

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

станица Ленинградская

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Об утверждении Положения**

**о звании «Почетный педагог Ленинградского района»**

В целях признания заслуг педагогических работников образовательных учреждений Ленинградского района, поощрения их деятельности в интересах муниципального образования Ленинградский район и в соответствии с Уставом муниципального образования Ленинградский район:

1. Утвердить Положение о звании «Почетный педагог Ленинградского района» (приложение 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению материалов о присвоении звания «Почетный педагог Ленинградского района» (приложение 2).
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Ленинградский район Мазурову Ю.И.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

Ленинградский район Ю.Ю.Шулико

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации

муниципального образования

Ленинградский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о звании «Почетный педагог Ленинградского района»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о звании «Почетный педагог Ленинградского района» (далее - Положение) устанавливает порядок присвоения звания «Почетный педагог Ленинградского района», статус граждан, удостоенных этого звания, и предоставляемая им мера поддержки.

1.2. Звание «Почетный педагог Ленинградского района» присваивается в целях признания заслуг педагогических работников образовательных учреждений Ленинградского района, поощрения их деятельности в интересах муниципального образования Ленинградский район.

1.3. Звание «Почетный педагог Ленинградского района» является формой поощрения педагогических работников, установленной в муниципальном образовании Ленинградский район.

1.4. Звание «Почетный педагог Ленинградского района» может быть присвоено педагогическим работникам, только гражданам Российской Федерации, прописанным и проживающим на территории Ленинградского района.

1.5. Звание «Почетный педагог Ленинградского района» не может быть присвоено гражданам, которые имеют неснятую или непогашенную в установленном законом порядке судимость.

1.6. Звание «Почетный педагог Ленинградского района» присваивается персонально и пожизненно.

1.7. Звание «Почетный педагог Ленинградского района» не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

2. Основания и порядок присвоения звания

«Почетный педагог Ленинградского района»

2.1. Основаниями для присвоения звания «Почетный педагог Ленинградского района» являются:

- значительный вклад в организации и совершенствовании образовательного и воспитательного процесса в свете современных достижений педагогической науки и практики, формировании интеллектуального, культурного и нравственного развития личности детей;

- за внедрение новых форм образования, методик и технологий, обеспечивающий высокий уровень индивидуализации обучения;

- за практическую подготовку учащихся и воспитанников, развитие их творческой активности и самостоятельности;

- за разработку методических материалов и учебных пособий;

- за гражданско-патриотическое воспитание детей;

- за проведение контрольно-инспекторской работы;

- за организацию и проведение работы по повышению и квалификации педагогической работы;

- за активное участие в общественной жизни;

- за активную работу по укреплению и мотивации в профсоюзных организациях.

2.2. Представление кандидатов на присвоение звания «Почетный педагог Ленинградского района» производится при их согласии. Звание «Почётный педагог Ленинградского района» присваивается педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций (школы, детские сады, учреждения дополнительного образования), работникам муниципального казенного учреждения дополнительного педагогического образования «Центр развития образования» муниципального образования Ленинградский район (далее – Центр развития образования), специалистам управления образования администрации муниципального образования Ленинградский район (далее – управление образования). Кандидаты на присвоение звания «Почетный педагог Ленинградского района» должны быть членами Общероссийского Профсоюза образования, иметь высшую квалификационную категорию, общий стаж педагогической деятельности по основному месту работы не менее 10 лет.

2.3. Право выдвижения кандидатов на присвоение звания «Почетный педагог Ленинградского района» (далее - кандидат) имеют образовательные учреждения Ленинградского района, Центр развития образования, управление образования и инициативная группа (далее Субъекты).

2.4. Для рассмотрения вопроса о присвоении кандидату звания «Почётный педагог Ленинградского района» Субъекты представляют в комиссию, утвержденную правовым актом администрации муниципального образования Ленинградский район следующие документы:

2.4.1. Ходатайство на имя председателя комиссии, в котором указываются:

1) основные биографические данные кандидата;

2) характеристика с указанием конкретных заслуг, достижений кандидата, отражающие его деятельность.

2.4.2. Выписка из протокола профсоюзного собрания образовательного учреждения о выдвижении кандидатуры на присвоение звания, согласованная с руководителем учреждения.

2.4.3. Копия трудовой книжки.

2.4.4. Копия паспорта.

2.4.5. Личный листок учёта кадров форма Т2.

