

Архивный отдел администрации Ленинградского района

МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ СТАНЦИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Ф О Н Д - Р-188

О П И С Ъ - № 1

дел постоянного хранения
за 1992-2000 годы.

П Р Е Д И С Л О В И Е

к описи дел постоянного хранения
многопрофильной гимназии станции Ленинградской
за 1992-2000 годы.

В 1992 году на базе Ленинградского педучилища был организован гимназический класс.

В 1993 году открылась гимназия, куда перешел гимназический класс и еще были открыты 3 класса.

В настоящее время в гимназии 14 классов в которых обучаются 348 учащихся.

Основная задача гимназии - совершенствование учебно-воспитательного процесса.

С 1996 года многопрофильная гимназия начала работать по реализации основных направлений совместной деятельности "Гимназия-вуз". Учащиеся математических классов стали заочными слушателями физико-математической школы при Московском физико-техническом институте.

В ходе реализации программы "Учебно-творческий процесс, углубление и расширение знаний учащихся, развитие интереса к предмету" гимназисты принимают участие в районных, зональных и краевых олимпиадах. Учащиеся показывают достаточно прочные знания по математике, физике, химии, русскому языку, географии и другим предметам. Подавляющее большинство выпускников гимназии поступают в высшие учебные заведения.

Документальные материалы, отложившиеся в деятельности гимназии обработаны и описаны в описи № 1 и № 2 за 1992-2000 годы. В настоящую опись внесены: приказы по основной деятельности, протоколы заседаний педсоветов, учебные планы, годовые планы работы гимназии.

Документы постоянного хранения и по личному составу хранятся в сейфах и шкафах. Сохранность документов обеспечена.

Директор гимназии  А.М. Гензе

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Директор многопрофильной гимназии
Ленинградской области

А.М.ГЕНЗЕ

30.11.2000 года



Ф О Н Д -

ОПИСЬ - № I

дел постоянного хранения
за 1992-2000 годы.

№ п/п	Индекс	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<u>Руководство.</u>	1992 год.		
I	01-3	Книга приказов по приему учащихся в гимназию	28.08.92 02.06.2000	I42	
		<u>Учебная часть.</u>			
2	02-7	Алфавитная книга на учащихся гимназии за 1992-1993 год.		I50	книга переходящая
		<u>Руководство.</u>			
3	01-2	Приказы директора гимназии по основной деятельности	23.08.93	I72	переходящая
4	01-3	Приказы директора по приему учащихся в гимназию	06.07.2000	I72	переходящая
		<u>Учебная часть.</u>			
5	02-5	Учебные планы многопрофильной гимназии на 1993-2001 годы.		240	
6	02-8	Протоколы заседаний педсоветов гимназии	06.09.94 23.05.97	89	
7	02-9	Годовой план работы гимназии на 1993-1994 учебный год 1996 год.		I7	
		<u>Учебная часть.</u>			
8	02-II	Протоколы общих родительских собраний	24.04.96	I03	переходящая
9	02-9	Годовой план работы гимназии на 1994-1995 годы		I8	
10	02-9	То же на 1995-1996 годы		I7	
11	02-10	Книга учета личного состава работников гимназии за 1996-		71	переходящая
12	02-II	Расписание, протоколы, дополнительный материал аттестуемых испытаний учащихся 9 классов многопрофильной гимназии за 1996-2001 годы.		201	

1	2	3	4	5	6
		1997 год. <u>Учебная часть.</u>			
I3	02-8	Протоколы заседаний педсоветов гимназии	30.05.97 29.12.99	I04	
I4	02-9	Годовой план работы гимназии на 1996-1997 годы		I7	
I5	02-9	Годовой план работы гимназии на 1997-1998 годы		I9	
I6	02-I3	Книга учета выданных аттестатов об основном общем образовании похвальных листов.	09.06.97 30.08.2000	54	
I7		1998 год. <u>Учебная часть.</u>			
I7	02-9	Годовой план работы гимназии на 1998-1999 годы		2I	
I8	02-II	Расписание, протоколы дополнительных материалов аттестуемых испытаний учащихся II классов гимназии за 1998-2001 годы		67	
		1999 год. <u>Учебная часть.</u>			
I9	02-9	Годовой план работы гимназии на 1999-2000 год		I6	
20	02-8	Протоколы заседаний педсоветов гимназии.	30.03.2000	76	переходящая

В данный раздел описи внесено 20 (Двадцать) дел с № № по № 20.

Опись составил:

Директор гимназии  А.М.Гензе

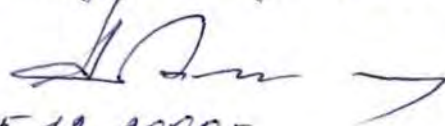
У Т В Е Р Ж Д Е Н О
Протокол ЭПК управления по делам архивов администрации края от "19" а. 2001 2000 года № 1

О Д О Б Р Е Н О
Протокол ЭК гимназии от 30.II.2000 года № I

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ОПИСИ № I (ф.)

Всего в настоящей описи пронумеровано 3 (три) листа.

Ответственная за архив
гимназии *Гейзе Андрей Мартьянович*


05.12.2000г.

