

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ПРОЕКТ

станица Ленинградская

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий**

**гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,**

**крестьянским (фермерским) хозяйствам,**

**индивидуальным предпринимателям, осуществляющим**

**деятельность в области сельскохозяйственного**

**производства на территории муниципального**

**образования Ленинградский район**

В соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=33530CB97C46CA0F544AF9EAAC372C65D0A00DA5B8BFE44D12C3581255D4BF40A4930C3194C3294041940EE32350B6EC78B80478DA39DD17G254M) Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями от 22 декабря 2022 г.), Законом Краснодарского края от 28 января 2009 г. № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае» (с изменениями от 28 апреля 2023 г.), Законом Краснодарского края от 5 мая 2019 г. № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства» (с изменениями от 31 марта 2023 г.), постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 г. № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (с изменениями от 13 сентября 2022 г.), приказом министерства финансов Краснодарского края от 19 декабря 2016 г. № 424 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, из бюджета Краснодарского края» (с изменениями от 30 марта 2023 г.) п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Ленинградский район (приложение).

2. Определить администрацию муниципального образования Ленинградский район уполномоченным органом по реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944, на территории муниципального образования Ленинградский район.

3. Определить управление сельского хозяйства, перерабатывающей промышленности и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Ленинградский район отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Ленинградский район ответственным за осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства.

4. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования Ленинградский район от 19 августа 2021 г. № 808 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Ленинградский район»;

2) постановление администрации муниципального образования Ленинградский район от 5 июля 2022 г. № 732 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Ленинградский район от 19 августа 2021 года № 808 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Ленинградский район».

5. Управлению сельского хозяйства, перерабатывающей промышленности и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Ленинградский район (Мишняков В.И.) обеспечить официальное опубликование и размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.adminlenkub.ru).

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника управления сельского хозяйства, перерабатывающей промышленности и охраны окружающей среды администрации Мишнякова В.И.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

Ленинградский район Ю.Ю.Шулико

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Ленинградский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное**

**хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области**

**сельскохозяйственного производства**

**на территории муниципального образования**

**Ленинградский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение [статьи 78](consultantplus://offline/ref=33530CB97C46CA0F544AF9EAAC372C65D0A00DA5B8BFE44D12C3581255D4BF40A4930C3194C3294041940EE32350B6EC78B80478DA39DD17G254M) Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – общие требования к нормативным правовым актам), а также в целях реализации Закона Краснодарского края от 28 января 2009 г. № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», Закона Краснодарского края от 5 мая 2019 г. № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 г. № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета, на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и приказа министерства финансов Краснодарского края от 19 декабря 2016 г. № 424 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, из бюджета Краснодарского края».

1.2. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в целях возмещение части затрат на развитие сельскохозяйственного производства в рамках государственной [программы](consultantplus://offline/ref=0A51F4D33FD3432EAC82AA4A1C072F90B96F4FC1E14A82F8CFA4F47F77A5D282B83FEF76C784029C3CA6130CA9836FC73F43CD1491F120FCD0A2687BCCm2O) Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 за счет средств бюджета Краснодарского края, передаваемых муниципальным образованиям Краснодарского края в порядке межбюджетных отношений (далее – субсидии).

1.3. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

1) заявители – граждане, проживающие на территории Краснодарского края и ведущие личное подсобное хозяйство на земельном участке находящимся на территории муниципального образования Ленинградский район в соответствии с действующим законодательством (далее - ЛПХ);

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие производственную деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Ленинградский район (далее - КФХ);

индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие производственную деятельность на территории муниципального образования Ленинградский район, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – ИП);

индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Ленинградский район менее одного года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) - Раздел А «Продукция сельского, лесного и рыбного хозяйства» (далее – ИП).

От имени заявителей могут выступать их представители. Полномочия представителей подтверждаются нотариально удостоверенной доверенностью.

2) получатели субсидии – заявители, прошедшие отбор и заключившие соглашение о предоставлении субсидии с уполномоченным органом по форме согласно приложению 33 к настоящему Порядку (далее – Соглашение);

3) отбор – это процедура определения уполномоченным органом получателей субсидии способом запроса предложений (заявок), направленных заявителями для участия в отборе;

4) налог на профессиональный доход – специальный налоговый режим, применяемый в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

1.4. Субсидии предоставляются в целях:

1) поддержки производства реализуемой продукции животноводства;

2) возмещения части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства;

3) возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте;

4) возмещения части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота (далее – КРС), овец и коз);

5) возмещения части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

6) возмещения части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;

7) возмещения части затрат на приобретение технологического оборудования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в области сельскохозяйственного производства;

8) возмещения части затрат по наращиванию поголовья коров (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

1.5. Заявители вправе обращаться за возмещением части затрат, понесенных ими в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) в текущем финансовом году, на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 1.4 раздела 1 «Общие положения» настоящего Порядка.

1.6. Функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляет администрация муниципального образования Ленинградский район.

Отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Ленинградский район ответственным за осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства является управление сельского хозяйства, перерабатывающей промышленности и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Ленинградский район (далее – уполномоченный орган).

1.7. Критериями отбора получателей субсидий является его соответствие требованиям установленным пунктом 2.8 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка.

1.8. Способом проведения отбора получателей субсидий является запрос предложений (заявок).

1.9. Информация, содержащая сведения о субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете) в разделе «Бюджет».

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

для предоставления субсидии

2.1. Получатели субсидии определяются по результатам отбора заявителей, подавших предложения (заявки) на участие в отборе на предоставление субсидии (далее также – заявка) исходя из критериев отбора, указанных в пункте 2.8 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка и очередности поступления заявок.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи бюджета Краснодарского на текущий финансовый год, в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=99BEEAB0C6ACC1BD457D628F8A991CCCFC8073F4D331C11B67EABB18CE6A1BAC3BA3F6EBCB079B3E310ECAAC3BD6CF6C01H0bDN) главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной [программы](consultantplus://offline/ref=0A51F4D33FD3432EAC82AA4A1C072F90B96F4FC1E14A82F8CFA4F47F77A5D282B83FEF76C784029C3CA6130CA9836FC73F43CD1491F120FCD0A2687BCCm2O) Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до уполномоченного органа на эти цели на текущий финансовый год.

2.3. Не менее чем за три рабочих дня до начала отбора уполномоченный орган обеспечивает размещение на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

даты начала подачи или окончания приёма предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления о проведении отбора.

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа, в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

порядка подачи предложений (заявок) заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора, в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

порядка рассмотрения предложений (заявок) в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.15 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

срока, в течение которого заявитель должен подписать Cоглашение в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.4 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

условий признания заявителя уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

срока размещения на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения предложений (заявок) в соответствии с настоящим Порядком.

Положения настоящего пункта применяется до 31 декабря 2024 года.

2.31. Начиная с 1 января 2025 года уполномоченный орган обеспечивает размещение объявления о проведении отбора на едином портале ( в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», до 15 ноября текущего финансового года, с указанием в объявлении о проведении отбора:

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела;

требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;

порядка подачи предложений (заявок) заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора, в соответствии с пунктом 2.10 настоящего раздела;

порядка рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.13 настоящего раздела;

сроков размещения на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах отбора в соответствии с настоящим Порядком, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения заявителя, прошедшего отбор;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.15 настоящего раздела;

срок, в течение которого заявитель должен подписать Соглашение в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.4 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидии» настоящего Порядка;

условий признания заявителя уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидии» настоящего Порядка.

2.4. Отбор объявляется уполномоченным органом по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 15 ноября текущего года.

2.5. Отбор проводится уполномоченным органом по адресу: 353740, Российская Федерация, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, улица Чернышевского, 181.

Адрес электронной почты уполномоченного органа: a.sundareva@msh.krasnodar.ru.

Адрес официального сайта уполномоченного органа: adminlenkub.ru.

2.6. Требования, предъявляемые к заявителям:

1) заявители должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки (кроме – ЛПХ);

3) реализация продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (кроме – ЛПХ);

4) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) на первое число месяца, в котором подана заявка. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ (кроме ЛПХ);

5) заявитель не должен получать средства из бюджета Краснодарского края, на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на теже цели и за субсидируемый период, на первое число месяца, в котором подана заявка;

6) осуществление производственной деятельности на территории муниципального образования Ленинградский район на дату подачи заявки (кроме – ЛПХ);

7) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем и (или) муниципальным образованием Ленинградский район, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

8) заявитель не является подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме – ЛПХ);

9) заявители должны иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе (кроме – ЛПХ);

10) ведение личного подсобного хозяйства без использования труда наёмных работников;

11) соблюдение предельных максимальных размеров земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства;

12) для получения субсидии на поддержку производства реализуемой продукции животноводства (за реализацию молока):

обеспечение численности поголовья коров и козоматок, по состоянию на начало года получения субсидии не ниже уровня численности поголовья на начало года, предшествующего году получения субсидии и сохранение его численности в хозяйстве на дату подачи заявки о предоставлении субсидии (данное условие не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота), сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися животноводством, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года (кроме — ЛПХ);

документальное подтверждение заявителем факта наличия поголовья коров и козоматок на 1 января текущего года и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявки о предоставлении субсидии(данное условие не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота) (кроме — КФХ и ИП).

13) для получения субсидии на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте: наличие у заявителя зарегистрированного права на земельные участки на территории Ленинградского района Краснодарского края (сельскохозяйственного назначения или земли населённых пунктов с видом разрешённого использования: сельскохозяйственное использование (для КФХ и ИП); земли населённых пунктов с видом разрешённого использования: для ведения личного подсобного хозяйства (для ЛПХ)), а в случае аренды земельного участка срок аренды должен составлять не менее 5 лет с даты ввода в эксплуатацию теплиц.

Заявитель вправе представить сведения, указанные в подпункте 2 настоящего пункта по собственной инициативе.

2.7. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка, заявителями в срок проведения отбора, представляются в уполномоченный орган нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные (за исключением одного экземпляра согласия субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам (далее – согласие на обработку персональных данных), скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью руководителя заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами, индивидуальными предпринимателями или гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство следующие документы:

1) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, ведущими деятельность в области сельскохозяйственного производства, представляются:

заявка, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащая:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

заявители, являющиеся индивидуальными предпринимателями, дополнительно представляют согласие на обработку персональных данных (приложение 1 к заявке на участие в отборе на предоставление субсидии);

согласие на публикацию на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

подтверждение о том, что:

заявитель не получал средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) на первое число месяца, в котором подана заявка. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем и (или) муниципальным образованием Ленинградский район, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель осуществляет производственную деятельность на территории муниципального образования Ленинградский район, на дату подачи заявки;

заявитель осуществляет реализацию продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства;

к заявке также прилагаются:

оригинал (для обозрения) и копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

документ с указанием банковских реквизитов и номера счета заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

справки-расчеты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и 10 к настоящему Порядку;

сведения о выручке (заявителям, не вошедшим в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляемую по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя), по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку, кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

2) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, представляются:

заявка, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащая:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

заявители дополнительно представляют согласие на обработку персональных данных (приложение 1 к заявке на участие в отборе на предоставление субсидии);

согласие на публикацию на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

подтверждение о том, что:

заявитель не получал средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий на первое число месяца, в котором подана заявка;

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем и (или) муниципальным образованием Ленинградский район, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на первое число месяца, в котором подана заявка;

ведёт личное подсобное хозяйство без использования труда наёмных работников;

соблюдает предельные максимальные размеры земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства;

к заявке также прилагаются:

оригинал (для обозрения) и копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

оригинал (для обозрения) и копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведет личное подсобное хозяйство, и выписка из похозяйственной книги об учете получателя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (приложение 12 к настоящему Порядку), или справка о наличии личного подсобного хозяйства, заверенная администрацией муниципального образования;

документ с указанием банковских реквизитов и номера счета заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

справки-расчеты сумм субсидии по соответствующим формам согласно приложениям 13, 14, 15, 16, 17, 18 к настоящему Порядку.

Заявители, перешедшие и находящиеся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход» дополнительно представляют справку о постановке на учёт физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) на дату подачи заявки. Заявители выполняют условие соглашения о минимальном сроке применения специального налогового режима в течение определённого периода с даты получения субсидии:

60 месяцев при субсидировании строительства теплиц;

36 месяцев при субсидировании приобретения животных;

12 месяцев по иным направлениям субсидирования.

Дополнительно представляются:

1) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных телок, овцематок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства, и молодняка кроликов, гусей, индейки:

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату сельскохозяйственных животных (платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины, товарная накладная или универсальный передаточный документ, договор (контракт) поставки сельскохозяйственных животных);

оригинал (для обозрения) и копия ветеринарной справки (форма № 4), установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. N 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», при покупке животных в пределах одного муниципального образования;

оригинал (для обозрения) и копия ветеринарного свидетельства (форма № 1), установленного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», при покупке животных за пределами муниципального образования;

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенных животных (племенное свидетельство) (предоставляется в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных);

выписка из похозяйственной книги с указанием движения поголовья животных в период приобретения их хозяйством по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку (предоставляется ЛПХ), информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению 19 к настоящему Порядку (представляется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями (далее – КФХ и ИП);

2) для получения субсидий на произведенное и реализованное мясо крупного рогатого скота (в расчете на 1 кг живого веса), молоко (в физическом весе):

информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению 19 к настоящему Порядку (представляется КФХ и ИП);

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих реализацию продукции (приемные квитанции и (или) товарные накладные и др.);

сведения об объёме производства коровьего и (или) козьего молока по форме согласно приложению 20 к настоящему Порядку (представляется КФХ и ИП для субсидий на молоко);

3) для получения субсидий на возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз:

оригинал (для обозрения) и копия документа, подтверждающего оплату услуги по искусственному осеменению (акт выполненных работ (оказанных услуг); платёжное поручение или чек контрольно-кассовой машины);

4) для получения субсидий на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте:

сводка (смета) фактических затрат на строительство теплицы (хозяйственным способом) для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку;

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих затраты на строительство теплиц (товарная накладная или универсальный передаточный документ или товарный чек или бланк строгой отчётности, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение) согласно смете (сводке) фактических затрат на строительство хозяйственным способом;

оригинал (для обозрения) и копия договора на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом);

оригинал (для обозрения) и копия локального сметного расчёта (сметы) на строительство теплицы (подрядным способом) для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте составленного в федеральных единичных расценках, подписанного подрядной организацией;

оригиналы (для обозрения) и копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины) при строительстве подрядным способом;

акт обследования теплицы комиссией сельского поселения, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой сельского поселения (акт является документом, подтверждающим использование теплицы по целевому назначению), по форме согласно приложению 22 к настоящему Порядку;

оригинал (для обозрения) и копия документа, подтверждающего наличие зарегистрированного права на земельный участок, на котором построена теплица;

5) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (для КФХ и ИП):

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату оборудования систем капельного орошения для ведения овощеводства (товарная накладная или универсальный передаточный документ или товарный чек или бланк строгой отчётности, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение);

акт обследования комиссией сельского поселения установленных систем капельного орошения для ведения овощеводства, заверенный главой сельского поселения, по форме согласно приложению 22 к настоящему Порядку;

6) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства по кодам 28.22.18.244, 28.30.51.000 - 28.30.53.000, 28.30.83.110 - 28.30.83.180, 28.93.13.143 в соответствии с приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) (ОК 034-2014 (КПЕС 2008)» (для КФХ и ИП):

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату технологического оборудования для животноводства и птицеводства (товарная накладная или универсальный передаточный документ или товарный чек или бланк строгой отчётности, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение);

акт обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования комиссией сельского поселения, на территории которого расположено хозяйство, заверенный главой сельского поселения, по форме согласно приложению 23 к настоящему Порядку;

7) для получения субсидий на возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров представляется информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению 19 к настоящему Порядку (представляется в случае покупки коров, а также наращивания поголовья коров крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями, в году, предшествующем текущему финансовому году).

2.8. Критериями отбора заявителя является его соответствие требованиям отбора, указанным в пункте 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий», соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка и порядок очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.9. Заявитель в период проведения отбора вправе подавать неограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

2.10. Заявители имеют право на основании письменного обращения руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в уполномоченный орган, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклоненных заявок на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

2.11. Уполномоченный сотрудник уполномоченного органа регистрирует заявки с прилагаемыми документами в порядке поступления в журнале регистрации программы «1C: Предприятие» с присвоением порядкового номера, а в случае отсутствия технической возможности регистрирует заявку в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован и прошнурован; ставит на заявке номер и дату регистрации.

Заявки, полученные путем использования услуг почтовой связи регистрируются в уполномоченном органе в день поступления заявки в уполномоченный орган по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу.

2.12. Уполномоченный орган запрашивает следующие сведения в отношении заявителя (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия):

от Федеральной налоговой службы:

подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки (для КФХ и ИП);

из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, на дату подачи заявки (для КФХ и ИП);

от Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю в сфере миграции – сведения о наличии или отсутствии информации о заявителе, подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях на первое число месяца, в котором подана заявка (для КФХ и ИП).

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в том числе могут быть получены уполномоченным органом с официального сайта Федеральной налоговой службы с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа».

Заявитель вправе представить сведения, указанные в настоящем пункте, и иные документы по собственной инициативе.

2.13. Порядок рассмотрения заявок.

2.13.1. Рассмотрение заявок осуществляется в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки.

Дата окончания рассмотрения заявок не может быть позднее 23 рабочего дня со дня окончания отбора.

2.13.2. Уполномоченный сотрудник осуществляет рассмотрение документов на предмет:

осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет соответствия заявителя статусу «сельскохозяйственного товаропроизводителя»;

запрашивает в уполномоченных государственных органах посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, документы и сведения в отношении заявителя в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде в адрес Федеральной налоговой службы; Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю.

После получения сведений уполномоченный сотрудник осуществляет проверку на предмет, в части своей компетенции:

соответствия заявителем требованиям, указанных в подпунктах 2 и 8 пункта 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка (кроме – ЛПХ);

соблюдения заявителем условия наличия государственной регистрации в Федеральной налоговой службе (кроме – ЛПХ);

полноты заполнения заявителем заявки и справки-расчета причитающихся сумм субсидии;

проверяет справку-расчет причитающихся сумм субсидий на правильность исчисления сумм;

наличия копий договоров на приобретение материалов, оборудования, поголовья животных и т.д., заверенные заявителем, копий товарных накладных, заверенные заявителем или копий универсальных передаточных документов, заверенные заявителем, копий платежных документов, подтверждающих оплату заявителем по договору, заверенных заявителем.

После проверки уполномоченный сотрудник передаёт документы в производственный отдел уполномоченного органа (далее - производственный отдел).

Сотрудник производственного отдела, курирующий вопросы инженерного направления осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет, в части своей компетенции:

сметы (сводки) фактических затрат на строительство теплицы (хозяйственным способом) для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте;

локального сметного расчёта (сметы) на строительство теплицы (подрядным способом) для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте составленного в федеральных единичных расценках;

наличия акта обследования теплиц комиссией сельского поселения администрации при возмещении части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте;

наличия акта обследования систем капельного орошения комиссией сельского поселения администрации при возмещении части затрат на строительство теплиц;

наличия акта обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования комиссией сельского поселения администрации при возмещении части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства.

Сотрудник производственного отдела, курирующий вопросы животноводческого направления осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет, в части своей компетенции:

информации о поголовье сельскохозяйственных животных (представляется КФХ и ИП, занимающихся животноводством);

наличия ветеринарной справки или ветеринарного свидетельства при приобретении сельскохозяйственных животных;

наличия документа, подтверждающего племенную ценность приобретенных животных (племенное свидетельство), представляется в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных;

наличия выписки из похозяйственной книги с указанием движения поголовья животных в период приобретения их хозяйством (предоставляется ЛПХ);

наличия копий документов, подтверждающих реализацию продукции (мясо, молоко);

наличия сведений об объеме производства коровьего и (или) козьего молока (представляется КФХ и ИП при субсидировании затрат на реализованное молоко).

Сотрудник и начальник производственного отдела подписывают лист согласования (приложение 2 к заявке на участие в отборе на предоставление субсидии). Заявка с прилагаемыми документами передаётся уполномоченному сотруднику.

