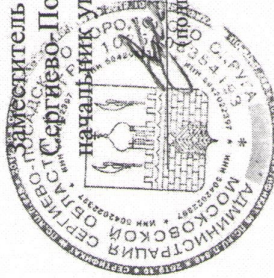


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации
Сергиево-Посадского городского округа -
начальник управления образования



О.К. Дударева
(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №2
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения Сергиево-Посадского городского округа
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом-музей поэта В.Ф. Бокова»
Сергиево-Посадского городского округа Московской области
Виды деятельности муниципального учреждения Сергиево-Посадского городского округа

Деятельность музеев

Деятельность по охране исторических мест и знаний, памятников культуры

Вид муниципального учреждения Сергиево-Посадского городского округа

Музей

(указывается вид муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора), регионального перечня (классификатора))

Коды	Форма по ОКУД
0506001	
17.02.2022	Дата
	По сводному реестру
91.02	По ОКВЭД
91.03	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<1>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги **Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций**

Уникальный номер по базовому перечню

9102000.99.
0.ББ82АА
00000

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение <6> качества муниципальной услуги, при котором муниципальное задание считается выполненным, процентов	
	Все виды предоставляемых музейных предметов и музейных коллекций (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2022год (очередной финансовый год)	2023год (1-й год планового периода)	2024год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9102000.99.0.ББ82АА0000	С учетом всех форм			В стационарных условиях (бесплатно)		Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на	Ед.	642	572	577	582	

									экспозициях и выставках за отчетный период										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Допустимое (возможное) отклонение <6> объема муниципальной услуги, при котором муниципальное задание считается выполненным, процентов
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	код	2022год (очередной финансовый год)	2023год (1-й год планового периода)	2024год (2-й год планового периода)			
1				6	7	8	9	10	11	12	13		
9102000.99.0. ББ82АА00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях			Число посетителей	Чел.	792	2398	2596	2794			

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной услуги:

Уникальный номер реестро- вой записи	Базовый норматив стоимости предо-	Поправочные коэффициенты	Отраслевые корректирующие коэффициенты	Нормативные затраты на предоставление услуги с учетом поправочного и отраслевого корректирующих коэффициентов, рублей	Среднегодовой размер платы (цена, тариф) при предоставлении муниципальной услуги за плату, рублей
--	--	--------------------------	---	---	---

	ставле- ния услуги, рублей	2022 год (очеред- ной финан- совый год)	2023год (1-й год плано- вого периода)	2024год (очеред- нойфина н-совый год)	2022год (очеред- ной финан- совый год)	2023 год (очеред- нойфина н-совый год)	2024год (2-й год плано- вого периода)	2022 год (очеред- нойфина н-совый год)	2023год (очеред- нойфина н-совый год)	2024год (2-й год плано- го периода)	2022г од (очере д- нойфи нан- совый год)	2023го д (очеред - нойфин ан- совый год)	2024год (2-й год планово -го пери- ода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	0	0	0
9102000.99.0. ББ82АА000000	2110,42	0,89	0,89	0,81	1	1	1	1878,27	1878,27	1709,44	0	0	0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
Вид	Принявший орган	Дата	Наименование
1	2	3	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (в редакции от 21.07.2014);
2. Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
3. Закон Московской области от 13.07.2007 № 113/2007-ОЗ «О музеях в Московской области» (с изменениями на 27 марта 2020 года);
4. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
5. Приказ Министерства культуры РФ от 01.12.2017 № 2012 «Об утверждении Положения о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации»
6. Устав учреждения МБУК «Дом-музей поэта В.Ф. Бокова».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации об учреждениях bus.gov.ru	Общая информация, учредительные документы, муниципальное задание, плановые и фактические показатели деятельности.	Ежегодно
Официальный сайт МБУК «Дом-музей поэта В.Ф. Бокова» director@dombokova.ru	Информация об учреждении, предлагаемых услугах, проводимых мероприятиях.	По мере необходимости
Издание рекламной продукции	Перечень услуг, порядок и правила предоставления услуг. Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах.	По мере необходимости
Организация индивидуального информирования (устно, связь, эл. почта)	Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах.	Ежеквартально
Объявления на стендах в помещении	Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах.	По мере необходимости обновления информации
Социальные сети (ВКонтакте, Одноклассники, Instagram, Facebook)	Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах.	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 1