Архивный отдел администрации Ленинградского района

01 сен.1993 г.- март 2001 г.-Муниципальная общеобразовательная
многопрофильная гимназия
Ленинградского района
Краснодарского края

март 2001г.-Муниципальное общеобразовательное
учреждение, Гимназия Ленинградского
района Краснодарского края

Ф О Н Д - Р-188

ОПИСЬ- № I (продолжение)

дел постоянного хранения

за 1994-2000 годы дополнение,
за 2001-2003 годы.

На 3-х листах

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения ^{Муниципального} общеобразовательного учреждения „Гимназия“ за 1994-2003 годы

В 1992 году на базе Ленинградского педагогического училища был организован гимназический класс.

В сентябре 1993 года была открыта муниципальная общеобразовательная многопрофильная гимназия, куда перешел гимназический класс и 3 образованных класса.

На основании типового положения об общеобразовательном учреждении утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 года № 196 был разработан и утвержден ^Устав Муниципального общеобразовательного учреждения „Гимназия“.

Гимназия реализует общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивает дополнительную углубленную подготовку обучающихся. Ученики получают расширенные знания по математике, физике, химии, русскому языку, географии, истории. Принимают участие в районных, зональных и краевых олимпиадах. Подавляющее большинство выпускников поступают в высшие учебные заведения.

Документальные материалы, отложившиеся в деятельности гимназии упорядочены и описаны за 1994-2000 годы дополнительно, которые не вошли в раздел описи за 1992-2000 годы, и внесены в раздел описи за 2001-2003 годы.

В опись внесены дела постоянного хранения: Уставы, приказы директора по основной деятельности, протоколы заседаний педагогических советов, книги учета и записи выданных аттестатов о среднем (полном) общем образовании, золотых и серебряных медалей, учебные планы и планы работы гимназии, приказы по приему учащихся в гимназию.

Опись на дела по личному составу не составлена, в связи с тем что дела были внесены в опись № 21 за 1993-2001 годы. Приказы по личному составу ведутся в переходящей книге, которая была заведена в 1993 году.

Данная опись высылается на утверждение ЭПК управления по делам архивов Краснодарского края.

Директор гимназии  А.М. Гензе

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Директор муниципального
образовательного учреждения
гимназии



А.М.Гензе

2003 года

Ф О Н Д - Р-188
ОПИСЬ- № I (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1994-2000 годы дополнение,
за 2001-2003 годы

№ п/п	Индекс : дела	Заголовки дел	Дата краб. дела	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1994 год			
		<u>Руководство</u>			
21	01-09	Устав муниципальной общеобразовательной многопрофильной гимназии			12
		1999 год			
		<u>Руководство</u>			
22	01-10	Книга учета и записи выданных аттестатов о среднем (полном) общем образовании, золотых и серебряных медалей за 1999-2000 учебные годы			68
		2000 год			
		<u>Документы по планированию</u>			
23	02-01	Учебные планы на 2000-2004 учебные годы			42
24	02-02	План работы гимназии на 2000-2001 учебный год			31
		<u>Документы по учебно-воспитательной работе</u>			
25	03-01	Протоколы № 5-6 заседания педагогического совета	30.03.2000 24.05.2003		105
		2001 год			
		<u>Руководство</u>			
26	01-01	Приказы № 13/13- директора гимназии по основной деятельности	01.03.2001		192
27	01-09	Устав муниципального общеобразовательного учреждения гимназии			18
28	01-10	Книга учета и записи аттестатов об основном общем образовании, похвальных грамот за 2001-2003 годы			17

1	2	3	4	5	6
		<u>Документы по планированию</u>			
29	02-I	План работы гимназии на 2001-2002 учебный год		45	
		<u>Документы по учебно-воспитательной работе</u>			
30	03-II	Расписание, протоколы, дополнительный материал аттестационных испытаний учащихся 9 классов за 2001-2002 учебный год		108	
31	03-II	То же учащихся II-х классов и экстернат за 2001-2002 учебный год 2 0 0 2 год		109	
		<u>Документы по планированию</u>			
32	02-0I	План работы гимназии на 2002-2003 учебный год		45	
		<u>Документы по учебно-воспитательной работе.</u>			
33	03-II	Расписание, протоколы, дополнительный материал аттестационных испытаний учащихся 9 классов за 2002-2000 учебный год		85	
34	03-II	То же учащихся II классов и экстернат за 2002-2003 учебный год 2 0 0 3 год		80	
		<u>Документы по планированию</u>			
35	02-0I	План работы гимназии на 2003-2004 учебный год		42	
		<u>Документы по учебно-воспитательной работе</u>			
36	03-04	Приказы № I-39 директора по приему учащихся в гимназию	28.05.2003 27.12.2003	39	

В данный раздел описи внесено 16 (шестнадцать) дел с № 21 по № 36. Пропущенных номеров нет, литерных номеров нет.