Уполномоченный сотрудник на основании данных, в течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, по мере рассмотрения заявок, с учётом очерёдности их поступления, формирует реестры заявителей, прошедших отбор, по форме согласно приложению 24 к настоящему Порядку, с указанием даты регистрации заявок и даты окончания рассмотрения заявок и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с абзацами шестым и восьмым подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам.

Положения настоящего абзаца применяются до 31 декабря 2024 года.

Начиная с 1 января 2025 года абзац 26 подпункта 2.13.2 изложить в следующей редакции:

«Уполномоченный сотрудник на основании данных, в течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, по мере рассмотрения заявок, с учетом очередности их поступления, формирует реестры заявителей, прошедших отбор, по форме согласно приложению 24 к настоящему Порядку, с указанием даты регистрации заявок и даты окончания рассмотрения заявок и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки, на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с абзацами шестым и восьмым подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам.».

В течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, при наличии оснований, предусмотренных в пункте 2.14 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка уполномоченный сотрудник формирует реестр отклоненных заявок на стадии рассмотрения заявок по форме согласно приложению 25 к настоящему Порядку и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием причин, послуживших основанием отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

Положения настоящего абзаца применяются до 31 декабря 2024 года.

Начиная с 1 января 2025 года абзац 30 подпункта 2.13.2 изложить в следующей редакции:

«В течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, при наличии оснований, предусмотренных в пункте 2.14 настоящего раздела, уполномоченный сотрудник формирует реестр отклоненных заявок на стадии рассмотрения заявок по форме согласно приложению 25 к настоящему Порядку и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки, на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием причин, послуживших основанием отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.».

2.131. Размещение информации о заявителях, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий осуществляется в порядке и в сроки, определенные:

до 31 декабря 2024 года пунктом 3.1 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидии» настоящего Порядка;

начиная с 1 января 2025 года пунктом 3.11 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидии» настоящего Порядка.

2.14. Основаниями для отклонения заявки заявителя в период отбора заявок являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных заявителем заявки и документов, требованиям к заявке и документам, установленным в пункте 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка и объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной заявителем информации;

4) подача заявителем заявки до начала или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.15. Заявители вправе обратиться в уполномоченный орган с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Краснодарского края на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем размещения на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестра заявителей, прошедших отбор, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется постановлением уполномоченного органа, и формирует реестр заявителей прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка по форме согласно приложению 26 к настоящему Порядку в следующем порядке:

уполномоченный сотрудник проверяет наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Краснодарского края на эти цели на текущий финансовый год и на основании реестра заявителей, прошедших отбор, подготавливает проект постановления о принятии решения о предоставлении за счет средств бюджета Краснодарского края субсидий (далее – постановление о предоставлении субсидии) и формирует реестр заявителей прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка, с указанием причин отклонения;

обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителях, с которыми заключаются Соглашения (согласно приложению 27 к настоящему Порядку), с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий, в соответствии с абзацем 11 подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, и реестра заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка в течение трех рабочих дней следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

Положения настоящего пункта применяются до 31 декабря 2024 года.

3.11. Начиная с 1 января 2025 года при наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Краснодарского края на предоставление субсидии на текущий финансовый год, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем размещения на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестра заявителей, прошедших отбор, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется постановлением уполномоченного органа, и формирует реестр заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего раздела по форме согласно приложению 26 к настоящему Порядку, в следующем порядке:

уполномоченный сотрудник:

проверяет наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Краснодарского края на эти цели на текущий финансовый год и на основании реестра заявителей, прошедших отбор, подготавливает проект постановления о принятии решения о предоставлении за счет средств бюджета Краснодарского края субсидий (далее – постановление о предоставлении субсидии) и формирует реестр заявителей прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего раздела, с указанием причин отклонения;

обеспечивает размещение на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о заявителях, с которыми заключаются Соглашения (согласно приложению 27 к настоящему Порядку), с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий, в соответствии с абзацем 11 подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, и реестр заявителей прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего раздела в течение трех рабочих дней следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

3.2. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год.

3.3. Размер субсидии и (или) порядок расчёта размера субсидии.

3.3.1 Субсидии предоставляются за счет средств бюджета Краснодарского края на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением заявителей, использующих право на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, технологического оборудования, товаров, на производство реализованной продукции, а также произведенные работы и услуги в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных уполномоченному органу на эти цели на текущий финансовый год.

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, технологического оборудования, товаров, на производство реализованной продукции, а также произведенные работы и услуги, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.3.2 Субсидии предоставляются по ставкам исходя из «Расчётных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства», согласно приложению 30 к настоящему Порядку и «Расчётных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки развития личных подсобных хозяйств в области сельскохозяйственного производства», согласно приложению 31 к настоящему Порядку.

1) Размер причитающихся сумм субсидии на поддержку производства реализованной продукции животноводства (за реализацию молока) расcчитывается по формуле:

С=S×K\*

С – сумма субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство молока, реализованного в физическом весе, рублей;

S –ставка субсидии за реализацию молока из расчета за 1 кг, рублей;

K – количество реализованного молока, кг;

\* - количество реализованного молока подлежащего субсидированию не должно превышать 100 000 кг в финансовом году (для КФХ и ИП); количество реализованного молока (коров, коз) подлежащего субсидированию не должно превышать 10 000 кг в финансовом году (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»); количество реализованного молока (коров, коз) подлежащего субсидированию не должно превышать 25 000 кг в финансовом году (для граждан, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

2) Размер причитающихся сумм субсидии на поддержку производства реализованной продукции животноводства (за реализацию мяса) рассчитывается по формуле:

С=S×K\*

С – сумма субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство мяса крупного рогатого скота, реализованного в живом весе, рублей;

S –ставка субсидии за реализацию мяса из расчёта за 1 кг живого веса, рублей;

K – количество реализованного мяса, кг;

\* - количество реализованного мяса крупного рогатого скота не должно превышать 100 000 кг в финансовом году (для КФХ и ИП); количество реализованного мяса крупного рогатого скота не должно превышать 1 000 кг в финансовом году (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»); количество реализованного мяса крупного рогатого скота не должно превышать 5 000 кг в финансовом году (для граждан, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

3) Размер причитающихся сумм субсидии на возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз) рассчитывается по формуле:

С=S×K

С – сумма субсидии на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз), рублей;

S – ставка субсидии за искусственное осеменение (крупного рогатого скота, овец и коз) из расчёта за 1 голову, рублей;

K – количество осеменённых сельскохозяйственных животных, голов.

Размер субсидии заявителю не должен превышать 50 % фактически понесённых им затрат.

4) Размер причитающихся сумм субсидии на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек) предназначенных для воспроизводства рассчитывается по формуле:

С=S\*×K

С – сумма субсидии на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек) предназначенных для воспроизводства, рублей;

S – ставка субсидии на приобретение сельскохозяйственных животных из расчёта на 1 кг живого веса, рублей;

K – живая масса приобретённых животных, кг;

\* - ставка применяется в зависимости от вида и количества приобретённых животных:

- для КФХ и ИП при приобретении одной и более голов коров, нетелей, ремонтных телок 90 рублей за 1 кг живого веса; при приобретении до 20 голов овцематок (ярочек) пород мясного направления 100 рублей за 1 кг живого веса; при приобретении более 20 голов овцематок (ярочек) пород мясного направления 150 рублей за 1 кг живого веса; при приобретении товарного поголовья козочек 200 руб. за 1 кг живого веса;

- для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при приобретении от 1 до 3 голов коров, нетелей, ремонтных телок 90 рублей за 1 кг живого веса при наличии общего поголовья с учётом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учёту; при приобретении до 20 голов овцематок (ярочек) 100 рублей за 1 кг живого веса при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 20 голов по похозяйственному учёту; при приобретении до 3 голов козочек 150 рублей за 1 кг живого веса при наличии общего поголовья с учётом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учету;

- для граждан, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при приобретении от 1 до 3 голов коров, нетелей, ремонтных тёлок 90 рублей за 1 кг живого веса; при приобретении 4 и более голов коров, нетелей, ремонтных тёлок 150 рублей за 1 кг живого веса; при приобретении до 20 голов овцематок (ярочек) 100 рублей за 1 кг живого веса; при приобретении более 20 голов овцематок (ярочек) 150 рублей за 1 кг живого веса; при приобретении до 3 голов козочек 150 рублей за 1 кг живого веса; при приобретении более 3 голов козочек 200 рублей за 1 кг живого веса;

Размер субсидии заявителю не должен превышать 50 % фактически понесенных им затрат.

5) Размер причитающихся сумм субсидии на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек рассчитывается по формуле:

C=S\*×K

C- сумма субсидии на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек, рублей;

S – ставка субсидии на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек из расчета на 1 голову приобретенного молодняка, рублей;

К- количество приобретенного молодняка кроликов, гусей, индеек, голов;

\* - для КФХ и ИП при приобретении молодняка кроликов 400 рублей за 1 голову; при приобретении молодняка гусей, индеек 100 рублей за 1 голову; для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при приобретении молодняка кроликов до 50 голов 300 рублей за одну голову; при приобретении молодняка гусей, индеек до 50 голов 100 рублей за одну голову; для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при приобретении молодняка кроликов до 50 голов 300 рублей за одну голову; при приобретении молодняка кроликов более 50 голов 400 рублей за 1 голову; при приобретении молодняка гусей, индеек 100 рублей за одну голову;

Размер субсидии заявителю не должен превышать 50% фактически понесенных им затрат.

