

Архивный отдел администрации Ленинградского района.

НОВОУМАНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
пос. Октябрьский.

Фонд № 180
О П И С Ь - № 1

дел постоянного срока хранения
за 1992-1994 годы

П Р Е Д И С Л О В И Е

к описи дел постоянного срока хранения
Новоуманской сельской администрации
за 1992-1994 годы.

В 1992 году , в связи с Указом Президента РСФСР от 22.08.91 года " О некоторых вопросах деятельности органов исполнительной власти в РСФСР" прекратил свои полномочия исполком Новоуманского сельского Совета народных депутатов.

Правоприемником соответствующего исполнительного комитета стала Новоуманская сельская администрация.

Администрация находится в пос.Октябрьском Ленинградского района на территории акционерного общества "Вторая пятилетка".

В функции администрации входит руководство на своей территории государственным и социально-культурным строительством, осуществляет руководство над учреждениями,обеспечивает соблюдение законов,охрану общественного порядка и прав граждан.

Документальные материалы постоянного срока хранения и по личному составу обработаны за 1992-1994 годы.

В опись внесены документы постоянного срока хранения, которые отложились в деятельности администрации. В опись не внесены постановления Главы сельской администрации за 1992-1993 годы, так как не велись делопроизводством и планы работы за 1992-1994 годы

Документы постоянного срока хранения и по личному составу хранятся в архивной комнате.

Сохранность документов обеспечена.

Глава сельской администрации

Г.Е.Ищенко

УТВЕРЖДАЮ

ГЛАВА НОВОУМАНСКОЙ СЕЛЬСКОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ*Ищенко* Г.Е. Ищенко

20.11.1995 года.

Лонг ~ 180
О П И С Ъ № 1дел постоянного срока хранения
за 1992-1995 годы.

№№ п/п	Индекс: дела	Заголовки дел	Дата дела	К-во листов	Примеча- ние
1	2	3	4	5	6
1992 год.					
<u>Общее руководство.</u>					
1	01-2	Распоряжения Главы администра- ции и постановления	29.01.92 21.12.92	50	✓
1а	01-3	Решения сессий сельского Совета <u>Организационно-массовая работа.</u>	29.01.92 17.07.93	8	✓
2	02-4	Протоколы заседаний администра- тивной комиссии	20.02.92 18.12.92	26	✓
<u>Бюджет. Финансовая работа.</u>					
3.	03.1	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1992 год - 1993 год		144	✓
4.	03-2	Книга расходов за 1992 год		24	✓
5.	03-3	Книга доходов за 1992 год		32	
1993 год.					
<u>Общее руководство.</u>					
6.	01-2	Распоряжения Главы сельской администрации № 1 - 153	11.01.93 20.12.93	166	✓
<u>Организационно-массовая работа.</u>					
7.	02-1	Протоколы сходов граждан пос. Октябрьского	16.04.93 16.04.93	10	
8.	02-4	Протоколы административной комиссии	13.05.93 02.08.93	6	✓
<u>Бюджет. Финансовая работа.</u>					
9.	03-1	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1993 год		132	89 + 3

I	2	3	4	5	6
I0	03-2	Книга доходов за ¹⁹⁸⁷⁻ 1993 год		18	✓
II	03-3	Книга расходов за 1993 год I 9 9 4 год. <u>Общее руководство.</u>		78	✓
I2	01-1	Постановления Главы сельской администрации	I2.01.94 21.12.94	77	✓
I3.	01-2	Распоряжения Главы сельской администрации	16.01.94 28.12.94	47	✓
		<u>Организационно-массовая работа.</u>			
I4	02-4	Протоколы заседаний административной комиссии	16.04.94 17.08.94	13	✓
14а	01-5	<i>Визитная записка главы адм. на уровне краевед. за 1984 год</i>		10	✓
14б	01-9	<i>Бюджет. Финансовая. Работа..</i>	16.04.94 14.03.95	25	✓
I5	03-1	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1994 год		61	✓
I6	03-2	Книга доходов за 1994-1995 годы		5	✓
I7	03-3	Книга расходов за 1994 год		38	✓

В данный раздел описи внесено I7 (семнадцать) дел с № I по № I7.