Директор гимназии  А.М. Гензе
07.10.2004 года

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

Протокол ЭК управления по делам архивов Краснодарского края

от "22" 10 2004 года № 10

Согласовано
~~О Д О В Р Е Н О~~

Протокол ЭК гимназии

от 07.10.2004 года № I

Архивный отдел администрации
муниципального образования Ленинградский район

01.09.1943-март 2001 г.г. – муниципальная общеобразовательная
многопрофильная гимназия
Ленинградского района Краснодарского края

март 2001 г.г. – муниципальное общеобразовательное
учреждение гимназия Ленинградского района
Краснодарского края

Фонд Р – 188

Опись - №1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2000-2003 (дополнение),
2004 – 2006 годы

На 4-х листах

Предисловие
к описи дел постоянного хранения
муниципального общеобразовательного учреждения гимназия
Ленинградского района Краснодарского края
за 2000-2003 (дополнение), 2004-2006 годы

В 2004-2006 годах не было изменений в названии и структуре муниципального общеобразовательного учреждения гимназия.

В результате проведенной экспертизы были упорядочены документы постоянного хранения за 2000-2003 годы, которые не вошли в опись №1(продолжение) за 2000-2003 годы и за 2004-2006 годы.

В данный раздел описи внесены дела постоянного хранения, которые отложились в деятельности гимназии: приказы директора о приеме учащихся в гимназию, учебные планы и планы работы на учебные годы, Устав гимназии, расписания, протоколы, дополнительные материалы аттестационных испытаний учащихся 9 и 11 классов в количестве 17 дел.

Документы по личному составу обработаны и описаны за 2002-2003 годы в описи № 1-л, куда вошли приказы директора по личному составу в количестве – 1 дела.

Опись составлена по хронологически-структурному принципу.

Опись высылается на утверждение ЭПК управления по делам архивов Краснодарского края.

Директор МОУ гимназия



А.М. Гензе

Муниципальное общеобразовательное учреждение
гимназия Ленинградского района

Фонд Р – 188
Опись - № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2000 – 2003 годы (дополнение),
2004-2006 годы

УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального
общеобразовательного
учреждения гимназия
А.М. Гензе
15.11.2007год



п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2000 год

Документы по учебно-воспитательной работе

38	01-03	Приказы №№ 46-22 директора по приему учащихся в гимназию	06.06.2000 27.05.2003	96	
----	-------	--	--------------------------	----	--

2002 год

Документы по учебно-воспитательной работе

39	01-06	Протоколы № 7-7 заседаний педагогического совета	27.05.2002 12.05.2004	96	
----	-------	--	--------------------------	----	--

2003 год

Документы по планированию

40	02-02	Учебный план гимназии на 2003-2004 учебный год		4	
----	-------	--	--	---	--

Документы по учебно-воспитательной работе

41	03-04	Приказы № 23-54 директора по приему учащихся в гимназию	28.05.2003 27.12.2003	20	
----	-------	---	--------------------------	----	--

42	03-11	Расписание, дополнительный аттестационных учащихся 11 классов за 2003-2004 учебный год	протоколы, материал испытаний	53	
----	-------	--	-------------------------------	----	--

1	2	3	4	5	6
43	03-11	Расписание, протоколы, дополнительный материал аттестационных испытаний учащихся 9 классов за 2003-2004 учебный год		92	
2004 год					
<u>Документы по планированию</u>					
44	02-01	Планы работы гимназии на 2004-2005 учебный год		41	
45	02-02	Учебный план работы гимназии на 2004-2005 год		6	
<u>Документы по учебно-воспитательной работе</u>					
46	03-04	Протоколы №1 - директора по приему учащихся в гимназию		96	
47	03-05	Протоколы № 1 - заседаний педагогического совета		96	
48	03-11	Расписание, протоколы, дополнительный материал аттестационных испытаний учащихся 9 классов за 2004-2005 учебный год		92	
49	03-11	То же, учащихся 11 классов за 2004-2005 учебный год		54	
2005 год					
<u>Руководство</u>					
50	01-02	Устав муниципального общеобразовательного учреждения гимназия на 2005 год		18	
<u>Документы по планированию</u>					
51	02-01	Учебный план на 2005-2006 учебный год		6	
52	02-02	План работы гимназии на 2005-2006 учебный год		48	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Документы по учебно-воспитательной работе

53	03-11	Расписание, протоколы, дополнительный материал аттестационных испытаний учащихся 9 классов за 2005-2006 учебный год	82
54	03-11	То же, 11 классов за 2005-2006 учебный год	54

В данный раздел описи внесено 17 (семнадцать) дел с № 38 по № 54.
Литерных номеров нет.
Пропущенных номеров нет.


Директор МОУ гимназия
15.11.2007 год



А.М. Гензе

Утверждено
Протокол ЭПК управления по делам архивов Краснодарского края от « 28 » 11 2007 года № 11

Согласовано
Протокол ЭК МОУ гимназия от 15. 11. 2007 г. № 1

*18.02.2008г. Приказом № 8 (всего) ед. хр. за 2000-2005 гг.
по акту приема - передачи дел на сохранение
от 18.02.2008 г. № 2
Всего на хранение 35 ед. хр. (тридцать пять)
не считая дела : 2, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 25, 26, 37, 44, 46-49,
57-54
Рук. архив. ед. хр. *

Архивный отдел администрации
муниципального образования Ленинградский район

01.09.1993-март 2001 г.г. – муниципальная общеобразовательная
многопрофильная гимназия
Ленинградского района Краснодарского края

март 2001 г.г. – муниципальное общеобразовательное
учреждение Гимназия Ленинградского района
Краснодарского края

Фонд Р – 188

Опись - №1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2004-2006 (дополнение);
2007-2008 годы

Предисловие
к описи № 1 дел постоянного хранения
муниципального общеобразовательного учреждения гимназия
Ленинградского района Краснодарского края
за 2004-2006 (дополнение); 2007-2008 годы

В 2007-2008 годах не было изменений в названии и структуре муниципального общеобразовательного учреждения гимназия.