6) Размер причитающихся сумм субсидии на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте рассчитывается по формуле:

C=S¹×P\*

C- сумма субсидии на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте, рублей;

S – cтавка субсидии на строительство теплицы для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте из расчета за 1 кв.м., рублей;

Р – площадь теплицы, кв.м;

¹ - при строительстве теплиц на металлическом и стеклопластиковом каркасе 350 рублей за 1 кв.м; при строительстве теплиц на деревянном и комбинированном каркасе 150 рублей за 1 кв.м;

\*- для КФХ и ИП площадь каждой теплицы не менее 100 кв. м. и общая площадь подлежащая субсидированию в финансовом году не более 5 000 кв.м;

для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» площадь каждой теплицы не менее 50 кв.м. и общая площадь подлежащая субсидированию в финансовом году не более 100 кв. м; для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» площадь каждой теплицы не менее 50 кв.м и общая площадь подлежащая субсидированию в финансовом году не более 2 000 кв.м.;

Размер субсидии заявителю не должен превышать 100% фактически понесенных им затрат;

7) Размер причитающихся сумм субсидии на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (для КФХ и ИП) рассчитывается по формуле:

С=20%×З/100

С- сумма субсидии на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства, рублей;

З – фактически понесенные затраты на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства, рублей;

Размер субсидии заявителю не должен превышать 90 000 рублей;

8. Размер причитающихся сумм субсидии на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства (для КФХ и ИП) рассчитывается по формуле:

С=20%×З/100

С - сумма субсидии на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства, рублей;

З - фактически понесенные затраты на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства, рублей

Размер субсидии заявителю не должен превышать 80 000 рублей;

9. Размер причитающихся сумм субсидии по наращиванию поголовья коров (для КФХ и ИП) рассчитывается по формуле:

C=S×П\*

C- сумма субсидии по наращиванию поголовья коров, рублей;

S – ставка субсидии по наращиванию поголовья коров из расчета на 1 голову, рублей;

П – прирост поголовья коров, голов;

П=N₂-N₁

N₁- поголовье коров на начало отчетного финансового года, голов;

N₂ - поголовье коров на конец отчетного финансового года, голов;

\*- прирост численности коров подлежащих субсидированию не должен превышать 2 головы в финансовом году.

3.4. Порядок заключения Соглашения.

1) уполномоченный сотрудник определяет значение результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка для внесения в Соглашение;

2) уполномоченный сотрудник на основании постановления о предоставлении субсидий и с учетом данных о значении результатов предоставления субсидии, обеспечивает заключение Соглашения с заявителем, прошедшим отбор и направляет для подписания заявителю Соглашение, в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заявителю;

3) заявитель, прошедший отбор, подписывает и направляет в уполномоченный орган Соглашение в течение двух рабочих дней со дня его получения;

4) уполномоченный сотрудник после получения подписанного заявителем Соглашения производит регистрацию заключенного Соглашения в специальном журнале пронумерованном, прошнурованном и скреплённым печатью.

3.5. Субсидии предоставляются на основании Соглашения. При необходимости заключаются дополнительные соглашения к Соглашению. Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие заявителя на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии;

установление значений предоставления субсидии;

для получения субсидии на поддержку производства реализуемой продукции животноводства (за реализацию молока) — обеспечение прироста производства объемов молока в году получения субсидии по отношению к уровню года, предшествующего году получения субсидии, сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися производством молока, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года и (или) осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота (кроме — ЛПХ);

для получение субсидии на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных тёлок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства - документальное подтверждение заявителем факта полной оплаты стоимости приобретенных сельскохозяйственных животных согласно договору, а также принятия на себя обязательства о содержании и сохранности животных в течение трех лет со дня их приобретения;

для получения субсидии на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте - документальное подтверждение заявителем факта завершения монтажа теплицы и принятия на себя обязательства по ее эксплуатации в течение последующих пяти лет, а также предъявление документа, подтверждающего эксплуатацию теплицы по целевому назначению на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;

для получения субсидии на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства - документальное подтверждение заявителем факта завершения монтажа систем капельного орошения (кроме ЛПХ);

наличие условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте 3.3.1 пункте 3.3 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение по инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течении семи рабочих дней с момента получения указанного уведомления. Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключаются по типовой форме, установленной министерством финансов Краснодарского края.

3.6. Результатом предоставления субсидии, который должен быть достигнут по состоянию до 31 декабря текущего финансового года, является:

- валовое производство молока в текущем финансовом году при предоставлении субсидии на поддержку производства реализуемой продукции животноводства (молоко);

- производство скота на убой (в живом весе) в текущем финансовом году при предоставлении субсидии на поддержку производства реализуемой продукции животноводства (мясо КРС);

- количество приобретённых (голов) кроликов и (или) птицы при предоставлении субсидии на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;

- площадь ввода в эксплуатацию теплиц при предоставлении субсидии на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте;

- площадь мелиорируемых земель при предоставлении субсидии на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ЛПХ);

- валовое производство молока в текущем финансовом году при предоставлении субсидии на возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров (кроме ЛПХ);

- маточное поголовье КРС, овец и коз на конец текущего финансового года в количестве не менее приобретённых (голов) при предоставлении субсидии на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных тёлок, ярочек, козочек);

- валовое производство мяса скота и птицы (в живом весе) и (или) молока в текущем финансовом году при предоставлении субсидии на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства (кроме ЛПХ);

- количество осеменённого маточного поголовья (голов) при предоставлении субсидии на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (КРС, овец и коз).

Результаты предоставления субсидий должны соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определённым в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

3.7. Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в уполномоченный орган письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;

неподписания заявителем Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения Соглашения.

3.8. В случае признания заявителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, уполномоченный сотрудник, вносит изменения в постановление о предоставлении субсидий и реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка.

В случае если образовавшийся в результате признания заявителей, прошедших отбор, уклонившимися от заключения соглашения, остаток денежных средств, предусмотренных в бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой очередному заявителю суммы субсидии, то размер предоставляемой субсидии уменьшается при условии письменного согласия заявителя.

Если очередной заявитель письменно отказывается от уменьшения размера субсидии, возможность получить остаток денежных средств предоставляется следующему заявителю (в порядке возрастания регистрационного номера заявки), включенному в реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии по основанию подпункта 3 пункта 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка до полного распределения денежных средств.

3.9. Уполномоченный сотрудник формирует сводные реестры получателей субсидий за счет средств бюджета Краснодарского края по форме, согласно приложениям 28 и 29 к настоящему Порядку и направляет их в муниципальное казённое учреждение «Централизованная межотраслевая бухгалтерия муниципального образования Ленинградский район» (далее – бухгалтерия). Бухгалтерия формирует платёжные документы для перечисления с лицевого счета органа местного самоуправления на расчетные (лицевые) или корреспондентские счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, причитающейся за счет средств бюджета Краснодарского края суммы субсидии. Субсидии перечисляются получателю субсидии не позднее 10 рабочего дня, следующего за днём принятия решения о предоставлении субсидии.

3.10. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, возврат субсидии осуществляется в порядке и в сроки, определённые пунктом 5.5 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение» настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

Крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, являющиеся получателями субсидии, представляют отчёт (в период установленный в Соглашении) за текущий финансовый год о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителя агропромышленного комплекса, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Личные подсобные хозяйства, являющиеся получателями государственной поддержки, ежегодно (в период установленный в Соглашении) до 1 апреля года следующего за отчётным годом представляют отчёт о производстве продукции, по форме согласно приложению 32 к настоящему Порядку, включающий в себя показатели производства и реализации сельскохозяйственной продукции.

Получатель субсидии представляет отчёт о достижении значений результатов предоставления субсидии до 20-го января года, следующего за годом предоставления субсидий, по форме, определённой Соглашением.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления

субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий предоставления субсидии, в том числе за достоверность информации, представляемой ими в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае недостижения значения результатов предоставления субсидии, установленного Соглашением, в отношении получателя субсидии применяются меры ответственности в соответствии с настоящим Порядком.

5.3. Уполномоченным органом осуществляется проверка соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.31. Уполномоченным органом осуществляется мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. Возврату в доход бюджета Краснодарского края подлежат субсидии в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также представления недостоверной информации в целях получения субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля;

2) недостижения получателем субсидии значения результатов предоставления субсидии, установленного Соглашением.

5.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 5.4 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение» настоящего раздела, – уполномоченный орган в течение 10 календарных дней направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля, в полном объеме;

в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 5.4 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение» настоящего раздела, - уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня представления получателем субсидии отчёта о достижении значений результатов предоставления субсидии направляет заявителю требование о возврате субсидии, в объёме, рассчитанном по формуле:

Vвозв. = Vсуб. x k x m / n, где:

Vсуб - размер субсидии, предоставленной получателем субсидии в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

k = ∑ Di/m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

Si- плановое значение i-го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

получатель субсидии производит возврат субсидии в установленном уполномоченным органом объёме в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов бюджета Краснодарского края, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

|  |
| --- |
| Исх. № \_\_\_ от \_\_\_\_\_20\_\_г. В администрацию  муниципального образования  Ленинградский район  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование заявителя) |

**ЗАЯВКА**

**на участие в отборе на предоставление субсидии**

Прошу принять пакет документов для участия в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат на (нужное отметить - Х):

□ *возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства, на:*

* мясо крупного рогатого скота (реализованного в живом весе);
* молоко (коров, коз);

□ *возмещение части затрат на:*

* приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства;
* строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте;
* оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, (крупного рогатого скота, овец и коз);
* приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ЛПХ);
* приобретение молодняка кроликов, гусей, индейки;
* приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства (кроме ЛПХ);
* возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров (кроме ЛПХ).

В сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.

(цифрами, прописью)

Сообщаю следующие сведения:

1. Наименование заявителя субсидии (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
2. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
5. ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Адрес получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
7.Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
8.Банковские реквизиты для перечисления субсидии:   
 Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчётный счёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Налог на добавленную стоимость (нужно отметить знаком - Х):

□ является плательщиком налога на добавленную стоимость;

□ использую право на освобождение от исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость;

10. Подтверждаю, что (нужно отметить знаком - Х):

□ продукция растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) была реализована на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий (за исключением заявителей вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее одного года) (для КФХ и ИП).

□ не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) на первое число месяца, в котором подана заявка. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ (для КФХ и ИП);

□ не получал средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии на первое число месяца, в котором подано заявка о предоставлении субсидии.

□ отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем и (или) муниципальным образованием Ленинградский район, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

□ веду личное подсобное хозяйство без привлечения труда наёмных работников (для ЛПХ).

□ соблюдаю предельные максимальные размеры земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства (для ЛПХ).

□ осуществляю производственную деятельность на территории муниципального образования Ленинградский район на дату подачи заявки (для КФХ и ИП).