Опись составила:

Зав.общим отделом
Новоуманской сельской администрации *Литовка* Л.А.Литовка

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
ПРОТОКОЛ ЭК АРХИВНОГО ОТДЕЛА
АДМИНИСТРАЦИИ КРАЯ

О Д О Б Р Е Н О
ПРОТОКОЛ ЭК НОВОУМАНСКОЙ
СЕЛЬСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

от "20.11.95" 1995 г. № 6

от 20.11.95 г. № I

Н. Н. 2002. Приложение 16 (шестнадцать) дел с н 1 по н 17 за 1992-1995 гг. по акту приема. передачи дел на хранение от Н. Н. 2002. Не входят дела: 1а; 57; Выборки номера: н 14а; 14б; 1с

*Н. Н. 2002. Приложение 1 (одно) дело н 1а
Зав. архив. отд. Литовка*

5

ЛИСТ -ЗАВЕРИТЕЛЬ ОПИСИ № I (Ф.)

В данной описи пронумеровано 4 (четыре) листа.

Зав. общим отделом *Литовка* Л.А.Литовка

Архивный отдел администрации Ленинградского района.

СОБРАНИЕ ВЫБОРНЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ И
НОВОУМАНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОГО
РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Ф О Н Д - № 180

ОПИСЬ - № I (продолжение)

за 1994г. (дополнительно), 1995-1997 гг.
дел постоянного срока хранения.

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного срока хранения
Собрания выборных представителей и Новоуманской
сельской администрации за 1994г. (дополнительно),
1995-1996 годы.

На основании Положения об основах организации местного самоуправления в Краснодарском крае в декабре 1994 года в пос. Октябрьском и прилегающих к нему поселках: Березанский, Реконструктор, Ближний и Изобильный было избрано Собрание выборных представителей.

На первом заседании был разработан регламент Совета выборных, который предусматривал срок полномочий Собрания - 2 года.

Собрание выборных действовало на основании Конституции РФ, Указов Президента РФ и постановлений правительства РФ, Устава края, решений Законодательного Собрания края, постановлений Собрания представителей района.

Совет выборных осуществлял следующие полномочия: контролировал правильность и целесообразность использования земель, находящихся в границах территории, утверждал местный бюджет и его исполнение, осуществлял контроль за работой органов общественного порядка, образования, здравоохранения.

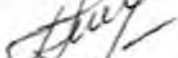
Основной формой работы Совета выборных является Собрание на котором решались вопросы, отнесенные к его ведению.

Срок полномочия Собрания выборных представителей истек в декабре 1996 года.

Новоуманская сельская администрация была образована в 1992 году. Она входила в систему местного самоуправления района и наделялась необходимыми полномочиями для выполнения возложенных на нее задач: по контролю за природными ресурсами, имуществом, финансовыми ресурсами, включая доходы от налогов и других поступлений.

Документы постоянного срока хранения, которые отложились в деятельности администрации обработаны за 1992-1994 годы. Опись утверждена ЭПК управления по делам архивов администрации края.

Настоящая опись дел постоянного хранения за 1994г. (дополнительно), 1995-1996 годы высылается на утверждение ЭПК.

Глава Новоуманской сельской администрации  А.Д. ПУЛЕНЕЦ



УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Новоуманского сельского округа

А.Д. Пуленец
А.Д. Пуленец
03.03.96г.

Ф О Н Д - № 180
ОПИСЬ № I (продолжение)
дел постоянного срока хранения
за 1994 г.(дополнительно), 1995-1997 гг.

