Приложение 14

к Инструкции

Директору муниципального

казенного учреждения

«Производственно-эксплуатационная

служба муниципального образования

Ленинградский район»

Фамилия И.О.

О проведении контрольных

мероприятий

Уважаемый (имя, отчество)!

Во исполнение ….., в соответствии с … уведомляю о проведении проверки…. в отношении муниципального казенного учреждения «Производственно-эксплуатационная служба муниципального образования Ленинградский район».

Проверка проводится на основании ……

(далее текст письма- информация о проводимой проверке и составе комиссии по проведению проверки)

Прошу подготовить и представить до 3 апреля 2019 г. ….. (излагается требование или просьба).

Должность И.О.Фамилия

Иванов Иван Иванович

8-861-45-7-00-00

Руководителям муниципальных

учреждений Ленинградского района

(по списку)

О проведении контрольных

мероприятий

Уважаемый (имя, отчество)!

Во исполнение ….., в соответствии с … уведомляю о проведении проверки…. в отношении муниципального казенного учреждения «Производственно-эксплуатационная служба муниципального образования Ленинградский район».

Проверка проводится на основании ……

(далее текст письма- информация о проводимой проверке и составе комиссии по проведению проверки)

Прошу подготовить и представить до 3 апреля 2019 г. ….. (излагается требование или просьба).

Должность И.О.Фамилия

Иванов Иван Иванович

8-861-45-7-00-00

**Список рассылки к письму №\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. адресата | Должность | Номер бланка |
| 1 | Фамилия И.О.  (в дательном падеже) | директору МКУ «Централизованная межотраслевая бухгалтерия муниципального образования Ленинградский район» | 190123 |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |