Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Ленинградский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

проведения экспертизы нормативных правовых актов

муниципального образования Ленинградский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Раздел I

Общее положение

1. Настоящий Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Ленинградский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок) разработан в целях соблюдения прав и законных интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и определяет порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Ленинградский район (далее - нормативные правовые акты), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза).

2. Администрация муниципального образования Ленинградский район является органом местного самоуправления, ответственным за внедрение процедуры проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Ленинградский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и за обеспечение проведения экспертизы вышеуказанных нормативных правовых актов.

3. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) разработчик нормативного правового акта (далее орган – разработчик) – отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Ленинградский район, являющийся инициатором издания нормативного правового акта муниципального образования Ленинградский район;

2) уполномоченный орган – отдел экономики, прогнозирования и инвестиций администрации муниципального образования Ленинградский район, организовывает проведение экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Ленинградский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) публичные консультации – открытое обсуждение с заинтересованными лицами нормативных правовых актов, организованное органом – разработчиком и уполномоченным органом в ходе проведения экспертизы;

4) участники публичных консультаций – физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, некоммерческие организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также научно – экспертные организации;

5) заключение об экспертизе нормативного правового акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности – завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о положениях нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов;

6) отчет об оценке фактического воздействия – документ, содержащий выводы по итогам исследования на предмет достижения целей регулирования, заявленных при разработке нормативного правового акта, а также оценку фактических положительных и отрицательных последствий принятия данного нормативного правового акта.

4. Экспертизе подлежат нормативные правовые акты администрации муниципального образования Ленинградский район, Совета муниципального образования Ленинградский район, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Раздел II

Формирование Плана проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Ленинградский район, затрагивающих

вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

1. Экспертиза осуществляется в соответствии с Планом проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Ленинградский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - План).

2. Формирование Плана осуществляется уполномоченным органом на основании предложений о проведении экспертизы нормативных правовых актов, поступивших в уполномоченный орган от отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Ленинградский район, общественных объединений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно - экспертных организаций, а также иных лиц.

3. Уполномоченный орган для формирования Плана размещает в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район в разделе «Оценка регулирующего воздействия; Экспертиза действующих НПА» уведомление о приеме предложений о проведении экспертизы нормативных правовых актов, содержащих положения, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности с указанием срока, в течение которого принимаются предложения. Срок приема предложений по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, содержащих положения, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, должен составлять не менее 7 рабочих дней.

Нормативный правовой акт включается в План при наличии сведений, указывающих на то, что его положения могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, полученных в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы.

4. До включения в План уполномоченный орган запрашивает мнение о необходимости проведения экспертизы предложенных нормативных правовых актов с учетом сложившейся правоприменительной практики у участников публичных консультаций, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении экспертизы, и указывает сроки его представления.

5. До утверждения Плана заместителем главы муниципального образования Ленинградский район, курирующего деятельность уполномоченного органа, его проект подлежит предварительному рассмотрению Консультативным советом по оценке регулирующего воздействия и экспертизе нормативных правовых актов муниципального образования Ленинградский (далее - Консультативный совет), созданным на основании постановления администрации муниципального образования Ленинградский район.

План утверждается на каждое полугодие заместителем главы муниципального образования Ленинградский район, курирующего деятельность уполномоченного органа в течение пяти рабочих дней со дня согласования проекта Плана Консультативным советом, но не позднее 20-го числа месяца, предшествующего началу полугодия.

В течение пяти рабочих дней после утверждения, План размещается в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район, в разделе «Оценка регулирующего воздействия; Экспертиза действующих НПА».

Внесение изменений в План осуществляется в соответствии с процедурой, определенной пунктом 3 настоящего раздела, в том числе на основании рекомендаций Консультативного совета.

6. В Плане для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать трех месяцев.

Срок проведения экспертизы конкретного нормативного правового акта при необходимости (запроса дополнительных сведений, расчетов, обоснований) может быть продлен уполномоченным органом на срок, не превышающий одного месяца.

Раздел III

Проведение экспертизы

1. В ходе экспертизы уполномоченным органом проводятся публичные консультации, исследования нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется Заключение по результатам экспертизы нормативного правового акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Заключение).

Нормативные правовые акты, прошедшие процедуру оценки регулирующего воздействия, в ходе экспертизы подлежат оценке фактического воздействия в целях оценки достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете о результатах проведения процедуры оценки регулирующего воздействия (при наличии), определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов.

В течение 5 рабочих дней со дня утверждения Плана уполномоченным органом запрашиваются у органа – разработчика сведения, необходимые для проведения оценки фактического воздействия, и устанавливается срок для их представления.

По запросу уполномоченного органа орган - разработчик представляет следующие сведения:

1) сведения о фактических положительных и отрицательных последствиях установленного правового регулирования;

2) сведения о достижении (недостижении) заявленных целей регулирования;

3) сведения об основных группах субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, иных заинтересованных лиц, включая органы государственной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления муниципального образования Ленинградский район, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным нормативным правовым актом, количестве таких субъектов, изменении численности и состава таких групп но сравнению со сведениями, представленными органом – разработчиком при проведении оценки регулирующего воздействия;

4) сведения об объеме фактических расходов субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципального образования Ленинградский район, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей или ограничений;

5) сведения об изменении объема расходов и доходов бюджета муниципального образования Ленинградский район, связанном с установлением правового регулирования;

6) сведения о реализации методов контроля эффективности достижения целей регулирования с указанием соответствующих расходов бюджета муниципального образования Ленинградский район;

7) сведения о числе лиц, привлеченных за нарушение установленных нормативным правовым актом требований;

8) иные сведения, которые, позволяют оценить фактическое воздействие на соответствующие отношения регулирования, установленного нормативным правовым актом.

На основании полученных сведений Уполномоченный орган готовит отчет об оценке фактического воздействия нормативного правового акта.

Отчет об оценке фактического воздействия включает следующие сведения и материалы:

1) реквизиты нормативного правового акта;

2) сведения о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта и ее результатах, включая сводный отчет, заключение, свод предложений, поступивший по итогам проведения публичных консультаций;

3) сравнительный анализ установленных в сводном отчете о результатах проведения оценки регулирующего воздействия прогнозных индикаторов достижения целей и их фактических значений (приводятся также методики расчета индикаторов и источники использованных данных. Для оценки фактических значений показателей используются официальные статистические данные, экспертные оценки, данные социологических опросов и другие источники информации. Рекомендуется, чтобы методики и источники данных для расчета фактических значений установленных показателей соответствовали тем, которые использовались при расчете целевых индикаторов в рамках оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта);

4) анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования в сравнении с прогнозными положительными и отрицательными последствиями, зафиксированными в соответствующих пунктах сводного отчета о результатах проведения оценки регулирующего воздействия;

5) результаты предыдущих оценок фактического воздействия данного правового акта (при наличии);

6) иные сведения, которые позволяют оценить фактическое воздействие нормативного правового акта.

В случае если заявленные цели правового регулирования не достигаются и (или) фактические отрицательные последствия установленного правового регулирования существенно превышают прогнозные значения, это отмечается в отчете об оценке фактического воздействия. В этом случае также проводится анализ причин данной ситуации, результат которого является основанием для формирования предложений о признании утратившим силу или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений.

2. Публичные консультации проводятся в течение одного месяца со дня,

установленного Планом для начала экспертизы соответствующего нормативного правового акта.

Уведомление о проведении публичных консультаций с указанием срока их начала и окончания размещается уполномоченным органом в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район в разделе «Оценка регулирующего воздействия; Экспертиза действующих НПА».

При проведении экспертизы нормативных правовых актов, прошедших процедуру оценки регулирующего воздействия, для проведения публичных консультаций дополнительно размещается отчет об оценке фактического воздействия нормативного правового акта вместе с имеющимися материалами и перечнем вопросов для участников публичных консультаций.