№ п/п	Индекс : дела	Заголовки дел	Дата : дела	К-во : листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>1994 г.</u>					
<u>Совет выборных представителей.</u>					
18	13.01	Протоколы заседаний Совета выборных представителей	07.12.94 07.02.96	92	✓
<u>Общее руководство. Организация. Контроль.</u>					
19	01-3	Постановления главы администра- ции с № I по № 74	11.01.95 28.12.95	77	✓
20	01-4	Распоряжения главы администра- ции с № I по № 43	11.01.95 28.12.95	47	✓
<u>Организационно-массовая работа.</u>					
21	02-4	Протоколы заседаний административной комиссии	13.04.95 01.08.95	12 85	✓ ✓
<i>21а</i>	<i>02-5</i>	<i>Смат. сведения предпринят. в с/хозяйств за 1989 - 1995 год</i> <u>Бюджет. Финансовая работа.</u>			
22	03-1	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1995 год.		44	✓
23	03-2	Книга ассигнований кассовых и фактических расходов за 1995 год.		62	
24	03-3	Книга доходов за 1995 год.		2	
<i>24а</i>	<i>03-4</i>	<i>Книга расходов за 1995 год</i> 1996 год.		52	✓
<u>Общее руководство. Организация. Контроль.</u>					
25	01-3	Постановления главы администра- ции с № I по № 56	22.01.96 18.12.96	58	✓
26	01-4	Распоряжения главы администрации с № I по № 43	05.01.96 25.12.96	47	✓
<u>Организационно-массовая работа.</u>					
27	02-4	Протоколы административной ко- миссии	28.02.96 25.12.96	187	✓
<i>27а</i>	<i>02-5</i>	<i>Смат. сведения предпринят. в с/хозяйств за 1995 - 1998 год</i>	<i>09.12.96 16.12.96</i>	<i>66</i>	<i>✓</i>
<i>27 б</i>	<i>02-9</i>	<i>Крайности слов в границах</i>		5	✓

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

Бюджет. Финансовая работа.

29	03-1	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1996 год.		147	✓
30	03-2	Книга доходов за 1996 год.		4	✓
31	03-3	Книга расходов за 1996 год.		35	✓

1 9 9 7 год.

Общее руководство.

32	01-3	Постановления главы администрации с № 1 по № 58	27.01.97 31.12.97	63	✓
33	01-4	Распоряжения главы администрации с № 1 по № 31	08.01.97 10.12.97	36	✓

Организационно-массовая работа.

34	02-4	Протоколы заседаний административной комиссии	16.05.97 02.12.97	128	✓
34а	02-4	Протокол съезда граждан, общины <i>собраний</i>	26.03.97 25.11.99	10	✓

Бюджет. Финансовая работа.

35	03-1	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1997 год.		65	✓
36	03-3	Книга расходов за 1997 год		47	✓

В данный раздел описи внесено 19 (девятнадцать дел) с № 18 по № 36

Опись составила:
Зав.общим отделом *[подпись]* Т.В.Аксенова

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

Протокол ЭПК управления по дела архивов администрации края

от "13" 11.98 1998 г. № 5

О Д О Б Р Е Н О

Протокол ЭК администрации Новоуманского сельского округа

от 03.03.98 г. № 1

М. Н. 20021 Принято 21 (двадцать одно) дело с № 18 по 36 за 1994-1999 года по акту приема-передачи дел на сохранение от М.Н. 20021.

Из списка дел: 23; 24

Материалы номера № 1а; 21а; 24а; 27а; 27б; 34а

*Зав. архив. отд. *[подпись]**

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ОПИСИ (ф.)

В данной описи пронумеровано **3** (три) листа.

Зав.общим отделом



Т.В.Аксенова

Архивный отдел администрации Ленинградского района

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОУМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ОКРУГА
ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Ф О Н Д - 180

ОПИСЬ - № 2 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1998-2000 годы.

П Р Е Д И С Л О В И Е

к описи дел постоянного хранения администрации
Новоуманского сельского округа за 1998-2000 годы.

В соответствии со ст.48 Устава Ленинградского района и на основании типового Положения об администрациях сельских округов принятого решения районного Собрания № 15 от 03.04.97 года, 18.II.97 года было вынесено постановление главы Ленинградского района об утверждении Положений об администрациях сельских округов.

Новоуманская сельская администрация стала именоваться администрацией Новоуманского сельского округа.

Администрация сельского округа является органом местного управления. Она осуществляет исполнительно-распорядительные функции Российской Федерации законов, актов Президента РФ и Правительства, решений районной администрации, принятых в пределах его полномочий, обеспечивает права и законные интересы органов местного самоуправления и граждан.

Документальные материалы, отложившиеся в деятельности администрации обработаны за 1998-2000 годы и описаны в описи № 2 дел постоянного хранения и в описи № 2л дел по личному составу.

