ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛЕНИНГРАДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

станица Ленинградская

й**Об утверждении Положения об аукционной комиссии по предоставлению права на заключение договора о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в зданиях, строениях, сооружениях и на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Ленинградского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 г. № 879-КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности», в целях создания условий для обеспечения жителей Ленинградского муниципального округа Краснодарского края (далее – округа) услугами, для обеспечения единого порядка размещения нестационарных торговых объектов (оказания услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расширения реализации продукции местных и краевых сельскохозяйственных товаропроизводителей, стимулирования торговли сельскохозяйственными и продовольственными товарами путем создания достаточного количества торговых мест, п о с т я н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об аукционной комиссии по предоставлению права на заключение договора о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в зданиях, строениях, сооружениях и на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Ленинградского муниципального округа (приложение 1).
2. Утвердить состав аукционной комиссии по по предоставлению права на заключение договора о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в зданиях, строениях, сооружениях и на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Ленинградского муниципального округа (приложение 2).
3. Сектору потребительской сферы отдела экономики администрации Ленинградского муниципального округа (Романько Е.Д.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановленияна официальном сайте администрации Ленинградского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.adminlenkub.ru).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ленинградского муниципального округа, начальника финансового управления администрации Тертицу С.В.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ленинградского

муниципального округа Ю.Ю. Шулико

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации

муниципального образования

Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об аукционной комиссии по предоставлению права на заключение договора о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Ленинградского муниципального округа**

1. **Общие положения**
2. Настоящее Положение об аукционной комиссии по предоставлению права на заключение договора о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на территории Ленинградского муниципального округа (далее - Положение) определяет цели, функции, состав и порядок деятельности аукционной комиссии по предоставлению права на заключение договора о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на территории Ленинградского муниципального округа (далее - аукционная комиссия).
3. Аукционная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативно-правовыми актами иных федеральных органов исполнительной власти в части, их касающейся, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами Ленинградского муниципального округа и настоящим Положением.

**2. Цели и задачи аукционной комиссии**

1. Аукционная комиссия создается в целях определения победителя открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на территории Ленинградского муниципального округа (далее - аукцион).
2. Исходя из цели деятельности аукционной комиссии, определенной настоящим Положением, в задачи аукционной комиссии входит:
3. обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении заявок на участие в аукционе;
4. соблюдение принципов открытости, прозрачности, публичности, гласности, добросовестной ценовой и неценовой конкуренции между участниками аукциона;
5. обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности;
6. устранение возможностей злоупотребления и коррупции при проведении аукциона.

**3. Порядок формирования и состав аукционной комиссии**

1. Аукционная комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на постоянной основе.
2. Состав аукционной комиссии утверждается нормативным правовым актом администрации Ленинградского муниципального округа. В состав аукционной комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены аукционной комиссии. В отсутствие председателя функции председателя выполняет его заместитель.
3. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки аукционной документации, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах проведения электронных торгов, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники электронных торгов (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников торгов), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника аукциона, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника аукциона, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере нарушений законодательства о защите конкуренции должностные лица контрольного органа.
4. В случае выявления в составе аукционной комиссии указанных в пункте 3.3 настоящего Положения лиц, организатор аукциона обязан незамедлительно внести предложение о замене их другими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах проведения аукциона и на которых не способны оказывать влияние участники торгов.
5. Замена в составе аукционной комиссии осуществляется путем внесения соответствующих изменений в нормативный правовой акт администрации Ленинградского муниципального округа, которым утвержден ее состав.

**4. Права и обязанности членов аукционной комиссии**

1. Члены аукционной комиссии обязаны:

знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации, предусмотренного настоящим Положением;

присутствовать на заседаниях аукционной комиссии;

не проводить переговоры с участниками аукциона в отношении заявок на участие в торгах до выявления победителей указанных торгов;

проверять соответствие участников торгов установленным требованиям;

в случаях, предусмотренных правовым актом администрации Ленинградского муниципального округа о порядке организации и проведения торгов (в форме электронного аукциона) на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на территории Ленинградского муниципального округа в зданиях, строениях, сооружениях и на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, отстранить участника торгов от участия в аукционе;

соблюдать процедуры, предусмотренные настоящим Положением;

подписывать протоколы заседания аукционной комиссии в установленные настоящим Положением сроки.

1. Члены аукционной комиссии вправе:

знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, в том числе с документами и сведениями, входящими в состав заявки на участие в аукционе;

выступать по вопросам повестки дня на заседаниях аукционной комиссии;

проверять правильность содержания протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления;

письменно излагать свое особое мнение, которое прикладывается к соответствующему протоколу.

**5. Регламент работы аукционной комиссии**

1. Аукционная комиссия в срок, указанный в извещении, рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет их соответствия требованиям, установленным в извещении, и соответствия претендентов требованиям, установленным правовым актом администрации Ленинградского муниципального округа.
2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе претендента и о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным правовым актом администрации Ленинградского муниципального округа, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.
3. Указанный протокол посредством штатного интерфейса электронной площадки формируется и подписывается электронной подписью уполномоченного специалиста по проведению процедур по каждому лоту отдельно и подлежит опубликованию в открытом доступе на электронной площадке в день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в торгах. Уведомление претендентов о принятых аукционной комиссией решениях производится оператором электронной площадки в порядке и в сроки, установленные регламентом электронной площадки.
4. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов или о признании только одного претендента участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.
5. По результатам проведенных торгов организатор торгов и победитель аукциона в день проведения аукциона подписывает протокол итогов аукциона (далее - протокол).
6. Протокол должен содержать сведения о победителе аукциона и участнике аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене аукциона. Организатор аукциона в течение 1 рабочего дня с даты подписания протокола направляет его для размещения оператору электронной торговой площадки.
7. Решения аукционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

**6. Ответственность членов аукционной комиссии**

1. Члены аукционной комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Член аукционной комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов и (или) настоящего Положения, может быть исключен из состава аукционной комиссии по представлению организатора аукциона.
3. В случае если члену аукционной комиссии станет известно о нарушении другим членом аукционной комиссии законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов и (или) настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом председателю аукционной комиссии и (или) организатору аукциона в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.
4. Члены аукционной комиссии, сотрудники организатора аукциона не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную коммерческую или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными им в ходе осуществления своих функций в ходе осуществления процедур по проведению торгов.

Заместитель главы

Ленинградского муниципального

округа, начальник финансового

управления администрации С.В. Тертица

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации

муниципального образования

Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**аукционной комиссии по предоставлению права на заключение договора о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в зданиях, строениях, сооружениях и на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Ленинградского муниципального округа**

Заместитель главы Ленинградского муниципального округа, начальник финансового управления администрации, председатель аукционной комиссии;

начальник отдела экономики администрации, заместитель председателя аукционной комиссии;

заведующий сектором потребительской сферы отдела экономики администрации, секретарь аукционной комиссии.

Члены аукционной комиссии:

заместитель главы Ленинградского муниципального округа, начальник отдела имущественных отношений администрации;

заместитель главы Ленинградского муниципального округа, начальник отдела строительства и благоустройства;

начальник отдела архитектуры администрации Ленинградского муниципального округа;

начальник юридического отдела администрации Ленинградского муниципального округа;

начальник территориального управления администрации Ленинградского муниципального округ.

Заместитель главы

Ленинградского муниципального

округа, начальник финансового

управления администрации С.В. Тертица