

237

Фонд № 237

Опись дел по
личному составу

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"СТУДИЯ - 1"

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОПИСИ

дел по личному составу

№	Лист описи	Годы	Примечание
1	3	2003-2009	

1

Архивный отдел администрации муниципального
образования Ленинградский район

2003-2009г.г. Общество с ограниченной ответственностью «Студия-1»

Ф О Н Д № 237

О П И С Ь № 1 л
дел по личному составу
за 2003-2009 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи дел по личному составу
Общества с ограниченной ответственностью
«Студия- 1»

Общество с ограниченной ответственностью «Студия -1» образовано в 2003 году согласно решению учредителей протокол №1 от 25.10.2003 года.

Инспекцией МНС России по Ленинградскому району была проведена регистрация юридического лица 25. 10. 2003 года Свидетельство серия 23 № 002942066.

На основании проведенной экспертизы документов по личному составу отобраны, обработаны и описаны дела в опись №1л за 2003-2009 годы.

В опись №1-л вошли учредительные документы за 2003-2009 годы, протоколы собраний учредителей за 2003 год, приказы по личному составу и по основной деятельности за 2003-2008 годы, контракт по найму за 2003 год, лицевые счета по начислению заработной платы 2003-2008 годы, личные карточки формы Т-2 за 2004-2007 годы.

Опись составлена по хронологическому принципу.

Ответственная за архив

Н. Н. Литвинова



Утверждаю
Директор ООО «Студия 1»
С. И. Ганзин
17.07.2009г.

Фонд № 237
Опись № 1л
дел по личному составу
за 2003-2009 годы

№/№	индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	кол-во листов	примечание
1		Учредительные документы ООО «Студия 1»	01.10.2003 16.02.2009	47	
2		Протоколы №№1-2 собрания учредителей ООО «Студия 1»	25.10.2003 01.12.2003	3	
3		Приказы №№1-6 директора ООО «Студия 1»	01.11.2003 01.12.2008	9	
4		Контракт по найму директора ООО Студия 1	01.11.2003	3	
5		Лицевые счета по начислению заработной платы	01.11.2003	59	
6		Личные карточки ф. Т-2 работников ООО «Студия 1»	30.09.2008 01.01.2004 31.12.2007	12	

В опись внесено 6 (шесть) дел с № 1 по № 6, в том числе:
Литерные номера: нет
Пропущенные номера: нет

Опись составил:
Ответственный за архив
16.07.2009г.

Н. Н. Литвинова

СОГЛАСОВАНО
Начальник архивного отдела
Администрации МО Ленинградский район
17.07.2009г.

А. В. Фаль

Передачу дел произвел:
Ответственный за архив
Н.Н.Литвинова
17.07.2009г.

Прием дел произвел:
Гл. специалист архивного отдела
О.В.Рыбалка
17.07.2009г.

ЛИСТ ЗАВЕРИТЕЛЬ описи № -237л (ф. Л-237)
Всего в настоящей описи пронумеровано 3 (три) листа

Начальник архивного отдела



А. В. Фаль