11. Даю согласие администрации муниципального образования Ленинградский район:

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

на публикацию (размещение) на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и на едином портале о заявителе и о подаваемом заявителем заявке иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором.

12. Против проведения осмотра фактического наличия объектов субсидирования не возражаю.

13. Все условия, необходимые для предоставления субсидий выполняю.

14. Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения условий предоставления субсидии, недостижения значений результатов предоставления субсидии, установления факта предоставления недостоверной информации в целях получения субсидии обязан возвратить полученную субсидию в доход бюджета Краснодарского края в течение 15 календарных дней со дня получения от администрации муниципального образования требования о возврате субсидии.

15. В случае если остаток денежных средств, предоставленных бюджету муниципального образования Ленинградский район субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства субсидий меньше необходимой суммы субсидий то (нужное отметить знаком – Х):

□ соглашаюсь на уменьшение размера суммы субсидии в пределах остатка;

□ отказываюсь от суммы субсидий в пределах остатка.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

К заявке приложены следующие документы:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_\_л. \_\_\_в\_\_\_экз.

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_л.\_\_\_\_в \_\_\_экз.

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_л.\_\_\_\_в \_\_экз.

4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_л.\_\_\_в\_\_\_\_экз.

5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на\_\_\_\_л.\_\_\_в\_\_\_\_экз.

|  |  |
| --- | --- |
| Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) | |
| М.П. (при наличии)  Документы сдал «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) |
|  |

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к заявке на участие в отборе  на предоставление субсидии |

ФОРМА

**Согласие**

**субъекта персональных данных на обработку и передачу**

**оператором персональных данных третьим лицам**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем и когда)

руководствуясь п. 1 ст. 8, ст. 9, п. 2 ч. 2 ст. 22, ч. 3 ст. 23 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на включение моих персональных данных в общедоступные источники персональных данных и обработку администрацией муниципального образования Ленинградский район   
 (наименование Оператора персональных данных)

(далее – Оператор) моих персональных данных, включающих:

фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа, удостоверения личности), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, индивидуальный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

в целях учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств при предоставлении субсидии на (отметить заявленный вид субсидии значком «**×**»):

□ возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства, на:

* мясо крупного рогатого скота (реализованного в живом весе);
* молоко (коров, коз);

□ возмещение части затрат на:

* приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства;
* приобретение молодняка кроликов, гусей, индейки;
* оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз;
* приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ЛПХ);
* строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте;
* приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства (кроме ЛПХ);
* наращивание поголовья коров (кроме ЛПХ).

(цель обработки персональных данных)

при условии, что их обработка осуществляется ответственным лицом оператора. В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами:

министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края, расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Рашпилевская, д. 36;

министерством финансов Краснодарского края, расположенным адресу:  
г. Краснодар, ул. Красная, д. 35;

управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю, расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Карасунская, д. 155;

муниципальным казённым учреждением «Централизованная межотраслевая бухгалтерия» муниципального образования Ленинградский район, расположенным по адресу: Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, ул. Чернышевского, 181.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 6 лет.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

а) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате;

б) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к заявке на участие в отборе на предоставление субсидии |

ФОРМА

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**производственным отделом управления сельского**

**хозяйства, перерабатывающей промышленности и**

**охраны окружающей среды администрации**

**документов, представленных заявителем**

**для получения субсидии на возмещение**

**части затрат сельскохозяйственным**

**товаропроизводителям на \_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование субсидии)

Наименование заявителя (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник производственного отдела

управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности

и охраны окружающей среды

администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 2  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством

и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных телок, овцематок, ярочек), предназначенных для воспроизводства**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОКПО |  |
| ОКАТО |  |
| Юридический адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Банковские реквизиты  Расчетный счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды  животных | Количество  животных  (голов) | Стоимость одной головы приобретен-ных животных  (рублей) | Живой вес  (кг) | Ставка  субсидии  (руб./кг) | Размер целевых средств  (гр.6= гр.2хгр.3х0,5  (рублей) | Размер целевых средств  (гр.7= гр.4×гр.5)  (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7)  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  | х |  | х | х | х |  |

Глава КФХ (индивидуальный

предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 3  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством

и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение молодняка кроликов, гусей, индейки**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОКПО |  |
| ОКАТО |  |
| Юридический адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Банковские реквизиты  Расчетный счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды  животных | Количество  животных  (голов) | Стоимость одной головы приобретенных животных  (рублей) | Ставка  субсидии  руб./гол. | Размер целевых средств  гр6= =гр2×гр3×0,5  (рублей) | Размер целевых средств  гр7= =гр2×гр4  (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7)  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Крольчата |  |  |  |  |  |  |
| Гусята |  |  |  |  |  |  |
| Индюшата |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  | Х | Х | Х |  |

Глава КФХ (индивидуальный

предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 4  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством

и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных**

**на производство мяса крупного рогатого скота,**

**реализованного в живом весе юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОКПО |  |
| ОКАТО |  |
| Юридический адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Банковские реквизиты  Расчетный счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  продукции | Живая масса  (кг)\* | Ставка  субсидии  (руб./кг) | Сумма субсидии  (гр4=гр2 × гр3)  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
| Итого |  | Х |  |

\* предельно допустимый объём субсидируемого мяса не должен превышать:

- 100 000 кг в год

Глава КФХ (индивидуальный

предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 5  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством

и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных**

**на производство молока, реализованного в физическом весе**

**юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории**

**Краснодарского края**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОКПО |  |
| ОКАТО |  |
| Юридический адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Банковские реквизиты  Расчетный счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  продукции | Количество  (кг)\* | Ставка  субсидии  (руб./кг) | Сумма субсидии  (гр4=гр2×гр3)  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
| Итого |  | Х |  |

\*предельно допустимый объём субсидируемого молока не должен превышать:

- 100 000,00 кг в год

Глава КФХ (индивидуальный

предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 6  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством

и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных**

**на оплату услуг по искусственному осеменению**

**крупного рогатого скота, овец и коз**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОКПО |  |
| ОКАТО |  |
| Юридический адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Банковские реквизиты  Расчетный счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды  осемененных  животных | Количество осемененных  животных  (голов) | Стоимость осеменения одной головы  (рублей) | Ставка  субсидии  (рублей) | Размер  целевых средств  гр2×гр4,  (рублей) | Размер  целевых средств  гр2×гр3×50/100  (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6)  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| КРС |  |  |  |  |  |  |
| Овцы и козы |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  | Х | Х | Х |  |

Глава КФХ (индивидуальный

предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 7  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством

и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение** **части затрат, на приобретение**

**систем капельного орошения для ведения овощеводства**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОКПО |  |
| ОКАТО |  |
| Юридический адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Банковские реквизиты  Расчетный счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Площадь охвата установленной системы капельного орошения  (кв.м.) | Фактические затраты  (рублей) | Фактические затраты на 1 кв.м.  гр.3 = гр.2 / гр.1,  (рублей) | Ставка  субсидии  (%) | Размер  целевых средств  гр.5 =  гр.2×гр.4/100  (рублей) | Максимальный размер выплат (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из  гр.5 или гр.6)  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  | 20 |  | 90 000 |  |
| Итого |  | Х | Х | Х | Х |  |

Глава КФХ (индивидуальный

предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 8  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством

и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОКПО |  |
| ОКАТО |  |
| Юридический адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Банковские реквизиты  Расчетный счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Площадь теплицы для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте, подлежащая субсидированию  (кв.м.)\* | Фактиче-ские затраты,  (рублей) | Фактические затраты  на 1 кв.м. теплицы  гр.3 =  гр.2 / гр.1  (рублей) | Ставка  субсидии за 1 кв.м.  (рублей) | Размер  целевых средств  гр.5 = =гр.1×гр.3,  (рублей) | Размер  целевых средств  гр.6 = =гр.1×гр.4  (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6),  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

 \* площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом общая площадь не должна превышать:

- 5 000 кв.м. и не менее 100 кв.м. каждая

Глава КФХ (индивидуальный

предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 9  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским)

хозяйством и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение**

**технологического оборудования для животноводства и птицеводства крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в области сельскохозяйственного производства**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОКПО |  |
| ОКАТО |  |
| Юридический адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Банковские реквизиты  Расчетный счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оборудования | Количество оборудования  (ед.) | Фактические затраты  всего  (рублей) | Ставка  субсидии  (%) | Размер  целевых средств  гр.5 =  гр.3×гр.4/100  (рублей) | Макси-мальный размер  выплат  (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из  гр.5 или гр.6)  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  | 20 |  | 80 000 |  |
| Итого |  | Х | Х | Х | Х |  |

Глава КФХ (индивидуальный

предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 10  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством

и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение части затрат**

**по наращиванию поголовья коров**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОКПО |  |
| ОКАТО |  |
| Юридический адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Банковские реквизиты  Расчетный счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды  животных | Количество  коров на 1 января предыдущего  года  01.01.20\_\_ г.,  (голов) | Количество  коров на 1 января текущего года  01.01.20\_\_ г.,  (голов) | Ставка  субсидии  на одну голову, (рублей) | Сумма субсидии  (гр.5= (гр.3-гр.2) x гр.4), (рублей)\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Коровы |  |  |  |  |
| Итого |  | Х |  |  |

\* предельное допустимое количество субсидируемого поголовья: не более двух голов в год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава КФХ  (индивидуальный предприниматель) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М. П. (при наличии) | (подпись) | (расшифровка подписи) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Отметка управления (отдела) сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 11  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется индивидуальным

предпринимателем

СВЕДЕНИЯ

о выручке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя, ИНН, муниципальное образование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – заявитель) информирует о том, что является сельскохозяйственным

товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря

2006 г. № 264 - ФЗ «О развитии сельского хозяйства», так как в доходе

заявителя от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации

этой продукции составляет не менее, чем семьдесят процентов за календарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год.

(отчетный финансовый год)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 12  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

**ВЫПИСКА**

**ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ**

|  |
| --- |
|  |
| (наименование поселения) |
|  |
| (наименование муниципального района) |

Выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Вид документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем и когда выдан документ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Похозяйственная книга № \_\_\_\_\_\_ на 20 \_\_ г.

