

Л-288

ФОНД 288

ОПИСЬ № 1-Л

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«САТУРН»**

Муниципальное казенное учреждение
«Архив муниципального образования
Ленинградский район»

**Общество с ограниченной ответственностью
«САТУРН»**

ФОНД – Л № - 288

Опись - №1-л
дел по личному составу
за 2013-2017 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел по личному составу
Общества с ограниченной ответственностью «Сатурн»
за 2013-2017 годы

Согласно решению единственного учредителя Федотенко В. А. решение № 1 от 07 мая 2013 года было создано Общество с ограниченной ответственностью «Сатурн». Местонахождение: ул. Крестьянская №169, станция Ленинградская.

Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службой №12 по Краснодарскому краю в Ленинградском районе Общество с ограниченной ответственностью «Сатурн» поставлено на учет от 17 мая 2013 года, свидетельство серия 23, № 009020946.

На основании решения Арбитражного суда Краснодарского края от 30.08.2017 года дело № А32-234/2016 Общество с ограниченной ответственностью «Сатурн» признано несостоятельным (банкротом), открыто конкурсное производство.

Основные виды деятельности: производство кирпича и черепицы, прочих строительных изделий из обожженной глины, производство изделий из бетона, гипса и цемента, оптовая торговля изделиями из керамики и стекла, организация перевозок грузов.

Опись дел по личному составу составлена по хронологическому принципу.

В опись №1-л вошли: учредительные документы за 2013-2017 годы, приказы директора по основной деятельности и по личному составу за 2013-2017 годы, лицевые счета за 2013-2017 годы, трудовые договора за 2013-2014 годы, личные карточки ф. Т-2 за 2014-2017 годы.

Конкурсный управляющий ООО «Сатурн»

Е.А. Рыбасова

ООО «Сатурн»
 ФОНД № Р 288-А
 ОПИС Ь № 1-Л дел
 по личному составу
 за 2013 -2017 года



№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1		Устав	07.05.2013 18.11.2014	21	✓
2		Учредительные документы ООО «Сатурн»	07.05.2013 30.08.2017	28	✓
3		Приказы № №1-1 директора по основной деятельности	17.05.2013 28.09.2017	39	✓
4		Приказы № 1-91 директора по личному составу (прием, увольнение)	17.05.2013 20.12.2013	114	✓
5		Лицевые счета	01.05.2013 01.12.2017	225	✓
6		Трудовые договоры	01.05.2013 31.12.2013	57	✓
7		Личные карточки ф. Т-2 уволенные В-Ф	01.05.2013 31.12.2013	30	✓
8		Приказы №№1-73 директора по личному составу (прием, перевод, увольнение, отпуска, отпуск по уходу за ребенком)	21.01.2014 31.12.2014	219	✓
9		Трудовые договоры А-Л	01.01.2014 31.12.2014	198	✓
10		Трудовые договоры М-Ш	01.01.2014 31.12.2014	164	✓
11		Личные карточки ф. Т-2 уволенные А-Д	01.01.2014 31.12.2014	46	✓
12		Личные карточки ф. Т-2 уволенные Е-П	01.01.2014 31.12.2014	52	✓
13		Личные карточки ф. Т-2 уволенные Р-Ш	01.01.2014 31.12.2014	48	✓
14		ПРИКАЗЫ №1-6 директора по личному составу	27.01.2015 19.10.2015	17	✓
15		Личные карточки ф. Т-2 уволенные А-Ш	01.01.2015 31.12.2017	26	✓
16		Приказы №№1-8 директора по личному составу (прием, перевод, увольнение, отпуск)	11.01.2016 01.04.2016	16	✓

17
18

ПРИКАЗЫ № 1-9 ДИРЕКТОРА ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ (УВОЛЬНЕНИЕ, ОТПУСКА) 15.01.2017
 01.12.2017


Правила разрешения трудовых договоров за 2013-2017 года 4 ✓

В данный раздел описи внесено: 16 (шестнадцать) дел по личному составу с № 1-16 включительно.

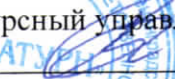
В том числе:
читерные номера
пропущенные номера

Опись составил:  Н.С. Еремина

Согласовано:
Директор муниципального казенного учреждения
«Архив муниципального образования
Ленинградский район»

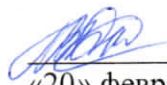

 А.В. Добрынина

«20» февраля 2018 год.

Передачу дел произвел:
Ответственный за архив
Конкурсный управляющий ООО «Сатурн»
 Е.А. Рыбасова
«20» февраля 2018 год.




Прием дел произвел:
Специалист архивного отдела

 / 
«20» февраля 2018 год.

20.02.2018₂ Принято 17 (семнадцать) ед. хр. с н 1-17
за 2013-2017 гг. по акту приема-передачи
дел на хранение от 20.02.2018 г. и 1
всего на хранение 17 (семнадцать) ед. хр.

Директор м.к. Уч. «Архив»
МКУ «Муниципальный архив»

 А.В. Добрынина

16.04.2018 Принято 1 (одна) ед. хр. н 18 за 2013-2017 гг.
по акту приема-передачи дел на хранение -
вше от 16.04.2018 г. с.а. н 2.
Всего на хранение 18 (восемнадцать) ед. хр.
и.о. директора м.к. «Архив»  Е.И. Пель

Общество с ограниченной ответственностью «Сатурн»
Ленинградского района

Фонд – Р- 288-Л
Опись – 1-л (продолжение)
дел по личному составу
за 2016-2017 годы

УТВЕРЖДАЮ
Ликвидатор
ООО «Сатурн»



А.А. Горощик

12.09.2019 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
2016 год Отдел кадров						
19	04-01	Приказы № 1-9 директора по личному составу (прием, увольнение, перевод, отпуск)	11.01.2016 19.04.2017	50 лет	29	✓

В данный раздел описи внесена 1 (одна) ед. хр. № 19.

Опись составила:
Исполнитель

Н.С.Еремина

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК
ООО «Сатурн»

« 12 » 09 2019 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
при администрации
Краснодарского края

от « ___ » _____ 2019 № ___

*13.09.2019г. Принята 1(одна) ед. хр. № 19 за 2016-2017 года по акту приема-передачи дел на сохранение от 13.09.2019г. № 2
Всего на хранении 19 (девятнадцать) ед. хр. за 2013-2017 года.*

Директор ООО «Сатурн»

А.В. Дебрикина

ЛИСТ ЗАВЕРИТЕЛЬ описи № 1-л (ф. Л-288)

Всего в настоящей описи пронумеровано 3 (три) листа.

Директор МКУ «Архив»



А.В. Добрынина