

УТВЕРЖДАЮ
Начальник муниципального учреждения
Отдела культуры администрации
города Медногорска


С.А. Шепеленко
«12» января 2026 года



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N (1)
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Наименование муниципального
учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное автономное учреждение

Вид деятельности муниципального
учреждения
(обособленного подразделения)

Дом культуры «Металлург»

Деятельность учреждений клубного типа:

клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского
базового перечня или регионального перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	12.01.2026
Дата окончания действия(2)	
Код по сводному реестру	533P1411
По ОКВЭД	90.04.3
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи (5)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)(8)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(7)		
	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	наименование показателя (5)	единица измерения		описание работы (5)	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в проц ентах	в абс олютных показателях
							Наименование (5)	код по ОКЕИ (6)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910000. Р.62.1.021 50002001						Количество клубных формирований	единица	642		35	35	35	-	-	-	10	4

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания (п.9 Устава Учреждения)

Реорганизация и ликвидация Учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№	Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	Проведение мониторинга основных показателей работы за квартал	ежеквартально	Муниципальное учреждение Отдел культуры администрации города Медногорска
2.	Плановые проверки	в соответствии с утвержденным планом, но не реже 1 в год	Муниципальное учреждение Отдел культуры администрации города Медногорска
3.	Внеплановые, в т.ч. по жалобе (претензии) на работу исполнителя муниципального задания	по мере необходимости	Муниципальное учреждение Отдел культуры администрации города Медногорска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма отчета в соответствии с Приложением № 2 к Положению о порядке формирования и финансового обеспечения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Медногорск

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартальная, годовая

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

В срок до 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом, и в срок до 01 февраля очередного финансового года.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

В срок до 30 ноября текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет предоставляется в МУ Отдел культуры администрации города Медногорска по форме утвержденной постановлением администрации

муниципального образования город Медногорск от 26.01.2018
№ 124-па «О порядке формирования финансового обеспечения
выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений
муниципального образования город Медногорск» на бумажном
носителе, подписанный директором МАУ ДКМ и по электронной
почте в МБУ «Центр по обслуживанию муниципальных учреждений
культуры и спорта города Медногорска»

К годовому отчету прилагается пояснительная записка с информацией
о достижении (не достижении) целевых значений показателей
муниципального задания и о причинах отклонений фактических
значений от плановых

Директор МАУ ДКМ _____



Е.В. Хаснулина