

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 11  
СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

**ПРИКАЗ**

от 29.08.2023 г.

№ 49/1

**О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования и отчисления воспитанников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 11 станицы Павловской**

На основании Приказа Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г. № 71847), п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приложение № 2, приложение № 8 к Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования и отчисления воспитанников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 11 станицы Павловской (приложение 1, приложение 2) с 1 сентября 2023 года.

2. Заключить дополнительные соглашения к Договору с родителями (законными представителями) с 1 сентября 2023 года (приложение 3).

3. Старшему воспитателю Мидовник Ирине Витальевне, администратору официального сайта, разместить изменения в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования и отчисления воспитанников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 11 станицы Павловской в установленные законодательством сроки.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детский сад № 11



Н.С. Суркова

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования и отчисления воспитанников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 11 станции Павловской

Заведующему МКДОУ детский сад № 11  
Н.С. Сурковой

от \_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя)  
проживающей (его) по адресу:

\_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_

(серия, номер паспорта, кем и когда  
выдан)

тел. \_\_\_\_\_

эл. почта: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, дата рождения)

место рождения: \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в  
группу \_\_\_\_\_

(указать группу)

общеразвивающей направленности;

с режимом пребывания сокращенного дня с \_\_\_\_\_

(желаемая дата зачисления в ОО)

Язык образования – русский, родной язык из числа языков народов России –

\_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
расшифровка

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
расшифровка



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**

к Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования и отчисления воспитанников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 11 станицы Павловской

**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательной программе  
дошкольного образования**

ст.Павловская

*(место заключения договора)*

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202 г.

*(дата заключения договора)*

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 11 станицы Павловской (далее - МКДОУ детский сад № 11), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «02» февраля 2018 г. N 08653, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем, ("Исполнитель", в лице заведующего Сурковой Натальи Станиславовны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 29.08.2017 года № 1136 (с изм. от 12.10.2020 г. № 1795), и именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик" действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего(ей) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И. О. ребенка, год рождения)*

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

Именуемого (ой) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание МКДОУ детский сад №11 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФОП ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования Муниципального казённого дошкольного образования учреждения детский сад общеразвивающего вида № 11 (далее ОП ДО).

1.4. Срок освоения образовательной программы дошкольного образования (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МКДОУ детский сад № 11: сокращенного дня (8 - 10-часового пребывания), с понедельника по пятницу с 7.30 до 17.30, нерабочими считаются суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_  
общеразвивающей направленности.

1.7. Язык образования – русский, родной язык из числа языков народов России – русский, на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **II. Взаимодействие Сторон.**

### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МКДОУ детский сад № 11, в том числе, в формировании образовательной программы дошкольного образования.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МКДОУ детский сад № 11, его развитии и способностях, отношении к МКДОУ детский сад № 11.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МКДОУ детский сад № 11, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в МКДОУ детский сад № 11 в период его адаптации, согласно индивидуальным особенностям ребёнка.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МКДОУ детский сад № 11 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МКДОУ детский сад № 11.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МКДОУ детский сад № 11, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой дошкольного образования и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МКДОУ детский сад № 11 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима пребывания воспитанника в МКДОУ детский сад № 11.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-х разовым сбалансированным питанием в соответствии с режимом посещаемой группы.

2.3.11. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения по письменному заявлению родителей (законных представителей); отпуска родителей (законных представителей) по письменному заявлению родителей (законных представителей); в иных случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей) сроком не более 35 дней в год.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Уведомить Заказчика \_\_\_\_\_ за 10 дней \_\_\_\_\_ о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МКДОУ детский сад № 11 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом, правилами приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования МКДОУ детский сад № 11.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменениях в необходимых документах, смене контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МКДОУ детский сад № 11 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МКДОУ детский сад № 11 или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МКДОУ детский сад № 11 Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. В случае отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), Заказчик обязан написать заявление на сохранение места в МКДОУ детский сад № 11 на имя руководителя.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Размер оплаты за содержание ребенка (присмотр и уход) в МКДОУ детский сад № 11 определяется Постановлением администрации муниципального образования Павловский район.

3.2. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) на момент зачисления воспитанника в МКДОУ детский сад № 11 составляет: **1892 рубля (одна тысяча восемьсот девяносто два рубля).**

3.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы

дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МКДОУ детский сад № 11 в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Родительская плата взимается за месяц в полном размере (независимо от количества рабочих дней), за исключением следующих случаев уважительного отсутствия ребенка в образовательном учреждении:

- пропуск по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина в ДОУ;
- за период закрытия ДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы;
- при отсутствии ребенка в ДОУ на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

Уважительная причина должна подтверждаться соответствующим документом.

3.5. Родители (законные представители) до 25 числа каждого месяца за текущий месяц производят оплату за присмотр и уход за детьми в дошкольной образовательной организации путем перечисления денежных средств на лицевой счет дошкольной организации.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора.**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Образовательные отношения считаются прекращенными с момента издания приказа об отчислении воспитанника

#### **VI. Заключительные положения.**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ г..

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 11 станицы Павловской  
Местонахождение: 352040, Российская Федерация, Краснодарский край, Павловский район, Павловская станица, Большевистская, 20 улица 20  
Банковские реквизиты:  
Р/с 032316430363900001800  
л/с 92500390  
Корр. счет: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар.  
ИНН 2346010253  
БИК ТОФТ 010349101  
Заведующий МКДОУ детский сад № 11  
Н. С. Суркова

Отметка о получении 2-го экземпляра  
Н. С. Суркова

**ЗАКАЗЧИК:**

Родитель (законный представитель)

Паспортные данные \_\_\_\_\_

Выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Дата заключения договора \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком



## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ К ДОГОВОРУ

между Муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида № 11 станицы Павловской и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего МКДОУ детский сад № 11

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 11 станицы Павловской (далее - МКДОУ детский сад № 11), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «02» февраля 2018 г. N 08653, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем, ("Исполнитель", в лице заведующего Сурковой Натальи Станиславовны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 29.08.2017 года № 1136 (с изм. от 12.10.2020 г. № 1795), и именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик" действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего(ей) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И. О. ребенка, год рождения)

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

Именуемого (ой) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет соглашения:

1. На основании Приказа Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г. № 71847, внести изменения в Договор:

**Пункт 1.1. раздела I. Предмет договора** изложить в следующей редакции:

1.1. Предметом договора являются оказание МКДОУ детский сад № 11 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФОП ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

**Пункт 1.3. раздела I. Предмет договора** изложить в следующей редакции:

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования Муниципального казённого дошкольного образования учреждения детский сад общеразвивающего вида № 11 (далее ОП ДО).

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора от «\_\_\_» г. \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у родителя (законного представителя), второй - в учреждении, в личном деле ребенка.

1.6. Изменения в договор, определенные настоящим дополнительным соглашением вступают в силу с 1 сентября 2023 года.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

<b>ИСПОЛНИТЕЛЬ:</b> Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 11 станицы Павловской Местонахождение: 352040, Российская Федерация, Краснодарский край, Павловский район, Павловская станица, Большевистская, 20 улица 20 Банковские реквизиты: Р/с 032316430363900001800 л/с 92500390 Корр. счет: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар. ИНН 2346010253 БИК ТОФТ 010349101 Заведующий МКДОУ детский сад № 11 Н. С. Суркова  Отметка о получении 2-го экземпляра Н. С. Суркова	<b>ЗАКАЗЧИК:</b> Родитель (законный представитель) _____ _____ Паспортные данные _____ Выдан (кем, когда) _____ _____ _____ Адрес проживания: _____ _____ _____ Дата заключения договора _____ Подпись _____ Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком _____
---	---