Лицевой счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I. Список членов хозяйства (Ф.И.О. полностью)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |

II. Земли, находящиеся в пользовании граждан, га

1. Всего земли (с точностью до 0,01га) \_\_\_\_\_\_\_ га

в том числе: личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_\_\_ га

III. Скот, являющийся собственностью хозяйства, голов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид животных | Количество  на 01.01.20\_\_ г., гол | Количество  на текущую дату, гол. |
| Крупный рогатый скот, всего: |  |  |
| в том числе коров |  |  |
| Свиньи |  |  |
| Овцы (козы) |  |  |
| Птица |  |  |

Справочно\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование сельскохозяйственного животного | Количество, голов | Дата постановки на учёт |
|  |  |  |

\* - заполняется при предоставлении субсидии на приобретение сельскохозяйственных животных, кроликов и птицы

Выписка составлена на основании данных похозяйственного учета.

Выдана « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Глава поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 13  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется гражданином,

ведущим личное подсобное хозяйство

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных телок, овцематок, ярочек), предназначенных для воспроизводства**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя |  |
| Район (город) |  |
| Почтовый адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Документ, удостоверяющий личность  (№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты  Лицевой счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды  животных | Количество  животных\*  (голов) | Стоимость одной головы приобретен-ных животных  (рублей) | Живой вес  (кг) | Ставка  субси-дии  (руб./кг) | Размер целевых средств  (гр.6= гр.2хгр.3х0,5  (рублей)\* | Размер целевых средств  (гр.7= гр.4×гр.5)  (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7)  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  | х |  | х | х | х |  |

\* Для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» приобретение:

- поголовье коров, нетелей, ремонтных телок при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учету;

- поголовье овцематок (ярочек) при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 20 голов по похозяйственному учету;

- поголовье козочек при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учету.

Гражданин, ведущий

личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 14  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется гражданином,

ведущим личное подсобное хозяйство

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение молодняка кроликов, гусей, индейки**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя |  |
| Район (город) |  |
| Почтовый адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Документ, удостоверяющий личность  (№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты  Лицевой счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды  животных | Количество  животных  (голов)\* | Стоимость одной головы приобретенных животных  (рублей) | Ставка  субсидии, руб./гол. | Размер  целевых средств  гр6= =гр2×гр3×0,5  (рублей) | Размер целевых средств  гр7= =гр2×гр4  (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7)  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Крольчата |  |  |  |  |  |  |
| Гусята |  |  |  |  |  |  |
| Индюшата |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  | Х | Х | Х |  |

\* для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» не более 50 голов по похозяйственному учёту

Гражданин, ведущий

личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 15  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется гражданином,

ведущим личное подсобное хозяйство

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство мяса крупного рогатого скота, реализованного в живом весе юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории**

**Краснодарского края**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя |  |
| Район (город) |  |
| Почтовый адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Документ, удостоверяющий личность  (№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты  Лицевой счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  продукции | Живая масса\*  (кг) | Ставка  субсидии  (руб./кг) | Сумма субсидии  (гр4=гр2 × гр3)  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
| Итого |  | Х |  |

\* предельно допустимый объём субсидируемого мяса не должен превышать:

- для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» 1 000,00 кг в год на одно хозяйство

- для граждан, перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» 5 000, 00 кг в год на одно хозяйство

Гражданин, ведущий

личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 16  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется гражданином,

ведущим личное подсобное хозяйство

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство молока, реализованного юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя |  |
| Район (город) |  |
| Почтовый адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Документ, удостоверяющий личность  (№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты  Лицевой счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  продукции | Количество  (кг)\* | Ставка  субсидии  (руб./кг) | Сумма субсидии  (гр4=гр2×гр3)  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
| Итого |  | Х |  |

\* предельно допустимый объём субсидируемого молока не должен превышать:

- для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» 10 000,00 кг в год на одно хозяйство

- для граждан, перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» 25 000,00 кг в год на одно хозяйство

Гражданин, ведущий

личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 17  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется гражданином,

ведущим личное подсобное хозяйство

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на оплату услуг**

**по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя |  |
| Район (город) |  |
| Почтовый адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Документ, удостоверяющий личность  (№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты  Лицевой счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды  осемененных  животных | Количество осемененных  животных  (голов) | Стоимость осеменения одной головы  (рублей) | Ставка  субсидии  (рублей) | Размер  целевых средств  гр2×гр4,  (рублей) | Размер  целевых средств  гр2×гр3×50/100  (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6)  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| КРС |  |  |  |  |  |  |
| Овцы и козы |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  | Х | Х | Х |  |

Гражданин, ведущий

личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 18  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется гражданином,

ведущим личное подсобное хозяйство

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя |  |
| Район (город) |  |
| Почтовый адрес и телефон  получателя субсидий |  |
| Документ, удостоверяющий личность  (№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты  Лицевой счет получателя субсидий |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Площадь теплицы для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте, подлежащая субсидированию  (кв.м.)\* | Фактические затраты,  (рублей) | Фактические затраты  на 1 кв.м. теплицы  гр.3 =  гр.2 / гр.1  (рублей) | Ставка  субсидии за 1 кв.м.  (рублей) | Размер  целевых средств  гр.5 = =гр.1×гр.3,  (рублей) | Размер  целевых средств  гр.6 = =гр.1×гр.4  (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6),  (рублей) | |  |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| \* площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берется из акта обследования теплицы, при этом общая площадь не должна превышать:  - для граждан, перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» 2 000,00 кв.м. и не менее 50 кв.м. каждая;  - для граждан, не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» 100,00 кв.м. и не менее 50 кв.м. каждая | | | | | | | |  | |
|  | |

Гражданин, ведущий

личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком – «V»):

□ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

□ отказать в предоставлении субсидии.

Уполномоченное лицо

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 19  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством

и индивидуальным предпринимателем

**Информация**

**о поголовье сельскохозяйственных животных**

Наименование получателя субсидии (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Адрес получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | На 01.01.20\_\_ года | Количество  на 1 января текущего года | Количество  на дату подачи заявки на получение субсидии  \_\_.\_\_.20\_\_г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Крупный рогатый скот | голов |  |  |  |
| в том числе коровы | голов |  |  |  |
| Овцы (козы) | голов |  |  |  |
| в т. ч.  овцематки (козы) и ярки (козочки) старше 1 года | голов |  |  |  |
| Птица | голов |  |  |  |

Справочно\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование сельскохозяйственного животного | Количество, голов | Дата постановки на учёт |
|  |  |  |

\* - заполняется при предоставлении субсидии на приобретение сельскохозяйственных животных, кроликов и птицы

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ (индивидуальный

предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 20  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством

и индивидуальным предпринимателем

**СВЕДЕНИЯ**

**об объёме производства коровьего и (или) козьего молока**

**за январь - 20\_\_\_ г.**

Наименование заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения, | Фактическое производство  за 20\_\_ г. | Фактическое производство с начала текущего года  (на 1 число месяца подачи заявки) |
| Объём производства молока | кг | x | x |
| в том числе: | x | x | x |
| коровьего молока |  |  |  |
| козьего молока |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 21  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Заполняется гражданином,

ведущим личное подсобное хозяйство,

главой крестьянского (фермерского) хозяйства,

индивидуальным предпринимателем

**Сводка (смета) фактических затрат**

**на строительство теплицы (хозяйственным способом) для выращивания**

**овощей и (или) ягод в защищённом грунте**

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование получателя субсидии (полностью)

Адрес места нахождения и площадь (кв.м.) теплицы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование материала | Единица измерения | Цена за единицу, (рублей) | Кол-во материала | Сумма  (гр.6=гр.4×гр.5), (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 22  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

Глава

сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(населенный пункт)

Акт обследования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(теплицы, систем капельного орошения)

в личном подсобном хозяйстве, крестьянском (фермерском) хозяйстве, у индивидуального предпринимателя (нужное подчеркнуть)

гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается Фамилия, Имя, Отчество гражданина)

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование муниципального образования, населенного пункта, улицы, номер дома)

Комиссия в составе:

председателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

Членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвела обследование теплицы, систем капельного орошения общей

(ненужное зачеркнуть)

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_кв. метров в КФХ, ИП, ЛПХ (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается Фамилия, Имя, Отчество гражданина)

Комиссия установила:

1. Обследованный объект находится на земле предназначенной для ведения личного подсобного хозяйства.

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Материалы, используемые при строительстве теплицы, систем капельного орошения (нужное подчеркнуть) следующие и в каком количестве:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Основные виды работ, выполненные при строительстве теплицы, систем капельного орошения (нужное подчеркнуть) следующие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. По состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ монтаж теплицы, систем капельного орошения завершен, теплица, систем капельного орошения (нужное подчеркнуть) эксплуатируется по целевому назначению.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия, инициалы)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия, инициалы)

Глава КФХ (ИП), (ЛПХ).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 23  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Глава  сельского поселения  (Ф.И.О.) |
|  | М.П. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (населенный пункт) | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ

приобретенного технологического оборудования для животноводства и птицеводства

гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются Фамилия, Имя, Отчество гражданина)

Проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес гражданина)

Комиссия в составе:

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

в присутствии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. владельца)

С выходом на место \_\_\_\_\_\_\_\_\_ работниками администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата выхода)

сельского поселения произведено обследование приобретенного технологического оборудования для животноводства и птицеводства

Размещенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места нахождения оборудования)

Комиссия установила:

Оборудование для животноводства и птицеводства используется для выращивания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, что за оборудование, что выращивается и в каком количестве)

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Претендент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 24  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

РЕЕСТР ЗАЯВИТЕЛЕЙ

прошедших отбор получателей субсидии №\_\_\_\_

с\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_ч. \_\_ м. по \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_ч. \_\_\_м.