В результате проведенной экспертизы были упорядочены документы постоянного хранения за 2004-2006 годы, которые не вошли в опись №1(продолжение) за 2004-2006 годы и за 2007-2008 годы.

В данный раздел описи внесены дела постоянного хранения, которые отложились в деятельности гимназии: приказы директора по основной деятельности, приказы директора о приеме учащихся в гимназию, учебные планы и планы работы на учебные годы, расписания, протоколы, дополнительные материалы аттестационных испытаний учащихся 9 и 11 классов в количестве 19 дел.

Документы по личному составу обработаны и описаны за 2004-2008 годы в описи № 1-л, куда вошли приказы директора по личному составу в количестве – 3 дел.

Опись составлена по хронологически-структурному принципу.

Опись высылается на утверждение ЭПК управления по делам архивов Краснодарского края.

Директор МОУ гимназия



А.М.Гензе

Муниципальное общеобразовательное учреждение
гимназия Ленинградского района

Фонд Р – 188
Опись - № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2004-2006 годы (дополнение);
2007-2008 годы



УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального
общеобразовательного
учреждения гимназия
А.М.Гензе
16.12.2009 год

п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2004 год

Руководство

55	01-04	Приказы № 1-63 директора по основной деятельности	03.01.2004 22.12.2004	95	
----	-------	---	--------------------------	----	--

Документы по учебно-воспитательной работе

56	03-03	Приказы № 1 У-66 У директора по приему учащихся в гимназию	03.01.2004 29.12.2004	92	
57	03-06	Протоколы № 8-5 заседаний педагогического совета	24.05.2004 04.05.2006	94	

2005 год

Руководство

58	01-04	Приказы № 1-75 директора по основной деятельности	10.01.2005 20.12.2005	111	
----	-------	---	--------------------------	-----	--

Документы по учебно-воспитательной работе

59	03-03	Приказы № 1 У-68 У директора по приему учащихся в гимназию	04.01.2005 14.11.2005	97	
----	-------	--	--------------------------	----	--

2006 год

Руководство

60	01-04	Приказы № 1-78 директора по основной деятельности	11.01.2006 28.12.2006	121	
----	-------	---	--------------------------	-----	--

1	2	3	4	5	6
<u>Документы по планированию</u>					
61	02-01	Планы работы гимназии на 2006-2007 учебный год		84	
62	02-02	Учебный план гимназии на 2006-2007 учебный год		9	
<u>Документы по учебно-воспитательной работе</u>					
63	03-03	Приказы № 1 У-60 У директора по приему учащихся в гимназию	11.01.2006 29.12.2006	87	
64	03-06	Протоколы № 6-8 заседаний педагогического совета	06.05.2006 23.05.2008	98	
65	03-06	Протоколы № 9-3 заседаний педагогического совета	30.05.2008 07.11.2008	47	
66	03-11	Расписание, протоколы, дополнительный материал аттестационных испытаний учащихся 9 классов за 2006-2007 учебный год		35	
67	03-11	Расписание, протоколы, дополнительный материал аттестационных испытаний учащихся 11 классов за 2006-2007 учебный год		40	
2007 год					
<u>Руководство</u>					
68	01-04	Приказы № 1-76 директора по основной деятельности	08.01.2007 24.12.2007	125	
<u>Документы по планированию</u>					
69	02-01	Планы работы гимназии на 2007-2008 учебный год		86	
70	02-02	Учебный план работы гимназии на 2007-2008 год		10	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**Документы по учебно-воспитательной
работе**

71	03-03	Приказы № 1 У-64 У директора по приему учащихся в гимназию	09.01.2007 24.12.2007	89 34
72	03-11	Расписание, дополнительный аттестационных учащихся 9 классов за 2007-2008 учебный год	протоколы, материал испытаний	
73	03-11	Расписание, дополнительный аттестационных учащихся 11 классов за 2007-2008 учебный год	протоколы, материал испытаний	42

В данный раздел описи внесено 19 (девятнадцать) дел с № 55 по № 73.
Литерных номеров нет.
Пропущенных номеров нет.

Директор МОУ гимназия
16.11.2009 год



А.М.Гензе

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК МОУ гимназия
от _____ 2009 г. № _____

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК управления по делам
архивов Краснодарского края
от « 28 » 12 2009 года № 12

Архивный отдел администрации
муниципального образования Ленинградский район

ЛН
822

01.09. 1993 – 09.01.2001 г.г.	Муниципальная общеобразовательная многопрофильная гимназия Ленинградского района Краснодарского края
10.01. 2001 – 18.10. 2007 г.г.	Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия Ленинградского района Краснодарского края
19.10. 2007 – 30.05. 2011 г.г.	Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район

Фонд Р-188
Опись - № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2008-2009 годы

Предисловие

к описи дел постоянного хранения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район Краснодарского края за 2008-2009 годы

В 2008-2009 не было изменений в названии и структуре Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район.

