

ФОНД № 116

О П И С Ъ
дел по личному составу

УМАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

Архивный отдел администрации муниципального
образования Ленинградский район

1943 – 1985 гг. Уманский сельский Совет народных депутатов
Ленинградского района

ФОНД – Л-116
ОПИСЬ № 1-л
дел по личному составу
за 1943-1985 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел по личному составу
Уманского сельского Совета народных депутатов
Ленинградского района за 1943-1991 годы

Уманский сельский Совет был образован в 1925 году на территории поселка Уманского Уманского района Северо-Кавказского края.

В феврале 1927 года Уманский район был упразднен и территория района была разделена между Павловским и Каневским районом. Уманский сельский Совет отошел к Павловскому району.

В 1931 году на территории сельского Совета был образован совхоз гигант «Уманский».

31 декабря 1934 года ВЦИК утвердил новое административно-территориальное деление края. Павловский район был разукрупнен и вновь образовался Ленинградский район в состав, которого вошел Уманский сельский Совет.

Документы по личному составу за 1925-1942 годы не сохранились, в связи с оккупацией Ленинградского района 1942-1943 годы.

Уманский сельский Совет с 1943 по 1992 год находился на территории поселка Уманского Ленинградского района. В состав сельского Совета входили поселки: Первомайский, Звезда, Октябрьский.

На территории сельского Совета до 1986 года находились совхозы: «Уманский», свиновхоз «Вторая пятилетка» и племзавод «Соревнование».

Основная деятельность сельского Совета заключалась в обеспечении реализации законодательных актов государственной власти Российской Федерации, в управлении собственностью, в осуществлении контроля над взиманием налога за землю, в совершении нотариальных действий.


На основании Закона «О местном самоуправлении» и в соответствии Указа Президента РСФСР от 22 августа 1991 года №75 «О некоторых вопросах деятельности органов исполнительной власти РФ» в феврале 1992 года исполком Уманского сельского Совета был упразднен. Действовал только сельский Совет. Правопреемником исполнительного комитета была Уманская сельская администрация.

Документы по личному составу за 1943-1991 годы в количестве 132 (сто тридцать две) единицы хранения были обработаны и описаны в описи №1-л и №1-л (продолжение).

В опись №1-л вошли: похозяйственные книги за 1943-1985 годы, лицевые счета рабочих и служащих за 1969-1991 годы. Опись составлена по хронологическому принципу.

Глава Уманской сельской
администрации

А.М. Шакула

Глава  Ульяновской администрации

В.М. Шакула

№ 18 от 11 сентября 1996 г.

Фонд № 116
 Отдел № 1
 дела по личному
 составу за
 1943-1985 годы.

О П И С Ь № 1

Дела по личному составу за 1943-1985 г.
 (Ульяновской сельской Совет)

№	Заголовки дела	Дата дела	Количество листов	Срок хранения	Примечание
1.	Похозяйственная книга № 1	01.01.43г. по 31.12.45	146	75 лет	
2.	Похозяйственная книга № 1	01.01.46 г. по 31.12.48	327	75 лет	
3.	Книга № 1	01.01.49 г. по 31.12.51	151	75 лет	
4.	Книга № 2	01.01.49 г. по 31.12.51	368	75 лет	
5.	Книга № 1	01.01.52 г. по 01.12.54	99	75 лет	
6.	Книга № 2	01.01.52 г. по 31.12.54	49	75 лет	
7.	Книга № 3	01.01.52 г. по 31.12.54	49	75 лет	
8.	Книга № 4	01.01.52 г. 31.12.54	49	75 лет	
9.	Книга № 5	01.01.52 г. по 31.12.54	24	75 лет	
10.	Книга № 6	01.01.52 г. по 31.12.54	24	75 лет	
11.	Книга № 7	01.01.52 г. по 31.12.54	24	75 лет	
12.	Книга № 8	01.01.52 г. по 31.12.54	25	75 лет	
13.	Книга № 9	01.01.52 г. по 31.12.54	49	75 лет	
14.	Книга № 10	01.01.52 г. по 31.12.54	100	75 лет	
15.	Похозяйственная книга № 1	01.01.55 г. по 31.12.57	47	75 лет	
16.	Книга № 2	01.01.55 г. по 31.12.57	46	75 лет	
17.	Книга № 3	01.01.55 г. по 31.12.57	47	75 лет	
18.	Книга № 4	01.01.55 г. по 31.12.57	95	75 лет	