В данную опись внесены: постановления и распоряжения главы администрации сельского округа, протоколы заседаний административной комиссии, протоколы сходов граждан, договоры на аренду земли и др.

Опись № 2 дел постоянного хранения высылается на утверждение ЭПК управления по делам архивов администрации края.

Глава администрации
Новоуманского сельского округа



Г.Е. Ищенко



В Е Р Е Д А Ю

Администрации Новоуманского
сельского округа

Г.Е.Ищенко

2002 год

Ф О Н Д - 180

О П И С Ь - № 2

Дел постоянного хранения
за 1998-2000 годы.

№	Индекс	Заголовки дел	Дата	К-во	Приме-
п/п	дела		дела	листов	чание
1	2	3	4	5	6

1998 год.

Общее руководство, организация, контроль.

37	ОІ-3	Постановления с № І по №62 главы администрации сельского округа	20.01.98 24.12.98	63	✓
38	ОІ-4	Распоряжения с № І по №21 главы администрации сельского округа	12.02.98 25.12.98	25	✓

Организационно-массовая работа.

39	О2-І	Протоколы заседаний административной комиссии	20.05.98 18.12.98	65	✓
----	------	---	----------------------	----	---

Учет и отчетность.

40	ІІ-2	Годовой бюджет администрации сельского округа на 1998 год		89	✓
41	ІІ-3	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1998 год.		88	
42	ІІ-ІІ	Книга доходов и расходов бюджета администрации сельского округа за 1998 год.		26	записи велись в одной книге ✓

1999 год.

Общее руководство, организация, контроль.

43	ОІ-3	Постановления с № І по №57 главы администрации сельского округа	05.01.99 29.12.99	109	✓
44	ОІ-4	Распоряжения с № І по № 22 главы администрации сельского округа	01.02.99 06.12.99	26	✓

Организационно-массовая работа.

45	О2-І	Протоколы заседаний административной комиссии	16.03.99 14.10.99	27	✓
46	О2-9	Протоколы сходов граждан и общих собраний	30.01.99 25.11.99	8	

1	2	3	4	5	6
<u>Учет и отчетность.</u>					
47	II-2	Годовой бюджет администрации сельского округа на 1999 год.		69	✓
48	II-3	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1999 год.		53	✓
49	II-12	Книга доходов и расходов за 1999 год.		52	✓
		2 0 0 0 год.			
50	01-3	Приказы с № I по № 51 главы администрации сельского округа	24.01.2000 22.12.2000	57	✓
53	01-4	Распоряжения главы с № I по № 14 администрации сельского округа	26.03.2000 28.11.2000	19	✓
<u>Организационно-массовая работа.</u>					
52	02-1	Протоколы заседаний административной комиссии	20.01.2000 26.12.2000	60	✓
53	02-9	Протоколы съездов граждан и общих собраний	27.10.2000 07.09.2005	26	✓
<u>Учет и отчетность.</u>					
54	II-2	Годовой бюджет администрации сельского округа на 2000 год.		38	✓
55	II-3	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2000 год.		48	✓
56	II-4	книга доходов и расходов за 2000 год		30	✓
В данный раздел описи внесено 18 (восемнадцать) дел с № 37 по № 56.					

Опись составила:

Зав.общим отделом



Т.А. Аксенова

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

Протокол ЭПК управления по делам архивов администрации края

от "11" 04.2001 2001 года № 4-8

О Д О Б Р Е Н О

Протокол ЭК администрации Новоуманского сельского округа

от 04.04.2001 года № I

11.11.2002. Принято 5 (пять) дел с № 37 по 42 за 1998 год по акту приема-передачи дел на хранение от 11.11.2002 года. Не сдано дел с № 43 по № 55.

Итого на хранение 43 (сорок три) дела с № 1 по № 42 за 1992-1998 годы. Не сданы дела: № 5, 7, 23, 24, 43-55. Инвентарные номера: 1а, 14а, 14б, 21а, 21б, 27а, 27б, 34а. Зав. архив. обл. Сед.

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ОПИСИ № 2 (ф.)

В данной описи пронумеровано 3 (три) листа.