(срок проведения отбора (даты времени начала (окончания) подачи (приёма) заявок)

для предоставления субсидии

на возмещение части затрат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ год

|  |  |
| --- | --- |
| Дата, время периода проведения рассмотрения предложений (заявок) | с \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_ч. \_\_\_м.  по \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.\_\_ч.\_\_\_м. |
| Место проведения рассмотрения предложений (заявок) | 353740, Краснодарский край, станица Ленинградская, ул. Чернышевского, 181  Администрация муниципального образования Ленинградский район |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер  регистрации  заявки | Дата регистрации  заявки | Дата окончания  рассмотрения  заявки | Наименование заявителя | Сумма причитающихся субсидий (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Должностное лицо управления сельского

хозяйства, перерабатывающей промышленности

и охраны окружающей среды администрации,

сформировавшее реестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 25  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

РЕЕСТР

ОТКЛОНЁННЫХ ЗАЯВОК №\_\_\_\_

представленных заявителями для участия в отборе получателей субсидии, проводимом с\_\_\_\_20\_\_г. \_\_ч.\_\_м. по\_\_\_\_20\_\_год\_\_ч.\_\_м.

(срок проведения отбора (даты времени начала (окончания) подачи (приёма) заявок)

для предоставления субсидии

на возмещение части затрат на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ год

|  |  |
| --- | --- |
| Дата, время периода проведения рассмотрения предложений (заявок) | с \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_ч. \_\_\_м.  по \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.\_\_ч.\_\_\_м. |
| Место проведения рассмотрения предложений (заявок) | 353740, Краснодарский край, станица Ленинградская, ул. Чернышевского, 181  Администрация муниципального образования Ленинградский район |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер регис-  трации заявки | Дата регист-  рации заявки | Наименова-ние  заявителя | Дата окончания  рассмотрения  заявки | Причина отказа в предоставлении субсидий | | |
|  |  |  |  |  | пункт порядка | пункт объявле-ния о проведе-нии отбора | наименование отдела УСХ  внесшего данные о причине отклонения заявки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Должностное лицо управления сельского

хозяйства, перерабатывающей промышленности

и охраны окружающей среды администрации,

сформировавшее реестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 26  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

РЕЕСТР ЗАЯВИТЕЛЕЙ № \_\_\_

прошедших отбор получателей субсидии

с\_\_\_\_20\_\_г. \_\_ч.\_\_м. по\_\_\_\_20\_\_год\_\_ч.\_\_м.

(срок проведения отбора (даты времени начала (окончания) подачи (приёма) заявок)

которым отказано в предоставлении субсидии

на возмещение части затрат на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ год

|  |  |
| --- | --- |
| Дата, время периода проведения рассмотрения предложений (заявок) | с \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_ч. \_\_\_м.  по \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.\_\_ч.\_\_\_м. |
| Место проведения рассмотрения предложений (заявок) | 353740, Краснодарский край, станица Ленинградская, ул. Чернышевского, 181  Администрация муниципального образования Ленинградский район |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер регис-  трации заявки | Дата регист-  рации заявки | Наименование  заявителя | Сумма причитающейся субсидии (рублей) | Причина отказа в предоставлении субсидии  (пункт Порядка) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Должностное лицо управления сельского

хозяйства, перерабатывающей промышленности

и охраны окружающей среды администрации,

сформировавшее реестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 27  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

РЕЕСТР №

содержащий информацию о заявителях,

прошедших отбор, проводимый

с\_\_\_\_20\_\_г. \_\_ч.\_\_м. по \_\_\_\_20\_\_г.\_\_ч.\_\_м.

(срок проведения отбора (даты времени начала (окончания) подачи (приёма) заявок)

с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии

на возмещение части затрат на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_20\_\_ год

|  |  |
| --- | --- |
| Дата, время периода проведения рассмотрения предложений (заявок) | с \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_ч. \_\_\_м.  по \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.\_\_ч.\_\_\_м. |
| Место проведения рассмотрения предложений (заявок) | 353740, Краснодарский край, станица Ленинградская, ул. Чернышевского, 181  Администрация муниципального образования  Ленинградский район |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер регистрации  заявки | Дата регистрации заявки | Наименование заявителя | Сумма причитающейся субсидии (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Должностное лицо управления сельского

хозяйства, перерабатывающей промышленности

и охраны окружающей среды администрации,

сформировавшее реестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 28  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

**СВОДНЫЙ РЕЕСТР № \_\_\_**

**получателей субсидий крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей,**

**на возмещение части затрат на**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид субсидии)

в соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования, дата и номер)

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование хозяйства (КФХ или ИП) | ИНН | КПП | Наименование банка | БИК | Расчётный счёт | Сумма субсидий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ИТОГО: |  |

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 29  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

**СВОДНЫЙ РЕЕСТР № \_\_\_**

**получателей субсидий (граждан, ведущих личное подсобное хозяйство),**

**на возмещение части затрат на**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид субсидии)

в соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования, дата и номер)

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. гражданина, ведущего ЛПХ | ИНН | Наименование банка | БИК | Банковский счёт | Сумма субсидий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | ИТОГО: |  |

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 30  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

**РАСЧЕТНЫЕ РАЗМЕРЫ**

**ставок субсидий для предоставления финансовой государственной**

**поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным**

**предпринимателям, ведущим деятельность в области**

**сельскохозяйственного производства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид субсидии | Размер субсидии на затраты, понесенные в текущем финансовом году и четвертом квартале предыдущего года | | |
| 1 | 2 | 3 | | |
| 1 | Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства | | | |
| 1.1 | поголовье коров, нетелей, ремонтных телок | | | |
| 1.1.1 | при приобретении 1 и более  голов | 90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат | | |
| 1.2 | поголовье овцематок (ярочек) пород мясного направления | | | |
| 1.2.1 | при приобретении до 20 голов | 100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат | | |
| 1.2.2 | при приобретении более 20 голов | 150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат | | |
| 1.3 | поголовье козочек | | | |
| 1.3.1 | при приобретении товарного поголовья козочек | | 200 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат | |
| 2 | Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек | | | |
| 2.1 | на приобретение молодняка  кроликов | | 400 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат | |
| 2.2 | на приобретение молодняка  гусей, индеек | | 100 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат | |
| 3 | Возмещение части затрат на производство реализуемой  продукции животноводства | | | |
| 3.1 | за реализацию молока | | | 3 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 100 000 кг в финансовом году |
| 3.2 | за реализацию мяса крупного  рогатого скота | | | 10 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 100 000 кг в финансовом году |
| 4 | Возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению  сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз) | | | |
| 4.1 | за искусственное осеменение крупного рогатого скота | | | 500 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат |
| 4.2 | за искусственное осеменение овец и коз | | | 350 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат |
| 5 | Возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства | | | 20 % от фактически понесенных затрат на  приобретение, но не более 90 000 рублей |
| 6 | Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей  и (или) ягод в защищенном грунте | | | |
| 6.1 | строительство теплиц на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая | | | 350 рублей за 1 кв. м, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,5 га в финансовом году |
| 6.2 | строительство теплиц на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая | | | 150 рублей за 1 кв. м, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,5 га в финансовом году |
| 7 | Возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства | | | 20 % от фактически понесенных затрат на  приобретение, но не более 80 000 рублей |
| 8 | Возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров | | | 50 000 рублей на одну голову, но не более чем за две головы в финансовом году |

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 31  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

**РАСЧЕТНЫЕ РАЗМЕРЫ**

**ставок субсидий для предоставления финансовой государственной**

**поддержки развития личных подсобных хозяйств в области**

**сельскохозяйственного производства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид субсидии | Размер субсидии на затраты, понесенные в текущем финансовом  году и четвертом квартале предыдущего года, для граждан,  осуществляющих непредпринимательскую деятельность по  производству и переработке сельскохозяйственной продукции | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  | не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» | перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» |
| 1 | Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных  животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей,  овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек), предназначенных  для воспроизводства | | |
| 1.1 | поголовье коров, нетелей, ремонтных телок | | |
| 1.1.1 | при приобретении от 1 до 3 голов | 90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 3 голов по  похозяйственному учету | 90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически  понесенных затрат |
| 1.1.2 | при приобретении 4 и более голов | – | 150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат |
| 1.2 | поголовье овцематок (ярочек) | | |
| 1.2.1 | при приобретении до 20 голов | 100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 20 голов по похозяйственному учету | 100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически  понесенных затрат |
| 1.2.2 | при приобретении более 20 голов | – | 150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически  понесенных затрат |
| 1.3 | поголовье козочек | | |
| 1.3.1 | при приобретении козочек до 3 голов | 150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных  затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учету | 150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически  понесенных затрат |
| 1.3.2 | при приобретении козочек более 3 голов | – | 200 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически  понесенных затрат |
| 2 | Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек | | |
| 2.1 | на приобретение молодняка кроликов до 50 голов | 300 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат | 300 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат |
| 2.2 | на приобретение молодняка кроликов более 50 голов | – | 400 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат |
| 2.3 | на приобретение молодняка гусей, индеек до 50 голов | 100 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат | 100 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат |
| 2.4 | на приобретение молодняка гусей, индеек более 50 голов | – | 100 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат |
| 3 | Возмещение части затрат на производство реализуемой  продукции животноводства | | |
| 3.1 | за реализацию мяса крупного рогатого скота | 5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 1 000 кг в финансовом году | 10 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 5 000 кг в финансовом году |
| 3.2 | за реализацию молока (коров, коз) | 3 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 10 000 кг в финансовом году | 3 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 25 000 кг в финансовом году |
| 4 | Возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению  сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз) | | |
| 4.1 | за искусственное осеменение крупного рогатого скота | 500 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат | |
| 4.2 | за искусственное осеменение овец и коз | 350 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат | |
| 5 | Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей  и (или) ягод в защищенном грунте | | |
| 5.1 | строительство теплиц на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 50 кв. м каждая | 350 рублей за 1 кв.м, но не более  100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,01 га в финансовом году | 350 рублей за 1 кв.м, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,2 га в финансовом году |
| 5.2 | строительство теплиц на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 50 кв. м каждая | 150 рублей за 1 кв.м, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,01 га в финансовом году | 150 рублей за 1 кв.м, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,2 га в финансовом году |

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |
| --- |
| Приложение 32  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

