**КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ**

**ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 апреля 2021 года № 393 ст. Ленинградская

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации муниципального образования Ленинградский район**

**и членов их семей на официальном информационном ресурсе администрации муниципального образования Ленинградский район и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», постановляю:

1.Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации муниципального образования Ленинградский район и членов их семей на официальном информационном ресурсе администрации муниципального образования Ленинградский район и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования (приложение).

2. Постановления администрации муниципального образования Ленинградский район от 18 сентября 2013 г. № 1146 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации муниципального образования Ленинградский район и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования», от 10 июля 2019 г. № 545 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Ленинградский район от 18 сентября 2013 года № 1146 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации муниципального образования Ленинградский район и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования» признать утратившими силу.

3.Сектору информатизации администрации муниципального образования Ленинградский район (Финько С.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.adminlenkub.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Ленинградский район Шерстобитова В.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

муниципального образования

Ленинградский район

Ю.Ю.Шулико

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  муниципального образования  Ленинградский район  от 29.04.2021 г. № 393 |
|  |  |

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера лиц, замещающих

муниципальные должности, муниципальных служащих

администрации муниципального образования

Ленинградский район и членов их семей на официальном информационном ресурсе администрации муниципального образования Ленинградский район и предоставление этих сведений средствам массовой информации

для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность администрации муниципального образования Ленинградский район по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации муниципального образования Ленинградский район, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного xapaктepa) на официальном информационном ресурсе администрации муниципального образования Ленинградский район и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Для целей настоящего порядка официальным интернет–сайтом муниципального образования Ленинградский район является сайт, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу http://www.adminlenkub.ru.

3. Уполномоченным органом от имени администрации муниципального образования по направлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации муниципального образования Ленинградский район, их супругов и несовершеннолетних детей для размещения на официальном Интернет-портале муниципального образования Ленинградский район, определить отдел кадров и муниципальной службы администрации муниципального образования Ленинградский район (далее-Отдел).

4. Отдел направляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации муниципального образования Ленинградский район, их супругов и несовершеннолетних детей для размещения на официальном Интернет-портале муниципального образования Ленинградский район сектору информатизации администрации муниципального образования в течение 5 (пяти) дней со дня получения письма от уполномоченного исполнительного органа власти Краснодарского края о проверке данных сведений и дальнейшем размещении их в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) опубликовании в средствах массовой информации.

5. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащие лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруге (cyпругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супругу (cyпруге) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги(супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

6. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых для опубликования средствам массовой информации сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его cупруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруге (cупругу), детям, иным членам семьи на праве coбственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, находятся на официальном Интернет-портале муниципального образования Ленинградский район и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

8. Отдел:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление им сведений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Муниципальные служащие Отдела несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Заместитель главы

муниципального образования

Ленинградский район В.Н. Шерстобитов