Зав.общим отделом администрации
Новоуманского сельского округа



Т.В.Аксенова

Архивный отдел администрации Ленинградского района

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОУМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ОКРУГА ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Ф О Н Д Р-180

ОПИСЬ- № I (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2001-2003 годы

На 4-х листах

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения
администрация Новоуманского сельского округа
за 2001-2003 годы

За период 2001-2003 годы изменения не произошли в названии и в структуре администрации Новоуманского сельского округа Ленинградского района.

В результате проведенной экспертизы были упорядочены документы постоянного хранения и по личному составу за 2001-2003 годы.

В опись № I внесены дела постоянного хранения, которые отложились в деятельности администрации: постановления и распоряжения главы, протоколы комиссий административной и по делам несовершеннолетних, протоколы заседаний территориального общественного самоуправления, сходов граждан, территориального общественного Совета (ТОС), документы по проверке работы администрации, статистические сведения предоставляемые в отдел статистики, утвержденные, бюджеты, годовые отчеты по исполнению бюджета.

Дела в описи расположены по структурному и хронологическому принципу.

В опись № 2л внесены хозяйственные книги, распоряжения главы по личному составу и лицевые счета за 1998-2003 годы.

Данная опись высылается на утверждение ЭПК управления по делам архивов Краснодарского края.

Глава администрации
Новоуманского сельского округа



Г.Е. Ищенко



Ф О Н Д- Р-180
ОПИСЬ-№1/продолжение/
дел постоянного хранения
за 2001-2003 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	дата дела	н-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2001 год					
<u>Общее руководство</u>					
56.	01-3	Постановления №1-49 главы администрации сельского округа	23.01.2001 25.12.2001	77	
57.	01-4	Распоряжения №1-426 главы Новоуманского сельского округа	01.03.2001 28.12.2001	56	
58.	01-8	Документы о проверке работы администрации сельского округа за 2001 год		3	
59.	01-11	Статистические сведения сельской администрации, предоставляемые в районный отдел статистики о состоянии населения, наличии снота, жилищного фонда и др. за 2001 год		17	
<u>Организационно-массовая работа</u>					
60.	02-1	Протоколы №1-6 заседаний административной комиссии	16.02.2001 06.11.2001	54	
61.	02-2	Протоколы заседаний комиссии по делам несовершеннолетних	30.01.2001 24.10.2001	24	
62.	02-7	Протоколы заседаний территориального общественного самоуправления	14.02.2001 5.09.2001	28	
63.	02-9	Протоколы сходов граждан и общих собраний	01.03.2001 07.09.2001	23	
<u>Учет и отчетность</u>					
64.	11-02	Утвержденный бюджет администрации сельского округа на 2001 год		37	
65.	11-03	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2001 год		54	

2					
1	2	3	4	5	6
2002 год					
<u>Общее руководство</u>					
66.	01-03	Постановления №1-54 главы администрации сельского округа	14.01.2002 19.12.2002	95	
67.	01-4	Распоряжения №1-54 главы администрации сельского округа	03.01.2002 29.11.2002	81	
68.	01-08	Документы по проверке работы сельской администрации за 2002 год		9	
69.	01-11	Статистические сведения, предоставляемые в районный отдел статистики о состоянии населения, наличии скота, жилищного фонда за 2002 год		15	
<u>Организационно-массовая работа</u>					
70.	02-01	Протоколы заседаний административной комиссии	17.01.2002 28.05.2002	7	
71.	02-02	Протоколы заседаний комиссии по делам несовершеннолетних	23.01.2002 13.03.2002	6	
72.	02-07	Протоколы заседаний территориального общественного самоуправления	05.02.2002 25.12.2002	38	
73.	02-09	Протоколы общих собраний и сходов граждан	14.02.2002 29.10.2002	41	
<u>Учет и отчетность</u>					
74.	11-02	Утвержденный бюджет администрации сельского округа на 2002 год		31	
75.	11-03	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2002 год		106	
<u>Общественный Совет</u>					
76.	12-01	Протоколы № 1-12 заседаний территориального общественного Совета	12.02.2002 05.11.2002	27	
2003 год					
<u>Общее руководство</u>					
77.	01-03	Постановления №1-43 главы администрации сельского округа	17.01.2003 18.12.2003	68	
78.	01-04	Распоряжения №1-59 главы администрации сельского округа	08.01.2003 26.12.2003	87	
79.	01-08	Документы по проверке работы администрации сельского округа за 2003 год		3	
80.	01-11	Статистические сведения, предоставляемые в отдел статистики о состоянии населения, количестве скота, жилищного фонда за 2003 год		18	
<u>Организационно-массовая работа</u>					