Перечень вопросов для участников публичных консультаций к отчету об оценке фактического воздействия нормативного правового акта приведен в приложении 3 к настоящему Порядку.

3. В ходе экспертизы исследования нормативного правового акта проводятся во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Ленинградский район, в случае необходимости - с участием участников публичных консультаций, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении экспертизы.

В ходе исследования нормативного правового акта уполномоченный орган запрашивает у органа – разработчика материалы, необходимые для проведения экспертизы, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость регулирования соответствующих общественных отношений, с установлением срока их предоставления.

4. Уполномоченный орган запрашивает у участников публичных консультаций, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении экспертизы, и иных заинтересованных лиц информационно-аналитические материалы и мнения по предмету экспертизы, с установлением срока их представления.

5. При проведении исследования рассмотрению подлежат замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно - аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывается их соответствие принципам правового регулирования, установленным законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, определяется характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей правового регулирования соответствующих отношений.

В ходе исследования изучаются следующие вопросы:

1) наличие в нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации:

а) аналогичная или идентичная информация (документы) выдается тем же отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Ленинградский район;

б) аналогичная или идентичная информация (документы) представляется в несколько отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Ленинградский район, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

в) получающий информацию орган не использует ее с той периодичностью, с которой получает обязательную к подготовке и (или) представлению информацию (документы) (необоснованная частота подготовки и (или) представления информации (документов));

г) информация (документы) об объектах, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательной государственной регистрации, представляется в случае если вся требуемая информация (документы) имеется в распоряжении государственных органов в связи с государственной регистрацией и имеющаяся в распоряжении государственных органов информация (документы) имеет необходимую актуальность;

д) аналогичная или идентичная информация (документы) представляется в одно или различные подразделения одного и того же органа (учреждения);

е) имеют место организационные препятствия для приема обязательных к представлению документов (удаленное нахождение места приема документов, неопределенность времени приема документов, иной фактор, ограничивающий прием документов);

ж) отсутствуют альтернативные способы подачи обязательных к представлению информации (документов) (запрещение отправки документов через представителей, с использованием электронных сетей связи и другое);

з) предъявляются завышенные, не предусмотренные законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Ленинградский район, требования к форме представляемой информации (документам), представление которых связано с оказанием муниципальной услуги;

и) в процедуре подачи информации (документов) отсутствуют возможности получения доказательств о факте приема уполномоченным лицом обязательных для представления информации (документов);

к) установленная процедура не способствует сохранению конфиденциальности представляемой информации (документов) или способствует нарушению иных, охраняемых законом, прав;

2) наличие в нормативном правовом акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких - либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с представлением информации или подготовкой документов, работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые необоснованно усложняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности;

3) отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных, установленных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Ленинградский район обязательных процедур;

4) отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящих к невозможности реализации отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Ленинградский район установленных функций в отношении субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности;

5) недостаточный уровень развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг в муниципальном образовании Ленинградский район при отсутствии адекватного переходного периода введения в действие соответствующих правовых норм.

Раздел IV

Подготовка Заключения об экспертизе нормативного правового акта

1. По результатам экспертизы нормативных правовых актов уполномоченным органом составляется Заключение (приложение 1 к настоящему порядку).

В Заключении указываются сведения о нормативном правовом акте, источниках его официального опубликования, об отраслевом (функциональном) органе администрации муниципального образования Ленинградский район, являющимся инициатором издания муниципального нормативного правового акта, выявленных положениях нормативного правового акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов, информация о проведенных публичных мероприятиях, позиции участников экспертизы.

2. При выявлении положений, создающих необоснованные затруднения ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, в Заключении указываются рекомендации по их устранению.

3. В случае если органом – разработчиком на запрос уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые для проведения экспертизы материалы, данный факт указывается в Заключении.

Проект Заключения направляется на отзыв органу – разработчику и участникам публичных консультаций с указанием срока его предоставления.

Поступившие в Уполномоченный орган в установленный срок отзывы рассматриваются при доработке Заключения.