2.4.6. Копия ИНН.

2.4.7. Копия СНИЛС.

2.4.8. Справка об отсутствии неснятой, непогашенной судимости.

2.4.9. Цветная фотография размером3x4.

2.4.10. Наградной материал за последние 5 лет.

Все копии документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством.

2.5. Прием документов комиссией осуществляется с 1 августа по 30 августа ежегодно.

Документы, представленные по истечении указанного срока, не принимаются и не рассматриваются комиссией.

2.6. Комиссия не позднее 15 сентября текущего года рассматривает поступившие документы и принимает одно из следующих решений:

- поддержать предложение о присвоении звания «Почетный педагог Ленинградского района»;

- отклонить предложение о присвоении звания «Почетный педагог Ленинградского района».

2.7. Основаниями для отклонения предложения о присвоении звания «Почетный педагог Ленинградского района» являются:

- отсутствие оснований для принятия решения о присвоении звания «Почетный педагог Ленинградского района», определенных в пункте 2.1 настоящего Положения;

- неполное предоставление документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения;

- установление фактов, препятствующих присвоению звания «Почетный педагог Ленинградского района», в соответствии с пунктами 1.5, 1.7 настоящего Положения.

О принятом решении субъект выдвижения информируется комиссией, с указанием причин, послуживших основанием для отклонения предложения о присвоении звания «Почетный педагог Ленинградского района», в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

2.8. Из общего числа кандидатов на присвоение звания «Почетный педагог Ленинградского района» должен быть избран только один кандидат, имеющий право на присвоение указанного звания.

2.9. Звание «Почетный педагог Ленинградского района» присваивается ежегодно на торжественном мероприятии, посвященному Дню учителя, на основании решения комиссии муниципального образования Ленинградский район.

2.10. Решение комиссии муниципального образования Ленинградский район о присвоении звания «Почетный педагог Ленинградского района» подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район в сети Интернет.

3. Меры поддержки, предоставляемые Почетным педагогам

Ленинградского района

3.1. Работнику образовательного учреждения, которому присвоено звание «Почетный педагог Ленинградского района» вручается удостоверение «Почетного педагог Ленинградского района» (описание прилагается в приложение 3), заносится запись в трудовую книжку, а также выплачивается единовременная денежная выплата в размере 100 000 рублей (с удержанием подоходного налога из этой суммы) (далее – ЕДВ).

3.2. ЕДВ назначается со дня вынесения решения комиссией муниципального образования Ленинградский район о присвоении звания «Почетный педагог Ленинградского района» на основании распоряжения администрации муниципального образования Ленинградский район, подготовку которого осуществляет управление образования администрации муниципального образования Ленинградский район в течение 5-ти рабочих дней.

3.3. Управление образования администрации муниципального образования Ленинградский район направляет копию распоряжения администрации муниципального образования Ленинградский район о назначении ЕДВ вместе с заявлением и необходимыми документами в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» муниципального образования Ленинградский район в течение 3-х рабочих дней, со дня подписания, для осуществления выплат.

3.4. ЕДВ выплачивается путем зачисления причитающихся к выплате сумм на личные счета получателей.

3.5. Кандидат на награждение званием «Почетный педагог Ленинградского района», который замещает должность, предусматривающую наличие ограничений по получению награды, связанной с денежными выплатами, вправе отказаться от денежной премии. Отказ оформляется в письменной форме и прикладывается к документам, перечисленным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Положения.

4. Лишение звания «Почетный педагог Ленинградского района»

4.1. Гражданин лишается звания «Почетный педагог Ленинградского района» в случае вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении «Почетного педагога Ленинградского района», а также при установлении фактов поведения, порочащих честь и достоинство педагога.

4.3. Копия решения о лишении звания «Почетный педагог Ленинградского района» в течение 3-х дней со дня принятия направляется секретарем комиссии в адрес гражданина, лишенного почетного звания, и в управление образования администрации муниципального образования Ленинградский район для подготовки соответствующего распоряжения администрации муниципального образования Ленинградский район.

Исполняющий обязанности

заместителя главы муниципального

образования Ленинградский район Ю. И.Мазурова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации

муниципального образования

Ленинградский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению материалов

о присвоении звания

«Почетный педагог Ленинградского района».

1. Настоящее Положение регулирует деятельности Комиссии по рассмотрению материалов о присвоении звания «Почетный педагог Ленинградского района».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими награждения.

