

Фонд № 175

Опись дел по
личному составу

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
ПРЕДПРИЯТИЕ
" А Л Б О - Б О Р О Н Я К "

_____ (год)

Хранить _____ лет

ОГЛАВЛЕНИЕ ОПИСИ
дел по личному составу

№	Лист описи	Годы	Примечание
1	5	1994-2002	

1

Архивный отдел администрации муниципального
образования Ленинградский район

1994-2002 гг. Индивидуальное частное предприятие (ИЧП) «Албо-Бороняк»

Фонд Л - № 175
Опись № 1-л
дел по личному составу
за 1994-2002 годы

2

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи дел по личному составу
Индивидуального частного предприятия (ИЧП) «Албо-Бороняк»
за 1994-2002 годы

Индивидуальное частное предприятие (ИЧП) «Албо-Бороняк» было образовано на основании постановления главы администрации Ленинградского района от 14 февраля 1994 года № 114, на основании учредительных документов и в соответствии со ст. 34 Закона РФ «о предприятиях и предпринимательской деятельности». Был утвержден Устав предприятия и выдано свидетельство о государственной регистрации на основании постановления от 14 февраля 1994 года № 114, как юридическое лицо.

Индивидуальное частное предприятие «Албо-Бороняк» было ликвидировано и снято с учета в налоговой инспекции от 31 мая 2002 года.

Основная деятельность предприятия заключалась в проведении торгово-закупочной и коммерческо-посреднической деятельности.

В опись дел по личному составу за 1994-2002 годы включены лицевые счета за 1994-1996 годы, учредительные документы за 1994-2002 годы.

Опись составлена по хронологическому принципу.

Директор ИЧП «Албо-Бороняк»

А.В. Бороняк

Фонд № 175
Опись № 1
дел по личному составу
за 1994 - 2002 годы

" Утверждаю"
Директор ИЧП "Албо-Бороняк"
А.В.Бороняк
31.05.2002г.



ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
" А Л Б О - Б О Р О Н Я К "

№/№	индекс	заголовок дела	дата дела	кол-во листов	срок	приме-
1		Учредительные документы	14.02.1994 31.05.02	15	75	
2		Лицевые счета по начисл. зар. пл.	01.02.1994 31.12.1996	28	75	

В данную опись внесено 2 /два/ дела с № 1 по № 2.

Опись составил

Бухгалтер ИЧП "Албо-Бороняк "

Ю.Б.Рак

ЛИСТ ЗАВЕРИТЕЛЬ описи № 1-л (ф. Л- 175)

Всего в настоящей описи пронумеровано 3 (три) листа.

Начальник архивного отдела

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name.

А. В. Фаль