4. В течение трех рабочих дней после подписания руководителем уполномоченного органа, Заключение размещается в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район в разделе «Оценка регулирующего воздействия; Экспертиза действующих НПА», направляется лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы соответствующего нормативного правового акта, органу - разработчику нормативного правового акта, для обязательного рассмотрения.

5. Орган – разработчик нормативного правового акта в течение 30 календарных дней после получения Заключения уведомляет уполномоченный орган о принятых мерах по результатам рассмотрения Заключения.

Раздел V

Урегулирование разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы нормативного правового акта

1. Орган - разработчик, в случае несогласия с выводами, содержащимися в Заключении по результатам экспертизы нормативного правового акта, в праве в течение 10 рабочих после получения Заключения представить в Уполномоченный орган в письменном виде свои возражения.

2. Уполномоченный орган в случае получения мотивированного ответа о несогласии с содержащимися в заключении выводами (отдельными положениями заключения) рассматривает представленные возражения и в течение 5 рабочих дней в письменной форме уведомляет орган - разработчика:

- о согласии с возражениями на Заключение (отдельные положения заключения об оценке);

- о несогласии с возражениями на Заключение об экспертизе (отдельные положения заключения об оценке).

В случае несогласия с возражениями органа – разработчика на заключение (отдельные положения заключения об оценке) Уполномоченный орган оформляет таблицу разногласий к данному нормативному правовому акту по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и направляет ее органу - разработчику.

3. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы нормативных правовых актов, в случае несогласия Уполномоченного органа с представленными возражениями органа – разработчика и недостижения договоренности по представленным возражениям, осуществляется на совещании с участием заместителя главы муниципального образования Ленинградский район, курирующего деятельность органа - разработчика, заместителя главы муниципального образования Ленинградский район, курирующего деятельность Уполномоченного органа, а также заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение.

Указанное совещание организует и проводит Уполномоченный орган в срок не позднее 15 рабочих дней после получения таблицы разногласий о несогласии с возражениями на заключение (отдельные положения заключения об оценке).

4. В целях организации совещания Уполномоченный орган уведомляет заместителя главы муниципального образования Ленинградский район, курирующего деятельность Уполномоченного органа, о наличии разногласий по результатам проведения экспертизы нормативного правового акта и о необходимости разрешения указанных разногласий с приложением списка заинтересованных лиц, с целью поиска оптимального регулирующего решения.

5. Заместитель главы муниципального образования Ленинградский район, курирующий деятельность Уполномоченного органа, определяет время и место проведения совещания, а также утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы нормативного правового акта.

6. Уполномоченный орган извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

7. В случае необходимости Уполномоченный орган привлекает независимых экспертов для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы нормативных правовых актов, с обязательным присутствием их на совещании.

8. Председательствует на совещании заместитель главы муниципального образования Ленинградский район, курирующий деятельность Уполномоченного органа, либо уполномоченное им должностное лицо.

9. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом. Протокол должен быть составлен не позднее 3 рабочих дней с даты проведения совещания.

10. Протокол направляется всем участникам совещания.

11. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным для участников совещания и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.

Раздел VI

Оценка фактического воздействия муниципальных нормативных

правовых актов, содержащих обязательные требования

1. Оценка фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, проводится в соответствии с Порядком установления и оценки применения, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, утвержденным соответствующим постановлением администрации муниципального образования Ленинградский район.

2. Оценка фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, проводится в целях:

анализа обоснованности установленных обязательных требований, определения и оценки фактических последствий их установления;

выявления избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей;

анализа достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта, подготовленном в целях проведения оценки регулирующего воздействия (при наличии);

определения и оценки положительных и отрицательных последствий принятия муниципальных нормативных правовых актов;

выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности и (или) приводящих к возникновению необоснованных расходов местного бюджета;

оценки на соответствие принципам установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ).

