

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
муниципального образования
Ленинградского муниципального округа
Краснодарского края
от 10.02.2025 г. № 80-р

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе содержания и развития улично-дорожной сети администрации Ленинградского муниципального округа

1. Общие положения

Основными целями создания отдела содержания и развития улично-дорожной сети администрации Ленинградского муниципального округа является улучшение качества состояния улично-дорожной сети на территории муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края.

Отдел содержания и развития улично-дорожной сети администрации Ленинградского муниципального округа (далее – отдел) является функциональным органом администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края (далее – администрация, Ленинградский муниципальный округ).

Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, Совета муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края, а также настоящим Положением.

Положение об отделе, должностные инструкции специалистов отдела утверждаются распоряжением администрации.

Отдел в своей деятельности подконтролен заместителю главы Ленинградского муниципального округа (вопросы ТЭК и ЖКХ), главе Ленинградского муниципального округа.

Отдел может иметь свою печать, бланки, штампы.

Отдел осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с другими территориальными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями и гражданами.

2. Основные задачи отдела

Отдел координирует работу предприятий по содержанию и развитию улично-дорожной сети Ленинградского муниципального округа, предприятий транспорта,

организации безопасности дорожного движения.

Основными задачами Отдела являются:

- 1) проведение государственной политики в сфере содержания и развития улично-дорожной сети;
- 2) координация деятельности транспорта путем применения новых экономических методов в пределах компетенции отдела;
- 3) реализация утвержденных муниципальных программ по содержанию и развитию улично-дорожной сети Ленинградского муниципального округа;

3.Функции отдела

К основным функциям Отдела относятся:

- 1) реализация на территории Ленинградского муниципального округа основных принципов государственной политики в сфере содержания и развития улично-дорожной сети, транспортного обслуживания;
- 2) разработка с привлечением отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Ленинградского муниципального округа, предприятий, организаций программ развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания Ленинградского муниципального округа;
- 3) подготовка и представление в вышестоящие учреждения Краснодарского края информации о положении в сфере содержания и развития улично-дорожной сети, транспортного обслуживания в Ленинградском муниципальном округе;
- 4) подготовка и представление в вышестоящие учреждения Краснодарского края информации о выполнении правовых документов федерального и краевого уровня в Ленинградском муниципальном округе (с учетом доводимых требований и сроков);
- 5) координация работы предприятий по содержанию и развитию дорожного хозяйства и транспортного обеспечения Ленинградского муниципального округа, анализ и контроль ее выполнения;
- 6) осуществление и сопровождение мероприятий по ремонту и содержанию улично-дорожной сети, обеспечению транспортным обслуживанием населения;
- 7) оказание содействия учреждениям и организациям в сфере содержания дорожного хозяйства и транспорта Ленинградского муниципального округа во внедрении перспективных методов организации производства;
- 8) осуществление контроля за выполнением мероприятий по подготовке и эксплуатации в осенне-зимний период улично-дорожной сети, автомобильных дорог независимо от их ведомственной принадлежности;
- 9) координация работ по вопросам ремонта и содержания дорог, транспортного и дорожного обслуживания на территории Ленинградского муниципального округа;
- 10) организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов и вне границ

населенных пунктов в границах Ленинградского муниципального округа;

12) координация работы предприятий по содержанию дорожного хозяйства и транспорта;

13) подготовка краткосрочных планов капитального ремонта улично-дорожной сети;

14) координация работы по проведению ремонта улично-дорожной сети;

16) контроль за соблюдением установленного расписания движения автобусов пригородного сообщения;

17) контроль за соблюдением законности в сфере оказания услуг по перевозке пассажиров легковым и таксомоторным транспортом, наземным пассажирским маршрутным транспортом общего пользования и заказных автобусных перевозок на территории Ленинградского муниципального округа;

18) координация работы по вопросам обеспечения безопасности на автодорогах, сохранности дорог;

19) координация работы по предоставлению транспортных услуг населению;

20) создание условий для реализации мероприятий, направленных на улучшение транспортного обслуживания населения;

22) обеспечение деятельности экспертных, коллегиальных, совещательных и иных органов, в случае наделения их полномочиями на основании соответствующих правовых актов администрации Ленинградского муниципального округа;

23) осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края;

24) внесение сведений в единые государственные реестры по государственным, муниципальным контролям;

25) предоставление отчетности (доклад) об осуществлении муниципального контроля (надзора);

26) обеспечение своевременное внесение и поддержания в актуальном состоянии информации о состоянии улично-дорожной сети в федеральных и государственных информационных системах (ФКУ Росдормониторинг, ФГИС СКДФ);

27) выполнение работ по согласованию маршрута транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов по дорогам в границах Ленинградского муниципального округа.

4. Права отдела

Отделу для осуществления возложенных на него функций предоставляется право:

1) в установленном порядке запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации

Ленинградского муниципального округа, предприятий, учреждений и организаций Ленинградского муниципального округа, независимо от их организационно-правовой формы, сведения и материалы, необходимые для выполнения задач, определенных настоящим Положением;

2) проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Ленинградского муниципального округа, а также предприятий и организаций независимо от форм собственности.

Для решения отдельных жилищно-коммунальных вопросов Отдел инициирует образование межведомственных советов и комиссий.

5. Организация деятельности отдела

Руководство отделом осуществляет начальник отдела, который назначается и освобождается от должности распоряжением администрации.

Начальник отдела:

1) осуществляет руководство деятельностью отдела, несет персональную ответственность за выполнением возложенных на отдел задач и функций;

2) определяет функциональные обязанности специалистов отдела и разрабатывает должностные инструкции;

3) вносит в установленном порядке на рассмотрение главы и Совета Ленинградского муниципального округа проекты правовых актов по вопросам, находящимся в компетенции отдела;

4) осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

6. Заключительные положения

Статус и функции специалистов отдела определяются настоящим Положением и соответствующими должностными инструкциями.

Специалисты отдела обязаны соблюдать законодательство о труде, требования должностных инструкций, Правила внутреннего распорядка и этических норм поведения муниципального служащего, хранить конфиденциальную информацию, повышать свою квалификацию, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством.

Специалисты отдела за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы
Ленинградского муниципального
округа

С.Н. Шмаровоз