19.	Книга № 5	01.01.55 г. по 31.12.57	95	75 лет
20.	Книга № 6	01.01.55 г. по 31.12.57г	95	75 лет
21.	Книга № 7	01.01.55 г. по 31.12.57 г.	47	75 лет
22.	Книга № 8	01.01.55 г. по 31.12.57 г.	23	75 лет
23.	Книга № 9	01.01.55 г. по 31.12.57г.	24	75 лет
24.	Книга № 1	01.01.58 г. по 31.12.60 г.	94	75 лет
25.	Книга № 2	01.01.58 г. по 31.12.60 г.	95	75 лет
26.	Книга № 3	01.01.58 г. по 31.12.60 г.	95	75 лет
27.	Книга № 4	01.01.58 г. по 31.12.60 г.	47	75 лет
28.	Книга № 5	01.01.58 г. 31.12.60 г.	47	75 лет
29.	Книга № 6	01.01.58 г. по 31.12.60 г.	47	75 лет
30.	Книга № 7	01.01.58 г. по 31.12.60 г.	47	75 лет
31.	Книга № 8	01.01.58 г. по 31.12.60 г.	23	75 лет
32.	Книга № 9	01.01.58 г. по 31.12.60 г.	25	75 лет
33.	Книга № 1	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	47	75 лет
34.	Книга № 2	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	47	75 лет
35.	Книга № 3	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	47	75 лет
36.	Книга № 4	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	47	75 лет
37.	Книга № 5	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	46	75 лет
38.	Книга № 6	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	46	75 лет
39.	Книга № 7	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	47	75 лет
40.	Книга № 8	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	47	75 лет
41.	Книга № 9	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	47	75 лет
42.	Книга № 10	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	47	75 лет

43.	Книга № 11	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	47	75 лет
44.	Книга № 12	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	47	75 лет
45.	Книга № 13	01.01.61 г. по 31.12.63 г.	47	75 лет
46.	Книга № 1	01.01.64 г. по 31.12.66	95	75 лет
47.	Книга № 2	01.01.64 г. по 31.12.66г.	95	75 лет
48.	Книга № 3	01.01.64 г. по 31.12.66 г.	93	75 лет
49.	Книга № 4	01.01.64 г. по 31.12.66 г.	94	75 лет
50.	Книга № 5	01.01.64 г. по 31.12.66 г.	45	75 лет
51.	Книга № 6	01.01.64 г. по 31.12.66 г.	95	75 лет
52.	Книга № 1	01.01.67 г. по 31.12.69 г.	95	75 лет
53.	Книга № 2	01.01.67 г. по 31.12.69 г.	97	75 лет
54.	Книга № 3	01.01.67 г. по 31.12.69г.	97	75 лет
55.	Книга № 4	01.01.67 г. по 31.12.69 г.	89	75 лет
56.	Книга № 5	01.01.67 г. по 31.12.69 г.	47	75 лет
57.	Книга № 6	01.01.67 г. по 31.12.69 г.	95	75 лет
58.	Книга № 7	01.01.67 г. по 31.12.69 г.	63	75 лет
59.	Книга № 1	01.01.70 г. 31.12.72 г.	96	75 лет
60.	Книга № 2	01.01.70 г. 31.12.72 г.	31	75 лет
61.	Книга № 3	01.01.70 г. по 31.12.72 г.	71	75 лет
62.	Книга № 4	01.01.70 г. по 31.12.72 г.	95	75 лет
63.	Книга № 5	01.01.70 г. по 31.12.72 г.	95	75 лет
64 г.	Книга № 6	01.01.70 г. по 31.12.72 г.	95	75 лет
65.	Книга № 7	01.01.70 г. по 31.12.72 г.	95	75 лет
66.	Книга № 8	01.01.70 г. по 31.12.72 г.	47	75 лет

67.	Книга № 9	01.01.70 г. по 31.12.72 г.	47	75 лет
68.	Книга № 1	01.01.73 г. по 31.12.75 г.	95	75 лет
69.	Книга № 2	01.01.73 г. по 31.12.75 г.	47	75 лет
70.	Книга № 3	01.01.73 г. по 31.12.75 г.	47	75 лет
71.	Книга № 4	01.01.73 г. по 31.12.75 г.	94	75 лет
72.	Книга № 5	01.01.73 г. по 31.12.75 г.	47	75 лет
73.г	Книга № 6	01.01.73 г. по 31.12.75 г.	47	75 лет
74.	Книга № 7	01.01.73 г. по 31.12.75 г.	47	75 лет
75.	Книга № 8	01.01.73 г. по 31.12.75 г.	95	75 лет
76.	Книга № 9	01.01.73 г. по 31.12.75 г.	45	75 лет
77.	Книга № 10	01.01.73 г. по 31.12.75 г.б	95	75 лет
78.	Книга № 11	01.01.73 г. по 31.12.75 г.	22	75 лет
79.	Книга № 12	01.01.73 г. по 31.12.75 г.	47	75 лет
80.	Книга № 1	01.01.76 г. по 31.12.79 г.	93	75 лет
81.	Книга № 2	01.01.76 г. по 31.12.79 г.	95	75 лет
82.	Книга № 3	01.01.76 г. по 31.12.79 г.	95	75 лет
83 г.	Книга № 4	01.01.76 г. по 31.12.79 г.	94	75 лет
84.	Книга № 5	01.01.76 г. по 31.12.79 г.	47	75 лет
85 .	Книга № 6	01.01.76 г. по 31.12.79 г.	95	75 лет
86.	Книга № 7	01.01.76 г. по 31.12.79 г.	95	75 лет
87.	Книга № 8	01.01.76 г. по 31.12.79 г.	46	75 лет
88.	Книга № 9	01.01.76 г. по 31.12.79 г.	47	75 лет
89.	Книга № 1	01.01.80 г. по 31.12.82 г.	95	75 лет
90.	Книга № 2	01.01.80 г. по 31.12.82 г.	95 г.	75 лет