3. Орган – разработчик в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о необходимости проведения оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, готовит отчет об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

4 Отчет об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, включает следующие сведения и материалы:

1) реквизиты и источники официального опубликования муниципального нормативного правового акта;

2) сведения о внесенных в муниципальный нормативный правовой акт изменениях (при наличии);

3) сведения о полномочиях органа - разработчика муниципального нормативного правового акта на установление соответствующих требований;

4) сведения о результатах оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта, включая сводный отчет о результатах проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта, подготовленный в целях проведения оценки их регулирующего воздействия (далее - сводный отчет), заключение об оценке его регулирующего воздействия (далее - заключение), свод предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций (далее - свод предложений), подготовленные в соответствии с [Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ленинградский район, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности](https://www.yeiskraion.ru/getfiledoc.php?file=cG9zdF84NDVfMjAyMTEwMTIuemlw), утвержденным постановлением администрации муниципального образования Ленинградский район;

5) период действия муниципального нормативного правового акта и его отдельных положений (при наличии);

6) цели введения регулирования, предусмотренного муниципальным нормативным правовым актом, во взаимосвязи с целями, указанными в сводном отчете, и сведения о качественном результате регулирования (вывод на основе анализа качественных и количественных параметров, характеризующих результат введения указанного регулирования), а также о показателях количественной динамики, характеризующих степень достижения таких целей с течением времени;

7) сведения о достижении целей введения обязательных требований (снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление соответствующих обязательных требований), в том числе на основе сравнительного анализа с использованием качественных и количественных результатов регулирования (индикативных показателей), указанных в сводном отчете;

8) основные группы субъектов регулирования, иные заинтересованные лица, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, интересы которых затрагиваются муниципальным нормативным правовым актом, оценка количества субъектов регулирования и иных заинтересованных лиц на день подготовки отчета об оценке фактического воздействия, изменение численности и состава таких групп по сравнению со сведениями, представленными органом - разработчиком муниципального нормативного правового акта при проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта;

9) изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных муниципальным нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав исполнительных органов местного самоуправления муниципального образования Ленинградский район;

10) оценка фактических расходов и доходов субъектов регулирования, связанных с необходимостью соблюдения установленных муниципальным нормативным правовым актом обязанностей, запретов или ограничений;

11) оценка фактических положительных и отрицательных последствий (в том числе социально-экономических) установления обязательных требований:

- к фактическим положительным последствиям могут быть отнесены преимущества и доходы, возникшие в связи с принятием муниципального нормативного правового акта;

- к фактическим отрицательным последствиям могут быть отнесены обязанности, запреты, ограничения, которые повлекли необоснованные убытки и расходы, возникшие в связи с принятием муниципального нормативного правового акта;

12) сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленных муниципальным нормативным правовым актом, а также организационно-технических, методологических, информационных и иных мероприятий с указанием соответствующих расходов местного бюджета;

13) оценка эффективности достижения заявленных целей установления обязательных требований;

14) сведения о привлечении к ответственности за нарушение установленных муниципальным нормативным правовым актом обязательных требований (в случае если муниципальным нормативным правовым актом установлена такая ответственность) и анализ основных причин нарушения соответствующих обязательных требований, в том числе на предмет исполнимости обязательных требований без несоразмерных издержек субъектов регулирования и (или) наличия необоснованных ограничений;

15) анализ влияния социально-экономических последствий реализации муниципального нормативного правового акта на деятельность субъектов регулирования, в том числе на деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства:

- содержательные издержки - могут быть выражены, например, в приобретении (установке и обслуживании) оборудования, найме дополнительного персонала, заказе (представлении) услуг, выполнении работ, обучении персонала, создании новых рабочих мест;

- информационные издержки - могут быть выражены, например, в представлении информации (документов и их копий, уведомлений), формировании и хранении информации, необходимой для представления по запросу со стороны органов государственной власти, органов местного самоуправления;

- преимущества и (или) иные выгоды - могут быть выражены, например, в предоставлении налоговых льгот, субсидий либо иных выгод и преимуществ; при характеристике издержек, преимуществ и (или) иных выгод выделяются единовременные и периодические; периодические издержки, преимущества и (или) иные выгоды приводятся с указанием периода их осуществления (возникновения);

16) подготовленные на основе полученных выводов предложения о признании утратившими силу, или пересмотре, или продлении срока действия муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений (о целесообразности сохранения действия муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений);

17) иные сведения, которые, по мнению органа - разработчика муниципального нормативного правового акта, позволяют оценить фактическое воздействие муниципального нормативного правового акта.