В результате проведённой экспертизы были упорядочены документы постоянного хранения за 2008-2009 годы.

В данный раздел описи внесены дела постоянного хранения, которые отложились в деятельности гимназии: приказы директора по составу учащихся (зачисление, перевод в следующий класс, выпуск, отчисление), учебные планы и планы работы на учебные годы, протоколы заседаний педагогического совета, штатные расписания, списки сотрудников гимназии в количестве 12 дел.

Документы по личному составу обработаны и описаны за 2004-2009 годы в описи № 1 – л, куда вошли приказы директора по личному составу в количестве 3 дел.

Опись составлена по хронологически-структурному принципу.

Опись высылается на утверждение ЭПК управления по делам архивов Краснодарского края.

Директор МБОУ гимназии



А.М. Гензе

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия
станции Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район

Фонд Р - № 188
Опись - № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2008-2009 годы



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназии
А.М. Гензе

17.10. 2011 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2008 год

Руководство

71 01-06 Штатное расписание на 2008-2009 учебный год 2

Учебно-воспитательная работа

72 02-02 Годовой план работы гимназии на 2008-2009 учебный год 84

73 02-03 Учебный план на 2008-2009 учебный год 10

74 02-06 Приказы директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности 09.01. 2008 20.12. 2008 185

75 02-07 Протоколы №№ 9-3 заседаний педагогического совета гимназии и документы к ним 30.05. 2008 07.11. 2008 19

76 02-18 Приказы № № 1-у – 63 - у по составу учащихся (зачисление, перевод в следующий класс, выпуск, отчисление) 14.01. 2008 15.12. 2008 89 *вр. ер. кр.*

Кадры

77 03-02 Список сотрудников гимназии на 2008 год 2

2009 год

Руководство

78 01-06 Штатное расписание на 2009 год 1

Учебно-воспитательная работа

			4	
79	02-02	Годовой план работы гимназии на 2009-2010 учебный год		89
80	02-03	Учебный план на 2009-2010 учебный год		14
81	02-06	Приказы директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	22.01. 2009 21.12. 2009	143
82	02-07	Протоколы № № 4-2 заседаний педагогического совета гимназии и документы к ним	08.01. 2009 10.11. 2009	39
83	02-18	Приказы № № 1-у – 70 - у по составу учащихся (зачисление, перевод в следующий класс, выпуск, отчисление)	08.01. 2009 29.12. 2009	101 <i>в.ср.кр.</i>
		Кадры		
84	03-02	Список сотрудников гимназии на 2009 год		2

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 71-по № 84.
Литерных номеров нет.
Пропущенных номеров нет.

Директор МБОУ гимназии  А.М. Гензе

Согласовано
Протокол ЭК МБОУ гимназии
от «17» октября 2011 года
№ 1

Утверждено
Протокол ЭПК управления по делам архивов Краснодарского края
от « 15 » ноября 2011 года № 10

Архивный отдел администрации
муниципального образования Ленинградский район

01.09. 1993 – 09.01.2001 г.г.	Муниципальная общеобразовательная многопрофильная гимназия Ленинградского района Краснодарского края
10.01. 2001 – 18.10. 2007 г.г.	Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия Ленинградского района Краснодарского края
19.10. 2007 – 30.05. 2011 г.г.	Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район
31.05. 2011 -	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия станцы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район

Фонд Р-188
Опись - № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2010-2011 годы

Предисловие

к описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район Краснодарского края за 2010-2011 годы

В 2011 году Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район стало называться Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район.

В результате проведённой экспертизы были упорядочены документы постоянного хранения за 2010-2011 годы.

В данный раздел описи внесены дела постоянного хранения, которые отложились в деятельности гимназии: приказы по основной деятельности, учебные планы и планы работы на учебные годы, протоколы заседаний педагогического совета, штатные расписания, списки сотрудников гимназии.

Документы по личному составу обработаны и описаны за 2010-2011 годы в описи № 1-л, куда вошли приказы директора по личному составу, в количестве 3 дел.

Опись составлена по хронологически-структурному принципу.

Директор МБОУ гимназии



Т.А. Безбатченко

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение гимназия
 станицы Ленинградской муниципальной
 образования Ленинградский район

Фонд Р - № 188
 Опись - № 1 (продолжение)
 дел постоянного хранения
 за 2010-2011 годы

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ гимназии
 Т.А. Безбатченко
 28.02.2013 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2010 год
Руководство

85	02-06	Приказы директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	12.01. 2010 29.12. 2010	280	
86	01-06	Штатное расписание на 2010-2011 учебный год		2	

Учебно-воспитательная работа

87	02-02	Годовой план работы гимназии на 2010-2011 учебный год		102	
88	02-03	Учебный план на 2010-2011 учебный год		16	
89	02-07	Протоколы №№ 11-3 заседаний педагогического совета гимназии и документы к ним	08.01. 2010 09.11. 2010	41	

Кадры

90	03-02	Список сотрудников гимназии на 2010 год		2	
----	-------	---	--	---	--

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

2011 год
Руководство

91	02-06	Приказы общеобразовательного учреждения по основной деятельности	директора по основной	15.01. 2011 28.12. 2011	283
----	-------	---	--------------------------	----------------------------	-----

92	01-06	Штатное расписание на 2011 год			2
----	-------	--------------------------------	--	--	---

Учебно-воспитательная работа

93	02-02	Годовой план работы гимназии на 2011-2012 учебный год			145
----	-------	--	--	--	-----

94	02-03	Учебный план на 2011-2012 учебный год			13
----	-------	--	--	--	----

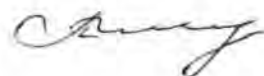
95	02-07	Протоколы № № 4-12 заседаний педагогического совета гимназии и документы к ним		14.01. 2011 11.11. 2011	75
----	-------	--	--	----------------------------	----

Кадры

96	03-02	Список сотрудников гимназии на 2011 год			2
----	-------	--	--	--	---

В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) дел с № 85-по № 96.
Литерных номеров нет.
Пропущенных номеров нет.

