



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2025

№ 651

станция Ленинградская

О подготовке к осенне-зимнему периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 мая 2017 г. № 130-р «О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы на территории Краснодарского края к осенне-зимнему периоду» в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Ленинградского муниципального округа к работе в предстоящий осенне-зимний период **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить состав комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа к работе в осенне-зимний период (приложение 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по координации хода подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа к работе в осенне-зимний период (приложение 2).
3. Поручить комиссии ежегодно, не позднее 15 мая, разрабатывать и утверждать план мероприятий по подготовке к предстоящему осенне-зимнему периоду (далее - План мероприятий).
4. Создать комиссию по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Ленинградского

муниципального округа к работе в отопительный период и утвердить её состав (приложение 3).

5. Утвердить Положение о комиссии по проверке подготовки к осенне-зимнему периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа, в части готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Ленинградского муниципального округа к работе в отопительный период (приложение 4).

6. Рекомендовать филиалу «Ленинградские Теплосети» ООО «СПКК», филиалу № 15 АО «Газпром газораспределение Краснодар», филиалу ПАО «Россети Кубань» Ленинградские электрические сети, НАО «Ленинградское ДРСУ», ОАО «Сахарный завод Ленинградский», МУП ЖКХ Водоканал:

1) осуществлять в рамках установленной компетенции содействие администрации Ленинградского муниципального округа в подготовке к соответствующему осенне-зимнему периоду;

2) ежегодно представлять в комиссию по координации хода подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа к работе в осенне-зимний период информацию:

до 1 октября - о завершении указанной работы;

до 15 ноября - о выполнении плана мероприятий.

7. Рекомендовать:

1) филиалу «Ленинградские Теплосети» ООО «СПКК» (Стемблинский Д.В.):

обеспечивать потребителей Ленинградского муниципального округа объемами тепловой энергии в соответствии с заключенными договорами на IV квартал текущего года и I квартал следующего года;

в течение отопительного периода представлять в комиссию по координации хода подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа к работе в осенне-зимний период оперативную информацию о режиме потребления тепловой энергии и состоянии платежей за полученную тепловую энергию;

2) филиалу № 15 АО «Газпром газораспределение Краснодар» (Охинько С.В.):

обеспечивать потребителей Ленинградского муниципального округа объемами природного газа в соответствии с заключенными договорами на IV квартал текущего года и I квартал следующего года;

активизировать работу по заключению договоров с управляющими компаниями и собственниками жилых помещений в многоквартирных домах и индивидуальных жилых домов на техническое обслуживание и аварийно-диспетчерское обеспечение внутридомового газового оборудования;

в течение отопительного периода представлять в комиссию по координации хода подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и

социальной сферы Ленинградского муниципального округа к работе в осенне-зимний период оперативную информацию о режиме газопотребления и состоянии платежей за полученный природный газ;

3) филиалу ПАО «Россети Кубань» Ленинградские электрические сети Ленинградский РЭС (Петров В.В.):

принимать необходимые меры по обеспечению надежного электроснабжения объектов жизнеобеспечения, организаций жилищно-коммунального и социального комплекса Ленинградского муниципального округа в соответствии с определенной категорией энергоснабжения.

8. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального образования Ленинградский район от 25 мая 2017 г. № 620 «О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Ленинградский район к осенне-зимнему периоду» постановление администрации муниципального образования Ленинградский район от 5 июня 2020 г. № 445 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Ленинградский район от 25 мая 2017 г. № 620 «О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Ленинградский район к осенне-зимнему периоду».

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ленинградского муниципального округа Шмаровоза С.Н.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Ленинградского
муниципального округа



Ю.Ю. Шулико

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Ленинградский муниципальный
округ Краснодарского края
от 30.05.2025 № 651

СОСТАВ

**комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и
социальной сферы Ленинградского муниципального округа к работе в
осенне-зимний период**

глава Ленинградского муниципального округа, председатель комиссии;

заместитель главы Ленинградского муниципального округа, заместитель
председателя комиссии;

начальник отдела инженерной инфраструктуры администрации
Ленинградского муниципального округа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

начальник управления топливно-энергетического комплекса и жилищно-
коммунального хозяйства администрации Ленинградского муниципального
округа;

начальник управления образования администрации Ленинградского
муниципального округа;

начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам
гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» муниципального образования
Ленинградский район;

начальник Ленинградского РЭС филиала ПАО «Россети Кубань» (по
согласованию);

директор филиала № 15 АО «Газпром газораспределение Краснодар» (по
согласованию);

директор ОАО «Сахарный завод Ленинградский» (по согласованию);

директор МУП ЖКХ «Водоканал» (по согласованию);