1	2	3	4	5	6
81.	02-01	Протоколы заседаний административной комиссии	29.09.2003 29.09.2003	2	
82.	02-7	Протоколы с №№1-11 заседаний территориального общественного самоуправления	26.03.2003 25.12.2003	26	
83.	02-09	Протоколы №№1-3 сходов граждан и общих собраний	03.01.2003 09.06.2003	28	
84.	02-20	Протоколы заседаний №№1-2 комиссии по профилактике правонарушений	25.04.2003 29.05.2003	8	
85.		<u>Учет и отчетность</u>			
85.	11-02	Утвержденный бюджет администрации сельского округа на 2003 год		30	
86.	11-03	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2003 год		127	
		<u>Территориальный общественный Совет</u>			
87.	13-01	Протоколы №№1-12 заседаний территориального Общественного Совета	09.01.2003 15.12.2003	34	

В данный раздел описи внесено 32/тридцать два/дела с №56 по №87
литерных номеров нет,
пропущенных номеров нет.

Опись составила:
Специалист 1 категории
по общим вопросам
17.08.2004



[Handwritten signature]

Г.Н.Мележик

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

С О Г Л А С О В А Н О

Протокол ЭПН управления по делам архивов Краснодарского края

Протокол ЭЖ администрации Новоуманского сельского округа

от "22" 10 2004 года № 10

от 17.08.2004 года №1

Архивный отдел администрации
муниципального образования
Ленинградский район

январь 1992 – ноябрь 1997 г.г. – Новоуманская сельская администрация
Ленинградского района
Краснодарского края

ноябрь 1997 – октябрь 2005 г.г. – администрация Новоуманского
сельского округа Ленинградского района
Краснодарского края

ФОНД Р – 180
ОПИСЬ №1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2001 год (дополнение)
2004-2005 годы

На 4-х листах

Предисловие

к описи дел постоянного хранения администрации Новоуманского сельского округа за 2004 – 2005 годы

Согласно решения районной сессии от 24.01.1992 года была образована Новоуманская сельская администрация. На основании решения сессии Новоуманского сельского Совета был назначен глава сельской администрации.

В соответствии со ст. 48 Устава Ленинградского района и на основании типового Положения об администрациях сельских округов, принято решением районного собрания от 03.04.1997 года №15 была утверждена администрация Новоуманского сельского округа постановлением главы от 18.11.1997 года №819.

Сельский округ является органом местного самоуправления. Осуществляя исполнительно-распорядительные функции на основании действующих законов, решений районного Совета, постановлений главы района в пределах его полномочий. Обеспечивая права и законные интересы граждан сельского округа.

На основании Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом муниципального образования Ленинградский район было вынесено распоряжение от 28.10.2005 года № 542-р «О ликвидации администрации Новоуманского сельского округа».

Экспертная комиссия сельского округа провела экспертизу научно-исторической и практической ценности документальных материалов, образовавшихся в делопроизводстве за 2004-2005 годы. В результате, на постоянное хранение отобраны документы, на которые составлена опись №1. Опись составлена по хронологически-структурному принципу, документы расположены по значимости. В опись включены документы организационно-распорядительного, отчетного и справочно-информационного характера.

Такие документы, как планы работы администрации, которые являются приложениями к постановлениям вошли вместе постановления в дела № 89 и №102.

Дела по личному составу упорядочены, на них составлена опись №2-л за 2004-2005 годы, в которую внесены похозяйственные книги, лицевые счета, распоряжения главы администрации по личному составу.

Данная опись высылается на утверждение ЭПК управления по делам архивов края.