Директор МБОУ гимназии



Т.А. Безбатченко

Согласовано
Протокол ЭК МБОУ гимназии

Утверждено
Протокол ЭПК управления по делам
архивов Краснодарского края

от « 28 » 02 2013 года
№ 2

от « 25 » 04 2013 года № 4

Архивный отдел администрации
муниципального образования Ленинградский район

31.05.2011-

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение гимназия
станции Ленинградской муниципальной
образования Ленинградский район

Фонд № Р-188
Опись - №1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2012-2013 годы

О Г Л А В Л Е Н И Е

к описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназия станицы Ленинградкой муниципального образования
Ленинградский район
за 2012-2013 годы

Наименование	Листы
--------------	-------

Переименования

Предисловие

Разделы описи:

1. Руководство	1, 2
2. Учебно-воспитательная работа	1, 2
3. Кадры	1, 2

Переименования

- 01.09.1993 – 09.01.2001 г.г. Муниципальная общеобразовательная
многопрофильная гимназия
Ленинградского района
Краснодарского края
- 10.01.2001 – 18.10.2007 г.г. Муниципальное общеобразовательное
учреждение гимназия Ленинградского
района Краснодарского края
- 19.10.2007 – 30.05.2011 г.г. Муниципальное общеобразовательное
учреждение гимназия станицы
Ленинградской муниципального
образования Ленинградский район

Предисловие

к описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район Краснодарского края за 2012-2013 годы

В 2011 году Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район стало называться Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район.

В результате проведённой экспертизы были упорядочены документы постоянного хранения за 2012-2013 годы.

В данный раздел описи внесены дела постоянного хранения, которые отложились в деятельности гимназии: приказы по основной деятельности, учебные планы и планы работы на учебные годы, протоколы заседаний педагогического совета, штатные расписания, списки сотрудников гимназии.

Документы по личному составу обработаны и описаны за 2012-2013 годы в описи № 1-л, куда вошли приказы директора по личному составу, в количестве 3 дел.

Опись составлена по хронологически-структурному принципу.

Директор МБОУ гимназии



Т.А. Безбатченко

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение гимназия
 станицы Ленинградской муниципального
 образования Ленинградский район

Фонд Р - № 188
 Описание - № 1 (продолжение)
 дел постоянного хранения
 за 2012-2013 годы



УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ гимназии
 Т.А. Безбатченко

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2012 год
Руководство

85	02-06	Приказы директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	10.01.2012 39.12.2012	340	
86	01-06	Штатное расписание на 2011-2012 учебный год		2	

Учебно-воспитательная работа

87	02-02	Годовой план учебно-воспитательной работы гимназии на 2011-2012 учебный год		145	
88	02-03	Учебный план на 2011-2012 учебный год		13	
89	02-07	Протоколы №№ 4-11 заседаний педагогического совета гимназии и документы к ним	10.01.2012 22.06.2012	117	

Кадры

90	03-02	Список сотрудников гимназии на 2012 год		2	
----	-------	---	--	---	--

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

2013 год

Руководство

91	02-06	Приказы директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	15.01.2013 31.12.2013	461	
92	01-06	Штатное расписание на 2013 год		2	

Учебно-воспитательная работа

93	02-02	Годовой план учебно-воспитательной работы гимназии на 2012-2013 учебный год		145	
94	02-03	Учебный план на 2012-2013 учебный год		13	
95	02-07	Протоколы № № 4-9 заседаний педагогического совета гимназии и документы к ним	11.01.2013 20.06.2013	64	

Кадры

96	03-02	Список сотрудников гимназии на 2013 год		2	
----	-------	---	--	---	--

В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) дел с № 85-по № 96.
Литерных номеров нет.

Пропущенных номеров нет.