3. Основными задачами Комиссии является рассмотрение материалов о присвоении звания «Почетный педагог Ленинградского района».

4. Комиссия имеет право:

1. запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от учреждений отрасли образования по месту работы лица, представляемого к присвоению звания «Почетный педагог Ленинградского района»;
2. оценивать результаты профессиональной педагогической деятельности согласно показателям профессиональной деятельности и критериям (приложение 1);
3. информировать главу муниципального образования Ленинградский район по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

5. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии, которые участвуют в деятельности Комиссии на общественных началах.

6. Председателем Комиссии является заместитель главы муниципального образования Ленинградский район, курирующий социальные вопросы.

7. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в год в период с 1 сентября по 15 сентября.

Документы, представленные по истечении указанного срока, не принимаются и не рассматриваются комиссией.

Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины состава Комиссии.

8. Решение комиссией принимается на заседании путем открытого голосования большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Секретарь комиссии извещает членов комиссии о дне заседания не позднее, чем за 3 календарных дня.

9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем Комиссии и всеми присутствующими членами комиссии..

10. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

Исполняющий обязанности

заместителя главы муниципального

образования Ленинградский район Ю. И.Мазурова

Приложение 1

к Положению о комиссии по рассмотрению

материалов о присвоении звания

«Почетный педагог Ленинградского района»

Критерии и показатели профессиональной деятельности

Ф.И.О. члена комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О кандидата | Стаж работы (не менее 10 лет в отрасли) 1 балл (более 10 лет, 1 балл за каждый год) | Член профсоюза (1 балл) | Оформление документов (титульный лист, наличие профсоюзной выписки из протокола ходатайства педагогического совета) 1 балл за каждый пункт. | Участие педагога в районных мероприятиях (за последние 5 лет) 1 балл за участие в мероприятии. Наличие подтверждающих справок, приказов, грамот, дипломов. | Участие педагога в краевых мероприятиях (за последние 5 лет) 1балл за участие в мероприятии. Наличие подтверждающих справок, приказов, грамот, дипломов. | Участие в районных и краевых мероприятиях учеников или воспитанников. Наличие подтверждающих грамот, благодарностей, приказов. (1 балл за каждый пункт) | Всего баллов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Подпись члена комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению о комиссии по рассмотрению материалов о присвоении звания «Почетный педагог Ленинградского района»

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению материалов

о присвоении звания

«Почетный педагог Ленинградского района»

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель | заместитель главы муниципального образования Ленинградский район по социальным вопросам |
| Заместитель председателя | начальник управления администрации муниципального образования Ленинградский район |
| Ответственный секретарь | председатель Ленинградской районной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации |

Члены комиссии:

|  |
| --- |
| директор муниципального казенного учреждения дополнительного педагогического образования «Центр развития образования» муниципального образования Ленинградский район |
| ведущий специалист управления администрации муниципального образования Ленинградский район |
| депутат муниципального образования Ленинградский район |
| Почетный гражданин муниципального образования Ленинградский район |

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации

муниципального образования

Ленинградский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

ОПИСАНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ

«Почетный педагог Ленинградского района»

Удостоверение «Почетный педагог Ленинградского района» представляет собой книжку размером 80 х 90 мм в развернутом виде.

На лицевой стороне удостоверения помещены герб муниципального образования Ленинградский район и надпись в две строки «Муниципальное образование Ленинградский район», надпись в три строки «УДОСТОВЕРЕНИЕ «Почетный педагог Ленинградского района»

На правой внутренней стороне удостоверения располагаются:

в верхней части – надпись «За выдающиеся заслуги перед районом присвоено почетное звание», «ПОЧЕТНЫЙ ПЕДАГОГ ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА»;

в центре – фотография. Под фотографией две горизонтальные линии для внесения фамилии, имени, отчества награжденного;

в нижней части – слева - текст в три строки «Глава муниципального образования Ленинградский район», в центре – место для подписи, справа - место для расшифровки подписи главы муниципального образования Ленинградский район.

На левой внутренней стороне располагаются:

в верхней части – текст «РЕШЕНИЕ комиссии муниципального образования Ленинградский район от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_»;

в центре – текст «УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_»

в нижней части – текст «Дата выдачи «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.», надпись «ст. Ленинградская»

Исполняющий обязанности

заместителя главы муниципального

образования Ленинградский район Ю. И.Мазурова