1. Наименование работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций**
2. Категории потребителей работы
В интересах общества

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

910200.Р.53.1.
03750001000

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимое (возможное) отклонение <6> качества
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2022год (очередной финансовый год)	2023год (1-й год планового периода)	2024год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
910200.Р.53.1.03750001000	Обеспечение комплектования, государственного учета музейных предметов и музейных коллекций, перевод музейных предметов и музейных коллекций в электронный вид, проведение музейно-исследовательских и научных исследований в области научно-фондовой					Количество музейных предметов, зарегистрированных в Государственном каталоге Музейного	Ед.	642	572	577	582	

	экспозиционной и культурно-просветительской деятельности, обеспечение сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций		фонда РФ за отчетный период						
--	--	--	-----------------------------	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				Допустимое (возможное) отклонение <6> объема муниципальной работы, при котором муниципальное задание считается выполненным, процентов
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2022год (очередной финансовый год)	2023год (1-й год планового периода)	2024год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910200.Р.53.1.03750001000	Обеспечение комплектования, государственный учет музейных предметов и музейных коллекций, перевод музейных предметов и музейных коллекций в электронный вид, проведение музееведческих и научных исследований в области научно-фондовой экспозиционной и культурно-просветительской деятельности, обеспечение сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций					Количество предметов	Ед.	642	Регистрация музейных предметов в Государственном каталоге Музейного фонда РФ	572	577	582	

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Базовый норматив стоимости предоставления услуги, рублей	Поправочные коэффициенты				Отраслевые корректирующие коэффициенты				Нормативные затраты на предоставление услуги с учетом поправочного и отраслевого корректирующих коэффициентов, рублей				Среднегодовой размер платы (цена, тариф) при предоставлении муниципальной услуги за плату, рублей			
		2022 год (очередной финансовый год)	2023год (1-й планового периода)	2024год (очередной финансовый год)	2022год (очередной финансовый год)	2023 год (очередной финансовый год)	2024год (2-й планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023год (очередной финансовый год)	2024год (2-й планового периода)	2022г од (очере дной финансовый год)	2023г о д (очередной финансовый год)	2024год (2-й год планового -го периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11							
910200.Р.53.1.03 750001000	1933,08	0,89	0,89	0,81	1	1	1	1720,44	1720,44	1565,79	0	0	0				

Часть 3. Сводная информация по муниципальному заданию<5>

Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы)	Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги (работы)			Значение показателя объема муниципальной услуги (работы)				Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) за счет бюджета, тыс. рублей				Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) за плату, тыс. рублей			
		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (2-й планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й планового периода)	2024 год (2-й планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й планового периода)	2024 год (2-й планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й планового периода)	2024 год (2-й планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Публичный показ	9102000.99.0.ББ82АА0	Количество человек	Чел.	792	2398	2596	2796	4504,11	4504,11	4504,11	0	0	0	0	0	0

музейных предметов, музейных коллекций	0000																
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	910200.Р.53.1.03750001000	Количество предметов	Ед.	642	572	577	582	984,09	984,09	984,09	984,09	0	0	0	0	0	0

Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Ликвидация учреждения.

Реорганизация учреждения

Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (выполнению работ).

Исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами Сергиево-Посадского городского округа.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной и муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

Сплошной или выборочный способ	Согласно плана на календарный год	Финансовое управление администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области
Выездная форма контроля	В соответствии с планом, графиком проведения проверок, так и во внеплановом порядке	Управление муниципальной собственности администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области
Выездная форма контроля, сбор и анализ отчетов о выполнении муниципального задания	В соответствии с планом, графиком проведения проверок	Контрольно-счетная комиссия
Плановые (внеплановые) выездные проверки	В соответствии с планом, графиком проведения проверок	Управление развития отраслей социальной сферы администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

В течение 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Выполнение в полном объеме, в установленные сроки, согласно требованиям стандарта качества.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципального услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<6> Устанавливается нормативным правовым актом органа, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в отношении муниципального учреждения.