

226

ель

Фонд № - 226

Опись дел по
личному составу

Общество с ограниченной
ответственностью
" А Л И С С А "

Окончено _____ 20 __ г.

Хранить _____ лет

ОГЛАВЛЕНИЕ ОПИСИ
дел по личному составу

№	Лист описи	Годы	Примечание
1	3	2007 - 2008	

Архивный отдел администрации муниципального
образования Ленинградский район

2001-2008 гг. Общество с ограниченной ответственностью «Алиса»

Фонд Л - № 226
Опись № 1-л
дел по личному составу
за 2001-2008 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи дел по личному составу
Общество с ограниченной ответственностью «Алиса»
за 2001-2008 годы

Общество с ограниченной ответственностью (ООО) «Алиса» было образовано на основании решения единственного учредителя Сундаревой В.В. от 14 ноября 2001 года и зарегистрировано на основании постановления главы Ленинградского района от 4 декабря 2001 года № 1373.

В связи с регистрацией общества было выдано свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 4 декабря 2001 года № 293-ВМ. Устав Общества с ограниченной ответственностью «Алиса» утвержден на основании постановления от 4 декабря 2001 года № 1373.

Основная деятельность Общества с ограниченной ответственностью «Алиса» заключалась в организации производства пищевых продуктов из сельскохозяйственных культур и их реализация.

На основании решения единственного участника Общества от 17 ноября 2007 года № 2 Общество с ограниченной ответственностью «Алиса» было ликвидировано.

Опись дел по личному составу составлена по хронологическому принципу.

В опись по личному составу за 2001-2008 годы включены следующие документы:

- учредительные документы за 2001-2002 годы;
- решения учредителей за 2001-2007 годы;
- приказы директора по личному составу за 2001-2008 годы;
- личные карточки формы Т-2 за 2001-2002 годы;
- лицевые счета работников за 2002-2005 годы.

Директор ООО «Алиса»



В.В. Сундарева



Утверждаю:
 Директор ООО «Алисса» _____ В.В. Сундарева
 «22» мая 2008 год.

Фонд: № 226
 Опись № 1 л
 дел по личному
 составу за 2001 – 2008 годы

№ пор.	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6
1.		Учредительные документы (Устав, свидетельство)	07.12.2001 04.11.2002	9	
2		Решения (протоколы) единственного участника общества	14.11.2001 17.12.2007	8	
3		Приказы директора по личному составу (№№ 1 — 4)	05.12.2001 14.01.2008	10	
4		Личные карточки работников уволенных в 2002 -2005 году	05.12.2001. 03.01.2002	6	
5		Лицевые счета работников за 2002-2005 годы	01.01. - 31.12.2002 01.03. - 31.08.2005	6	

В описи внесено : 5 (пять) дел с № 1 по № 5
 в том числе :

литерные номера: нет
 пропущенные номера : нет

Опись составил :

Ответственный за архив

«22» мая 2008 года

М.А. Ткаченко

Согласовано:

Руководитель архивного отдела
 муниципального образования

«22» мая 2008 года

А.В. Фаль

Передачу дел произвел :

Ответственный за архив

М.А. Ткаченко

«22» мая 2008 г.

Прием дел произвел:

Гл. специалист архивного отдела

О.В. Рыбалка

«22» мая 2008 г.

ЛИСТ ЗАВЕРИТЕЛЬ описи № 1-л (ф. Л- 226)

Всего в настоящей описи пронумеровано 3 (три) листа.

Начальник архивного отдела



А. В. Фаль