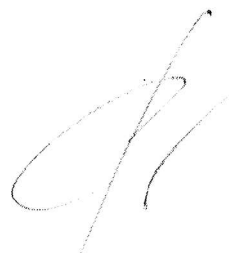
директор ООО «ЖКХ-Стройсервис» (по согласованию);

директор ООО «Уманская» (по согласованию);

директор муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления Ленинградского муниципального округа Краснодарского края»;

директор филиала «Ленинградские Теплосети» ООО «СПКК» (по согласованию);

Заместитель главы
Ленинградского
муниципального округа



С.Н. Шмаровоз

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Ленинградский муниципальный
округ Краснодарского края
от 10.05.2005 № 65/

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по координации хода подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа к работе в осенне-зимний период

1. Общие положения

1.1. Комиссия по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Ленинградского муниципального округа к работе в осенне-зимний период создается в целях организации взаимодействия администрации Ленинградского муниципального округа и ресурсоснабжающих организаций по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа к работе в соответствующий осенне-зимний период.

1.2. Состав комиссии утверждается правовым актом администрации Ленинградского муниципального округа.

2. Права комиссии:

2.1. Комиссия ежегодно разрабатывает и утверждает план мероприятий по подготовке к предстоящему осенне-зимнему периоду.

2.2. Комиссия ежегодно подводит итоги работы, проведенной по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа в предстоящий осенне-зимний период.

2.3. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право в установленном законодательством порядке:

- запрашивать и получать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, ресурсоснабжающих организаций, а также от организаций, должностных лиц необходимую для деятельности информацию по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

- заслушивать представителей руководителей ресурсоснабжающих организаций и должностных лиц по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

3. Организация обеспечения деятельности комиссии.

3.1 Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия её членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

3.2 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседаниями комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие - его заместитель.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

3.3 Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает председатель комиссии или его заместитель, председательствующий на заседании, и носят рекомендательный характер.

При равном количестве голосов право решающего голоса принадлежит председателю комиссии, а в его отсутствие - заместителю председателя, председательствующему на совещании.

Решения комиссии доводятся до территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, ресурсоснабжающих организаций в течении 14 рабочих дней в целях ее учета при подготовке решений, связанных с подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа к работе в осенне- зимний период.

3.4 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с графиком, ежегодно утверждаемым председателем комиссии.

3.5 Оповещение членов комиссии о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов заседаний осуществляется секретарем комиссии.

3.6 В порядке подготовки заседаний все члены комиссии представляют председателю комиссии информацию о проделанной работе не позднее, чем за семь дней до дня заседания комиссии.

3.7 Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом инженерной инфраструктуры администрации Ленинградского муниципального округа.

Заместитель главы
Ленинградского
муниципального округа



С.Н. Шмаров

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Ленинградский муниципальный
округ Краснодарского края

от 30.05.2025 № 651

СОСТАВ

**комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций и
потребителей тепловой энергии Ленинградского муниципального округа к
работе в отопительный период**

заместитель главы Ленинградского муниципального округа, председатель
комиссии;

начальник управления топливно-энергетического комплекса и жилищно-
коммунального хозяйства администрации Ленинградского муниципального
округа, заместитель председателя комиссии;

начальник отдела инженерной инфраструктуры администрации
Ленинградского муниципального округа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

директор филиала «Ленинградские Теплосети» ООО «СПКК» (по
согласованию);

директор филиала № 15 АО «Газпром газораспределение Краснодар» (по
согласованию);

Заместитель главы Ленинградского
муниципального округа

 С.Н. Шмаровоз

Приложение 4
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Ленинградский муниципальный
округ Краснодарского края
от 30.05.2025 № 651

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проверке подготовки к осенне-зимнему периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа, в части готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Ленинградского муниципального округа к работе в отопительный период

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проверке подготовки к осенне-зимнему периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа, в части готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Ленинградского муниципального округа к работе в отопительный период устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы.

1.2. В своей деятельности комиссия по проверке подготовки к осенне-зимнему периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ленинградского муниципального округа, в части готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Ленинградского муниципального округа к работе в отопительный период (далее - Комиссия) подотчетна главе Ленинградского муниципального округа.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее — Федеральный закон о теплоснабжении), приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

2.2. Для реализации возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- утверждает программу проведения проверки готовности к отопительному периоду;

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций;

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации Ленинградского муниципального округа, организаций и предприятий Ленинградского муниципального округа необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;

- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря и членов Комиссии.

4.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;

- назначение заседаний Комиссии и определение их повестки дня;

- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании Комиссии;

осуществляет подготовку заседаний Комиссии;
ведет документацию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее состава.

5.3. В случае невозможности присутствия члена комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду, который подписывается председателем комиссии.

Заместитель главы
Ленинградского
муниципального округа

 С.Н. Шмаров