

Муниципальное казенное учреждение
«Архив муниципального образования Ленинградский район»

октябрь 2005 год -

Совет и Администрация Новоуманского сельского
поселения Ленинградского района

ФОНД № Р - 180
ОПИСЬ-№ 1-л (продолжение)
дел по личному составу
за 2021 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения
Совета и администрации Новоуманского сельского поселения
Ленинградского района
за 2021 год

Название разделов	листы
Список сокращений	17
Предисловие	18
Разделы описи:	
1. Администрация сельского поселения Общее руководство	19
2 Бухгалтерия	19
3 Дела по кадровому делопроизводству	20

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1-л (продолжение) дел по личному составу
Совета и администрации Новоуманского сельского поселения
Ленинградского района за 2021 год

За период 2021 год изменения в названии Совета и администрации и в ее структуре не произошли.

В результате проведенной экспертизы были упорядочены, обработаны и описаны документы по личному составу за 2021 год.

Опись составлена по хронологически-структурному принципу. Дела по личному составу упорядочены и описаны в описи № 1-л дел по личному составу за 2021 год, в которую включены распоряжения главы сельского поселения по личному составу, журнал регистрации, лицевые счета по зарплате (карточки, справки), личные карточки работников уволенных, штатная расстановка (штатно-списочный состав работников).

В описи отсутствуют: Должностные регламенты (инструкции) работников, т.к. находятся в распоряжениях администрации Новоуманского сельского поселения.

Дела упорядочены в описи в количестве 8 дел.

Глава Новоуманского сельского поселения
Ленинградского района



Ю.И.Черныш

Совет и администрация Новоуманского
сельского поселения
Ленинградского района

Фонд № Р- 180
ОПИСЬ № 1-л (продолжение)
по личному составу
за 2021 год

УТВЕРЖДАЮ
Глава Новоуманского сельского
поселения Ленинградского района
Ю.И.Черныш
15 марта 2022 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2021 год

**Администрация сельского поселения
Общее руководство**

83	02-09	Распоряжения № 1 – 72 администрации поселения по личному составу. Том 1.	11.01.2021 17.06.2021	140	
84	02-09	Распоряжения № 73 – 141 администрации поселения по личному составу. Том 2.	17.06.2021 22.12.2021	144	
85	02-10	Журнал регистрации распоряжений по личному составу за 2021 год		10	

Бухгалтерия

86	09-05	Лицевые карточки, счета работников		117	
----	-------	------------------------------------	--	-----	--

Дела по кадровому делопроизводству

87	04-11	Личная карточка формы Т-2 работника администрации поселения Мележик Галина Николаевна	01.01.2003 21.04.2021	16	
88	04-11	Личная карточка формы Т-2 работника администрации поселения Федоренко Галина Виталиевна	04.08.2009 09.02.2021	10	

1	2	3	4	5	6
89	04-11	Личная карточки формы Т-2 работника администрации поселения Белик Владимир Алексеевич	31.05.2012	6	
90	04-03	Штатная расстановка (штатно-списочный состав работников)	22.12.2021	1	

В данную опись внесено 8 (восемь) дел с № 83 по № 90.

В том числе:

Литерных номеров: нет.

Пропущенных номеров: нет.

Опись составил:

Специалист 1 категории (делопроизводитель)

Р.И.Михайленко

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Новоуманского сельского поселения
от 15 марта 2022 года № 3

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертно проверочной
комиссии при администрации
Краснодарского края

от 24.06. 2022 № 1