Директор МБОУ гимназии



Т.А. Безбатченко

Согласовано
Протокол ЭК МБОУ гимназии

Утверждено
Протокол ЭПК управления по делам
архивов Краснодарского края

от « 11 » _____ 20 15 года
№ 11

от « 05 » _____ 20 15 года
№ 2

Муниципальное казенное учреждение
«Архив муниципального образования Ленинградский район»

Указание за 2014-2015 годы

06.03.2017-

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение гимназия
имени В.П.Сергейко
станции Ленинградской муниципального
образования Ленинградский район

Фонд № Р-188
Опись - №1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2014-2015 годы

ОГЛАВЛЕНИЕ

к описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназия им. ~~В.Н. Сергейко~~ станицы Ленинградкой
муниципального образования Ленинградский район
за 2014 - 2015 годы

Наименование	Листы
Переименования	31
Предисловие	32
Список сокращений	33
Разделы описи:	
1. Руководство	34, 35
2. Учебно-воспитательная работа	34, 35
3. Кадры	34, 35

Лист **Переименования** *к списку - ..*

- 01.09.1993 – 09.01.2001 *г.г.* Муниципальная общеобразовательная многопрофильная гимназия Ленинградского района Краснодарского края
- 10.01.2001 – 18.10.2007 *г.г.* Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия Ленинградского района Краснодарского края
- 19.10.2007 – 30.05.2011 *г.г.* Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район
- 31.05.2011 – 05.03.2017 *г.г.* Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район

05.03. 2014

Название - -

Предисловие
 к описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии им. В.П. Сергейко станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район Краснодарского края
 за 2014-2015 учебный год

В 2017 году Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район стало называться Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия им. В.П. Сергейко станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район.

В результате проведенной экспертизы были упорядочены документы постоянного хранения за 2014-2015 учебный год.

В данный раздел описи внесены дела постоянного хранения, которые отложились в деятельности гимназии: приказы по основной деятельности, учебные планы и планы работы на учебные годы, протоколы заседаний педагогического совета, штатные расписания, списки сотрудников гимназии.

Документы по личному составу обработаны и описаны за 2014-2015 учебный год в описи № 1-л, куда вошли приказы директора по личному составу, в количестве 3 дел.

Опись составлена по хронологически-структурному принципу.

Директор МБОУ гимназии



И.В. Белякова

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

МБОУ - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

ЭК - экспертная комиссия

ЭПК – экспертно-проверочная комиссия

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение гимназия
 им. В.Н.Сергейко станицы Ленинградской
 муниципального образования Ленинградский район

Фонд Р - № 188
 Опись - № 1 (продолжение)
 дел постоянного хранения
 за 2014-2015 учебный год



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2014 год
Руководство

85	02-06	Приказы директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	09.01.2014 20.12.2014	556	
86	01-06	Штатное расписание на 2014-2015 учебный год		6	

Учебно-воспитательная работа

87	02-02	Годовой план учебно-воспитательной работы гимназии на 2014-2015 учебный год		157	
88	02-03	Учебный план на 2014-2015 учебный год		18	
89	02-07	Протоколы № 1-2 заседаний педагогического совета гимназии и документы к ним	29.08.2014 07.11.2014	139	

Кадры

90	03-02	Список ^{раб-в} сотрудников гимназии на 2014 год		4	
----	-------	--	--	---	--

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

2015 год

Руководство

91 02-06 Приказы директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности 09.01.2015
28.12.2015 556

92 01-06 Штатное расписание на 2015 год 6

Учебно-воспитательная работа

93 02-02 Годовой план учебно-воспитательной работы гимназии на 2014-2015 учебный год 157

94 02-03 Учебный план на 2014-2015 учебный год 18

95 02-07 Протоколы № 3-8 заседаний педагогического совета гимназии и документы к ним 15.01.2015
03.07.2015 91

Кадры *работников*

96 03-02 ← Список сотрудников гимназии на 2015 год 4

В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) дел с № 85-по № 96.
Литерных номеров нет.

Пропущенных номеров нет.

Директор МБОУ гимназии

И.В. Белякова



Согласовано
Протокол ЭК МБОУ гимназии

Утверждено

Протокол ЭПК при
администрации Краснодарского края
от «30» 08 2016 года № 8

от «10» 08 2018 года № 2

Муниципальное казенное учреждение
«Архив муниципального образования
Ленинградский район»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение гимназия станицы Ленинградской
муниципального образования Ленинградский район

Фонд № Р-188 ✓
Опись - № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2015-2016 учебный год

Оглавление

к описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район Краснодарского края за 2015-2016 учебный год

Наименование	листы
Лист переименований	36
Предисловие	37
Список сокращенных слов	38
Разделы описи: Руководство	39
Учебно-воспитательная работа	39-40
Дела по кадровому делопроизводству	40

Лист переименований
к описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии станицы
Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район
Краснодарского края за 2015-2016 учебный год

01.09. 1993 – 09.01.2001	Муниципальная общеобразовательная многопрофильная гимназия Ленинградского района Краснодарского края
10.01. 2001 – 18.10. 2007	Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия Ленинградского района Краснодарского края
19.10. 2007 – 30.05. 2011	Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район
31.05. 2011 – 05.03. 2017	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия станцы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район
06.03. 2017	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия им. В.П. Сергейко станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район

Предисловие

к описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район Краснодарского края за 2015-2016 учебный год

За 2015-2016 учебный год изменения в наименовании, месторасположении и функций Муниципального общеобразовательного учреждения гимназия станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район не произошли.

В результате проведённой экспертизы были упорядочены документы постоянного хранения за 2015-2016 учебный год.

В данный раздел описи внесены дела постоянного хранения, которые отложились в деятельности гимназии: приказы по основной деятельности, учебные планы и планы работы на учебные годы, протоколы заседаний педагогического совета, штатные расписания, списки работников гимназии.

Перечисленные выше документы включены в раздел описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2014-2015 учебный год.