Глава администрации Новоплатнировского
сельского округа



В. А. Белик

← Администрация Новоуманского
сельского округа
Ленинградского района

Фонд № Р- 180
ОПИСЬ № 1 (продолжение)
Дел постоянного хранения
За 2001 год (дополнение)
2004 -2005 год



УТВЕРЖДАЮ
Глава Новоуманского сельского
округа Ленинградского района
по совещанию
Делин В.А.Белик
28 » *сентября* 2006 год

№п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2001 год

Общее руководство, организация, контроль

88 01-8 Документы о проверке работы сельской администрации, районной и краевой администрацией за 2001 и 2004 год

2004 год

Общее руководство, организация, контроль

89 01-3 Постановления №№ 1-50 главы администрации Новоуманского сельского округа 06.01.2004 23.12.2004 109

90 01-4 Распоряжения №№ 1-32 главы Новоуманского сельского округа 14.01.2004 09.12.2004 43

91 01-9 Статистические сведения сельской администрации, предоставляемые в районный отдел статистики, о состоянии населения, наличии скота, жилищного фонда и др. вопросам за 2004 год 18

Документы по организационной работе

92 02-1 Протоколы №№ 1-9 заседаний территориального общественного самоуправления и документы к ним 16.01.2004 09.09.2004 73

1	2	3	4	5	6
93	02-2	Протоколы №№ 1-3 сходов граждан, общих собраний	17.04.2004 03.12.2004	15	
94	02-3	Протоколы №№ 1-7 заседаний административной комиссии и документы к ним	12.05.2004 11.11.2004	109	
95	02-6	Характеристики жителей села и населенных пунктов за 2004-2005 годы	01.01.2004 16.12.2005	100	
Дела землеустроителя					
96	01-36	Договоры на аренду земли с юридическими и физическими лицами за 2004 год		97	
Документы военноучетного стола					
97	08-4	Списки участников Великой Отечественной войны, участников боевых действий в Афганистане и в Чеченской республике за 2004- 2005 годы		18	
Финансы, бухгалтерский учет					
98	11-02	Бюджет администрации сельского округа на 2004 год		30	
99	11-03	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2004 год		130	
100	11-12	Ведомость аналитического учета ассигнований кассовых и фактических расходов за 2004 год		19	
Общественный Совет					
101	13-01	Протоколы №№ 1-13 заседаний территориального общественного Совета и документы к ним	20.01.2004 24.12.2004	33	
2005 год					
Общее руководство, контроль					
102	01-1	Постановления №№ 1-85 главы администрации Новоуманского сельского округа	17.01.2005 21.12.2005	299	
103	01-4	Распоряжения №№ 1-41 главы Новоуманского сельского округа	14.01.2005 30.12.2005	72	

1	2	3	4	5	6
104	01-9	Статистические сведения сельской администрации, предоставляемые в районный отдел статистики, о состоянии населения, наличии скота, жилищного фонда и др. вопросам за 2005 год		24	
Документы по организационной работе					
105	02-1	Отчеты председателей Советов микрорайонов за 2005 год		84	
106	02-2	Протоколы №№ 1-5 сходов граждан, общих собраний	23.03.2005 31.08.2005	48	
107	02-3	Протоколы №№ 1-7 заседаний административной комиссии	9.06.2005 15.12.2005	86	
Дела землеустроителя					
108	05-5	Договоры на аренду земли за 2005 год		86	
Финансы. Бухгалтерский учет.					
109	11-02	Бюджет администрации сельского округа на 2005 год		21	
110	11-03	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2005 год		37	
111	11-12	Ведомость аналитического учета ассигнований кассовых и фактических расходов за 2005 год		12	
Общественный Совет					
112	13-01	Протоколы №№ 1-13 заседаний территориального общественного Совета и документы к ним	14.01.2005 20.12.2005	33	

В данную опись внесено 25 (двадцать пять) дел с № 88 по № 112

Литерных ~~номеров~~ нет
Пропущенных номеров нет.

Главный специалист администрации
Новоуманского сельского поселения
26.04.2006 года



Г.Н.Мележик

УТВЕРЖДЕНО
протокол ЭПК управления
по делам архивов края
от 30.06.2006г. № 6

СОГЛАСОВАНО
протокол ЭК администрации
Новоуманского сельского поселения
от 28.04.2006г. №1