, исходя из реальных возможностей школы и в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

2.2. Главная задача ПМПк - определение основных направлений, форм и сроков коррекционно-развивающего процесса.

2.3. В задачи ПМПк входят:

- своевременное выявление (с первых дней пребывания в школе) детей, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, трудности в обучении и школьной адаптации;
- организация и проведение комплексного изучения личности ребенка с использованием диагностических методик психолого-педагогического обследования;
- выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности, психической и физической подготовленности обучающихся;
- определение характера и продолжительности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в школе возможностей;
- выбор оптимальных для развития ребенка образовательных программ, соответствующих уровню его подготовки к обучению;
- профилактика физических, интеллектуальных и психологических перегрузок, эмоциональных срывов; организация оздоровительных мероприятий;
- подготовка и ведение документации, отражающей развитие ребенка, динамику его состояния;
- разработка рекомендаций учителям, родителям для обеспечения индивидуального подхода в процессе диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения;
- составление подробного заключения о состоянии здоровья и развития ребенка на областной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ОПМПк), в случае необходимости углубленной диагностики или при отсутствии положительной динамики в развитии и воспитании ребенка.

## **III. Основные направления работы ПМПк**

3.1. ПМПк собирается для выработки коллективного решения о мерах коррекционного воздействия, контролирует родителей, учителей,

специалистов по вопросам профилактики, воспитания, обучения, педагогической поддержки детей с отклонениями в развитии.

3.2. Диагностическая функция ПМПк предусматривает разработку рекомендаций и программ индивидуальной коррекционной работы с детьми.

3.3. Реабилитирующая функция ПМПк предполагает защиту интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные семейные или учебно - воспитательные условия.

3.4. Основными направлениями деятельности консилиума являются:

- выработка коллективных рекомендаций по психолого-педагогической работе;
- комплексное воздействие на личность ребенка;
- консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения;
- социальная защита ребенка в случаях неблагоприятных условий жизни или психотравмирующих обстоятельств;
- охрана и укрепление соматического и психологического здоровья с учетом индивидуальных потребностей и возможностей ребенка;
- повышение профессиональной компетентности педагогов, обучающихся детей с различными отклонениями в развитии.
- формирование банка диагностических и коррекционных методик, учебнометодического и дидактического комплексов для обучения детей с отклонениями в развитии, банка консультационного материала для учителей и родителей (законных представителей), заинтересованных в обучении, воспитании детей с отклонениями в развитии.

#### **IV. Организация работы консилиума и документация**

4.1. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников МБОУ СОШ № 68 с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.

4.2. Заседания ПМПк разделяются на плановые, которые проводятся один раз в четверть, и внеплановые. Сопровождение специалистов может быть также созвано экстренно, в связи с острой необходимостью.

4.3. Организация заседаний проводится в два этапа:

- подготовительный этап предусматривает сбор предварительных диагностических данных, которые необходимо уточнить и дифференцировать на заседании;

- на основном этапе проводится заседание ПМПк, на которое приглашаются ребенок и его родители (законные представители). Прием подростков старше 12 лет, обратившихся по личной инициативе, допускается без сопровождения родителей.

4.4. На заседании ПМПк каждый специалист представляет составленные на основе обследования заключение (представление) и рекомендации (медицинские, психологические, логопедические, педагогические).

Коллегиальное заключение ПМПк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ПМПк.

4.5. Обследование ребенка проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастно-психофизической нагрузки.

4.6. Схема заседания предусматривает:

- организационный момент;
- заслушивание заключений (представлений) специалистов.
- собеседование с родителями;
- собеседование с ребенком;
- обмен мнениями и предложениями по коррекции развития;
- выработку рекомендаций;
- разработку программы индивидуальной коррекционной работы с ребенком.

4.7. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель или другой специалист, проводящий коррекционно-развивающее обучение или внеурочную специальную (коррекционную) работу. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

4.8. Перечень документации специалистов ПМПк:

4.8.1. План заседаний ПМПк;

4.8.2. Договор МБОУ СОШ № 68 (в лице директора школы) и родителями (законными представителями) обучающегося об его психолого-медико-педагогическом обследовании и сопровождении;

4.8.3. Журнал записи обучающихся на ПМПк;

4.8.4. Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк;

4.8.6. Карта (папка) развития обучающегося: вкладыши:

- педагогическая характеристика;
- выписка из истории развития;
- документация специалистов ПМПк: заключение специалистов ПМПк; коллегиальное заключение (протокол) ПМПк; дневник динамического наблюдения с фиксацией: времени и условий возникновения проблемы, мер, предпринятых до обращения в ПМПк, и их эффективности, сведения о реализации и эффективности рекомендаций ПМПк;

4.8.7. Планы коррекционно-развивающих мероприятий всех специалистов консилиума.

## **V. Состав ПМПк**

5.1. В заседаниях ПМПк принимают участие постоянные и временные члены. Постоянными членами ПМПк по приказу директора школы являются:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель ПМПк);
- социальный педагог;
- учитель;

Они присутствуют на каждом заседании консилиума, участвуют в его подготовке и контролируют выполнение рекомендаций.

Временными членами ПМПк являются учителя, классные руководители, представляющие ребенка на ПМПк. Временные члены ПМПк приглашаются по мере необходимости.

5.2. Председатель ПМПк:

- планирует и организует работу ПМПк;
- координирует деятельность специалистов, педагогов, родителей по формированию коррекционно-развивающей среды в школе;
- формирует банк нормативно-правовых, программно-методических документов по коррекционно-развивающей работе в школе;
- контролирует составление индивидуальных коррекционно-образовательных маршрутов для обучающихся с отклонениями в развитии, организует обследование детей с особенностями в развитии специалистами ПМПк.

5.3. Социальный педагог ПМПк:

- осуществляет диагностику социальной адаптации учащихся, имеющих отклонения в развитии, изучает психолого-педагогические особенности личности и ее микросоциума, условия жизни, интересы и потребности, положение в коллективе, трудности и проблемы, выступает посредником между учеником и школой, семьей, органами власти;

- способствует созданию комфортной и безопасной обстановки, обеспечению полноценного личностного развития учащихся, имеющих специальные образовательные потребности на каждом возрастном этапе;
- ведет плановую коррекционную работу с целью создания ситуации успеха для учащихся с психофизическими и поведенческими отклонениями.

5.4. Учитель, классный руководитель дает ребенку характеристику (педагогическое представление) с описанием трудностей в его воспитании и обучении, участвует в собеседовании с родителями, планирует индивидуальную работу с детьми.