Документы по личному составу обработаны и описаны за 2015-2016 учебный год в описи № 1-л, куда вошли приказы директора по личному составу, в количестве 3 дел.

Опись составлена по хронологически-структурному принципу.

Директор МБОУ гимназии



И.В. Белякова

Список сокращенных слов
к описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии станицы
Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район
Краснодарского края за 2015-2016 учебный год

МБОУ - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

ЭК – экспертная комиссия

ЭПК – экспертно-проверочная комиссия

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение гимназия
 станицы Ленинградской
 муниципального образования Ленинградский район

Фонд № Р-188
 Описание - № 1 (продолжение)
 дел постоянного хранения
 за 2015-2016 учебный год



гимназии
 В. Белякова

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	даты	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

2016 год
Руководство

138	01-06	Приказы с № 1- 70 директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	11.01. 2016 29.04. 2016	196	
139	01-06	Приказы с № 71-120 директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	29.04. 2016 20.06. 2016	217	
140	01-06	Приказы с № 121- 170 директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	21.06. 2016 01.09. 2016	149	
141	01-06	Приказы с № 171-234 директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	01.09. 2016 31.12. 2016	183	
142	01-07	Штатное расписание на 2016 год	01.09. 2016 31.12. 2016	2	

Учебно-воспитательная работа

143	02-02	Годовой план учебно-воспитательной работы МБОУ гимназии на 2015-2016 учебный год		157	
-----	-------	--	--	-----	--

144	02-03	Учебный план на 2015-2016 учебный год		18
145	02-07	Протоколы с № 1-9 заседаний педагогического совета МБОУ гимназии и документы к ним	31.08. 2015 27.06. 2016	173

**Дела по кадровому
делопроизводству**

146	03-02	Список работников МБОУ гимназии на 2016 год		3
-----	-------	---	--	---

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 138 по № 146, в том числе: литерных номеров нет, пропущенных номеров нет.

Опись составил делопроизводитель
Директор МБОУ гимназии

И.А. Медведь
И.В. Белякова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК МБОУ гимназии



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭК при администрации
Краснодарского края

от «20» 03 2019 года № 1

от « » 2019 года №

Муниципальное казенное учреждение «Архив
муниципального образования Ленинградский район»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
Учреждение гимназия станицы Ленинградской
муниципального образования Ленинградский район

Фонд Р – 188
Опись - №1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2017-2018 учебный год

Оглавление

к описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии станицы
Ленинградской муниципальной образования
Ленинградский район Краснодарского края
за 2017-2018 учебный год

Наименование	Л.л.
Оглавление	
Предисловие	45
Список сокращений	46
Разделы описи:	
Руководство	47
Учебно-воспитательная работа	48
Дела по кадровому делопроизводству	48

Предисловие
к описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии станицы
Ленинградской муниципальной образования
Ленинградский район Краснодарского края
за 2017-2018 учебный год

За 2017-2018 учебный год изменения в наименовании, месторасположении и функций Муниципального общеобразовательного учреждения гимназия станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район не произошли.

В результате проведенной экспертизы были упорядочены, обработаны и описаны документы постоянного хранения и по личному составу за 2017-2018 учебный год.

В данный раздел описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2017-2018 учебный год внесены дела постоянного хранения, которые отложились в деятельности гимназии: приказы по основной деятельности, учебные планы и планы работы на учебные годы, протоколы заседаний педагогического совета, штатные расписания, списки работников гимназии.

Документы по личному составу обработаны и описаны за 2017-2018 учебный год в описи № 1-л, куда вошли приказы директора по личному составу, в количестве 3 дел.

Опись составлена по хронологически-структурному принципу.

Директор МБОУ гимназии



И.В. Белякова

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение гимназия
 станицы Ленинградской
 муниципального образования Ленинградский район

Фонд № Р-188
 Описание - № 1 (продолжение)
 дел постоянного хранения
 за 2017-2018 учебный год

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ гимназии
 И.В. Белякова

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2018 год					
Руководство					
144	01-04	Приказы № 1- 60 директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	15.01. 2018 28.04. 2018	145	
145	01-06	Приказы № 61-101 директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	29.04. 2018 20.06. 2018	199	
146	01-06	Приказы № 102- 164 директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	21.06. 2018 05.09. 2018	149	
147	01-06	Приказы № 165-220 директора общеобразовательного учреждения по основной деятельности	06.09. 2018 29.12. 2018	161	
148	01-06	Штатное расписание на 2018 год		3	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Учебно-воспитательная работа

149	02-02	Годовой план учебно-воспитательной работы МБОУ гимназии на 2017-2018 учебный год		117
150	02-03	Учебный план на 2017-2018 учебный год	✓	17
151	02-07	Протоколы № 1-6 заседаний педагогического совета МБОУ гимназии и документы к ним	31.07. 2017 24.06. 2018	113

**Дела по кадровому
делопроизводству**

152	03-02	Список работников МБОУ гимназии на 2018 год		2
-----	-------	---	--	---

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 144 по № 152, в том числе: литерных номеров нет, пропущенных номеров нет.

Опись составил делопроизводитель

И.А. Медведь

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК МБОУ гимназии

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной
комиссии при администрации
Краснодарского края

от «21» 11 2021 года № 2

от « » 2021 года №