91.	Книга № 3	01.01.80 г. по 31.12.82 г.	95	75 лет
92.	Книга № 4	01.01.80 г. по 31.12.82 г.	95	75 лет
93.	Книга № 5	01.01.80 г. по 31.12.82 г.	95	75 лет
94.	Книга № 6	01.01.80 г. по 31.12.82 г.	47	75 лет
95.	Книга № 7	01.01.80 г. по 31.12.82 г.	45	75 лет
96.	Книга № 1	01.01.83 г. по 31.12.85 г.	96 л.	75 лет
97.	Книга № 2	01.01.83 г. по 31.12.85 г.	94	75 лет
98.	Книга № 3	01.01.83 г. по 31.12.85 г.	47	75 лет
99г	Книга № 4	01.01.83 г. по 31.12.85 г.	92	75 лет
100.	Книга № 5	01.01.83 г. по 31.12.85 г.	95	75 лет
101.	Книга № 6	01.01.83 г. по 31.12.85 г.	47	75 лет
102.	Книга № 7	01.01.83 г. по 31.12.85 г.	97	75 лет
103.	Книга № 8	01.01.83 г. по 31.12.85 г.	95	75 лет
104.	Книга № 9	01.01.83 г. по 31.12.85 г.	42	75 лет

В данной разряде описи внесено 104 дела с № 1 по № 104.

Зав. общим отделом: *Л. В. Пруцкова.*
 Гл. бухгалтер: *Г. В. Калайтанова.*

Архивный отдел администрации муниципального
образования Ленинградский район

1943 – 1985 гг. Уманский сельский Совет народных депутатов
Ленинградского района

ФОНД – Л-116
ОПИСЬ № 1-л (продолжение)
дел по личному составу
за 1969-1991 годы

"Утверждаю"

Глава Уманского сельского администрации

- В.М.Шакула

10.1996г.



Уманский сельский Совет

Фонд № 116

Опись № 2

дел по личному составу
за 1969-1991 годы

№/№	заголовок дела	дата дела	кол-во листов	срок хранения	примечание
105/1	Лицевые счета	01.01.1969г. 31.12.1970г.	66	75	
106/2	То же	01.10.1970г. 31.12.1971г.	57	75	
107/3	То же	01.01.1972г. 31.12.1972г.	51	75	
108/4	То же	01.01.1973г. 31.12.1973г.	51	75	
109/5	То же	01.01.1974г. 31.12.1974г.	39	75	
110/6	То же	01.01.1975г. 31.12.1975г.	50	75	
111/7	То же	01.01.1976г. 31.12.1976г.	51	75	
112/8	То же	01.01.1977г. 31.12.1977г.	56	75	
113/9	То же	01.01.1978г. 31.12.1978г.	46	75	
114/10	То же	01.01.1979г. 31.12.1979г.	55	75	
115/11	То же	01.01.1980г. 31.12.1980г.	47	75	
116/12	То же	01.01.1980г. 31.12.1980г.	32	75	
117/13	То же	01.01.1981г. 31.12.1981г.	56	75	
118/14	То же	01.01.1981г. 31.12.1981г.	26	75	
119/15	То же	01.01.1982г. 31.12.1982г.	57	75	
120/16	То же	01.01.1982г. 31.12.1982г.	17	75	
121/17	То же	01.01.1983г. 31.12.1983г.	20	75	
122/18	То же	01.01.1983г. 31.12.1983г.	60	75	
123/19	То же	01.01.1984г. 31.12.1984г.	21	75	нет в наличии 25 кн. по з/н. Главы селев. Сов.
124/20	То же	01.01.1985г. 31.12.1985г.	60	75	
125/21	То же	01.01.1985г. 31.12.1985г.	21	75	
126/22	То же	01.01.1986г. 31.12.1986г.	16	75	
127/23	То же	01.01.1986г. 31.12.1986г.	42	75	

№/№	заголовок дела	дата дела	кол-во листов	срок хранения	примечание
24	Лицевые счета	01.01.1987г. 31.12.1987г.	76	75	
25	То же	01.01.1988г. 31.12.1988г.	68	75	
26	То же	01.01.1989г. 31.12.1989г.	84	75	
27	То же	01.01.1990г. 31.12.1990г.	70	75	
28	То же	01.01.1991г. 31.12.1991г.	34	75	

В данный раздел описи внесено 28 /Двадцать восемь/ дел с № 1
по № 28.

всего: 132 дела.
литерных номеров: нет
пропущенных номеров: нет.

Опись составила:

Зав.общим отделом:

Гл.бухгалтер:

Г.Ю.Калайтанова
С.А.Минченко

Г.Ю.Калайтанова

С.А.Минченко

ЛИСТ ЗАВЕРИТЕЛЬ описи №1-л (ф. Л-116
Всего в настоящей описи пронумеровано 10 (десять) листов.

Начальник архивного отдела

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

А.В. Фаль