Отчёт о производстве продукции личного подсобного хозяйства\*

Наименование заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. личного подсобного хозяйства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес, телефон)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование продукции | Ед. изм. | 20\_\_ год получения субсидий | |
| Произведено продукции | Реализовано продукции |
| 1 | Молоко (коров, коз) | кг |  |  |
| 2 | Мясо КРС | кг |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование продукции | Ед. изм. | 20\_\_ год получения субсидий |
| Количество |
| 1 | Осеменение КРС, овец и коз | гол |  |
| 2 | Строительство теплиц | кв.м. |  |
| 3 | Приобретение молодняка гусей, индеек | гол |  |
| 4 | Приобретение молодняка кроликов | гол |  |
| 5 | Приобретение поголовья сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных тёлок, ярочек, козочек) для воспроизводства | гол |  |

\*Предоставляется ЛПХ до 1 апреля года следующего за годом получения субсидий

Гражданин, ведущий

личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 33  к Порядку предоставления  субсидий гражданам, ведущим  личное подсобное хозяйство,  крестьянским (фермерским)  хозяйствам, индивидуальным  предпринимателям,  осуществляющим деятельность  в области сельскохозяйственного  производства на территории  муниципального образования  Ленинградский район |

ФОРМА

**СОГЛАШЕНИЕ**

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат

сельскохозяйственным товаропроизводителям на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №

(наименование субсидии)

станица Ленинградская «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год

Администрация муниципального образования Ленинградский район, именуемое в дальнейшем Администрация, в лице главы муниципального образования Ленинградский район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридическое лицо,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуальный предприниматель, или физическое лицо –

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

производитель товаров, работ, услуг)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

устанавливающего полномочия лица)

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 23 декабря 2022 г. № 4825-КЗ «О краевом бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации муниципального образования Ленинградский район от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Ленинградский район» (далее – Порядок), в целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом   настоящего   Соглашения   является   предоставление Администрацией Получателю субсидии за счёт средств бюджета Краснодарского края на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – Субсидия) в целях: возмещения части понесённых сельскохозяйственными товаропроизводителями затрат на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;достижения результатов государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944.

1.2 Субсидия  предоставляется  Получателю  в  соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Администрации на соответствующие цели.

1.3 Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления денежных средств в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек

(цифрами, прописью)

в соответствии и на условиях, установленных Порядком, на расчетный или корреспондентский счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения «Реквизиты, подписи Сторон».

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Администрация:

2.1.1 Предоставляет Субсидию в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

2.1.2 Осуществляет в отношении Получателя проверку соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления.

2.1.3 Устанавливает значения результатов предоставления субсидии и при необходимости их характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии) (далее - характеристики) согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.4 Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов предоставления субсидии, характеристик (при установлении характеристик), установленных Порядком или Администрацией в соответствии с пунктом 2.1.3 настоящего Соглашения на основании отчёта о достижении значений результатов предоставления субсидии, характеристик (при установлении характеристик) по форме, согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 2.2.6.1 настоящего Соглашения.

2.1.5 Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.1.6 Информирует и консультирует Получателя по вопросам использования субсидии.

2.1.7 В случае установления факта(ов) нарушения Получателем условий предоставления субсидии, или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) указанных нарушений, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Порядком, направляет Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Краснодарского края, а также требование об устранении фактов нарушения Получателем условий предоставления субсидии в размере и сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком.

При нарушении Получателем срока возврата субсидии Администрация в течении 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.8 В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.1.9 Проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

2.2 Получатель обязуется:

2.2.1 Соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком.

2.2.2 Для получения субсидии предоставлять в Администрацию соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3 Представлять информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, по запросам Администрации в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4 Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.2.5  В случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего Соглашения:

2.2.5.1 Устранять факт(ы) нарушения условий предоставления субсидии в сроки, определённые в указанном требовании.

2.2.5.2 Возвращать в бюджет Краснодарского края субсидию в размере и в сроки, определённые в указанном требовании.

2.2.6 Представить в Администрацию:

2.2.6.1 Отчёт о достижении значений результатов предоставления субсидии, характеристик (при установлении характеристик) по итогам 2023 года по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению не позднее 20 января 2024 года.

2.2.6.2 Отчёт о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за текущий финансовый год по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации не позднее 20 февраля 2024 года (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей).

2.2.6.3 Отчёт о производстве продукции за текущий финансовый год по форме, утверждённой Порядком, не позднее 1 апреля 2024 года (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

2.2.7 Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2 Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Администрацию с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3 Администрация несет ответственность за осуществление расходов бюджета Краснодарского края, направляемых на выплату Субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4 Стороны несут иные меры ответственности, установленные Порядком.

4. Дополнительные условия

4.1 Получатель дает согласие Администрации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных и передачу третьим лицам в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

4.2 Получатель дает согласие на осуществление Администрацией проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также на осуществление органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3 В случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в пункте 1.3 настоящего Соглашения, по согласованию Сторон в Соглашение вносятся изменения в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Соглашения.

При недостижении согласия настоящее Соглашение подлежит расторжению в соответствии с пунктом 6.5.1.3 настоящего Соглашения.

4.4 Получатель обязуется:

4.4.1 Предоставлять в Администрацию документальное подтверждение факта полной оплаты стоимости приобретенных сельскохозяйственных животных согласно договору, а также принятии на себя обязательства о содержании и сохранности животных в течение трех лет со дня их приобретения - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом;

4.4.2 Предоставлять в Администрацию документальное подтверждение заявителем факта завершения монтажа систем капельного орошения - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;

4.4.3 Предоставлять в Администрацию документальное подтверждение заявителем факта завершения монтажа теплицы и принятия на себя обязательства ее эксплуатации в течение последующих пяти лет, а также предъявление документа, подтверждающего эксплуатацию теплицы по целевому назначению на дату подачи заявки о предоставлении субсидии, - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте.

4.4.4 Предоставлять при переходе на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» справку о постановке на учёт физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) на дату подачи заявки и выполнять условие Соглашения о минимальном сроке применения специального налогового режима в течение определённого периода с даты получения субсидии:

60 месяцев при субсидировании строительства теплиц;

36 месяцев при субсидировании приобретения животных;

12 месяцев по иным направлениям субсидирования.

5. Порядок разрешения споров

5.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2 В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1 Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2 Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3 Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4 Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5 Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон либо в одностороннем порядке.

6.5.1 Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.5.1.1 реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.5.1.2 нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.5.1.3 недостижение согласия по новым условиям в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения.

6.6 Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения, с заключением дополнительного Соглашения.

6.7 Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа.

7. Реквизиты, подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган | Получатель |
| Администрация муниципального образования Ленинградский район  ИНН 2341000075  КПП 234101001  353740, Краснодарский край,  Ленинградский район,  ст. Ленинградская,  ул. Чернышевского,179  e-mail: leningrd@mo.krasnodar.ru  Глава муниципального образования  Ленинградский район  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование получателя)  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (местонахождение (почтовый адрес) получателя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование банка)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расчётный счёт)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (корреспондентский счёт)  ИНН банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (e-mail)  Уполномоченное  Лицо \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) |

МП МП (при наличии)

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к соглашению о предоставлении субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование субсидии)  № от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

ФОРМА

Значения результатов предоставления Субсидии, характеристик (при установлении характеристик)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Наименование получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |  |  | | --- | --- | |  | КОДЫ | | Дата |  | | ИНН |  | |  | 2341000075 | | по БК |  | |  |  | | |  |
|  |  | Наименование главного  распорядителя средств бюджета Краснодарского края | | | | | | Администрация муниципального образования Ленинградский район | | | | |  |
|  |  | Наименование проекта (программы)  государственная программа Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденная постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Вид документа | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  | (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «…») | | | | | | |  |
|  | Наименование расходов | | | Результат  предоставления  Субсидии,  характеристики | | | | | Единица  измерения | | | Код строки | Плановые значения результатов предоставления субсидии, характеристик (при установлении характеристик) по годам (срокам) реализации Соглашения | |  |
|  | на \_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | |  |
|  | наименование | | код по БК | тип результата | | | наименование | | наименование | | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |  |
|  | 1 | | 2 | 3 | | | 4 | | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
|  | 1 | | 2 | 3 | | | 4 | | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  | 0100 |  |  |  |
|  |  | |  | в том числе: | | |  | |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  | 0200 |  |  |  |
|  |  | |  | в том числе: | | |  | |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |  |  |  |  |
| Уполномоченный орган | | | | | | | | | | Получатель | | | | | |
| Администрация муниципального  образования Ленинградский район  353740, Краснодарский край,  ст. Ленинградская, ул.Чернышевского, 179  Глава муниципального образования  Ленинградский район  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  МП | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование получателя)  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Уполномоченное  лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  МП (при наличии) | | | | | |

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к соглашению о предоставлении субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование субсидии)  №\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

ФОРМА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии,  характеристик (при установлении характеристик)  по состоянию на "\_\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | |
|  | | |  | КОДЫ |
|  | | | Дата |  |
| Наименование получателя | |  | ИНН |  |
| Наименование главного распорядителя средств бюджета  Краснодарского края | | Администрация муниципального образования Ленинградский район |  | 2341000075 |
| Наименование проекта (программы) государственная программа Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 | | | по БК |  |
| Вид документа |  | |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") | |  |
| Периодичность: годовая | | |  |
| Единица измерения: руб. | | | по ОКЕИ | 383 |

1. Информация о достижении значений результатов предоставления субсидии,

характеристик (при установлении характеристик)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | | Результат предоставления субсидии, характеристики | | Единица измерения | | Код строки | Значения на отчетную дату | | Размер субсидии, предусмо-тренный Соглаше-нием | Фактически достигнутые значения | | | | | |
| на отчетную дату | | отклонение от значения | | причина отклонения | |
| наименование | код по БК | тип результата | наименование | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр.8-гр.11) | в процентах гр. 13/гр.8x100% | код | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: | | | | | | | | |  |  | | | | | |

Получатель субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (при ее наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии,

характеристик (при установлении характеристик)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации бюджета Краснодарского края | [КОСГУ](https://internet.garant.ru/#/document/71835192/entry/1100) | Сумма, руб. | |
| с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем субсидии, направленной на достижение результатов, характеристик |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет |  |  |  |  |

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель главы муниципального образования,

начальник управления сельского хозяйства,

перерабатывающей промышленности и

охраны окружающей среды администрации В.И.Мишняков