5. В отчете об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, приводятся источники использованных данных. Расчеты, необходимые для заполнения отчета об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, приводятся в приложении к нему (при необходимости).

6. В целях публичного обсуждения отчета об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, орган - разработчик муниципального нормативного правового акта размещает текст муниципального нормативного правового акта (в действующей редакции) и отчет об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район, в разделе «Оценка регулирующего воз-действия; Экспертиза действующих НПА».

7. Срок публичного обсуждения отчета об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, должен составлять 20 рабочих дней со дня размещения его в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район, в разделе «Оценка регулирующего воздействия; Экспертиза действующих НПА».

8. Орган - разработчик муниципального нормативного правового акта обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения отчета об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, и составить свод предложений с указанием сведений об их учете или о причинах их отклонения в течении 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения отчета об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, разместив его в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район, в разделе «Оценка регулирующего воздействия; Экспертиза действующих НПА».

9. По результатам публичного обсуждения отчета об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, орган - разработчик муниципального нормативного правового акта дорабатывает отчет об оценке фактического воздействия, при этом в отчет включаются:

1) сведения о проведении публичного обсуждения отчета и сроках его проведения;

2) свод предложений, поступивших в ходе публичного обсуждения отчета;

3) подготовленные на основе полученных выводов предложения о признании утратившими силу, или пересмотре, или продлении срока действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, его отдельных положений.

10. Доработанный отчет об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, подписанный руководителем или заместителем руководителя органа - разработчика муниципального нормативного правового акта, направляется в Уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта одновременно с его размещением в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район, в разделе «Оценка регулирующего воздействия; Экспертиза действующих НПА» в течение 3 рабочих дней с даты подписания отчета об оценке фактического воздействия. При наличии разногласий отчет об оценке фактического воздействия направляется в Уполномоченный орган вместе с протоколом согласительного совещания и документами, содержащими замечания.

11. Уполномоченным органом в заключении об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, приводится позиция о достижении или недостижении заявленных целей регулирования муниципальных нормативных правовых актов, об оценке фактических положительных или отрицательных последствий принятия муниципальных нормативных правовых актов, а также о наличии либо об отсутствии в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов местного бюджета, о соответствии обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом № 247-ФЗ, об их обоснованности, о фактических последствиях их установления, выявлении избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей, об оценке фактических последствий их установления, выявлении избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей.

12. В случае если Уполномоченным органом сделан вывод о том, что органом - разработчиком муниципального нормативного правового акта при подготовке отчета об оценке фактического воздействия не соблюден настоящий Порядок, орган - разработчик муниципального нормативного правового акта проводит процедуры, предусмотренные пунктами 3 – 10 Раздела VI настоящего Порядка (начиная с невыполненной процедуры), и при необходимости дорабатывает указанный отчет по их результатам, после чего повторно направляет указанный отчет в Уполномоченный орган с соблюдением требований, предусмотренных пунктом 10 Раздела VI настоящего Порядка. В указанном случае Уполномоченный орган в письменной форме извещает в течение 5 рабочих дней орган - разработчик муниципального нормативного правового акта о несоблюдении порядка проведения оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта.

13. Заключение об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правого акта, содержащего обязательные требования, подготавливается по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в течение 15 рабочих дней со дня поступления отчета об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, от органа - разработчика муниципального нормативного правового акта в Уполномоченный орган и направляется Уполномоченным органом в орган - разработчик муниципального нормативного правового акта с одновременным размещением заключения об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район, в разделе «Оценка регулирующего воздействия; Экспертиза действующих НПА» не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

Начальник отдела экономики,

прогнозирования и инвестиций

администрации муниципального образования

Ленинградский район Е.В. Заверза